

**Detalii anunt**

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 07.03.2018 13:09

Data publicarii in SEAP: 07.03.2018 13:09

Trimite la OJ: Nu

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Documentatie de atribuire**

Numar documentatie: 317029

Denumire contract: Salubrizare in statii C.F. apartinand SRCF Bucuresti

Data acceptare: 07.03.2018

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Adresa postala: Sucursala Regionala CF Bucuresti str. Piata Garii de Nord nr. 1-3, sector 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010858, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice, camera 59, etaj 1, Tel. +40 213199539/133204, In atentia: Coman Roxana, Email: roxana.coman@cfr.ro, Fax +40 314260088, Adresa internet (URL): www.cfr.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

**ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:**

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

**OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:**

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

Salubrizare in statii C.F. apartinand SRCF Bucuresti

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Statii C.F si spatii in cladiri cu specific feroviar, destinate publicului calator sau activitatii de exploatare, conform Caiet de sarcini.

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor: Salubritate in statii C.F si spatii in cladiri cu specific feroviar, destinate publicului calator sau activitatii de exploatare, conform Caiet de sarcini. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare, in legatura cu documentatia de atribuire cu 15 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire cu 10 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

90910000-9 - Servicii de curatenie (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Nu

**II.1.8) Impartire in loturi**

Nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

Conform listei cu suprafetele de salubritat Anexa 3 la Caietul de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 720,000 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

12 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

Se solicita garantie de participare in cuantum de : 7.200 lei .Garantia pentru participare poate fi constituita sub una din urmatoarele forme: a) virament bancar ; ordin de plata in favoarea autoritatii contractante CUI 15548207 ; cont nr. RO 33 BTR 0044 1003 8162 RO01 deschis la Banca Intesa Sanpaolo, Sucursala Bucuresti, confirmat de banca emitenta pâna la data limita de depunere a ofertelor b) instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate . Garantia de participare poate fi constituita si in alta moneda decât lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, din data publicarii anuntului de participare in SEAP. Garantia de participare se va prezenta in SEAP cel mai târziu la data si ora limita de primire a ofertelor. In cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este cel puțin egala cu cea a ofertei si anume 120 de zile, de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului. Garantia de buna executie va fi de 5 % din valoarea contractului de prestari servicii , fara TVA. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului : - Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau o societate de asigurari . - prin retineri succesive de 5 % din plata convenita pentru facturile partiale. În acest caz contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului . Pe parcursul îndeplinirii contractului, entitatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garantie de bună executie. Entitatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum si despre destinatia lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Fonduri proprii conform PAAS pe 2018 al SRCF Bucuresti, poz. 10.B.2.1.36

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, 178, 180 din Legea nr.99/2016.

Prezentarea DUAE conform art.202 alin.1 din Legea 99/2016.

Obligatia completarii si prezentarii initiale a DUAE de catre ofertanti/candidati (inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terti sustinatori) ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate . Odata cu DUAE se va depune in SEAP si acordul de asociere , acordul de subcontractare cat si angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sus?inerea acestuia/acestora), daca este cazul.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi :

- Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat ( MFP - ANAF) la data prezentarii .

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local la data prezentarii

- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Pentru persoanele fizice / juridice straine orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva .

Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016, declaram mai jos persoanele cu functie de decizie/ persoanele implicate in procedura de atribuire si persoanele ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire, in vederea atribuirii contractului :

Ungurean Marian-Cristian – Director Regional ; Ploaru Marcel – Sef Serviciu RRSC ; Radu Liviu – Director Adjunct Economic , Cenca Nicu – Sef Serviciu Comercial ; Ispas Elena – Sef Birou Contractare- Serviciu Comercial ; Carstea Dan – Sef Birou Aprovizionare Administrativ- Serviciu Comercial; Popescu Radu – Biroul Aprovizionare Administrativ - Serviciu Comercial; Gheorghe Vasilica – Sef Oficiu Juridic; Epuran Danut - Oficiul Juridic; Lospa Liliana - Sef Serviciu Achizitii Publice ; Lulea Constanta – Serviciul Achizitii Publice; Floricel Caroleta-Serviciul Achizitii Publice; Coman Roxana Mihaela-Serviciul Achizitii Publice; Raicu Elena Evelina-Serviciul Bugete si Analize Indicatori.

Se solicita prezentarea Declaratiei privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73- Formular 5 Sectiunea Formulare odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator)

Se solicita prezentarea Declaratiei privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 73 – Formular 5 Sectiunea Formulare odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura de atribuire ( ofertant , asociat , subcontractant si tert sustinator ) In conformitate cu prevederile art. 186 din Legea nr. 99/2016, se solicita documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa fie recunoscuti ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Completarea DUAE in conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi :

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora , iar informatiile sa fie reale/actuale la data prezentarii

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta .

2. Autorizatie de Furnizor Feroviar eliberata de AFER pentru salubritate statii de cale ferata, conform art. 1, alin.1 si 2 OMT 290/2000 valabila la data prezentarii.

3. Acord tehnic feroviar eliberat de AFER pentru salubritate statii de cale ferata, conform art. 1, alin.1 si 2

OMT 290/2000 valabil la data prezentării.

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința 1 se aplică inclusiv pentru subcontractați și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Cerințele 2 și 3 se aplică inclusiv pentru subcontractați care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

### III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Experiența similară - Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Experiența similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau cumul de contracte din care să reiasă servicii similare prestate în ultimii 3 ani cu o valoare individuală / cumulată de minim 720.000 lei

Servicii similare acceptate : servicii de curățenie și igienizare

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, din care să rezulte prestarea de servicii similare .

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi : certificate / documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu obligațiile contractuale (parti relevante din contracte sau procese verbale de recepție , recomandări sau documente constatatoare, etc.), pentru cele mai importante servicii care susțin experiența similară

Declaratie cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic care prestează servicii și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Lista utilajelor , instalațiilor și echipamentelor tehnice la dispoziția operatorului economic care prestează servicii

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

1) Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. (2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta și angajamentul tertului susținător (împreună cu documente anexe la angajament) din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținători vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere .

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Declaratie privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmează să o/le subcontracteze

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016 Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertanții vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau

echivalent.

Nota: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) aceasta cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partile din contract pe care acesta/aceștia le realizează

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertanții vor face dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent.

Nota: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) aceasta cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partile din contract pe care acesta/aceștia le realizează

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAЕ în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

**III.2.4) Contracte rezervate**

Nu

**III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii**

Nu

**III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

Nu

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPUL PROCEDURII**

**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

**IV.2.1) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**

Nu

**IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta**

**IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**

Nu

**IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)**

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 05.04.2018 23:00

Documente de plata: NU

**IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

11.04.2018 16:00

**IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

Romana

Moneda în care se transmite oferta de pret: RON

**IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 30.05.2018 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

**SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

**VI.1)**

**CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

**VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE**

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

**VI.3) ALTE INFORMATII**

Modul de departajare a ofertelor cu pret egal: În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”, comisia de evaluare constata în cazul în care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici sa detina/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnaturii electronice si vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica); Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.394/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.172-173 din Legea nr.99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta în termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare, autoritatea/entitatea contractanta comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celoral?i faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare . Solicitarea, informarea, notificarea si altele asemenea, sunt transmise în scris, PRIN MIJLOACE ELECTRONICE DE COMUNICARE . Pentru transmiterea comunicarii ofertantului/participantului la procedura a rezultatului evaluarii fazei precum si a motivelor de respingere, autoritatea contractanta va proceda la accesarea sectiunii „Intrebari”- din detaliul anuntului de participare si la încarcarea documentului, semnat cu semnatura electronica extinsa bazata pe certificat calificat , intitulat „Rezultatul fazei de evaluare”, prin care se aduc la cunostinta ofertantului motivele respingerii, si prevederile legale asociate acestora. Propunerile financiare transmise de ofertanti în SEAP nu sunt accesibile entitatii contractante pana la momentul finalizarii verificarilor documentelor de calificare si a propunerii tehnice. Oferta castigatoare va fi desemnata în baza criteriului "pretul cel mai scazut", în conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor din documentatia de atribuire. Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: NU  
Correspondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba romana, sau însoțite de traducere autorizata în limba romana.

**VI.4) CAI DE ATAC****VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro) , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

**Organism competent pentru procedurile de mediere****VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Remedierile si caile de atac se vor formula conform Legii nr.101/2016 art . 6 , alin (1) , lit. b) si art . 8 , alin (1) , lit. b)

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac****Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Bucuresti**

Adresa postala: Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Bucuresti, Str. Piata Garii de Nord , nr.1-3 , sector 1 , Localitatea: BUCURESTI , Cod postal: 010858 , Romania , Tel. +40 213199539/133324 , Fax: +40 213182372

**VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT**

07.03.2018 13:09

Inapoi	Istoric anu	Lista era	Detalii proce	Procese verbale / Declarat
--------	-------------	-----------	---------------	----------------------------

Generare dosar achizitie
--------------------------

Documentatie, clarifica
-------------------------