

Detaliu anunt

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 22.11.2016 12:54

Data acceptarii ANRMAP: 23.11.2016 16:01

Data publicarii in SEAP: 23.11.2016 16:01

Trimite la OJ: Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 255352

Denumire contract: Modernizare trecere la nivel statia CF Constanta, km 226+236

Data acceptare: 21.11.2016

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: str.Dinicu Golescu nr.38, sector 1, prin Sucursala Regionala CF Constanta, aleea Albastrelor, nr.10 ,
Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Punct(e) de contact: BELU Daniela , Tel. +40 241617402 ,
Email: daniela.belu@cfr.ro , Fax: +40 241617402 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului comparatorului:
www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) **Denumirea data contractului de entitatea contractanta**

Modernizare trecere la nivel statia CF Constanta, km 226+236

II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Lucrari

Executarea

Locul principal de executare: Linia 813 Constanta Mangalia, km.226+236

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) **Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**

II.1.5) **Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Lucrari de modernizare trecere la nivel cu dale elastice, conform caietului de sarcini.

II.1.6) **Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

45234100-7 - Lucrari de constructii de cai ferate (Rev.2)

II.1.7) **Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Nu

II.1.8) **Impartire in loturi**

Nu

- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
Lucrari de modernizare trecere la nivel cu dale elastice, conform caietului de sarcini.
Valoarea estimata fara TVA: 841,009 RON
- II.2.2) Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
75 zile incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDIITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare este 16.820 lei. Garantia de participare se va constitui in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 180 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: -virament bancar -OP, sau -orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii, sau Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA – Sucursala Regionala CF Constanta, CUI: 15855872 Cont nr.RO49 TBIB 9311 0019 0011 3101 deschis la TBI BANK Constanta. Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de forma a garantiei vor fi clarificate inconformitate cu prevederile art. 138 alin. 3 din HG nr. 394/2016. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii depuse conform Formularului 13. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. In cazul constituirii garantiei de participare sub forma de scrisoare de garantie de participare, aceasta se va depune in original la adresa indicata in Sectiunea I.1) si totodata se va transmite in SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica EXTINSA, conform art. 67 alin.(4) din HG nr. 394/2016, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Quantumul garantiei de buna executie va fi de 5% din valoarea contractului fara TVA si se constituie in mod obligatoriu in 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial. Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie: in oricare din formele de la art.46 alin. (3) –(9) din HG nr.394/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget de stat - Anexa 1b cap.C "Alte cheltuieli de investitii f), aprobata de catre Ministerul Transporturilor în calitate de ordonator principal de credite

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art.66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDIITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actal constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Declaratie conform art.73 din Legea nr. 99/2016 (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) care va fi depusa de toti participantii odata cu depunerea DUAE.
5. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru persoanele juridice straine: Se vor depune documente echivalente emise in tara de rezidenta. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducere autorizata in limba romana.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în cadrul CNCF "CFR" SA Bucuresti- Sucursala Regionala CF C-ta sunt urmatoarii:

Maer Dorin Ioan - Director, Anton Radu – Sef Revizorat SC, Mega Joita – Director Adjunct Economic, Sbingheci Vasilica – Sef Serviciu Financiar,

Negrila Mihaela Ecaterina - Sef Divizie Investitii, Stanca Dan – Sef Serviciu Pregatire Verificare Tehnica Proiecte

Moisei Gigi Claudiu – Sef Divizie Linii, Ruxanda Aurelian – Sef Serviciu LAT,

Tiron Gabriela – Sef Serviciu PDFCF - Economic, Ciobanu Alina – Economist – Serv.Comercial, Tocaci Georgeta - Sef Serviciu BAI

Raceanu Camelia – Sef Oficiu Juridic, Butoi Marcel – Jurist - Oficiul Juridic, Nacu Camelia Jurist - Oficiul Juridic , Popescu

Note :

- 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.
- 2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/subcontractantului/ tertului sustinator, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

2.Autorizatii si Acorduri tehnice feroviare eliberate de Autoritatea Feroviara Româna – AFER, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr.290/13.04.2000, valabile la data prezentarii documentelor, pentru domeniile (in mod cumulativ):

- lucrari de constructii, reparatii si întretinere linii de cale ferata sau constructii si întretinere treceri la nivel cu calea ferata
- constructii – montaj, reparatii si întretinere instalatii SCB

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii.

Pentru persoane juridice/fizice straine se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta, prezentate în traducere autorizata în limba româna.

Nota: În cazul în care, valabilitatea autorizatiilor, acordurilor nu este pe toata durata de derulare a contractului, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelungi valabilitatea acestora, pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora.

Persoanele juridice straine vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta.

Documentele vor fi prezentate cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducere autorizata in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cifra de afaceri anuala a ofertantului, pentru ultimele 3 (trei) exercitii financiare disponibile (anii 2013, 2014, 2015).

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Acestea pot fi:

- bilanurile contabile la 31.12.2014, 31.12.2015 sau extrase de bilant inregistrate la organele competente /raport de audit dupa caz. sau orice alte documente edificatoare.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor- Formularul 16.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator(i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la angajamentul ferm.

In cazul in care Executantul intampina dificultati pe parcursul derularii Contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara a beneficiar de sustinerea unui/unor tert/terti, Executantul cesioneaza, cu titlu de garantie, in favoarea Achizitorului, orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. In acest sens, prin actul incheiat intre Executant si tertul/tertii sustinator(i), anexa la Contract, partile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Furnizorul impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.

Documentele vor fi prezentate cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducere autorizata in limba romana, daca este cazul.

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Experienta similara in conformitate cu art.192 lit.a) din Legea nr.99/2016

- Lista principalelor lucrari executate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5(cinci) ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), însoțita de certificari de buna executie pentru lucrarile cele mai importante. Operatorul economic trebuie sa faca dovada experientei în lucrari similare (lucrari intretinere/reparatii/constructii linii cf) in valoare cumulata de minim 841.009 lei fara TVA executate la nivelul unui contract sau mai multor contracte, lucrari confirmate prin certificari de buna executie (certIFICATE constatatoare/recomandari/procese verbale de receptie/parti relevante din contracte) prin care sa se precizeze cel puțin urmatoarele aspecte: denumirea beneficiarului, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor, mentiunea daca acestea au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale în domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente justificative sunt:

-certIFICATE constatatoare/recomandari/procese verbale de receptie/contracte sau parti relevante din contracte.

Se vor lua in calcul contractele executate in calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant.

Pentru contractele exprimate in alte monede decat lei se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei (www.bnr.ro).

Declaratie care contine informatii privind utilajele, instalatii, echipamentul tehnic, pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului. Se vor prezenta documente ce atesta detinerea (dotarea proprie/închirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice folosite in realizarea contractului

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii privind subcontractantii (daca este cazul).

- Acord de subcontractare, incheiat intre ofertant si subcontractant

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Declaratie cu privire la numarul mediu anual de personal al operatorului economic si numarul personalului de conducere din ultimii 3 ani.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

1 (un) responsabil SSM (responsabil în materie de securitate si sanatate în munca), în conformitate cu prevederile art.8 si 9 din Legea nr.319/2006 (copie dupa certificat).

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Tert sustinator (daca este cazul). În conformitate cu prevederile art.196, alin (2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.177, 178, 180 si ale art.73 din Legea 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Implementarea si mentinerea standardului de management al calitatii în conformitate cu ISO 9001, pentru domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: -un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului, valabil la data prezentarii sau orice alte probe prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul se depune copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii

strainsi vor prezenta documentul in traducere in limba romana.

Implementarea si mentinerea standardului de protectie a mediului, în conformitate cu ISO 14001, pentru domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate. la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: -un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 14001 un sistem de management al mediului pentru domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului, valabil la data prezentarii sau orice alte probe prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al managementului de mediu. Documentul se depune copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii strainsi vor prezenta documentul in traducere autorizata in limba romana.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

10/1479/2016

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 10.02.2017 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

15.02.2017 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

180 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 13.03.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1.Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Pentru lucrarile ce nu pot fi executate pâna în data de 05.12.2016, ordinul de reîncepere a acestora va fi emis în termen de maxim 10 luni. Neemiterea ordinului de incepere va duce la încetarea de drept a contractului. 3.Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 4. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 5. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 6. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari

si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 8. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Sucursala Regionala CF Constanta - Oficiul Juridic

Adresa postala: Aleea Albastrelor, nr. 10 , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Tel. +40 241589840 , Fax: +40 241587240 , Adresa internet (URL): http://www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

22.11.2016 12:54

[Inapoi](#) [Istoric anu](#) [Lista era](#) [Detalii proced](#) [Procese verbale / Declarati](#) [Generare dosar achizitie](#) [Documentatie, clarificar](#)