

**Informatii despre validarea invitatiei / anuntului**

**Numarul documentatiei de atribuire:** 273720 / 28.04.2017  
**Data transmiterii in SEAP:** 28.04.2017 12:41  
**Data publicarii in SEAP:** 28.04.2017 12:41

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat**

**Tip legislatie:** Legea nr. 99/23.05.2016  
**Autoritate contractanta:** Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA  
**Numar invitatie / anunt:** 404253 / 28.04.2017  
**Denumire contract:** SERVICII DE TELEFONIE MOBILA  
**Stare procedura:** In Desfasurare

**SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

- I.1) DESCRIERE
  - I.1.1) **Sediul social**  
 Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA  
**Cod fiscal:** RO 11054529, **Adresa:** str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti, **Telefon:** +40 213192433, **Fax:** +40 213192433, **Email:** raluca.munteanu@cfr.ro
  - I.1.2) **Adresa la care se transmit ofertele:**  
 SEAP
  - I.1.3) **Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:**  
 In SEAP
- I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA
  - I.2.1) **Tip Autoritate Sectorial:** Da
  - I.2.2) **Tip Activitate:** Servicii feroviare

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

- II.1) DESCRIERE
  - II.1.1) **Denumire contract:**  
 SERVICII DE TELEFONIE MOBILA
  - II.1.2) **Tip contract:** Servicii
  - II.1.3) **Modalitatea de atribuire:** Un contract de achizitii publice
  - II.1.5) **Obiectul contractului:**  
 Obiectul procedurii de achizitie il constituie achizitia de servicii de telefonie mobile. Categoriile de servicii solicitate sunt : a) convorbiri catre orice retea de telefonie mobila nationala; b) convorbiri catre orice retea de telefonie fixa nationala; c) convorbiri catre orice retea internationala de telefonie fixa si mobila; d) transmiterea de date, la cererea entitatii contractante; e) asigurarea serviciului de roaming, la cererea entitatii contractante. - precum si altele conform caietului de sarcini.
  - II.1.6) **CPV:** 64212000-5 - Servicii de telefonie mobila (Rev.2)
  - II.1.7) **Impartire pe loturi:** Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU
  - II.2.1) **Valoare estimata:** 270,720 RON

**SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII**

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT
  - III.1.1) **Conditii suplimentare, garantie de participare**

**Conditii suplimentare**

Denumire	Descriere
Garantie de participare	Valoare garantie de participare (GP): 2.700 lei. GP se va constitui in lei sau in echiv leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publ, invitatiei de particip, care va fi valabila 90 de zile de la term lim de depunere a ofertelor, va fi constit, prin: - viram. bancar -OP, sau - orice alt instrum de garantare emis in cond legii de o soc bancara ori de o soc de asig, in cond legii. - depunerea la casieria CFR in numerar, in cazul in care valoarea GP este mai mica de 5.000 lei.Cont GP Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529. Cont IBAN : RO76 BITR BU5R ON03 6603 CC02, Veneto Banca S.c.p.a. Italia Montebelluna Sucursala Bucuresti. Eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea cond de forma a GP, inclusiv cele privind quantumul si valab se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii in maximum 3 zile lucratoare de la data lim de depunere a ofertelor.Dovada constit GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita depunere a ofertelor. GP este irevocabila. ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând astfel suma constit, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urm. situatii: a) își retrage oferta în perioada de valab a acesteia;b) oferta sa fiind stab castig nu constituie garan de buna exec in perioada de valab a ofertei, si oricum nu mai tarziu de 5 zile de la semnarea contrac. sect;c) oferta sa fiind stab câstig, refuza sa semneze contr sect în perioada de valab a ofertei.Restit garan se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise.In cazul depun. de oferte in cadrul unei asoc de op ec GP trebuie constit in numele asoc si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op ec.In cazul constit GP sub forma de scrisoare de garan de

partic, aceasta se va transmite in SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electr, pana la data lim stab pentru depunerea ofertelor.

5% din valoarea contractului sectorial, fara TVA . Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial este conform art. 46 din HG 394/2016: - scrisoare de garantie, sau - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau - prin retineri succesive pentru care contractantul are obligatia de a deschide cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

Garantie de buna executie

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Criterii de calificare

##### Criterii de calificare

###### Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

**Descriere: Cerinta nr. 1 Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: 1.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii; b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice; d) Alte documente edificatoare, dupa caz. Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerinta nr. 2 Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016 Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: CHIPER Marius Marian – Director General; MOLDOVAN Macarie Alexandru – Director Gen. Adj.Tehnic; BAICU Sorina - Director General Adj. Economic.; SCURTU Viorel - Dir. Gen. Adj. Exploatare; UNGUREANU Mihai - Director - Directia Comerciala; DUMITRESCU Daniela Manuela– Director - Directia Achizitii Publice; CRETU Corneliu – Directia Financiara; CORNEA Dan Liviu – Director Directia Financiara; STROE Ion Claudiu –Director Directia Juridica; MANEA Daniela – Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice; DIDU Renatty Gabriela- Sef serviciu – Directia Financiara; MARIN Valentin - Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice; HROPACIOV Lorena – Sef Birou - Directia Achizitii Publice, MUNTEANU Raluca – inginer - Directia Achizitii Publice; VLADSCU Viorica – economist – Directia Achizitii Publice; STANESCU Bogdan Iulian – Sef proiect –Directia Achizitii Publice; DOROBANTU Stefania Roberta - Promotor Imagine - Directia Achizitii Publice; BOSCO Mihnea - Sef Proiect - Directia Achizitii Publice; COMAN Mariana - Sef Proiect- Directia Achizitii Publice; FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice; DRAGOMIRESCU Bianca – economist – Directia Achizitii Publice; JITEA Monica - inginer - Directia Achizitii Publice. PLAVITU Maria Ecaterina- economist - Directia Achizitii Publice. MITROI Valentin- Sef Serviciu – Directia Comerciala; POPESCU Constantin Cornel – sef birou – Directia Comerciala MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala; ALECU Iulia-Dana-economist– Directia Comerciala CRISTESCU Emilia Marina – economist- Directia Comerciala MELINTE Ionut – Sef serviciu – Directia Juridica; GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica; PEDA Georgiana- Sef proiect – Directia Juridica; BUHOLT Mariana - Consilier juridic – Directia Juridica; PETRESCU Violeta - consilier juridic - Directia Juridica; BIOLAN Constantin-Consilier juridic, Directia Juridica; MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica; ODOBESCU Claudiu - Sef Serviciu Logistica; BUTA Culita -serv. Logistica; SANDU Dumitru - serv. Logistica. Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie - conform formular K din sectiunea formulare (fiecare membru al asocierii cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator). Note : 1. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. 2. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. De asemenea se vor depune declaratii in conformitate cu art.73 din Lg. 99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE. Cerinta nr. 1 Forma de inregistrare. Obiectul de activitate Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/ Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator. Pentru persoane juridice straine. Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Documentele se depun in limba romana, iar cele in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana. Nota: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerinta este considerata îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza. Modalitatea de îndeplinire Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Document suport DUAE: - Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial, sau document edificator. - Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/**

fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul / ofertantul este rezident. Se depune de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat. **NOTA - Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter>. În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte . Cerinta nr. 2. Acoperirea pentru telefonia mobila GSM trebuie sa fie minim admis de 95% din aria de acoperire la nivelul populatiei Romaniei si minim admis 95% din aria de acoperire a tronsoanelor de cale ferata. Modalitatea de indeplinire Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Document suport DUAE: Datele furnizate referitor la ariile de acoperire vor fi cele raportate ultima oara de catre potentialii ofertanti catre autoritatea de resort, respectiv Autoritatea Nationala pentru Administrare si Reglementare in Comunicatii (ANCOM). Se vor prezenta anexat liste cu localitatile acoperite la data prezentarii ofertei. Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere ca datele furnizate referitoare la ariile de acoperire (in procente) sunt reale, corecte si verificabile de catre entitatea contractanta**

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA

**IV.1.1) Tipul procedurii** Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

**IV.1.2) Modalitate de desfasurare:** Procedura online

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

**IV.2.1) Criteriu de atribuire:** Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica:** Nu

##### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:**  
S.E.A.P.

**IV.3.2) Limba de redactare a ofertei:** Romana

**IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret:** RON

**IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor:** 15.05.2017 15:00

**IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor:** -

**IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei:** 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

#### SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

##### VI.1) MOD DE FINANTARE

**VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare:** Nu

**VI.1.2) Tip de finantare:** Alte fonduri

**Data expedierii prezentei invitatii / anunt:** 28.04.2017 12:41

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)

[Lista era](#)

[Generare dosar achizitie](#)