

Detaliu anunt

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 02.08.2016 12:31

Data publicarii in SEAP: 02.08.2016 12:31

Trimite la OJ: Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 241415

Denumire contract: Revizii anuale si reparatii pluguri de zapada tip PZH si W PZ - 2 loturi

Data acceptare: 02.08.2016

Planuri anuale de achizitii publice

| An | Denumire plan | Denumire detaliu plan |
|----|---------------|-----------------------|
|----|---------------|-----------------------|

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: str.Dinicu Golescu nr.38, sector 1, prin Sucursala Regionala CF Constanta , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Punct(e) de contact: BELU Daniela , Tel. +40 241617402 , Email: daniela.belu@cfr.ro , Fax: +40 241617402 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) **Denumirea data contractului de entitatea contractanta**

Revizii anuale si reparatii pluguri de zapada tip PZH si W PZ - 2 loturi

II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: sediul prestatorului sau dupa caz, sediul achizitorului

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) **Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**

- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**
Revizii anuale pluguri de zapada tip PZH, WPZ, conform cerintelor caietului de sarcini.
Lotul 1: revizii anuale si reparatii pluguri de zapada tip PZH – 3 bucati
Lotul 2: revizii anuale si reparatii pluguri de zapada tip WPZ – 5 bucati
Nu sunt estimate cheltuieli diverse si neprevazute.
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**
50222000-7 - Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi**
Da
Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
Revizii anuale pluguri de zapada tip PZH, WPZ, conform cerintelor caietului de sarcini.
Lotul 1: revizii anuale pluguri de zapada tip PZH – 3 bucati
1. PZH 003(nr. identificare), Fetesti(st.domiciliu), DIESEL hidraulic (tip)
2. PZH 013(nr. identificare), Fetesti(st.domiciliu), DIESEL hidraulic (tip)
3. PZH 008(nr. identificare), Medgidia(st.domiciliu), DIESEL hidraulic (tip)
Lotul 2: revizii anuale pluguri de zapada tip WPZ – 5 bucati
1. WPZ 013(nr. identificare), Medgidia(st.domiciliu), UYZP(seria), ORE(tip boghiu)
2. WPZ 023(nr. identificare), Tulcea Oras(st.domiciliu), UYZP(seria), ORE(tip boghiu)
3. WPZ 006(nr. identificare), Slobozia Veche(st.domiciliu), UYZP(seria), ORE(tip boghiu)
4. WPZ 107(nr. identificare), Fetesti(st.domiciliu), UYPZ(seria), DIAMOND(tip boghiu)
5. WPZ 108(nr. identificare), Cta Oras(st.domiciliu), UYPZ(seria), DIAMOND(tip boghiu)
Valoarea estimata fara TVA: 66,000 RON
- II.2.2) Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**
90 zile incepand de la data atribuirii contractului
- SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**
- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**
- III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**
Val.GP este 700 lei (lot 1) si 620 lei (lot 2). GP este in lei sau echivalent leu/valuta la curs stabilit BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita ptr.dep.ofertelor, valabila 90 zile de la termenul limita de dep.ofertelor, constituita prin: -virament bancar -OP, sau -orice alt Instr.de garantare emis in conditiile legii de o soc.bancara ori de o soc.de asigurari, sau -depunerea la casieria CFR in numerar, in cazul in care val.GP este mai mica de 5.000 lei.
Cont GP: CNCF CFR SA – SRCF C-ta, CUI: 15855872, Cont nr.RO49TBIB9311001900113101, TBI BANK C-ta. IMM beneficiaza de red.cu 50% a acestui cuantum, cf.legii 346/2004, vor prezenta GP insotita de declaratia privind statutul de IMM.Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii GP la val. si pentru perioada solicitata vor fi respinse.Dovada const. GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de dep.a ofertelor. GP este irevocabila. Entitatea contractanta are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urm.situatii: a) își retrage oferta în per.de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie GBE in per.de valabilitate a ofertei, si oricum nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul în per.de valabilitate a ofertei. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii depuse conform Form.13. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op.econ.In cazul const.GP sub forma de scris.de gar.de participare, aceasta se va depune in original la adr.indicata in Sect.I.1) si totodata se transmite in SEAP, format electronic, semnata cu semnatura electronica, pana la data limita stab.pentru dep.ofertelor. Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 5% din pretul contractului fara TVA (50% reducere prin incadrarea in categoria IMM) si se constituie in mod obligatoriu in 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial .Modalitatea de constituire a GBE: prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in conformitate cu art.46 alin.(3)-(9) din HG nr.394/2016.In cazul asocierilor, toti membrii asocierii trebuie sa faca parte din categoria IMM-uri pentru a beneficia de prevederile Legii 346/14.07.2004
- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

fonduri proprii, cheltuieli pentru exploatare, capitolul IV.ALTE CHELTUIELI, pct.1, intretinerea infrastructurii prin prestatii pe baza de contract, poz.PAAP 2016 - 2.B.2.8.2 ; 2.B.2.8.3

III.1.3) **Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art.66 din Legea privind achizitiile sectoriale nr.99/2016

III.1.4) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

III.2) **CONDITII DE PARTICIPARE**

III.2.1) **Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. • cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
4. • alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoane cu functie de decizie din cadrul institutiei implicati in procedura de achizitie:

Maer Dorin Ioan - Director, Anton Radu – Sef Revizorat SC, Mega Joita – Director Adjunct, Sbingheci Vasilica – Sef Serviciu Financiar, Moisei Claudiu – Sef Divizie Linii, Petrescu Daniel – Sef Serviciu Linii, Lates Cristina – Inginer, Serviciul Linii, Simion Cristian – Sef Serviciu MMr, Albu Adriana – Inginer Serviciul MMr, Tiron Gabriela – Sef Serviciu PDFCF - Economic, Ciobanu Alina – Economist - Serviciul BAI, Raceanu Camelia – Sef Oficiu Juridic, Butoi Marcel – Jurist - Oficiul Juridic, Nacu Camelia Jurist - Oficiul Juridic, Popescu Adriana Jurist - Oficiul Juridic, Belu Daniela Luminita – Sef Serviciu Achizitii Publice, Toader Daniel Marius – Economist, Serv.Achizitii Publice.

Note : 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate si legalizate in limba romana

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

1. Certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare vor fi prezentate în traducere în limba romana.

2. Autorizatii si Acorduri tehnice feroviare eliberate de Autoritatea Feroviara Româna – AFER, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr.290/13.04.2000, valabile la data prezentarii documentelor, pentru domeniile:

- Lot 1: prestarea serviciului feroviar critic revizie anuala pentru pluguri de zapada tip PZH sau pentru revizia/repararea LDH 1250 CP / LDH 450 / 700 CP

- Lot 2: prestarea serviciului feroviar critic revizie anuala pentru pluguri de zapada tip WPZ, seria UYYP, UYPZ pe boghiuri ORE, DIAMOND sau pentru servicii de reparare material rulant echipat cu boghiuri ORE, DIAMOND. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Autorizatie de furnizor feroviar si Acord Tehnic Feroviar, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii. Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare/ atestare vor fi prezentate în traducere în limba româna.

Nota: În cazul în care, valabilitatea Autorizatiei AFER sau a Acordului tehnic nu este pe toata durata de

derulare a contractului, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungi valabilitatea Autorizației de furnizor feroviar și/sau Acordului tehnic, pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora. Documentele emise în alta limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cifra de afaceri anuală a ofertantului, pentru ultimele 3 (trei) exerciții financiare disponibile (anii 2013, 2014, 2015).

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele prin care se confirmă cerința, respectiv bilanțurile contabile pentru anii 2014 și 2015, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document edificator din care să rezulte cifra de afaceri 2013, 2014, 2015, urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Experiența similară în conformitate cu art.192 lit.a) din Legea nr.99/2016

- Lista serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani. Operatorul economic trebuie să facă dovada experienței în servicii similare cu cele care fac obiectul contractului în valoare cumulată de minim 35.000 lei fără TVA (pentru lotul 1) și minim 31.000 lei fără TVA (pentru lotul 2), prin prezentarea a cel puțin 1(un) contract – maxim 3(trei) contracte (pentru fiecare lot în parte) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele prin care se confirmă executarea de lucrări similare, respectiv certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante, urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul).

În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul trebuie să prezinte următoarele:

- Declarație privind subcontractantul / subcontractanții, partea/părțile din contract pe care acesta / aceștia urmează să le îndeplinească, datele de recunoaștere ale acestuia/acestora;

- Acord de subcontractare, încheiat între ofertant și subcontractant

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele prin care se confirmă cerința urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor

Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic și a numărului personalului de conducere din ultimii 3 ani. Declarația va conține informații privind efectivele medii anuale ale personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului, personalul tehnic de specialitate și asigurarea calitatii. Aceasta va fi însoțită de CV-urile personalului de conducere, în original semnate și datate.

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele prin care se confirmă cerința urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor

Precizarea utilajelor, instalațiilor și echipamentelor tehnice la dispoziția operatorului economic pentru prestarea contractului. Se vor prezenta documente ce atestă deținerea (dotarea proprie/închirierea sau alte forme de punere la dispoziție) a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice folosite în realizarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele prin care se confirmă cerința urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

Tert sustinator (dacă este cazul). În conformitate cu prevederile art.196, alin. (2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 177, 178, 180 și ale art. 73 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016

Documentele prin care se confirmă cerința urmează să fie prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității

contractante la finalizarea evaluarii ofertelor

Implementarea si mentinerea standardului de management al calitatii în conformitate cu ISO 9001, pentru activitatile aferente obiectului contractului

Modalitatea de indeplinire

Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi: -un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatile aferente obiectului contractului, valabil la data limita de depunere a ofertelor. -orice alte probe prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul se depune copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere in limba romana.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

10/1239/2016

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 26.08.2016 10:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

02.09.2016 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 29.09.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1.Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2.Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante. 8.Documentul unic european al achizitiei (DUAE) se acceseaza folosind urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter>.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) **Organism competent pentru caile de atac**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncs.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) **Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr.101/2016

VI.4.3) **Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

Sucursala Regionala CF Constanta - Oficiul Juridic

Adresa postala: Aleea Albastrelor, nr.10 , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Tel. +40 241589840 , Fax: +40 241587240 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

02.08.2016 12:31

| | | | | | | |
|--------------------------|-------|-------------|-----------|---------------|---------------------------|-------------------------|
| Inapo | Lotur | Istoric anu | Lista era | Detalii proce | Procese verbale / Declara | Documentatie, clarifica |
| Generare dosar achizitie | | | | | | |