

Detaliu anunt

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016
Stare anunt: Publicat
Stare procedura: In desfasurare
Data transmiterii in SEAP: 14.10.2016 11:45
Data acceptarii ANRMAP: 14.10.2016 12:23
Data publicarii in SEAP: 14.10.2016 12:23
Trimite la OJ: Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 250062
Denumire contract: Salubrizare statii CF/obiective CF din raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati – 18 loturi
Data acceptare: 14.10.2016

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

- I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:
Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA
Adresa postala: str. Domneasca, nr. 51 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800008 , Romania , Punct(e) de contact: Anisoara Lipan , Tel. +40 236340760 , Email: anisoara.lipan@cfr.ro , Fax: +40 236340760 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro
ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)
Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)
- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

- II.1) DESCRIERE
- II.1.1) **Denumirea data contractului de entitatea contractanta**
Salubrizare statii CF/obiective CF din raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati – 18 loturi
- II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**
Servicii
16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II
Locul principal de prestare: Statii CF/obiective CF din raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati.
Codul NUTS: RO224 - Galati
- II.1.3) **Anuntul implica**
Un contract de achizitii publice
- II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**
- II.1.5) **Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**
Achizitia serviciului de Salubrizare statii CF/obiective CF din raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati – 18 loturi, conform prevederilor din caietul de sarcini. Serviciul de salubrizare în statiile CF si sediul administrativ al SRCF + Corp E statia Galati consta în efectuarea si mentinerea curateniei în spatii destinate publicului calator sau activitatii de exploatare, operatiile fiind grupate si detaliate în caietul de sarcini pe doua tipuri:

A. Salubritate permanenta:

- salubritate curenta – se executa zilnic asupra elementelor utilizate in mod frecvent;
- salubritate generala a spatiilor – se executa semestrial în statiile CF si trimestrial la Sediul administrativ al SRCF Galati+Corp E statia Galati.

B. Salubritate periodica:

- salubritate periodica de tip I – se executa de 3 ori pe saptamana pentru anumite spatii in statii CF altele decat cele salubritate curent (zilnic), conform Anexa 6;
- salubritate periodica tip II (colectare deseuri menajere) – se executa 1 data (zi) pe luna, pentru anumite zone din Statiile CF: Galati, Braila, Faurei, Buzau, Mizil, Rm.Sarat, Focsani, Marasesti, Adjud, Onesti, Comanesti, Tecuci sau statiile (haltele) CF afiliate acestora in suprafata totala de 10.000 mp/statie. Volumul prestatilor si tipul acestora sunt prevazute în anexele 6 la caietul de sarcini, pentru fiecare lot în parte.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

90600000-3 - Servicii de curatenie si igienizare in mediu urban sau rural si servicii conexe (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitie publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Da

Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitia serviciului de Salubritate statii CF/obiective CF din raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati – 18 loturi, conform prevederilor din caietul de sarcini. Serviciul de salubritate în statiile CF si sediul administrativ al SRCF + Corp E statia Galati consta în efectuarea si mentinerea curateniei în spatii destinate publicului calator sau activitatii de exploatare, operatiile fiind grupate si detaliate în caietul de sarcini pe doua tipuri:

A. Salubritate permanenta:

- salubritate curenta – se executa zilnic asupra elementelor utilizate in mod frecvent;
- salubritate generala a spatiilor – se executa semestrial în statiile CF si trimestrial la Sediul administrativ al SRCF Galati+Corp E statia Galati.

B. Salubritate periodica:

- salubritate periodica de tip I – se executa de 3 ori pe saptamana pentru anumite spatii in statii CF altele decat cele salubritate curent (zilnic), conform Anexa 6;
- salubritate periodica tip II (colectare deseuri menajere) – se executa 1 data (zi) pe luna, pentru anumite zone din Statiile CF: Galati, Braila, Faurei, Buzau, Mizil, Rm.Sarat, Focsani, Marasesti, Adjud, Onesti, Comanesti, Tecuci sau statiile (haltele) CF afiliate acestora in suprafata totala de 10.000 mp/statie. Volumul prestatilor si tipul acestora sunt prevazute în anexele 6 la caietul de sarcini, pentru fiecare lot în parte.

Valoarea estimata fara TVA: 1,807,141.9 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

Cuamtu:m:3610lei-Lot1;2110lei-Lot2;3400lei-Lot3;3850lei-Lot4;1530lei-Lot5;2040lei-Lot6;4360lei-Lot 7; 380lei-Lot8; 340lei-Lot9; 220lei-Lot 10; 3470lei-Lot 11;2330lei-Lot 12;2330lei-Lot 13; 430lei-Lot14; 2030lei –Lot15;1160lei-Lot16;2110lei-Lot17; 350lei-Lot18. Echivalenta leu/alta moneda, pt GP constituite în alta moneda, se face la cursul valutar BNR valabil anterior datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. GP tb sa fie irevocabila, pd de valabil fiind de 90 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Mod constituire GP: virament bancar in favoarea SRCF Galati, CUI 15567497, în contul IBAN nr. RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Banca Comerciala Carpatica–Suc Galati, cu cond confirmarii acestora de catre banca emitenta (recomandabil din România) pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor, sau printr-un instrum de garantare, prezentat în original, emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari – Formular 7. Dovada constituirii GP se face astfel: - In cazul viramentului bancar dovada constituirii GP se va transmite in SEAP în format electronic. Documentele ce fac dovada constituirii GP vor fi semnate cu semnatura electronica, cf art. 67 alin.1 din HG 394/2016; - In cazul instrumentelor de garantare emise de societati bancare sau de societati de asigurari acestea tb sa prevada ca plata GP se va exec neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si se va transmite in SEAP în format electronic semnat cu semnatura electronica extinsa si totodata se va prezenta entitatii contractante IN ORIGINAL, la Serviciul Achizitii Publice – SRCF Galati, str. Domneasca, nr. 51, corp A, etaj, cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Neprezentarea in original a instrum de garantare pâna la data limita de depunere a ofertelor, va conduce la respingerea ofertelor, conform art. 71 alin (3) din HG nr. 394/2016. Cuamtu:m - 10% din valoarea contractului fara TVA GBE este irevocabila si poate fi constituita in termen de cel mult 5 zile de la data semnarii contractului sectorial prin: a) instrum de garantare, emis în conditiile legii, de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care

devine anexa la Contract. Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevazut pentru constituirea garantiei de buna executie si trebuie sa prevada daca plata garantiei neconditionat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau b) retineri succesive din plata convenita pentru situatiile de plata lunare, pe perioada derularii contractului. În acest caz, contractantul va deschide un cont la dispoz. entitatii contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoz. achizitorului. Suma initiala depusa nu va fi mai mica de 0,5 % din pret contract. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului, pâna la concurenta sumei stabilita drept GBE în documentatia de atribuire. GBE se va restitui conform art. 48 din HG 394/2016. In cazul asocierii GBE va fi constituita in numele asocierii si sa se mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri proprii – Chelt pt expl. SRCF Galati cu incadr in BVC 2016 la cap. IV Alte chelt, pct. A3, „Chelt salubritate, dezinsectie, deratizare”. Poz în PAAP 2016 ale CN CF "CFR" SA fiind 5.B.2.7.6

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1: Ofertantii, tertii sustinatori, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate obligatoriu de catre operatorii economici doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta 2: Ofertantii, tertii sustinatori, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii nr. 240/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante implicate in procedura de achizitie publica sunt: ing. Aurel Ciortarca - director, ec. Floarea Nastase – director adjunct economic, ec. Nicoleta Stefan – sef Serviciu B.A.I., ec. Sandica Tomev – economist Serviciul BAI, ec. Dan Andronache – sef Serviciu Contabilitate, ec. Silvia Ciobotaru – sef Serviciu PDFCF, ec. Mihaela Popa – economist Serviciul PDFCF, ec. Mihaela Gabriela Bors – sef Serviciu Financiar, ec. Doinita Bosneaga – economist Serviciul Financiar, ec. Cristiana Bernea – economist Serviciul BAI, ec. Gabriela Iosipescu – economist Serviciul Contabilitate, ec. Tudorita Darjan - economist Serviciul Contabilitate, ec. Mariana Stoian – economist Serviciul Contabilitate, ec. Geta Trenchea- Sef Birou Aprovizionare Serviciul Comercial, ing. Iulia Ruxanda Giusca – Sef Serviciu Comercial, ing. Elena Felicia Adochiei Hanganu - Sef Birou Contractare – Serviciul Comercial, ing. Gabriel Grigore Ovidenie - ing. Serviciul Comercial, cons. jr. Cristian Leon - sef Oficiu Juridic, cons. jr. Cosmin Gabriel Barbieru - Oficiul juridic, cons. jr. Vasile Stoica - Oficiul Juridic, cons. jr. Claudia Constanta Gutanu - Oficiul Juridic, ing. Silvica Mihalache - sef Serviciu Achizitii Publice, ing. Anisoara Lipan – inginer Serviciul Achizitii Publice, ing. Simina Tufa – inginer Serviciul Achizitii Publice

Cerinta 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate in original/copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data prezentarii.

Cerinta 2: Autorizatie de furnizor feroviar eliberata de AFER, însoțita de agrement tehnic / certificat de

omologare tehnica AFER, după caz, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7) și a HG nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române [art. 1 alin. (2)], valabile la data prezentării pentru domeniul "Salubritate stații de cale ferată" și "Salubritate spații în clădiri cu specific feroviar" sau echivalentul din țara ofertantului.

Ofertanții străini care nu dețin autorizații / agremente / omologări AFER valabile la momentul prezentării, vor depune copii ale documentelor echivalente, eliberate de autoritățile relevante din țările de origine (copii traduse de un traducător autorizat), recunoscute de AFER.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere ca o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Tertul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizației de furnizor feroviar / agreementului tehnic AFER / certificatului de omologare tehnica AFER nu este pe toată durata de derulare a contractului de servicii, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungi autorizațiile AFER pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de furnizor feroviar / agreement tehnic / certificat de omologare tehnica feroviara eliberate de AFER după caz, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Declaratie privind cifra totală de afaceri pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile 2013, 2014, 2015, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv situațiile financiare pentru anii 2014 și 2015, vizate și înregistrate de organele competente sau orice alt document edificator din care să rezulte cifra de afaceri 2013, 2014, 2015, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care susțin cifra de afaceri vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința 1: Experiența similară - Lista serviciilor prestate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Experiența similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multe contracte din care să reiasă servicii similare celor supuse achiziției, prestate în ultimii 3 ani în valoare individuală / cumulată de minim 180.000 lei pentru Lotul 1; 100.000 lei pentru Lotul 2; 170.000 lei pentru Lotul 3; 190.000 lei pentru Lotul 4; 75.000 lei pentru Lotul 5; 100.000 lei pentru Lotul 6; 200.000 lei pentru Lotul 7; 19.000 lei pentru Lotul 8; 17.000 lei pentru Lotul 9; 11.000 lei pentru Lotul 10; 170.000 lei pentru Lotul 11; 110.000 lei pentru Lotul 12; 110.000 lei pentru Lotul 13; 20.000 lei pentru Lotul 14; 100.000 lei pentru Lotul 15; 58.000 lei pentru Lotul 16; 100.000 lei pentru Lotul 17; 17.000 lei pentru Lotul 18.

Modalitatea de îndeplinire

1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele prin care se confirmă prestarea de servicii similare, respectiv certificate / documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că serviciile au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale (parti relevante din contracte sau procese verbale de recepție sau recomandări sau documente constatatoare, etc.), pentru cele mai importante servicii care susțin experiența similară, urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele doveditoare vor fi prezentate în copie legalizată / autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagină față și verso. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2013: 1 euro = 4,4190 lei, Anul 2014: 1 euro = 4,4446 lei, Anul 2015: 1 euro = 4,4450 lei. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2016 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR

Cerința 2: Informații privind subcontractarea – Precizarea părții / partilor din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul;

Modalitatea de îndeplinire

2. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința 3: Informații privind tertul / tertii sustinatori – În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (3), în cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și / sau profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de

regula, prin prezentarea unui angajament ferm din partea tertului / tertilor sustinatori, din care sa rezulte accesul in orice moment la resursele necesare, precum si modul efectiv prin care se asigura indeplinirea angajamentului de sustinere, daca este cazul. In cazul in care sustinerea tertului / tertilor vizeaza resurse netransferabile, angajamentul va asigura entitatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, in situatia in care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii acestuia.

Modalitatea de indeplinire

3. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 4: Declaratie cu privire la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice la dispozitia operatorului economic care presteaza servicii si pe care se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului sectorial de servicii. Dotarile specifice minime solicitate de autoritatea contractanta, pentru fiecare lot în parte, sunt mentionate în anexele nr. 6 la caietul de sarcini

Modalitatea de indeplinire

4. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 5: Declaratie cu privire la numarul mediu anual de personal al operatorului economic care presteaza servicii, in conformitate cu prevederile art. 192 pct. i) din Legea nr. 99/2016, respectiv personal calificat ca agent de curatenie, conform Ordinului nr. 35/3112/26.01.2004 emis de Ministrul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale in numarul minim solicitat de entitatea contractanta, pentru fiecare lot in parte prin anexa nr. 7 la caietul de sarcini. Ofertantul va depune o declaratie pe proprie raspundere ca va asigura indeplinirea contractelor, utilizand cel putin numarul minim de agenti calificati solicitat de entitatea contractanta, pentru fiecare lot in parte si mentionat în anexa nr. 7 la caietul de sarcini, respectiv: lot 1 - 8 persoane, lot 2 - 5 persoane, lot 3 - 8 persoane, lot 4 - 9 persoane, lot 5 - 3 persoane, lot 6 - 5 persoane, lot 7 - 10 persoane, lot 8 - 1 persoana, lot 9 - 0,5 persoane, lot 10 - 0,5 persoane, lot 11 - 8 persoane, lot 12 - 5 persoane, lot 13 - 5 persoane, lot 14 - 1 persoana, lot 15 - 5 persoane, lot 16 - 3 persoane, lot 17 - 5 persoane; lot 18 - 0,5 persoane.

Modalitatea de indeplinire

5. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (certIFICATE de calificare, insotite de contractele de munca pentru personalul angajat si contracte de colaborare sau acorduri de participare sau angajamente de participare pentru personalul de specialitate care nu este angajat permanent al ofertantului), urmeaza sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele doveditoare vor fi prezentate in copie cu mentiunea „conform cu originalul”.

Cerinta 1: Ofertantii vor face dovada implementarii sistemului calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatile care fac obiectul contractului sectorial supus achizitiei.

Modalitatea de indeplinire

1. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism de certificare acreditat care atesta ca acesta are implementat si mentine un sistem de management al calitatii conform seriei de standarde ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile aferente obiectului contractului, valabil la data prezentarii.

- orice alte probe prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractanta. Documentele se depun ?n copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii straini vor prezenta documentul ?n traducere autorizata ?n limba româna

Cerinta 2: Ofertantii vor face dovada implementarii standardelor de mediu conform SREN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitatile care fac obiectul contractului sectorial supus achizitiei.

Modalitatea de indeplinire

2. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificarii 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism de certificare acreditat care atesta ca acesta are implementat si mentine un sistem de management al mediului conform seriei de standarde ISO 14001 sau echivalent pentru activitatile aferente obiectului contractului, valabil la data prezentarii.

- orice alte probe prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului. Documentele se depun ?n copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii straini vor prezenta documentul ?n traducere autorizata ?n limba româna.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

700/AP/1390/2016

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 09.11.2016 12:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

17.11.2016 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 12.12.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii comisiei de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Până la data limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune odata cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter>. Nedepunerea DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, in conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit.b) din HG nr. 394/2016. 2) În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea nr. 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti. 3) Deoarece procedura de atribuire se va desfasura într-o singura etapa, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anuntul de participare, va trebui sa prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, doar la solicitarea entitatii contractante in termenul prevazut in respectiva solicitare. Acest termen nu va fi mai mic de 3 zile lucratoare. 4) În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi. 5) Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare, acreditat în conditiile legii. 6) Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare, publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. 7) Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In conf. cu prev. Legii 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contract. de achiz. publica, a contract. sectoriale si a contract. de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru org. si funct. CNSC

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galati

Adresa postala: str. Domneasca, nr. 51 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800008 , Romania , Tel. +40 0236461236 , Fax: +40 236461236

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

14.10.2016 11:45

Inapo	Loturi	Istoric anu	Lista era	Detalii proced	Procese verbale / Declarati	Documentatie, clarificar
Generare dosar achizitie						

