

Anunt de participare (sectoriale) numarul 171406/11.11.2016

Inapoi

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 11.11.2016 14:01

Data publicarii in SEAP: 11.11.2016 14:01

Trimite la OJ: Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Numar documentatie: 254747

Denumire contract: Reparatie capitala cladiri Complex CF statia Craiova – proiectare si executie

Data acceptare: 11.11.2016

Planuri anuale de achizitii publice

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: prin Sucursala Regionala CF Craiova, B-dul Decebal nr. 1, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200646, Romania, Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu, Elmira Mihart, Tel. +40 351403282, In atentia: STROE Constantin, Director, Email: adrianacrv.cioroianu@cfr.ro, elmira.mihart@cfr.ro, Fax: +40 351403282, Adresa internet (URL): www.cfr.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 020976, Romania, Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP, Elmira Mihart – Ec. Serv. AP, Tel. +40 213032997, Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro, Fax: +40 213032937, Adresa internet (URL): <https://www.e-licitatie.ro>

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 020976, Romania, Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP, Elmira Mihart – Ec. Serv. AP, Tel. +40 213032997, Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro, Fax: +40 213032937, Adresa internet (URL): <https://www.e-licitatie.ro>

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Str. Italiana nr. 22, Sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 020976, Romania, Punct(e) de contact: Adriana Cioroianu – Sef Serv.AP, Elmira Mihart – Ec. Serv. AP, Tel. +40 213032997, Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro, Fax: +40 213032937, Adresa internet (URL): <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

Reparatie capitala cladiri Complex CF statia Craiova – proiectare si executie

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de executare: Statia CF Craiova

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectare + executie lucrari „Reparatie capitala cladiri Complex CF statia Craiova”:

Valoarea estimata a lucrarilor supuse procedurii este de 1.625.525 lei fara TVA din care:

- Valoarea estimata a serviciilor de proiectare este de 47.345 lei fara TVA;

- Valoarea estimata a lucrarilor executate este de 1.578.180 lei fara TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45210000-2 - Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

45331100-7 - Lucrari de instalare de echipamente de incalzire centrala (Rev.2)

71321200-6 - Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire (Rev.2)

71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitia serviciului de proiectare, inclusiv asistenta tehnica si executie a obiectivului „REPARATIE CAPITALA CLADIRI COMPLEX CF STATIA CRAIOVA”

Durata de realizare a obiectivului: executie multi anuala 2016-2019, astfel: 20 zile – 2016; 240 zile -2017; 120 zile – 2018;100 zile- 2019 in functie de alocatia anuala aprobata prin BVC CNCF „CFR” – SA

Obiectivul cuprinde trei pozitii distinctive:

a) Cladirea Sediului Administrativ al SRCF Craiova

b) Cladirea Dispecer Energetic

c) Cladirea Magaziei de Marfuri

Serviciul de proiectare va cuprinde urmatoarele sectiuni

a) Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie si Devizul General;

b) DTAC si documentatii pentru obtinerea avize solicitate prin certificatul de urbanism, inclusiv pentru obtinerea avizului de mediu;

c) Plan de situatie, coordonate STEREO, vizat de OCPI;

d) Asigurarea asistentei tehnice de catre proiectant conform legii nr. 10/1995 pe perioada de executie;
e) Proiectul tehnic si Detaliile de Executie.
Executia lucrarilor cuprinde, în principal, înlocuirea instalatiei termice, înlocuirea ferestrelor si refacerea hidroizolatiei, precum si lucrarile auxiliare necesare care vor rezulta în urma întocmirii proiectului tehnic.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr. 132/1/153/25.10.2016

Valoarea estimata fara TVA: 1,625,525 RON

II.2. Optiuni
2)

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
480 zile incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1. Depozite valorice și garantii solicitate
1)

Valoarea GP este: 30.000 lei. GP este in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: -virament bancar -OP, sau -orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii, Cont GP: Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova CUI 15603417 Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. GP este irevocabila. ENTITATEA CONTRACTANTA are obligatia de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, in conditiile art. 43 din HG nr. 394/2016. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016. In cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici GP trebuie constituita in numele asocierii si trebuie sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Având în vedere ca procedura este online, dovada constituirii GP se va posta obligatoriu în SEAP (scanata) – semnata electronic, pana la data si ora limita de depunere a ofertei. Nota: In cazul instrumentelor de garantare emise de societati bancare sau de societati de asigurari, acestea, pe langa incarcarea in SEAP in format electronic, vor fi transmise in original la sediul Sucursalei Regionale CF Craiova, din bld. Decebal, Nr. 1, etaj 2, camera 204, Craiova, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantie de buna executie este 5% din valoarea contractului sectorial, fara TVA. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica: - orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari - retineri succesive conform prevederilor legale in vigoare, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia entitatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

III.1. Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
2)

Fonduri proprii.

III.1. Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul
3)

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016.

III.1. Executarea contractului este supusa altor conditii speciale
4)

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2. Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
1)

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:
Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

4. Alte documente edificatoare, după caz

2. Ofertanții, ofertanții asociați, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

Stroe Constantin – Director, Radu Viorel – Șef Divizia Tehnică, Leoveanu Lidia – Director Adjunct Economic, Untesu Mirela – Șef Divizia Investiții, Dobrescu Florentina – Șef Serviciu Pregătire Verificare Tehnică Proiecte, Bădescu Viorel – Șef Unitate Management Proiecte, Nicolae Adela – Șef Birou Avize, Autorizații și Exproprieri, Osiaș Maria-Cecilia – Șef Buget Verificare Financiară Plăți și Raportări, Croitoru Manuela – Inginer Serviciul PVTP, Baluta Mioara-Stefania – Inginer Serviciul UMP, Irimia Dumitru – Inginer Serviciul BVFPR, Ștefan Lavinia – Inginer Serviciul BVFPR, Tudoran Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic, Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamtu Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic, Barbut Traian – Consilier juridic, Isail Iuliana – Consilier juridic; Roman Ilie – Consilier juridic, Caval Anca – Șef Serviciu Financiar, Diaconu Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC-F, Hertzog Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI, Trăsnea Elena – Adriana – Șef Serviciu Contabilitate, Cioroianu Adriana Lavinia – Șef Serviciu Achiziții Publice, Mihail Manuela Elmira – Șef Serviciu Achiziții Publice, Iordache Corina Daniela – Ing. Serviciu Achiziții Publice, Șerbanescu Bogdan – Consilier juridic Serviciu Achiziții Publice.

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să facă dovada că dețin Autorizație de furnizor feroviar/Agreement tehnic feroviar eliberate de AFER în conformitate cu prevederile art. 1 alin. 1 și 2 din OMT 290/2000 pentru următoarele domenii:

- a) proiectare, expertizare, consultanță și asistență tehnică în domeniul infrastructurii feroviare;
- b) lucrări de construcții/reparații, întreținere clădiri cu specific feroviar și instalațiile aferente cu excepția gazelor naturale.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Autorizație de furnizor feroviar/Agreement tehnic feroviar eliberate de AFER, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

Nota: În cazul în care valabilitatea Autorizației/Agreementului AFER nu sunt pe toată perioada de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează că va prelunge valabilitatea Autorizației de furnizor feroviar/Agreement tehnic pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

III.2. 2)

Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. Prezentarea cifrei medii de afaceri globale pe ultimii trei ani (2013, 2014, 2015), care trebuie să fie de minimum: 1.500.000 lei. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anii respectivi, 2013, 2014, 2015.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Completare DUAE conform Notificării nr. 240/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (bilanțurile contabile 2013, 2014, 2015 sau orice documente relevante).

III.2. 3)

Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. a) Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani, conținând valori, perioada de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a prestat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, servicii similare a căror valoare individuală/valoare cumulată a fost de minim 47.345 lei fără TVA.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii 2013, 2014, 2015.

1. b) O lista a lucrarilor realizate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 (cinci) ani, insotita de certificate de buna executie pentru lucrarile cele mai importante. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 5 ani de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor a executat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, lucrari similare a caror valoare individuala/ valoare cumulata a fost de minim 1.578.180 lei fara TVA.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

1. c) Experienta similara va fi indeplinita si prin prezentarea de contracte ce au ca obiect combinatia lucrarilor si serviciilor similare ce fac obiectul prezentului contract, a caror valoare/valoare cumulata sa fie mai mare sau egala cu valoarea componentelor ce fac obiectul contractului, respectiv 1.578.180 lei fara TVA +47.345 lei fara TVA= 1.625.525 lei fara TVA.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016.

Documentele justificative (contracte/procese verbale de receptie/ recomandari/certificate constatatoare etc.) pentru indeplinirea experientei similare urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

2. Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze (daca este cazul).

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016.

Acordul de subcontractare urmeaza sa fie prezentat doar la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3. Informatii privind tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016.

Angajamentul privind sustinerea tehnica urmeaza sa fie prezentat doar la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

4. Informatii privind capacitatea profesionala.

Declaratie cu privire la numarul mediu anual de personal al operatorului economic si numarul personalului de conducere din ultimii 3 ani.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza sustinerea cerintei urmeaza sa fie prezentat doar la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

5. Informatii privind dotarea tehnica.

Ofertantii vor prezenta o declaratie cu privire la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispun pentru indeplinirea in conditii optime a contractului.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completare DUAE conform notificarii nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza sustinerea cerintei urmeaza sa fie prezentat doar la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

1. Dovada implementarii sistemului de management al calitatii in conformitate SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- un certificat emis de un organism independent de certificare acreditat care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatea principala ce face obiectul contractului
- orice alte probe/dovezi prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentarii acestuia.

Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere in limba romana.

III.2.
4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.
1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3. Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili

- 2) pentru prestarea serviciilor respective
Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

- IV.1.
1) Tipul procedurii
Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

- IV.2.
1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:
- criteriile mentionate in continuare

1. Pretul ofertei 40 %

Descriere: Componenta financiara

2. 2. Detalii tehnice 60 %

Descriere: Componenta tehnica

Punctaj maxim total: 100

- IV.2.
2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

- IV.3.
1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

112/1815/03.11.2016

- IV.3.
2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

- IV.3.
3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 12.12.2016 16:00

Documente de plata: NU

- IV.3.
4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

13.12.2016 16:00

- IV.3.
5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

- IV.3.
6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

- IV.3. Conditii de deschidere a ofertelor

7)

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 09.01.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii comisiei de evaluare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Până la data limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, doar formularul DUAЕ, completat la adresa de internet dedicat – <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea 99/2016, dacă este cazul DUAЕ va include informațiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti. Nota: Este obligatorie depunerea DUAЕ odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 143 alin. 2 lit. b din HG 394/2016. Deoarece procedura de atribuire se va desfasura într-o singura etapa, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anuntul de participare/simplificat, va trebui sa prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAЕ la solicitarea entitatii contractante. În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu punctaj egal, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi. Eventualele amendamente la clauzele contractuale din Proiectul de contract se vor depune odata cu oferta. Amendamentele formulate ulterior depunerii ofertelor nu vor fi luate în considerare. Nu se admit negocieri de clauze contractuale care nu au fost obiectate prin oferta initiala. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizării fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul si pretul contractului, documentele contractului, obligatiile furnizorului si ale achizitorului, penalitati si daune interese, garantia de buna executie. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie care solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor prin accesarea sectiunii dedicate „Intrebari” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate in desfasurare. Autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP raspunsul la solicitarile de clarificari fara a dezvalui identitatea solicitantilor. In acest sens, aceasta va proceda la accesarea sectiunii dedicate „Intrebari”. In acelasi timp, in vederea asigurării principiului transparenței, cat si a trasabilitatii informatiilor in cadrul sistemului, autoritatea/entitatea contractanta va publica atat raspunsurile, cat si intrebarile aferente si in sectiunea „Documentatie, clarificari si decizii” din cuprinsul anuntului de participare/anuntului de participare simplificat, in vederea accesării acestora si de catre alti operatori economici (neinscrisi in cadrul procedurii on-line).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova

Adresa postala: Bulevardul Decebal nr.1 , Localitatea: Craiova , Cod postal: 200646 , Romania , Tel. +40 351403214 , Fax: +40 351403214

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

11.11.2016 14:01