

**Detalii anunt****Tip legislatie:** Legea nr. 99/23.05.2016**Stare anunt:** Publicat**Stare procedura:** In desfasurare**Data transmiterii in SEAP:** 03.10.2016 09:55**Data acceptarii ANRMAP:** 03.10.2016 15:14**Data publicarii in SEAP:** 03.10.2016 15:14**Trimite la OJ:** Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Documentatie de atribuire****Numar documentatie:** 248005**Denumire contract:** Elaborare documentatii de cadastru pentru intabularea terenurilor apartinand domeniului public al Statului aflate in administrarea MT si concesionate catre CNCF CFR SA si a constructiilor aflate pe acestea – 5 loturi pe raza SRCF Brasov**Data acceptare:** 30.09.2016**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Adresa postala: SRCF Brasov, str.Politehnicii, nr.1 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500024 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Mita , Tel. +40 268410709 , Email: adriana.mita@cfr.ro , Fax: +40 268410709 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

**II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta**

Elaborare documentatii de cadastru pentru intabularea terenurilor apartinand domeniului public al Statului aflate in administrarea MT si concesionate catre CNCF CFR SA si a constructiilor aflate pe acestea – 5 loturi pe raza SRCF Brasov

**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: raza SRCF Brasov si sediile OCPI de pe cuprinsul acesteia.

Codul NUTS: RO122 - Brasov

**II.1.3) Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

**II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Elaborare documentatii de cadastru pentru intabularea terenurilor apartinand domeniului public al Statului aflate in administrarea MT si concesionate catre CNCF CFR SA si a constructiilor aflate pe acestea – 5 loturi pe raza SRCF Brasov conform caietului de sarcini nr. 740/128/08.04.2016 si anexei acestuia. Valoarea estimata a achizitiei este de 1834500 lei fara TVA.Nu sunt estimate cheltuieli diverse si neprevazute.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Nu

**II.1.8) Impartire in loturi**

Da

Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

Elaborare documentatii de cadastru pentru intabularea terenurilor apartinand domeniului public al Statului aflate in administrarea MT si concesionate catre CNCF CFR SA si a constructiilor aflate pe acestea – 5 loturi pe raza SRCF Brasov, în suprafata totala estimata de 1.223,00 ha defalcata pe loturi dupa cum urmeaza:

Lot 1 – total suprafata estimata = 200,92 ha

Lot 2 – total suprafata estimata = 197,80 ha

Lot 3 – total suprafata estimata = 249,76 ha

Lot 4 – total suprafata estimata = 326,52 ha

Lot 5 – total suprafata estimata = 248,00 ha

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr. 740/128/08.04.2016 si anexei acestuia.

Valoarea estimata a achizitiei este de 1.834.500 lei fara TVA ( lot 1 – 301.380 lei, lot 2 – 296.700 lei, lot 3 – 374.640 lei, lot 4 – 489.780 lei, lot 5 – 372.000 lei).

Valoarea estimata fara TVA: 1,834,500 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

12 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

Garantia de particip se constituie prin virament bancar în cont entitatii contractante (CNCF « CFR » SA Bucuresti punct de lucru Voila, CUI 15495994) nr. RO42 CARP 0080 0085 1505 RO01 deschis la Banca Carpatica BV sau prin instrument de garantare emis în cond legii de o soc bancara ori de o soc de asigurari, în cuantum de 6027 lei lot 1, 5934 lei lot 2, 7492 lei lot 3, 9795 lei lot 4, 7440 lei lot 5 si pt cel putin 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Cand garantia de particip este mai mica de 5.000 lei, aceasta se poate constitui prin depunere la caserie a sumei in numerar.Garantia de particip trebuie sa fie irevocabila. Instrum de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa pers garantate. În cazul constituirii garantiei de particip sub forma de instrum de garantare emis în cond legii de o soc bancara ori de o soc de asigurari, aceasta se va depune în original la adresa indicata în Sectiunea I.1) si totodata se va transmite în SEAP, scanata în format electronic,semnata cu semnatura electronica,pâna cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.Dovada constituirii garantiei de particip cf art.42, alin.(1) HG nr.394/2016 se va transmite în SEAP ,scanata în format electronic semnata cu semnatura electronica si trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.Pt o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiilor de particip, echivalenta pentru o garantie de particip depusa în alta moneda decât lei se face la cursul BNR din data publicarii anuntului de particip pentru prezenta procedura.Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia pt particip cf art.43 HG nr.394/2016.Garantia pt particip se va returna de catre entitatea contractanta cf art. 44 HG nr.394/2016. Garantia de buna exec va fi de 5% din pretul contract sect,fara TVA. Cand pe parcursul execut contract sect se suplimenteaza val, contractantul are obligatia de a completa garant de buna exec in corelatie cu noua valoare. Garantia de buna exec se constituie prin instrument de garantare emis de o soc bancara sau de o soc de asig si devine anexa la contract. Garantia este irevocabila. Instrum de garantare prevede ca plata garantiei se va executa neconditionat,la prima cerere a benefic, pe baza declaratiei acestuia

cu privire la culpa pers garantate si se prezinta autorit contractante în original, cel mai târziu la data/ora limita de depunere a ofertelor. Daca garant de buna executie este mai mica de 5000 lei, entitatea contract are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la caserie a unor sume in numerar. - daca partile convin, garantia de buna exec se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. Contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont la dispozitia entitatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului sectorial, fara TVA. Contul astfel deschis este purtator de dobânda în favoarea contractantului. Garantia de buna exec se va constitui în perioada de valabilitate a ofertei si nu mai târziu de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, cf art.47 din HG nr.394/2016. Entitatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna exec cf art.48, alin(2) din HG.nr.394/2016.

### **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Buget de stat, PAAP CNCF „CFR” SA pe anul 2016 , poz. 5.B.1.5. Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de 5 zile de la data primirii fondurilor de catre achizitor de la bugetul de stat.

### **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

### **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

## **III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**

### **III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1

Declaratie privind neincadrarea în situatiile art. 177 din Legea nr. 99/2016 .

Ofertantii, tertii sustinatori sau subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr.99/ 2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Completare DUAЕ conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr. 2

Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 178 alin (1) si (2) din Legea nr. 99/2016

Ofertantii, tertii sustinatori sau subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr.99/ 2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Completare DUAЕ conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitate contractanta, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr. 3

Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016

Ofertantii, tertii sustinatori sau subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr.99/ 2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Completare DUAЕ conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitate contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

NOTA:

1) Modalitatea de îndeplinire a cerintelor privind neîncadrarea în prevederile art.177, art.178 si art.180 din Legea nr.99/2016 este urmatoarea:

Se va completa DUAЕ, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I. Aceste documente pot fi:

A. • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a

contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul depunerii acestora;  
B • cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;  
C. • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizi?iile publice;  
D. • alte documente edificatoare, dupa caz.

Referitor la neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, precizam ca in cadrul CNCF "CFR" SA Bucuresti- Suc. Regionala CF Brasov sunt considerate persoane ce detin functii de decizie (referitor la modul de analiza si evaluare al ofertelor/candidaturilor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire):

Pintea Ioan Director – Sucursala Regionala CF Brasov

Nasulea Mariana Director Adjunct Economic

Odoaga Mioara Sef Serviciu I – Economic-Serviciul B.A.I.

Oprescu Laurian Sef Divizia Tehnica

Mutu Elena Sef Serviciu- Div. Tehnica

Vlad Ioan Sef Serviciu - Div. Tehnica

Ilinca Corina tehnician – Divizia Tehnica

Mîta Adriana Sef SAP

Dospinescu Daniela Inginer SAP

Costiuc Marcel Economist -SAP

Apostolache Cornel Inginer-SAP

Onu Liliana Tehn. SAP

Popa Dumitru Tehn. SAP

Zetu Tatiana Sef Oficiu-Oficiul Juridic

Sofron Elisabeta Consilier Juridic I-Oficiul Juridic

Dumitrascu Claudia Consilier Juridic I-Oficiul Juridic

Gall Iulia Consilier Juridic I-Oficiul Juridic

Preda Eduard Consilier Juridic I-Oficiul Juridic

2) Ofertantii, tertii sustinatori sau subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, art.178 si art.180 din Legea nr.99/ 2016.

3) Documentele emise în alta limba decât limba româna trebuie sa fie însoțite de traduceri autorizate în limba româna.

4) Ofertantii straini vor prezenta orice document edificator din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva. In cazul in care in tara respectiva nu se emit documente de natura celor prevazute la art. 177,178,180 se poate prezenta o declaratie pe proprie raspundere, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. ( conform Legii nr.99/2016 articolului 181, alin. 1,2,3). Cerinta nr. 1

Dovada ca obiectul de activitate al ofertantului cuprinde si activitati de tipul celor supuse achizitiei (ofertant, asociat).

Modalitatea de indeplinire ?i aplicabilitatea în cadrul procedurii

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. (ofertant, asociat).

Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Certificatele constatatoare vor fi prezentate în original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” .

- În cazul în care ofertantii sunt persoane juridice straine, acestia vor prezenta traduceri autorizate în limba româna a unor documente edificatoare care sa dovedeasca forma de înregistrare ca persoana juridica si a unor documente de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din tara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta nr.2

Certificat de autorizare clasa I emis de ANCPPI conform Ordinului MAI-ANCPPI nr.107/2010, anexa 8 – „Conditii minime autorizare persoane juridice”, valabil la momentul prezentarii.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt:

1) Certificatul de autorizare clasa I emis de ANCPI pentru persoane juridice conform anexei nr.8 a Ordinului MAI - ANCPI nr.107/2010, valabil la data prezentarii, iar în cazul ofertantilor straini se vor prezenta documente echivalente (traduceri autorizate în limba româna) emise în tara de rezidenta.

Va fi prezentat în original/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” .

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, cerinta este considerata îndeplinita daca unul dintre asociati detine autorizarea solicitata si numai cu conditia ca acesta sa execute integral partea din contract pentru care este solicitata autorizarea ANCPI.

Tertul nu poate sustine, prin prezentarea unei astfel de autorizatii, operatorul economic ofertant, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursa transferabila

### **III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

### **III.2.3) Capacitatea tehnica**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca în ultimii 3 ani a prestat servicii similare celor licitate.

Ramâne la latitudinea operatorului economic documentele relevante pe care le va prezenta în vederea sustinerii experientei similare.

Documentele doveditoare care confirma prestarea unor servicii similare cu cele care fac obiectul contractului se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative , care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE referitor la experienta similara, pot fi:

certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o entitate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar.

Certificatele/ documentele care confirma prestarea unor servicii similare cu cele supuse achizitiei se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Cerinta nr. 2

- precizarea partii din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi..

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE pot fi:

- Acord de subcontractare, incheiat între ofertant si subcontractant

Cerinta nr. 4

Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, echipamentul tehnic, mijloacele de transport si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE pot fi:

documente ce atesta detinerea (dotarea proprie/închirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a echipamentelor tehnice folosite in realizarea contractului (conform Anexei 8 a Ordinului MAIANCPPI nr. 107/2010- Conditii minime de autorizare).

Cerinta nr. 5

Informatii privind tertul/ tertii sustinatori, în conformitate cu art.196, alin.(3) din Legea 99/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnica și/sau profesionala invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care susținerea tertului/tertilor vizează resurse netransferabile, angajamentul asigura entității contractante îndeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAЕ conform Notificării ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta nr. 1

Ofertanții vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la momentul prezentării, emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității - conf. art.195 din Legea nr.99/2016 -(ofertant, asociat, după caz - în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"), valabil la momentul prezentării. În cazul

asocierilor, condiția se va considera îndeplinită dacă fiecare membru al asocierii o îndeplinește pentru partea din contract pe care o realizează. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme acreditate din alte state membre.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAЕ conform Notificării ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAЕ pot fi:

a) un certificat acordat de un organism de certificare acreditat care atestă că acesta are implementat și menține un sistem de management al calității conform seriei de standarde ISO 9001 sau echivalent pentru activitățile aferente obiectului contractului, valabil la data prezentării. b) orice alte probe prin care se confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă. Documentele se depun în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, certificată cu numele în clar și semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului și stampilă. Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română. În cazul asocierilor condiția se va considera îndeplinită dacă fiecare membru al asocierii o îndeplinește pentru partea din contract pe care o realizează. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din țara de rezidență a ofertantului.

### **III.2.4) Contracte rezervate**

Nu

### **III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

#### **III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

#### **III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

Nu

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TIPUL PROCEDURII**

#### **IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

**IV.2.1) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta**

**IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**

Nu

**IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)**

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 01.11.2016 09:00

Documente de plata: NU

**IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

03.11.2016 16:00

**IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

**IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 29.11.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Până la data limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, doar formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> . 2) În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea nr. 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti. 3) Deoarece procedura de atribuire se va desfasura într-o singura etapa, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anuntul de participare, va trebui sa prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE. 4) În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi. 5) Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare, acreditat în conditiile legii. 6) Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 7) Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). 8) Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

VI.4) CAI DE ATAC

**VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac**

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro) , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa

internet (URL): <http://www.cnsc.ro>

**Organism competent pentru procedurile de mediere**

**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in legea 101/2016.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

**Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Brasov**

Adresa postala: str. Politehnicii nr. 1 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500024 , Romania , Tel. +40 268474506 , Fax: +40 268474506

**VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT**

03.10.2016 09:55

Inapo	Lotur	Istoric anu	Lista era	Detalii proce	Procese verbale / Declarat	Documentatie, clarifica
Generare dosar achizitie						