

Anunt de participare (utilitati) numarul 163562/13.10.2015

Detaliu anunt

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 13.10.2015 10:46

Data acceptarii ANRMAP: 13.10.2015 13:48

Data publicarii in SEAP: 13.10.2015 13:48

Trimite la OJ: Nu

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 211940

Denumire contract: Întocmire documentatii de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si inscrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare situate pe raza SRCF Craiova

Data acceptare: 13.10.2015

Planuri anuale de achizitii publice

An

Denumire plan

Denumire detaliu plan

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: prin Sucursala Regionala CF Craiova, B-dul Decebal nr. 1 , Localitatea: Craiova , Cod postal: 200646 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu, Elmira Mihart , Tel. +40 351403282, Email: adrianacr.cioroianu@cfr.ro, elmira.mihart@cfr.ro , Fax: +40 351403282 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

Întocmire documentatii de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si inscrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare situate pe raza SRCF Craiova

II.1. Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Sucursala Regionala CF Craiova

Codul NUTS: RO41 - Sud-Vest Oltenia

II.1. Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1. Informatii privind acordul-cadru

II.1. Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului îl constituie întocmirea documentatiilor de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si inscrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare situate pe raza SRCF Craiova.

II.1. Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1. Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1. Impartire in loturi

Nu

II.1. Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2. Cantitatea totala sau domeniul

Întocmire documentatii de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si inscrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare situate pe raza SRCF Craiova conform Caiet de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 50,000 RON

II.2. Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI

TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1 .1) Depozite valorice și garanții solicitate

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare eliberată în numele ofertantului în cuantum de 1.000 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Perioada de valabilitate a garanției de participare: 60 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată și legalizată în limba română. (Formular nr. 2). Garanția de participare poate fi eliberată în numele ofertantului și în valută la cursul mediu BNR stabilit cu 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Cont garanție de participare: Beneficiar: Sucursala Regională CF Craiova CUI 15603417 Cont IBAN: RO12OTPV15000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA Întreprinderile Mici și Mijlocii beneficiază de reducerea cu 50% a acestui cuantum, conform prevederilor Legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, drept pentru care acestea vor prezenta garanția de participare însoțită de declarația privind statutul de IMM. Garanție de bună execuție este 5% din valoarea contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție a contractului se poate constitui astfel: -printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Prevederile art. 86 alin. (2)-(4) se aplică în mod corespunzător; sau - prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont disponibil la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria statului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, respectiv suma de lei, în termen de 5 zile de la perfectarea contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și venite furnizorului, până la concurența unei sume stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire respectiv – suma de lei. Achizitorul va înștiința contractantul despre varsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor art. 92 alin. (2) din HG 925/2006.

III.1 .2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri proprii

III.1 .3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1 .4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2 .1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. Declarație privind neîncadrarea la art. 180 din OUG 34/2006 (eligibilitatea) Ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea în conformitate cu Formularul A. Declarația se depune în original, după caz, de către fiecare ofertant/ofertant asociat/tert sustinator.

2. Declarație privind neîncadrarea la art. 181 din OUG 34/2006 Ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu Formularul B.1. Declarația se depune după caz, de fiecare ofertant/ofertant asociat/tert sustinator (tertul sustinator doar pentru art. 181 lit.a), lit.c1) și lit. d) din OUG nr. 34/2006) în original.

Documente de confirmare: certificate de atestare fiscală sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

-Certificat de atestare fiscala pentru persoane juridice eliberat de Administratia Finantelor Publice (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. (Formular-tip eliberat de autoritatile competente, in original sau copie legalizata). Certificatul se depune dupa caz, de catre fiecare ofertant/ofertant asociat.

-Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale pentru persoane juridice (datorii la bugetul local) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. (Formular-tip eliberat de autoritatile competente, in original sau copie legalizata). Certificatul se depune dupa caz, de catre fiecare ofertant/ofertant asociat. În cazul în care în tara de origine sau în care este stabilit operatorul economic, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, se accepta prezentarea unei declaratii autentice data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

3. Declaratie privind neîncadrarea la art. 69 indice1 din OUG 34/2006. Ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator va depune o declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69 indice1 (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu Formularul B.2. Declaratia se depune în original.

Autoritatea contractanta va exclude din procedura ofertantul care se afla în situatia prevazuta la art.69 indice1 din OUG nr. 34/2006 modificata si completata.

Sunt considerate persoane ce detin functii de decizie (referitor la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire) in cadrul CNCF „CFR” SA Bucuresti – Suc. Regionala CF Craiova urmatoarii: Director – Popa Ingineru Gheorghe, Contabil Sef – Manea Aurelia, Sef Divizia Patrimoniu – Voinea Teodor, Sef Serviciu Cadastru – Iusufu Efrusina, Ing. Serviciu Administrare Patrimoniu – Gaman Camelia Daniela, Ing. Serviciu Cadastru – Ica Luminita-Maria, Sef Oficiu Juridic – Roman Ilie, Consilier juridic – Vizitiu Cristiana-Vichi, Consilier juridic – Tudoran Irina Valentina, Consilier juridic – Neamtu Cosmin-Laurentiu, Consilier juridic – Barbut Traian, Consilier juridic – Isail Iuliana; Consilier juridici – Voinea Claudia; Sef Serviciu Contabilitate – Leoveanu Lidia, Sef Serviciu Financiar - Sinescu Daniel, Sef Serviciu PDFC-C – Diaconu Crina Smaralda, Sef Serviciu BAI - Marculescu Ovidiu-Virgil; Sef Birou Achizitii Publice – Cioroianu Adriana Lavinia, Ec. Birou Achizitii Publice - Mihart Manuela Elmira

4. CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta Având în vedere prevederile Ordinului ANRMAP nr. 314 din 12 octombrie 2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta, ofertantul va depune un CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta în conformitate cu Formularul B3 – se depune în original. Conform prevederilor art.1 a Ordinului nr.314/2010 al presedintelui ANRMAP, va fi depusa o singura declaratie pe propria raspundere indiferent daca ofertantul este un singur operator economic sau asocierea unui grup de operatori economici.

NOTA:

1. Autoritatea contractanta are obligatia de a exclude din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant despre care are cunostinta ca:

a) în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani.

2. Autoritatea contractanta va exclude din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant care se afla în oricare dintre urmatoarele situatii:

a) a intrat in faliment ca urmare a hotarârii pronuntate de judecatorul sindic;

c¹) în ultimii 2 ani, nu si-a îndeplinit sau si-a îndeplinit în mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesionala;

e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, în scopul demonstrarii îndeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

3. Autoritatea contractanta va exclude din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant care se afla în oricare dintre urmatoarele situatii:

c) nu si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit

4. Autoritate contractanta va exclude din procedura ofertantul care se afla în situatia prevazuta la art.69 indice 1 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:

- ofertantul/candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator care are drept membrii în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot /sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit.a) din OUG nr.34/2006, cu persoane care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante.

5. Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire candidatului care nu depune certificatul de participare la licitatie cu oferta independenta (Formularul B3 – în original) sau îl va depune, însa nu este conform Ordinului 314 din 12 octombrie 2010 emis de ANRMAP. 1.Certificat constatator emis de Oficiul

Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul de activitate al ofertantului trebuie să includă și domeniul de activitate aferent obiectului contractului. Certificatul se depune în original, copie legalizată sau copie lizibilă semnată și stampilată pentru "conformitate cu originalul" de către reprezentantul legal al firmei ofertante. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Pentru persoanele fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

În cazul asocierii mai multor operatori economici cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie să fie îndeplinite de către fiecare asociat" pentru partea de contract pe care o va realiza" - având în vedere prevederile Ordinului ANRMAP 509/2011.

2. Certificat de autorizare emis de ANCPI sau OCPI pentru Clasa I sau Clasa a II-a conform Ordinului ANCPI nr. 107/2010, valabil la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții trebuie să dețină Certificat de autorizare emis de ANCPI sau OCPI pentru Clasa I sau Clasa a II-a conform Ordinului ANCPI nr. 107/2010.

Se vor prezenta în copii lizibile semnate și stampilate cu mențiunea "conform cu originalul".

În cazul în care, ofertantul este declarat câștigător, iar valabilitatea Certificatului nu este pe toată durata de derulare a contractului, ofertantul va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungi valabilitatea acestuia, pe toată durata de derulare a contractului și va depune la autoritatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

3. Documente care atestă înregistrarea și faptul că operatorul este I.M.M. (atunci când este cazul)

Documente care atestă înregistrarea și faptul că operatorul economic este I.M.M. (atunci când este cazul). Modelele formularelor IMM se regăsesc în - Formulare.

Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor referitoare la: garanția pentru participare, cifra de afaceri și garanția de bună execuție.

III.2 .2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. Fișa de informații generale din care să rezulte media cifrei de afaceri globale, pe ultimii 3 ani a ofertantului (2014, 2013, 2012). În vederea susținerii cifrei medii de afaceri globale ofertanții vor depune bilanțurile contabile pentru anii 2012, 2013 și 2014, vizate și înregistrate de organele competente. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anul respectiv, 2012, 2013, 2014.

În conformitate cu prevederile art. 185 alin 2 din OUG 34/2006: în cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente pe autoritatea contractantă le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului.

Modalitatea de îndeplinire

Documente care susțin criteriul de calificare:

a) Fișa de informații generale completată în conformitate cu Formularul G – formularul se depune în original.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anii respectivi, 2012, 2013, 2014.

b) Bilanțurile contabile din ultimii trei ani, vizate și înregistrate de organele competente – se vor depune în copie lizibilă semnată și stampilată cu mențiunea "conform cu originalul".

Alte documente, după caz

2. Angajament de susținere financiară, dacă este cazul. a) În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, în original, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. b) Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la lit. a).

Modalitatea de îndeplinire

Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c1) și d) și art. 69 indice 1 din OUG 34/2006 și va depune în acest sens formularul A, formularul B.1 și formularul B.2-cerințele a), c1) și d) în original.

III.2 .3) Capacitatea tehnică

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1) Lista cu principalele servicii prestate în ultimii 3 ani (împliniti la data limita de depunere a ofertelor), care va contine valori, perioada si locul prestarii serviciilor, beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta Formularul E-in original.

2. Informatii privind subcontractarea.

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Ofertantul va indica în oferta sa partile din contract ce vor fi subcontractate, datele de recunoastere ale subcontractantilor, precum si ponderea acestora. Înlocuirea unui subcontractant dupa încheierea contractului se poate face numai cu acordul autoritatii contractante si cu conditia de a nu modifica propunerea tehnica si financiara prezentata initial. Subcontractantul raspunde pentru executarea / executarea defectuoasa a unei parti din contractul de achizitie publica numai în fata contractantului, iar acesta va raspunde în fata autoritatii contractante pentru modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va completa Formularul 12G –în original.

3. Informatii privind asocierea.

În cazul asocierii: Ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odata cu oferta si documentele care o însotesc, acordul de asociere (operatorii economici asociati vor specifica în acordul de asociere partea de contract pe care urmeaza sa o execute fiecare).

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta acordul de asociere întocmit conform Formular 9 – în original.

4. Angajament de sustinere tehnica, daca este cazul.

a)În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, in original, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate.

b)Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiaza de sustinerea tehnica si profesionala a unei/unor tertе persoane, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza în conditiile prevazute la pct a).

Modalitatea de indeplinire

Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180, art.181 lit. a), c1) si d) si art. 69 indice1 din OUG 34/2006 si va depune în acest sens formularul A, formularul B.1 si formularul B.2- cerintele a),c1) si d) în original .

1. Certificat ISO 9001:2000/2008 managementul calitatii. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001:2008, un sistem de management al calitatii sau echivalentul lui pentru activitatile ce fac obiectul contractului, in copie lizibila semnata si stampilata cu mentiunea „conform cu originalul”. Valabilitatea documentului se va raporta la data limita de depunere a ofertelor. Demonstrarea unui nivel corespunzator al calitatii se poate face si prin prezentarea unui document din care sa reiasa ca a avut loc un audit de certificare si urmeaza a se emite certificatul propriu zis. În cazul asocierilor, cerinta va fi îndeplinita de fiecare asociat in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din tara operatorului economic participant la procedura de achizitie publica.

Modalitatea de indeplinire

Certificat ISO 9001:2000/2008 managementul calitatii. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001:2008, un sistem de management al calitatii sau echivalentul lui pentru activitatile ce fac obiectul contractului, in copie lizibila semnata si stampilata cu mentiunea „conform cu originalul”. Valabilitatea documentului se va raporta la data limita de depunere a ofertelor. Demonstrarea unui nivel corespunzator al calitatii se poate face si prin prezentarea unui document din care sa reiasa ca a avut loc un audit de certificare si urmeaza a se emite certificatul propriu zis. În cazul asocierilor, cerinta va fi îndeplinita de fiecare asociat in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din tara operatorului economic participant la procedura de achizitie publica.

III.2 .4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3
.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3
.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.

1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.

2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.

2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.

3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

93/ 1237 /30.09.2015

IV.

3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.

3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 02.11.2015
16:00

Documente de plata: NU

IV.

3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

03.11.2015 10:00

IV.

3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

IV.

3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.

3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.11.2015 11:00

Locul: Sucursala Regionala CF Craiova, camera 204.

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii comisiei de evaluare si reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Corespondenta va fi în limba romana, sub forma de acte oficiale, transmise catre punctul de contact din anunt. 2. Toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba romana sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Modul de departajare a ofertelor cu pret egal: În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret clasate pe locul I, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara in plic inchis, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. 4. Attentionam ofertantii ca formularul K completat si depus în cadrul procedurii se va posta în termen legal la rubrica de „Documentatii, clarificari si decizii” a anuntului de participare din SEAP. Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul si pretul contractului, documentele contractului, obligatiile furnizorului si ale achizitorului, penalitati si daune interese, garantia de buna executie.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.

4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 ,Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.

4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de depunere a contestatiei este de 5 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI. Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

4.3)

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova

Adresa postala: Bulevardul Decebal nr.1 , Localitatea: Craiova , Cod postal: 200646 , Romania , Tel. +40 351403214 , Fax: +40 351403214

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

13.10.2015 10:46