

Inapoi

Detalii anunt

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 13.09.2016 16:16

Data trimiterii la OJ: 13.09.2016

Data publicarii in SEAP: 14.09.2016 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: 2016/S 180 - 324265 Din 17.09.2016

Salveaza

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 246008

Denumire contract: „Servicii cadastru”

Data acceptare: 13.09.2016

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: prin Sucursala Regionala CF Craiova, Bulevardul Decebal, nr.1 , Localitatea: Craiova , Cod postal: 200646 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu, Elmira Mihart , Tel. +40 351403282 , Email: adrianacrv.cioroianu@cfr.ro, elmira.mihart@cfr.ro , Fax: +40 351403282 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 020976 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP Elmira Mihart – Ec. Serv. AP , Tel. +40 213032997 , In atentia: STROE Constantin, Director , Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro , Fax: +40 213032937 , Adresa internet (URL): https://www.e-licitatie.ro

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 020976 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP Elmira Mihart – Ec. Serv. AP , Tel. +40 213032997 , In atentia: STROE Constantin, Director , Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro , Fax: +40 213032937 , Adresa internet (URL): https://www.e-licitatie.ro

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 020976 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP Elmira Mihart – Ec. Serv. AP , Tel. +40 213032997 , In atentia: STROE Constantin, Director , Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro , Fax: +40 213032937 , Adresa internet (URL): https://www.e-licitatie.ro

- I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)
Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)
- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

- II.1) DESCRIERE
- II.1.1) **Denumirea data contractului de entitatea contractanta**
„Servicii cadastru”
- II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**
Servicii
16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II
Locul principal de prestare: Raza Sucursalei Regionale CF Craiova
Codul NUTS: RO41 - Sud-Vest Oltenia
- II.1.3) **Anuntul implica**
Un contract de achizitii publice
- II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**
- II.1.5) **Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**
Intocmire documentatii de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si inscrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare, situate pe raza Sucursalei Regionale CF Craiova.
- II.1.6) **Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**
71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)
- II.1.7) **Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Nu
- II.1.8) **Impartire in loturi**
Nu
- II.1.9) **Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
- II.2.1) **Cantitatea totala sau domeniul**
Intocmire documentatii de cadastru necesare pentru obtinerea de numere cadastrale si incrierea in cartile funciare locale a unor terenuri aferente infrastructurii feroviare se va desfasura pe raza Sucursalei Regionale CF Craiova .
Suprafata de teren aferenta infrastructurii feroviare pe care se vor executa lucrari de cadastru este estimata la 100 ha .
Valoarea estimata fara TVA: 100,000 RON
- II.2.2) **Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
8 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT
- III.1.1) **Depozite valorice și garantii solicitate**
Valoarea GP este: 2.000 lei. GP este in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: -virament bancar -OP, sau -orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii, Cont GP: Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova CUI 15603417 Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA
SUC.CRAIOVA IMM beneficiaza de reducerea cu 50% a acestui quantum, conform prevederilor Legii 346/2004

cu modificarile si completarile ulterioare. Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. GP este irevocabila. ENTITATEA CONTRACTANTA are obligatia de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, in conditiile art. 43 din HG nr. 394/2016. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016. In cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici GP trebuie constituita in numele asocierii si trebuie sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Având în vedere ca procedura este online, dovada constituirii GP se va posta obligatoriu în SEAP (scanata) – semnata electronic, pana la data si ora limita de depunere a ofertei. Nota: In cazul instrumentelor de garantare emise de societati bancare sau de societati de asigurari, acestea, pe langa incarcarea in SEAP in format electronic, vor fi transmise in original la sediul Sucursalei Regionale CF Craiova, din bld. Decebal, Nr. 1, etaj 2, camera 204, Craiova, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantie de buna executie este 5% din valoarea contractului sectorial, fara TVA. Întreprinderile Mici si Mijlocii beneficiaza de reducerea cu 50% a acestui quantum, conform prevederilor legii 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica: - printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari care devine anexa la contract, prevederile art. 42 alin. (3) - (5) din HG 394/2016 aplicandu-se in mod corespunzator. - retineri succesive conform prevederilor legale in vigoare, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia entitatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri proprii.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, dupa caz

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt: Stroe Constantin – Director, Radut Viorel – Sef Divizia Tehnica, Leoveanu Lidia – Director Adjunct Economic, Iusufu Efrusina – Sef Serviciu Tehnic de Evidenta Cadastru, Iovan Manuela – Sef Serviciu Organizare Tehnica, Norme, Ica Luminita Maria – Ing. Serviciu Tehnic de Evidenta Cadastru, Tudoran Irina Valentina – Sef Oficiu Juridic, Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamtu Cosmin-Laurentiu – Consilier juridic, Barbut Traian – Consilier juridic, Isail Iuliana – Consilier juridic; Voinea Claudia – Consilier juridic; Roman Ilie - Consilier juridic, Caval Anca – Sef Serviciu Financiar, Diaconu Crina Smaralda – Sef Serviciu PDFC-F, Hertzog Petronela - Laura – Sef Serviciu BAI, Trasnea Elena – Adriana – Sef Serviciu Contabilitate, Cioroianu Adriana Lavinia – Sef Serviciu Achizitii Publice, Mihart Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achizitii Publice, Iordache Corina Daniela – Ing. Serviciu Achizitii Publice, Serbanescu Bogdan – Consilier juridic Serviciu Achizitii Publice. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a

constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba româna.

2. Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta Autorizatiile ANCPi pentru Clasa I-a sau Clasa a II-a (conform Ordinului nr.107/2010, privind aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoasterea autorizarii persoanelor fizice si juridice romane, ale unui alt stat membru al UE sau ale unui stat care apartine SEE in vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei art.1). Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizatiile Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara conform Ordinului nr.107/2010 anexa Regulament privind autorizarea sau recunoasterea autorizării persoanelor fizice si juridice române, ale unui alt stat membru

al Uniunii Europene sau ale unui stat care apartine Spatiului Economic European în vederea realizării si verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul României art.1, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare/ atestare vor fi prezentate în traducere în limba româna.

Nota: În cazul în care, valabilitatea Autorizatiei ANCPi sau OCPI nu este pe toata durata de derulare a contractului, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelungi valabilitatea Autorizatiei ANCPi sau OCPI, pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1.Prezentarea cifrei medii de afaceri globale pe ultimii trei ani(2013,2014,2015).Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii 2013,2014,2015

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (bilanturile contabile 2013,2014,2015 sau orice documente relevante,inclusiv formularele)

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Lista principalelor servicii prestate in cursul unei perioade care acopera cel mult 3(trei) ani, continand suprafete, perioada de prestare, beneficiari. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor a prestat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, servicii cadastrale similare pentru o suprafata de teren individuala/suprafata cumulata de minim 50 ha.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016.

Documentele justificative (contracte/procese verbale de receptie/ recomandari/certificate constatatoare etc.) pentru îndeplinirea experientei similare urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

2. Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze (daca este cazul).

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Completare DUAЕ conform notificării nr. 240/2016.

Acordul de subcontractare urmează să fie prezentat doar la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor .

3. Informații privind terți sustinatori.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Completare DUAЕ conform notificării nr. 240/2016.

Angajamentul privind susținerea tehnică urmează să fie prezentat doar la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

1. Implementarea și menținerea standardului de management al calității în conformitate SR EN ISO 9001:2008.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Completare DUAЕ conform notificării nr. 240/2016. Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calității pentru activitățile aferente obiectului contractului valabil la data prezentării,

- orice alte probe prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

112/1327/07.09.2016

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 21.10.2016 14:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

24.10.2016 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 18.11.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii comisiei de evaluare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Pâna la data limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, doar formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat – <https://ec.europa.eu/growth/tools.databases/espdp/filter>. În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea 99/2016, daca este cazul DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti. Nota: Este obligatorie depunerea DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 143 alin.(2) lit. b) din H.G. 394/2016. Deoarece procedura de atribuire se va desfasura într-o singura etapa, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anuntul de participare/simplificat, va trebui sa prezinte documentele suport, în vederea probarii celor asumate prin DUAE, doar la solicitarea entitatii contactante. În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi. Eventualele amendamente la clauzele contractuale din Proiectul de contract se vor depune odata cu oferta. Amendamentele formulate ulterior depunerii ofertelor nu vor fi luate în considerare. Nu se admit negocieri de clauze contractuale care nu au fost obiectate prin oferta initiala. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul si pretul contractului, documentele contractului, obligatiile furnizorului si ale achizitorului, penalitati si daune interese, garantia de buna executie. - Operatorul economic interesat de procedura de achizitie care solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor prin accesarea sectiunii dedicate „Intrebări” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate in desfasurare - Autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP raspunsul la solicitarile de clarificari fara a dezvalui identitatea solicitantilor. In acest sens, aceasta va proceda la accesarea sectiunii dedicate „Intrebări”. - In acelasi timp, in vederea asigurarii principiului transparentei, cat si a trasabilitatii informatiilor in cadrul sistemului, autoritatea/entitatea contractanta va publica atat raspunsurile, cat si intrebarile aferente si in sectiunea „Documentatie, clarificari si decizii” din cuprinsul anuntului de participare/anuntului de participare simplificat, in vederea accesarii acestora si de catre alti operatori economici (neinsrisi in cadrul procedurii on-line).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnscl.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova

Adresa postala: Bulevardul Decebal, nr. 1 , Localitatea: Craiova , Cod postal: 200646 , Romania , Tel. +40 351403214 , Fax: +40 351403214

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

13.09.2016 16:16

Inapo	Istoric anu	Lista era	Detalii proce	Procese verbale / Declara	Documentatie, clarifica
Generare dosar achizitie					