

**Detaliu anunt**

**Tip legislatie:** Legea nr. 99/23.05.2016

**Stare anunt:** Publicat

**Stare procedura:** In desfasurare

**Data transmiterii in SEAP:** 10.10.2016 09:34

**Data acceptarii ANRMAP:** 10.10.2016 16:39

**Data trimiterii la OJ:** 10.10.2016

**Data publicarii in SEAP:** 11.10.2016 01:30

**Trimitete la OJ:** Da

Numarul anuntului in OJ:  /S  -  Din   

Salveaza

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Documentatie de atribuire**

**Numar documentatie:** 248968

**Denumire contract:** ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE

**Data acceptare:** 07.10.2016

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Adresa postala: str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice – Serviciul Achizitii Publice Servicii si Produse , Tel. +40 213192433 , In atentia: Viorica Vladescu, Daniela Manea , Email: viorica.vladescu@cfr.ro, daniela.manea@cfr.ro , raluca.munteanu@cfr.ro, lorena.hropaciov@cfr.ro , Fax: +40 213192433 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) **Denumirea data contractului de entitatea contractanta**

ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE

II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: • livrarea se va efectua la depozitul regional al Sucursalelor RCF 1-8

• Conditii de livrare: DDP conform INCOTERMS

Codul NUTS: RO - ROMANIA

**II.1.3) Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

**II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Obiectul procedurii de achizitie il constituie achizitia de „Echipament individual de protectie (EIP - 9 loturi) ” : pantofi rezistenti la uzura, scurta impermeabila termoizolanta cu gluga, caciula, bocanci rezistenti la uzura, cizme apa-noroi, costum salopeta, vesta avertizoare , manusi termoizolante, manusi lacatusi

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

18141000-9 - Manusi de lucru (Rev.2)

18114000-1 - Salopete de lucru (Rev.2)

18235400-9 - Veste (Rev.2)

18812200-6 - Cizme de cauciuc (Rev.2)

18830000-6 - Incaltaminte de protectie (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Da

**II.1.8) Impartire in loturi**

Da

Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

lot 1- Cod CPV 18830000-6, Pantofi rezistenti la uzura, 19.461 perechi,pret unitar = 62 lei fara TVA, Valoare estimata = 1.206.582 lei fara TVA;

lot 2 - CPV 18221300-7, Scurta imp. termoizolanta cu gluga, 8.638 buc, pret unitar = 120 lei fara TVA, valoare estimata = 1.036.560 lei fara TVA;

lot 3 - CPV 18443300-9,Caciula, 5.507 buc, pret unitar= 42 lei fara TVA, valoare estimata = 231.294 lei fara TVA;

lot 4 - CPV 18830000-6, Bocanci rezistenti la uzura, 8.393 perechi, pret unitar = 75 lei fara TVA; valoare estimata = 629.475 lei fara TVA;

lot 5 - CPV 18812200-6,Cizme apa-noroi, 6.842 perechi, pret unitar = 15 lei fara TVA; valoare estimata = 102.630 lei fara TVA;

lot 6 - CPV 18114000-1, Costum salopeta, 5.039 buc, pret unitar = 50 lei fara TVA, valoare estimata = 251.950 lei fara TVA;

lot 7 - CPV 18235400-9, Veste avertizoare, 10.809 buc, pret unitar = 5 lei fara TVA, valoare estimata = 54.045 lei fara TVA;

lot 8 - CPV 18141000-9, Manusi termoizolante, 7.237 perechi, pret unitar = 20 lei fara TVA, valoare estimata = 144.740 lei fara TVA;

lot 9 - CPV 18141000-9, Manusi lacatusi, 21.000 perechi, pret unitar = 5 lei fara TVA, valoare estimata = 105.000 lei fara TVA

TOTAL VALOARE ESTIMATA PENTRU TOATE LOTURILE = 3.762.276 Lei fara TVA

Valoarea estimata fara TVA: 3,762,276 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

8 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

lot 1=12.100,lot 2=10.500,lot 3=2.400,lot 4=6.300,lot 5=1.100,lot 6=2.500,lot 7=540,lot 8=1.500,lot 9=1.050;Total GP pt toate loturile=37.990.GP se va const pe fiecare lot in parte, este in lei sau echiv leu/valuta la cursul stab de BNR inainte cu 5 zile de data lim stab pt dep a of, valab 90 de zile de la termenul lim de dep a of. GP va fi const cf cu Cap II, Sec a 4-a, paragraful 5 – “Stab GP din Lg 394/2016.Dep la casieria CFR in numerar, in cazul in care val GP este mai mica de 5.000 lei.Cont G.P.Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529;Cont IBAN RO76 BITR BU5R ON03 6603 CC02, Veneto Banca S.c.p.a. Italia Montebelluna Suc Buc. Dov constit. GP tb. sa fie prez cel mai târziu la data si ora lim. dep a of. Entit. contrac. are dreptul de a retine GP, of. pierzând astfel suma constit., atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urm.situatii:a) își retrage of în per. de valab a acesteia;b) of sa fiind stab castig nu const garantia de buna executie in per de valab a of, si oricum nu mai tarziu de 5 zile de la semnarea contr sectorial;c) of sa fiind stab câstig, refuza sa semneze contr sectorial în per de valab a of..Restit. G. se realiz. potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise.In caz dep de of in cadrul unei asocieri de op. ec., GP trebuie const in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. ec.In cazul constit. GP sub forma de scris. de GP, aceasta se va dep in orig, in plic inchis, la adresa indicata in Sect I.1) si totodata se va trans in SEAP, in form electr semnata cu semn electronica, pana la data lim Stab. pt. dep of. 5% din valoarea contractului sectorial, fara TVA . Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial este conform art. 46 din HG 394/2016: - scrisoare de garantie , sau - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau - prin retineri succesive pentru care contractantul are obligatia de a deschide cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fical competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

### **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Fonduri proprii

### **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

### **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

## **III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**

### **III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) Alte documente edificatoare, dupa caz.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor .

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile

prevazute la art. 73 din Legea 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

CHIPER Marius Marian – Director General;  
BAICU Sorina - Director General Adj. Economic.;  
MOLDOVAN Macarie Alexandru – Director Gen. Adj.Tehnic;  
SCURTU Viorel - Dir.Gen.Adj.Exploatare;  
MIHAESCU Ovidiu- Director Directia Instalatii;  
MANEA Constantin-Director Directia Linii;  
UNGUREANU Mihai - Director Directia Comerciala;  
DUMITRESCU Daniela Manuela– Director Directia Achizitii Publice;  
CRETU Corneliu - Director Directia Financiara;  
STROE Ion Claudiu –Director Directia Juridica;  
DIDU Renatty Gabriela- Sef serviciu – Directia Financiara;  
MANEA Daniela – Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice;  
MARIN Valentin - Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice;  
HROPACIOV Lorena – Sef Birou - Directia Achizitii Publice,  
MUNTEANU Raluca – inginer - Directia Achizitii Publice;  
VLADESCU Viorica – economist – Directia Achizitii Publice;  
STANESCU Bogdan Iulian - Inginer Colegiu –Directia Achizitii Publice;  
DOROBANTU Stefania Roberta - Promotor Imagine - Directia Achizitii Publice;  
BOSCO Mihnea - Sef Proiect -Directia Achizitii Publice;  
COMAN Mariana - Sef Proiect- Directia Achizitii Publice;  
ZUBCOV Eugen - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;  
FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;  
DRAGOMIRESCU Bianca – economist – Directia Achizitii Publice.

MITROI Valentin- Sef Serviciu – Directia Comerciala;  
MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala;  
POPESCU Constantin Cornel – sef birou – Directia Comerciala;  
ALECU Iulia-Dana-economist– Directia Comerciala

MELINTE Ionut – Sef serviciu – Directia Juridica;  
GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;  
PREDA Georgiana- Sef proiect – Directia Juridica;  
BUHOLT Mariana - Consilier juridic – Directia Juridica;  
PETRESCU Violeta - consilier juridic - Directia Juridica;  
BIOLAN Constantin-Consilier juridic, Directia Juridica  
MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica

CARABINEANU Adrian Viorel- Revizor Central SC de SSM;  
LOSPA Gabriela – Revizor Regional SC SSM;  
MANOLESCU Dragos - Revizor Regional SC;

PANTAZI Florin- Sef Serviciu – Directia Comerciala;  
VLAD Veronica — economist – Directia Comerciala;  
PRUNESCU Elena - economist – Directia Comerciala

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerinta nr. 1

Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun in limba romana, iar cele in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana. In cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Document suport DUAE :

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lânga Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul / ofertantul este rezident.

Se depune de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat

NOTA

- Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

-În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

### **III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

### **III.2.3) Capacitatea tehnica**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1

Se vor prezenta 9 esantioane, descrieri ale produselor care urmeaza a fi livrate, pentru fiecare Lot-, opozabile în justitie. Esantioanele vor fi etichetate cu datele de identificare ale ofertantului si vor fi trecute in mod expres : unitatea producatoare, denumirea produsului, standardul de executie, materia prima si vor fi insotite de certificat de calitate, certificat de garantie, instructiuni de utilizare si intretinere. Esantioanele se solicita în vederea dovedirii capacitatii tehnice de a livra/produce produse similare celor care fac obiectul achizitiei. Esantioanele prezentate de catre ofertantul castigator se vor pastra ca etalon pe toata durata de valabilitate a contractului, iar cele prezentate de catre ofertantii declarati necastigatori se vor restitui in termen de 5 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii, la cererea operatorului economic. In cazul in care nu se solicita restituirea esantioanelor in maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului, entitatea contractanta nu raspunde de integritatea acestora.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca esantioanele sa fie depuse la sediul autoritatii contractante odata cu depunerea solicitarii de participare la procedura.

Cerinta nr. 1

Asigurarea calitatii: Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Document suport DUAE :

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

- Un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001. Se va prezenta in original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

### **III.2.4) Contracte rezervate**

Nu

### **III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

#### **III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

#### **III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului**

responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

#### **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

IV.1) TIPUL PROCEDURII

**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

**IV.2.1) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta**

11/2/2795/24.08.2016

**IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**

Nu

**IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)**

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 07.11.2016 14:00

Documente de plata: NU

**IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

14.11.2016 16:00

**IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

**IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 09.12.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

#### **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si

numai in urma solicitarii entitatii contractante. 8. Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere de acceptare a conditiilor contractuale prevazute in modelul de acord cadru si/sau modelul contract conform Formularului 7. 9. In atentia ofertantilor : durata contractului pentru Lot 1si 9 va fi de 8 luni de la semnarea contractului, iar pentru Loturile 2,3,4,5,6,7,8 durata contractului va fi pana la data de 30.04.2017.

VI.4) CAI DE ATAC

**VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac**

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

**Organism competent pentru procedurile de mediere**

**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 6 si art. 8 din Legea nr 101/2016.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

**CNCF „CFR” SA - Directia Juridica**

Adresa postala: Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 213192525 , Fax: +40 213192526 , Adresa internet (URL): [http://www.cfr.ro/CFR\\_new/infrastructura](http://www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura)

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

10.10.2016 09:34

Inapo	Lotur	Istoric anu	Lista era	Detalii proced	Procese verbale / Declarati	Documentatie, clarificar
Generare dosar achizitie						