

Reparatie tip RP vagoane administrative- SRCF GalatiAnunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: str. Dinicu Golescu , nr. 38, Sector 1, București, prin Sucursala Regionala CF Galati - Strada Domneasca, nr. 51, Galati; Localitatea: Galati; Cod NUTS: RO224 Galati; Cod postal: 800008; Tara: Romania; Persoana de contact: Anisoara Lipan; Telefon: +40 236340760; Fax: +40 236340760; E-mail: anisoara.lipan@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

Reparatie tip RP vagoane administrative- SRCF Galati

Numar referinta: 700/AP/623/2018

II.1.2) Cod CPV principal

50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Serviciul de reparatie tip RP vagoane administrative constă în efectuarea reparatiilor periodice a unui numar de 15 vagoane de uz administrativ ce apartin parcului de material rulant regional al SRCF Galati - SRLU Buzau, conform cerintelor din caietele de sarcini. Efectuarea reparatiei periodice constă în:

- verificări și masuratori ale aparatului de rulare;
- verificarea osiilor si controlul ultrasonic al acestora;
- verificarea si repararea sasiurilor si a boghiurilor;
- verificarea si repararea cutiilor de osii;
- verificarea si repararea instalatiei de frană;
- verificarea si repararea aparatelor de legare - tamponare;
- verificarea si repararea suspensiei;
- verificarea si repararea cutiei vagoanelor(repararea acoperisului) si refacerea generala a protectiei anticorrosive ;
- înlocuirea totală a podelei din lemn – la vagoanele Rgs, Ks și Gags ;
- înlocuire ferestre si asigurarea etanseitatii ferestrelor si a usilor de acces;
- verificarea si reparatia instalatiei sanitare la vagonul tehnologic;
- verificarea si repararea instalatiei electrice la vagonul tehnologic.

Achiziționarea serviciului este necesară pentru restaurarea parametrilor tehnici la valoarea nominală pentru asigurarea funcționării normale în exploatare, cât și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă a personalului deservent.

Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 10. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 5-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 300000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO222 Buzau

Locul principal de executare:

In atelierele specializate ale prestatorului in atelierele specializate ale prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciul de reparatie tip RP vagoane administrative constă în efectuarea reparatiilor periodice a unui numar de 15 vagoane de uz administrativ ce apartin parcului de material rulant regional al SRCF Galati - SRLU Buzau, conform cerintelor din caietele de sarcini. Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 10. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 5-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 2: Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar

întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt: ing. Aurel Ciotarca - director, ec. Floarea Nastase – director adjunct economic, ing. Ionel Dragusanu - șef Divizie Tehnica, ec. Nicoleta Ștefan – șef Serviciu B.A.I., Sandica Tomev – economist Serviciul BAI, ec. Danut Maricel Andronache – șef Serviciu Contabilitate, ec. Silvia Cristina Ciobotaru – șef Serviciu PDFC, ec. Mihaela Gabriela Borș – șef Serviciu Financiar, Doinita Bosneaga – economist Serviciul Financiar, Cristiana Bernea – economist Serviciul BAI, Gabriela Iosipescu – economist Serviciul Contabilitate, Tudorita Darjan – economist Serviciul Contabilitate, Mariana Stoian – economist Serviciul Contabilitate, Lucian - Cristi Candussi – economist Serviciul PDFC, ing. Ionel Munteanu – șef Divizie Linii, ing. Constantin Berlea – șef Serviciu Mecanizare MR, Viorel-Jan Paunovici – inginer Serviciul Mecanizare MR, Panait Gagu – inginer Serviciul Mecanizare MR, Marina Arion – inginer Serviciul Mecanizare MR, cons. jr. Cristian Leon – șef Oficiu Juridic, cons. jr. Cosmin Gabriel Bărbieru – Oficiul juridic, cons. jr. Vasile Stoica - Oficiul Juridic, cons. jr. Claudia Constanta Gutanu - Oficiul Juridic, cons. jr. Elena Costiniu – Oficiul juridic, ing. Anișoara Lipan – șef Serviciu Achiziții Publice, Simina Tufă – inginer Serviciul Achiziții Publice, Cecilia Milea – inginer Serviciul Achiziții Publice, Angela Nicolcea – inginer Serviciul Achiziții Publice, Ileana Toader – economist Serviciul Achiziții Publice, ec. Mirela-Liliana Ungureanu – Șef Serviciu T-E Linii.

Correspondent DUAE-Partea III – Motive de excludere

Note:

1. Fiecare ofertant / ofertant asociat/ subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în care se va completa inițial un DUAE separat de către fiecare dintre acestia. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Se vor depune, odata cu DUAE, următoarele documente: acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului / ofertantului asociat, cât și ale subcontractantului.
3. Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertanții aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, dacă vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.
4. In cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 se va accepta o declarație pe propria răspundere, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016

Cerința 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant / ofertant asociat / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

- 1) Certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.
- 2) Alte informații minimale ce trebuie sa se regaseasca in certificatul constatator sunt:
 - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
 - activitatile principale si secundare;
 - reprezentanții legali.
 - mențiuni înscrise privind procedura insolventei.
- 3) In cazul in care ofertantul utilizează capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

Correspondent DUAE-Partea IV - Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

Cerința 2: Autorizație de furnizor feroviar, însoțită de agrement tehnic / certificat de omologare tehnica AFER sau Certificatul ERI, după caz, pentru categoria serviciilor feroviare critice supuse achizitiei, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7) și a HG nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române [art.1 alin.(2)], valabile la data prezentării.

Ofertanții străini care nu detin autorizari / agremente / omologii AFER/ Certificate ERI valabile la momentul prezentarii, vor depune copii ale documentelor echivalente, eliberate de autoritățile relevante din țările de origine (copii traduse de un traducător autorizat), recunoscute de AFER.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere că o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare.

Nota 2: In cazul in care valabilitatea autorizației de furnizor feroviar / agrementului tehnic AFER / certificatului de omologare tehnica

AFER/ certificatului ERI, dupa caz, nu este pe toata durata de derulare a contractului de servicii, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelunge autorizarile AFER, certificate ERI pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, la cap. IV Criterii de selectie, pct. A – Capacitatea de a corespunde cerintelor – Inscrierea intr-un registru profesional relevant, cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizatie de furnizor feroviar / agrement tehnic / certificat de omologare tehnica feroviara eliberate de AFER/ certificat ERI dupa caz, sau in situatia ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta (traduse de traducator autorizat), urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii.

Correspondent DUAE-Partea IV - Criterii de selectie - A - Capacitate de a corespunde cerințelor – Pentru contractele de achizitie de servicii: Este necesara o anumita autorizatie.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Cerința 1: Experiență similară - Lista serviciilor similare prestate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati.

Note:

1) Ultimii 3 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare simplificat), chiar dacă ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala această dată.

2) La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil (dacă este cazul). - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016. Documentele prin care se confirmă prestarea de servicii similare, respectiv certificate de bună execuție (Exemple de certificări de bună execuție: certificate constatatoare / recomandări / procese verbale de recepție / părți relevante din contracte etc - prin care să se precizeze cel puțin următoarele aspecte: denumirea beneficiarului, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor, mențiunea dacă acestea au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit), urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul contractelor încheiate în euro, ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2015:1 euro = 4,4450 lei, Anul 2016:1 euro = 4,4908 lei, Anul 2017:1 euro = 4,6412 lei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat în calcul pentru anul 2018 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat pentru prezenta procedura. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR.

Correspondent DUAE - Partea IV - Criterii de selectie - C - Capacitatea tehnica si profesionala

2.) Cerinta 2: Informatii privind subcontractarea – Precizarea părții / părților din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, daca este cazul. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în angajamente / acorduri urmeaza sa fie prezentate la solicitarea entitatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Correspondent DUAE - Partea IV - Criterii de selectie - C - Capacitatea tehnica si profesionala si Partea II Informatii privind operatorul economic – C – Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati sau D – Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza, dupa caz.

3.) Cerința 3: Informații privind asocierea (daca este cazul), în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016. - Se va completa si prezenta DUAE de către fiecare operator economic membru al asocierii, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia (Formular 8 din Sectiunea Formulare), conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016. Odata cu DUAE, până la data și ora limită de depunere a ofertelor se va prezenta și acordul de asociere. La solicitarea entitatii contractante doar ofertantul (asocierea) clasat (/tă) pe primul loc în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative ale asociațiilor care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE.

Nota: Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna fara a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Cuantumul GP este de 3.000 lei. Echivalenta leu/alta moneda, pentru garantia de participare (GP) constituita în alta moneda, se face la cursul valutar BNR valabil anterior datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. GP trebuie sa fie irevocabila, perioada de valabilitate fiind de 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a GP: prin virament bancar în favoarea entitatii contractante Sucursala Regionala de Cai Ferate Galati, CUI 15567497, în contul IBAN nr. RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Patria Bank - Sucursala Galați, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă (recomandabil din România) până la data și ora limita de depunere a ofertelor sau printr-un instrument de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari - Formular 7. Dovada constituirii GP se va face astfel:

(a) În cazul viramentului bancar dovada constituirii GP se va transmite în SEAP în format electronic. Documentele ce fac dovada constituirii GP vor fi semnate cu semnătură electronică, în baza art. 67 alin. (1) din HG nr. 394/2016;

(b) În cazul instrumentelor de garantare emise de societăți bancare sau de societăți de asigurări acestea trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se va transmite în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Cuantumul Garanției de buna execuție - 10% din valoarea contractului sectorial fara TVA.

GBE este irevocabila și poate fi constituita în termen de cel mult 5 zile de la data semnării contractului sectorial prin:

a) instrument de garantare, emis în condițiile legii, de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la Contract. Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție și trebuie să prevadă dacă plata garanției necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) rețineri succesive din plata convenită pentru situațiile de plată lunare, pe perioada derulării contractului. În acest caz, prestatorul va deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoz. achizitorului. Suma inițială depusă nu va fi mai mică de 0,5 % din preț contract. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilită drept GBE în documentația de atribuire. GBE se va restitui conform art. 48 din HG 394/2016. În cazul asocierii GBE va fi constituita în numele asocierii și să se menționeze ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.07.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.11.2018

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelorData: 03.07.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1) Până la data și ora limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune odata cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Nedepunerea DUAE pentru ofertant / ofertant asociat / subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit.b) din HG nr. 394/2016.

2) În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea nr. 99/2016, dacă este cazul, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți și se va depune un DUAE separat pentru acestia, însoțit de acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului / ofertantului asociat, cât și ale subcontractantului.

3) Deoarece procedura de atribuire se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare simplificat, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, doar la solicitarea entității contractante în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

4) Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi clasamentul final al ofertelor în ordinea crescătoare a prețurilor oferite, iar oferta câștigătoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va avea prețul cel mai scăzut.

5) Modul de departajare a ofertelor cu preț egal - În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc au prețuri egale, entitatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

6) Toate documentele care fac parte din oferta vor purta în mod obligatoriu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare, acreditat în condițiile legii.

7) Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitare de clarificări/intrebări/comunicări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de "Solicitare de clarificări/intrebări/comunicări" din cadrul procedurii de atribuire și la rubrica "Clarificări - Lista clarificări, notificări și decizii" a anunțului de participare simplificat, publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro.

8) Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Solicitare de clarificări/intrebări/comunicări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicitare de clarificări/intrebări/comunicări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronică extinsă.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor****Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile Legii 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru org. si funct. CNSC

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galati**

Adresa: str. Domnească, nr. 51;; Localitatea: Galati; Cod postal: 800008; Tara: Romania; Telefon: +40 236461236; Fax: +40 236461236;

E-mail: -Adresa internet: (URL) -

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

15.06.2018