

Informatii despre validarea invitatiei / anuntului

Numarul documentatiei de atribuire: 241562 / 03.08.2016

Data transmiterii in SEAP: 03.08.2016 12:42

Data publicarii in SEAP: 03.08.2016 12:42

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Autoritate contractanta: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Numar invitatie / anunt: 390077 / 03.08.2016

Denumire contract: Colectarea deseurilor menajere din locatiile Sucursalei RCF Constanta din incinta Portului Constanta

Stare procedura: In Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod fiscal: RO 11054529, **Adresa:** str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti, **Telefon:** +40 213192433, **Fax:** +40 213192433, **Email:** raluca.munteanu@cfr.ro

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, prin Sucursala Regionala CF Constanta, Constanta, Romania, cod postal: 900132, telefon:+40 241617402, fax:+40 241617402, persoana de contact:Daniela Belu

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

In SEAP

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Da

I.2.2) Tip Activitate: Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Colectarea deseurilor menajere din locatiile Sucursalei RCF Constanta din incinta Portului Constanta

II.1.2) Tip contract: Servicii

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii acord-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: Nu

Reluarea competitiei se va face in SEAP: Nu

Perioada previzionata pentru desfasurarea acordului cadru (in luni): 24

Acordul cadru urmeaza sa se incheie cu: mai multi ofertanti

II.1.5) Obiectul contractului:

Sucursala RCF Constanta inregistreaza un numar de 9 subunitati in incinta Portului Constanta, in care este necesara colectarea reziduurilor menajere, transportul si evacuarea acestora, conform caietului de sarcini si anexei la caietul de sarcini.

II.1.6) CPV: 90511000-2 - Servicii de colectare a deseurilor menajere (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 52,807.78 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire

Descriere

Valoarea garantie de participare este 1.056 lei. Garantia de participare se constituie in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: -virament bancar -

Garantie de participare

OP, sau -orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii, sau -depunerea la casieria CFR in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5.000 lei. Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA – Sucursala Regionala CF Constanta, CUI: 15855872 Cont nr.RO49 TBIB 9311 0019 0011 3101 deschis la TBI BANK Constanta. Întreprinderile Mici si Mijlocii beneficiaza de reducerea cu 50% a acestui cuantum, conform prevederilor legii 346/2004 cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garantiei de participare la valoarea si pentru perioada solicitata vor fi respinse. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii depuse conform Formularului 13. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieride operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. In cazul constituirii garantiei de participare sub forma de scrisoare de garantie de participare, aceasta se va depune in original la adresa indicata in Sectiunea I.1) si totodata se va transmite in SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Garantie de buna executie

5% din valoarea contractului sectorial, fără TVA . Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 5 % (50% reducere prin incadrarea in categoria IMM) din pretul contractului sectorial, fara T.V.A. in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, prin depunerea la casieria CFR in numerar, in conformitate cu art.46 alin (2) din HG nr. 394/2016. In cazul asocierilor, toti membrii asocierii trebuie sa faca parte din categoria IMM-uri pentru a beneficia de prevederile Legii 346/14.07.2004.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: 1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1 .• certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii; 2. • cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice; 4.« alte documente edificatoare, dupa caz. Persoane cu functie de decizie din cadrul institutiei implicati in procedura de achizitie: Maer Dorin Ioan - Director, Anton Radu – Sef Revizorat SC, Mega Joita – Director Adjunct Economic, Sbingheci Vasilica – Sef Serviciu Financiar Tudor Constantin – Sef Serviciu Comercial, Sopera Mihai C-tin – Sef Birou Aprovizionare Administrativ, Mazilu Violeta – Economist birou Aprov-Administrativ Tiron Gabriela – Sef Serviciu PDFCF - Economic, Ciobanu Alina – Economist - Serviciul BAI Raceanu Camelia – Sef Oficiu Juridic, Butoi Marcel – Jurist - Oficiul Juridic, Nacu Camelia Jurist - Oficiul Juridic, Popescu Adriana Jurist - Oficiul Juridic, Belu Daniela Luminita – Sef Serviciu Achizitii Publice, Toader Daniel Marius – Economist, Serv.Achizitii Publice. Note : 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate si legalizate in limba romana 2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, , urmand a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante. doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea

evaluării ofertelor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. și 2. Licența de lucru eliberată de Administrația Porturilor Maritime Constanța conform art.11 din Legea nr.84/1992 privind regimul zonelor libere și Ordinului MLPTL nr.1431/2002 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind acordarea licențelor de lucru și a permiselor de acces în zonele libere, valabilă la data prezentării documentului. 3. Autorizație de mediu, emisă de Ministerul Mediului -Agenția pentru Protecția Mediului, conform OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data prezentării documentului. 4. Autorizații și Acorduri tehnice feroviare eliberate de Autoritatea Feroviara Română – AFER, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr.290/13.04.2000, valabile la data prezentării documentelor, pentru domeniul: Colectare și evacuare gunoieră din stații CF și linii curente. Nota: În cazul în care, valabilitatea certificatelor autorizative, licențelor enumerate mai sus nu este pe toată durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează să prelungească valabilitatea acestora, după caz, pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare / atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Descriere: 1.Declaratie privind principalele prestari de servicii în ultimii 3 ani, însoțită de lista principalelor servicii prestate, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a prestat, la nivelul unui contract/maxim 3 contracte, servicii similare (servicii colectare deseuri menajere) a căror valoare individuală/valoare cumulată a fost de minim 26.403,89 lei fără TVA lei fără TVA. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anii 2013, 2014, 2015. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2015 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul trebuie să prezinte următoarele: - Declaratie privind subcontractantul / subcontractanții, partea/părțile din contract pe care acesta / aceștia urmează să le îndeplinească, datele de recunoaștere ale acestuia/aceștoră; - Acord de subcontractare, încheiat între ofertant și subcontractant Pentru informații suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate consultați fișa de date

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta / Procedura simplificată - Într-o singură etapă

IV.1.2) Modalitate de desfășurare: Procedura online

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza licitație electronică: Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obținere a documentației de atribuire:
S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Română

IV.3.3) Moneda în care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limită de depunere a ofertelor: 17.08.2016 15:00

IV.3.5) Data și ora deschiderii ofertelor: -

IV.3.6) Data limită de valabilitate a ofertei: 24 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) MOD DE FINANȚARE

VI.1.1) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finanțare: Alte fonduri

Data expedierii prezentei invitații / anunț: 03.08.2016 12:42

Inapoi Detalii procedura Lista era Generare dosar achizitie