

**Întocmirea documentațiilor necesare intabulării
imobilelor feroviare și a terenurilor din domeniul public
al statului, administrate de Ministerul Transporturilor și
concesionate către CNCF"CFR"SA pe raza SRCF Iași-Lot 6**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire și adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: prin Sucursala Regionala CF Iași – Serviciu Achiziții Publice, Str. Piata Garii nr.1-Iași; Localitatea: Iași; Cod NUTS: RO213 Iași; Cod postal: 700090; Tara: Romania; Persoana de contact: Harabagiu Anca Mirela; Telefon: +40 232273507; Fax: +40 232273507; E-mail: anca.harabagiu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Întocmirea documentațiilor necesare intabulării imobilelor feroviare și a terenurilor din domeniul public al statului, administrate de Ministerul Transporturilor și concesionate către CNCF"CFR"SA pe raza SRCF Iași-Lot 6

Numar referinta: 1.6/383/2018

II.1.2) Cod CPV principal

71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Intocmirea documentațiilor necesare intabulării imobilelor feroviare (clădiri, linii, poduri, podețe, treceri la nivel, peroane, cheiuri) aflate în proprietatea Companiei Naționale de Căi Ferate CFR SA sau primite în concesiune și a terenurile aferente de pe raza SRCF Iași și actualizarea documentațiilor cadastrale întocmite în sistem local, în sistem de proiectie stereo 1970.

În vederea obtinerii informatiilor necesare pentru elaborarea ofertei, operatorii economici vor avea posibilitatea consultarii documentelor cadastrale ale entitatii contractante (Planuri de situatie CFR), în ziua de joi a fiecărei saptamani, între orele 12:00-15:00, la sediul Sucursalei Regionala C.F. Iași- Serviciul Tehnic de Evidență Cadastru- str. Piata Garii nr.1, Iasi (persoane de contact: Șef Serviciu Tehnic de Evidență Cadastru- ing. Valentin Dan ROPOTĂ si ing. Mihai Benchea, tel. 0232/215600- int. 123033; 123820) .

Nota: Numar zile pana la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor: 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor (entitatea contractanta raspunde clarificarilor intr-o singura zi).

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 43350; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

Raza de activitate a S.R.C.F. Iasi Raza de activitate a S.R.C.F. Iasi

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, în principal întocmirea documentatiilor cadastrale pentru intabularea imobilelor feroviare și a terenurile aferente de pe raza SRCF Iași, obtinerea numarului cadastral si inscrierea in Cartea Funciara. Suprafata totala a constructiilor feroviare cu destinatie speciala este de aproximativ 28,9 ha .

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

-Declarația DUAE se completează online accesând site-ul: https://ec.europa.eu/growth/tools_databases/espdp/filter.

Cerința 1- Entitatea contractantă va exclude din procedura ofertantul care se află în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016.

Correspondent DUAE- Partea III – Motive de excludere –A - Motive referitoare la condamnări penale

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, urmand ca ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile să prezinte documente justificative actualizate doar la solicitarea entitatii contractante, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documente justificative pot fi:

- Ofertanții vor prezenta caziere judiciare ale operatorilor economici și ale membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, din care sa reiasă că ofertantul nu se încadrează în nici una din situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016.

- După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

- Alte documente edificatoare, după caz.

Cerința 2- Entitatea contractantă va exclude din procedură ofertantul care se afla în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art.178 din Legea nr.99/2016.

Correspondent DUAE- Partea III – Motive de excludere –B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, urmand ca ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile să prezinte documente justificative actualizate doar la solicitarea entitatii contractante, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documente justificative pot fi:

-oferantii vor depune Cazier fiscal pentru operatorul economic si
- ofertantii vor depune Certificat de atestare fiscala din care sa rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul depunerii acestora.

Dovada achitării taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată.

-după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;

-Alte documente edificatoare, dupa caz

Ofertanții străini vor prezenta documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți din care sa rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, la momentul depunerii acestora.

Cerința 3- Entitatea contractantă va exclude din procedură ofertantul care se află în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99/2016.

Corespondent DUAE- Partea III – Motive de excludere –C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de indeplinire:

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, urmand ca ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile să prezinte documente justificative actualizate doar la solicitarea entitatii contractante, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

- După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2), art.184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 4 –informații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul CNCF „CFR” SA - Sucursala Regionala CF Iași în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, conf. art 76 din din Legea nr. 99/2016:

Director: George Radu PIPA

Director Adjunct: Maria RUSU

Sef Divizie Tehnică: Eduard SPITĂ

Sef Divizie Trafic: Vasile COZUBAS

Șef Oficiu Juridic: Luminița Aneta STĂNESCU

Sef Serviciu BAI: Constantin HOSTINAR

Șef Serviciu Tehnic de Evidență Cadastru: Valentin Dan ROPOTĂ

Sef Serviciu Comercial: Carmen Mihaela NEGRU

Șef Serviciu Achiziții Publice: Anca Mirela HARABAGIU

Sef Birou Contractare: Adina Marcela CARARE

Serviciu Achizitii Publice: Laura Georgiana LUPU

Oficiu Juridic: Ioan MANOLE

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire autoritatea contractantă va efectua toate demersurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale în conformitate cu prevederile art. 71 -75 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

-Se va completa DUAE, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate, de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant / ofertant asociat/ tert sustinător/ subcontractant propus odata cu depunerea DUAE. - Formular 3A

- Nota Cerintele 1-4:

1.Fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant propus, trebuie să îndeplinească Cerințele 1-4, situație în care se va completa inițial un DUAE distinct de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant propus.

2. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 se va accepta o declarație pe propria răspundere, conform art. 181.(3) din legea 99/2016.

3. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. 4. În cadrul procedurii de atribuire, conform prevederilor art. 53 din HG nr. 394/2016 și fara a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune ofertă alternativă, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

NOTA:

1.Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/ tert sustinător) atrage respingerea acesteia ca

inacceptabilă, conf. art .143 alin (2) lit b) HG 394/2016.

-Declarația DUAE se completează online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

Cerinta nr. 1 - Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Conform DUAE- Partea IV – Criterii de selectie – A- Capacitate de a corespunde cerintelor- Inscrierea în Registrul comertului

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerintelor de capacitate de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct, urmand ca documentele justificative actualizate sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in conformitate cu i n f o r m a t i i l e c u p r i n s e i n D U A E .

Documente justificative pot fi :

- certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la momentul prezentarii.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in certificatul constatator sunt:

-date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);

-activitățile principale și secundare;

-reprezentanții legali;

- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

- Persoanele fizice/ juridice străine pot prezenta documente echivalente emise in țara de rezidență.

In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru al grupului- asociat/ are obligatia de a prezenta certificatul constatator pentru partea de contract pe care o va realiza. In cazul in care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza.In cazul in care ofertantul pentru îndeplinirea cerintei privind experienta similara solicitata de entitatea contractanta la Sect. III.1.3 a)- Capacitatea tehnică și/sau profesională -Cerinta 1, se bazeaza pe capacitatea terțului/terților susținători, tertul sustinator are obligatia de a prezenta certificatul constatator pentru partea de contract pe care o va realiza. Certificatul constatator trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea tertului, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota: Documentele emise in alta limba, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Cerința 2 - Atestate, autorizații, certificate

Corespondent DUAE-Partea IV-Criterii de selectie-A- Capacitatea de a corespunde cerintelor -la rubrica: Pentru contractele de achizitie de servicii: este necesara o anumita autorizatie.

Ofertantul va face dovada urmatoarelor certificari/autorizari:

1. Autorizație ANCPI – OCPI, conform Ord. ANCPI nr. 107/2010, art. 1-3 , valabilă la momentul prezentării.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmand ca la semnarea contractului (in cazul in care vor fi declarati castigator) sa prezinte documentele recunoscute de autoritatile romane.

Ofertantul are obligatia de a prezenta un angajament, in cazul expirarii autorizatiei/atestatelor/certificatelor pe perioada de derulare a contractului, prin care va proceda la prelungirea valabilitatii acestora in termen util, din proprie initiativa, aducand acest fapt si la cunostinta entitatii contractante.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerintelor de capacitate, cu informatiile complete privind autorizatiile detinute (denumire,numar, serie, valabilitate), urmand ca documentele justificative actualizate sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Documente justificative pot fi:

- Autorizație ANCPI – OCPI , sau alte documente echivalente în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, valabilă la data prezentării.

- Angajament pentru prelungirea valabilitatii autorizatiei/atestatelor/certificatelor sau a certificarilor echivalente pe perioada de derulare a contractului, daca este cazul.

Nota:

1.Documentele emise în altă limbă, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

2.In cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, cerintele privind capacitatea

de exercitare a activitatii profesionale se consideră îndeplinite dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58 alin 1 din HG 394/2016).

3.În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale cerința referitoare la prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.(art. 58 alin 2 din HG 394/2016).

4.Cerința privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Experienta similara

Ofertantul va prezenta ca dovada experientei necesare pentru executarea contractului o listă a principalelor servicii similare cu obiectul procedurii, prestate în ultimii 3 ani ; lista va conține valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt entități contractante sau clienți privați, prin care sa se demonstreze experiență în activități având ca obiect:

-servicii de natura sau complexitate similara cu obiectul procedurii, prestate în ultimii 3 ani , in valoare cumulata de minim: 43.000,00 lei (fara TVA), îndeplinirea acestui nivel valoric urmand a fi demonstrata prin valoarea serviciilor similare, în cadrul unuia sau mai multor contracte.

NOTA: prin servicii de natura sau complexitate similare cu obiectul procedurii se inteleg servicii de întocmire documentații cadastrale și intabulare în Cartea Funciară locală pentru următoarele domenii: cadastrul cailor ferate, cadastrul drumurilor, cadastrul porturilor, cadastrul aeroporturilor, cadastrul apelor, cadastrul fondului imobiliar, cadastrul rețelilor edilitare.

Ultimii 3 ani pentru servicii, se calculează până la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial (prin anuntul de participare), chiar daca ulterior initierii procedurii entitatea contractanta va decala aceasta data. - Ofertantii vor prezenta:

Corespondent DUAE - Partea IV – Criterii de selectie – C- Capacitatea tehnică și profesională

Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, urmand ca ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile sa faca dovada îndeplinirii cerinței privind experienta similară, prin prezentarea Formularului 6 pentru fiecare dintre contractele prezentate ca experientă similară completat initial in DUAE, insotit de documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar prin care sa probeze îndeplinirea cerinței, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor prezentate ca experienta similara

- certificate de predare-primire;

- recomandare din partea beneficiarilor;

- certificări de bună executie;

- documente constatatoare

- procesul-verbal de receptie finală / procesul-verbal de receptie la terminarea serviciului/ proces verbal pe obiect.

Din documentele prezentate trebuie sa reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciului), valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) categoria serviciilor, precum si sa rezulte că serviciile au fost finalizate în ultimii 3 ani si au fost efectuate la un standard de calitate corespunzător si au fost duse la bun sfarsit, în conformitate cu normele legale în domeniu.

Nota:

1.La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin urmatoarele informatii: numărul si data contractului invocat drept experientă similară, valoarea acestuia (fara TVA), beneficiarul, data si numărul documentului de receptie, precum si ponderea valorica si activitățile pentru care a fost responsabil.

Entitatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

2. Atunci cand operatorul economic invoca susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la experienta similara, atunci tertul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări. (Legea 99/2016 art.196 alin.2), situatie in care acesta devine subantreprenor si va respecta prevederile din Sect.III.1.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională - Cerinta 3.

Modul de calcul a perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut in anuntul de participare publicat initial. Contractele la care fac referinta documentele prezentate trebuie sa acopere categoriile de servicii solicitate. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/alta monedă mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, de exemplu pentru euro după cum

urmează:

Anul 2015: 1 euro=4,4450 lei.

Anul 2016: 1 euro=4,4908 lei;

Anul 2017: 1 euro=4,5681 lei;

Pentru alte monede se va utiliza cursul mediu BNR aferent fiecarui an în parte.

2.) Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului de către unul sau mai mulți terți, în condițiile prevăzute de art.196 din Legea 99/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui/unor terț/terți, atunci acesta are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Atunci cand operatorul economic invoca susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la experiența similara, atunci terțul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.(art 196 alin(2) din Lg 99/2016), situatie in care acesta devine subantreprenor si va respecta prevederile din Sect.III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesional - Cerinta 3.

Operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial/acordului-cadru.

Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala vor demonstra ca îndeplinește/îndeplinesc cerintele solicitate mai sus ofertantilor, și nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016.

Notă:

1. În cazul în care ofertantul reprezintă un grup de operatori economici, cerința minimă privind capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi îndeplinită prin cumularea resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia răspunzând în mod solidar pentru executarea contractului sectorial/acordului-cadru. Dacă ofertantul/ grupul de operatori își demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată de către unul sau mai mulți susținători, cerința va fi îndeplinită prin cumularea capacității tehnice și/sau profesionale a terțului/terților cu cea a ofertantului/ grupului de operatori, după caz, cu precizarea ca susținerea va fi acordată asocierii si nu unuia dintre asociati.(art 199 Legea 99/2016).

2.Documentele/contractele/procese verbale de recepție prezentate din partea terțului, vor trebui să îndeplinească aceleași cerințe solicitate mai sus ofertantilor. - Ofertantii vor prezenta pentru fiecare terț/terți:

- Dacă este aplicabil, se va completa initial DUAE de ofertanti în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terța parte, la care se atasează:

- DUAE și angajamentul ferm completate și semnate în mod corespunzător de terțul susținător; se va completa și Partea a VI a –Declarații finale din Formularul DUAE care conține declarația oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective. Art 202 alin(4)Legea 99/2016.

- Formularul 26, angajament de susținere, se va depune odata cu DUAE;

- anexe la respectivul angajament, conform art. 196 alin (4) din Legea 99/2016, respectiv documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere. În cadrul acestor documente, conf art 57 alin (1) din HG 394/2016 se va include actul încheiat cu terțul/terții susținător/susținători, care trebuie să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm.

Totodata, prin actul încheiat între ofertant și terțul/terții susținător(i) părțile vor stabili și dreptul Achizitorului la orice drept la despăgubire și/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Prestatorul împotriva terțului/terților susținător(i) pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere. (art.57 alin 2 din HG 394/2016)

NOTA:În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare,prevederile contractuale dintre entitatea contractantă și contractantul principal vor asigura că entitatea contractantă poate aplica această obligație.
(art.57 alin 1 din HG 394/2016).

- Formular 3A -Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completată de toți participanții ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant propus odata cu depunerea DUAE

3.) Informații privind subcontractarea

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE având obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Subcontractantul răspunde pentru executarea unei părți din contractul de achiziție publică sau pentru executarea defectuoasă a acestuia, numai în fața contractantului. Dacă un ofertant subcontractează o parte/părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune la încheierea contractului cu entitatea contractantă, contractul în original, încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexa la contractul de achiziție publică (art. 232 alin. 5 din Legea 99/2016). Introducerea unor noi subcontractanți după atribuirea contractului se poate face numai cu acordul entității contractante și cu condiția ca schimbarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului sectorial, în condițiile art. 235-241 din Legea 99/2016.

Nota: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau capacitatea tehnică și profesională la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice, se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. (art. 58 alin 2 din HG 394/2016). - Ofertantii vor prezenta pentru fiecare subcontractant:

- Dacă este aplicabil, ofertantii includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE,
- În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile privind capacitatea, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia,
- Subcontractanții precizează în DUAE informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1a) precum și pe cele aferente criteriilor privind capacitatea pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.
- Dacă prin subcontractant nu se îndeplinesc criteriile privind capacitatea, atunci subcontractantul va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și ca obiectul contractului are corespondența în activitatea subcontractantului, pentru partea din contract pe care o va realiza.
- Ofertantii odata cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de subcontractare, urmand ca daca va fi declarat câștigător al procedurii de atribuire sa depuna la încheierea contractului cu entitatea contractanta, contractul în original, încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexa la contractul de achiziție publică.
- Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea entității contractante.

Operatorul economic, pentru subcontractanții propusi, va transmite documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acestia urmează să le îndeplinească efectiv, la solicitarea entității contractante. (art 187 din Legea 99/2016).

- Formular 3A - Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completată de toți participanții ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant propus se va depune odata cu DUAE

Formularul 21- Acord de subcontractare, se va depune odata cu DUAE

4.) Informații privind asocierea

Mai multi operatori economici au dreptul de a se

asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (art.37 alin 3 din HG 394/2016).

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau capacitatea tehnică și profesională la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. (art. 58 alin 1 din HG 394/2016) - Ofertantii vor prezenta pentru fiecare asociat:

- se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociati, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate, urmand ca la solicitarea entității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile sa prezinte documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea criteriilor de calificare.
- ofertantii odata cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de asociere, Formularul 20 –Acord de asociere,conf.Notificare nr.256/08.12.2016 ANAP, se va depune odata cu DUAE
- Formular 3A - Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completată de toți participanții ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant propus se va depune odata cu DUAE

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garanția pentru participare este de: 430,00 lei și este irevocabilă. Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 120 zile, de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se va depune conform Sect. IV.4.3 pct.7 și poate fi constituită în lei, cursul de referință calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Națională a României la data publicării anunțului de participare în SEAP. Modul de constituire a

garanției de participare - în conformitate cu prevederile art. 42 din HG nr. 394/2016, prin una dintre următoarele forme:

- prin depunerea la casieria Sucursalei RCF Iași a sumei în numerar sau
- prin virament bancar (ordin de plata) în contul Sucursalei Regionala CF Iași nr. RO26 BPOS 2400 2831 193ROL01, deschis la BANC POST, Sucursala Iași, CUI 15670513 sau

-printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în condițiile legii (Formularul 1A din Secțiunea III – Formulare). Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de bună execuție se exprimă procentual și reprezintă 5% din prețul contractului fără TVA și se constituie în lei. De regulă, se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. conf art.46, alin (3) HG 394/2016. Contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor art. 48 alin. (2) din HG 394/2016.

Garanția de bună execuție se va constitui în perioada de valabilitate a ofertei în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cu respectarea art.47 din HG nr.394/2016.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 25.06.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 25.10.2018

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 25.06.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

A) Informatii generale:

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie transmise în scris, prin mijloace electronice (prin intermediul SEAP), si doar ca exceptie, prin alte mijloace decât cele electronice. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.

4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice- Formularul 24 din Sectiunea III- Formulare

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertei: cu 10 zile), înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor/solicitărilor de participare.

5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.

6. Dupa data limita de depunere a ofertelor, Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

7. Oferta castigatoare va fi cea admisibila, a cărei propunere tehnică va raspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și a cărei propunere financiară va conține prețul cel mai scăzut.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") ofertanților care au oferit cel mai mic preț reofertarea si vor transmite o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante

Limba care guverneaza contractul este limba romana. Toate comunicările între Operatorul economic si entitatea contractanta vor fi in limba romana.

- Pentru vizualizarea documentelor de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizata o aplicatie care permite deschiderea si verificarea oricarui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului si aplicatiei cu care au fost semnate documentele, in conditiile respectarii Legii 455/2001 privind semnatura electronica.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Iași

Adresa: Str. Piata Garii nr.1; Localitatea: IASI; Cod postal: 700090; Tara: Romania; Telefon: +40 232215600; Fax: +40 232215601; E-mail: -Adresa internet: (URL) -

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

06.06.2018