

## Servicii de „Reparații curente la electromecanisme de macaz tip EM5, EM5R”

Anunt de participare simplificat

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Bdul. Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Bogdan Iulian Stanescu; Telefon: +40 372843299; Fax: +40 213192432; E-mail: mariana.coman@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Servicii de „Reparații curente la electromecanisme de macaz tip EM5, EM5R”

Numar referinta: RO11054529/2018/3.B.2.0.6.

##### II.1.2) Cod CPV principal

50220000-3 Servicii de reparare si de intretinere si servicii conexe pentru transportul feroviar si pentru alte echipamente (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

##### II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de „Reparații curente la electromecanisme de macaz tip EM5, EM5R”. Cantitatea de electromecanisme ce vor fi supuse serviciului de reparații curente este de 100 bucăți, electromecanismele fiind repartizate la sucursalele regionale CF conform Graficului nr. 3/2/336/2018 al Direcției Instalații atașat la prezenta documentație.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1150000; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

##### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

#### Sectiunea II.2 Descriere

##### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50220000-3 Servicii de reparare si de intretinere si servicii conexe pentru transportul feroviar si pentru alte echipamente (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

##### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMANIA

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului de servicii.La sediul prestatorului de servicii.

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitie de servicii de „Reparații curente la electromecanisme de macaz tip EM5, EM5R”.

Cantitatea de electromecanisme ce vor fi supuse serviciului de reparații curente este de 100 bucăți, electromecanismele fiind repartizate la sucursalele regionale CF conform Graficului nr. 3/2/336/2018 al Direcției Instalații atașat la prezenta documentație.

#### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

### Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

#### III.1) Conditii de participare

##### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr. 1: Neîncadrarea în prevederile art. 177, art.178 alin (1) si (2) si art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Entitatea contractanta va exclude din procedura ofertantului/ofertantii asociati care se afla în una sau mai multe din situatiile prevazute la art. 177, art.178 alin (1) si (2) si art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016.

De asemenea, nici tertul sustinator/subcontractantul nu trebuie sa se afle in niciuna din situatiile prevazute la art.177, art.178 alin (1) si (2) si art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016.

Informatii privind neîncadrarea in prevederile art.177, art.178 alin (1) si (2) si art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016:

- Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr.99/2016.
- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
- Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 178 alin (1) si (2) si art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016.
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor,taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii.
- Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- orice document considerat edificator, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, și numai de către ofertanții clasaiți pe primele trei locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota

In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator)

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor

cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

În cazul în care exista incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

Cerința nr. 2

Informații privind neincadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Se va completa formularul DUAE și se va prezenta conform modelului de la secțiunea Formulare, se va întocmi de fiecare candidat/candidat asociat, inclusiv de către terț susținător/subcontractant, după caz, și va fi prezentat de toți participanții o dată cu depunerea Duae și candidaturii în SICAP, cu informațiile aferente situației lor.

-Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

GAVRILA Ion – Director General;

SCURTU Viorel – Director General Adjunct Exploatare;

FLUTUR Sorin Georgel – Director General Adjunct Guvernanta și Administrare

PREOTEASA Traian – Director General Adjunct Tehnic;

BAICU Sorina – Director Financiar;

CRETU Corneliu – Director Directia Operațiuni Financiare;

TUDOR -BĂRCĂU Elena – Director Directia Juridica;

BUDULAN Constantin – Director Directia Achizitii Publice

MIHĂESCU Ovidiu – Director Directia Instalații

MITROI Valentin – Director Directia Comerciala

CREȚU Nicolae Viorel – membru C.A.

PIȚIGOI Mihael - Marius – membru C.A.

RAICU Șerban Gheorghe – membru C.A.

ȘERBĂNESCU Marian Octavian – membru C.A.

DIDU Renaty Gabriela – Sef Serviciu Directia Operațiuni Financiare;

DRAGOI Silvia – Economist Directia Financiară;

DUMITRESCU Daniela Manuela – Sef Serviciu Directia Achizitii Publice

MANEA Daniela –Directia Achizitii Publice;

HROPACIOV Lorena – Expert achizitii Directia Achizitii Publice,

VLADESCU Viorica – Expert achizitii Directia Achizitii Publice;

STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect Directia Achizitii Publice;

COMAN Mariana – Sef Proiect Directia Achizitii Publice;

FIERARU Doinita – Sef Proiect Directia Achizitii Publice;

DRAGOMIRESCU Bianca – Expert achizitii Directia Achizitii Publice;

JITEA Monica – Expert achizitii Directia Achizitii Publice;

LINCA Mircea – Inginer Directia Achizitii Publice;

DROB Silviana – Economist Directia Achizitii Publice;

UNGUREANU Mihai – Sef Serviciu Directia Comerciala

PANTAZI Florin – Sef Proiect Directia Comerciala

POPESCU Constantin Cornel – Sef birou Directia Comerciala;

MITROI Marilena – Economist Directia Comerciala;

CRISTESCU Emilia-Marina – Economist Directia Comerciala;

STROE Ion Claudiu –Șef Serviciu Directia Juridica ;

MELINTE Ionut –Șef Proiect Directia Juridica

GREAB Viorica – Sef Serviciu Directia Juridica;

MIHAILA Costinela – Sef Serviciu Directia Juridica;

PREDA Georgiana – Sef Proiect Directia Juridica;

BUHOLT Mariana – Sef Proiect Directia Juridica;

MARUNTU Violeta Elena – Consilier juridic Directia Juridica;

BIOLAN Constantin – Consilier juridic Directia Juridica;

MIHAI Crenguta Mihaela – Consilier juridic Directia Juridica;

BALACI Elena – Consilier juridic Directia Juridica

LAMBRU Liviu – Șef Serviciu Directia Instalații

DUMITRU Ștefan – Serviciul Pregătire Documentații, avizare - Directia Instalații

CONSTANTIN Oana – Serviciul Pregătire Documentații, Avizare - Directia Instalații

SANDU Dorin – Serviciul Instalații de Semnalizare - Directia Instalații

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) de

catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant odata cu depunerea DUAE.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator).

Note :

1.Documentele emise în alta limba decât limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri legalizate în limba romana

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

Cerinta nr. 1

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de prezentare a ofertei.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentul se va prezenta insotit traducerea autorizata a acestora în limba romana.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertanții clasati pe primele trei locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Document suport DUAE :

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele fizice/ juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care candidatul/ ofertantul este rezident.

Se depune de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

NOTA

- Entitatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE – declaratie pe proprie raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul declaratiilor pe proprie raspundere, certificatelor eliberate de catre autoritatile publice.

-Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

-În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

Cerinta nr. 2

Autorizatie de furnizor feroviar eliberata de AFER, însotita de agrement tehnic AFER, pentru serviciul ce face obiectul achizitiei, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 si 7) si a HG nr. 626/1998 privind organizarea si functionarea AFER [art.1 alin.(2)], valabile la data prezentarii.

Ofertantii straini care nu detin autorizari/agremente/omologari AFER, valabile la momentul prezentarii, vor depune copii ale documentelor echivalente, eliberate de autoritatile relevante din tarile de origine (copii traduse de un traducator autorizat), recunoscute de AFER.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerinta este considerata îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere ca o va executa, daca partea respectiva necesita aceasta certificare. Tertul nu poate sustine prin prezentarea autorizatiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursa transferabila.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizatiei de furnizor feroviar / agrementului tehnic AFER / certificatului de omologare tehnica AFER nu este pe toata durata de derulare a contractului sectorial de produse, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelunge autorizariile AFER pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa formularul DUAE de catre operatori economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii ANAP nr. 240/2016.

Documentele justificative care dovedesc îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizatie de furnizor feroviar/ agrement tehnic/ certificat de omologare tehnica feroviara eliberate de AFER dupa caz, sau în situatia ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta (traduse de traducator autorizat), urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Entit. contract. stabilește Garantia participare în cuantum de 11.500 lei

Garantia participare se va constitui in lei sau echivalent leu/valuta la curs stabilit de BNR din data publicarii anunt de participare, valabila 120 de zile de la termenul limita de depunere oferte, și va fi constituita prin:

-virament bancar, sau OP, sau

-instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii.

Cont garantie participare Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN: RO73WBAN 009948500013RO02, BANCA COMERCIALĂ INTESA SANPAOLO Romania S.A.

Eventuale neconcordante refer. la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei participare, inclusiv cele privind cuantum si valabilitate se vor clarifica de catre comisia evaluare cu ofertantii conf. prevederi art. 138 alin (3) din HG 394/2016 cu modificari si completari ulterioare.

Garantia participare trebuie să fie constituită în suma și pt. perioada valabilitate prevăzute în docum. de atribuire.

Garantia participare trebuie să fie irevocabila.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte docum. ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită depunere oferte, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat , respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

ENTITATEA CONTRACT. are obligația de a reține garantia participare atunci când ofertantul este în oricare din următ. situații:

a) își retrage oferta în per. de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare,refuză să semneze contract sectorial/acord cadru în per. valabilitate a ofertei.

Restituirea garantiei se face conform prev. art. 44 din HG nr.394/2016 actualizată.

Garanția de bună execuție este 5% din valoarea contractului sectorial fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 45 din HG nr. 394/2016 actualizată.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 19.09.2018 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 19.12.2018

Durata in luni: 3

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 19.09.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

### Sectiunea VI: Informatii complementare

---

#### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

#### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

#### VI.3) Informatii suplimentare

- 1.Un operator economic poate participa la procedura de atribuire numai dacă este înregistrat în SICAP.
- 2.Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
- 3.Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
- 4.Solicitările de clarificare ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Intrebări din cadrul procedurii de atribuire derulată prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica Clarificări a anunțului de participare publicat în SICAP. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
- 6.Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10.  
Termen maxim de raspuns la solicitările de clarificari: în a 6 –a zi înainte de deschiderea ofertelor
7. Ofertanții vor depune Formularul de ofertă financiară însoțit de anexa la acesta.
8. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Intrebări". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Intrebări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
9. Restituirea garanției de participare se face la cerere prin completarea Formularului din Secțiunea Formulare și modele docum.
10. Declarația DUAE se completează online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>  
Nedepunerea DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit.b0 din HG nr. 394/2016 cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art.202 din Legea nr. 99/2016, modificată și completată, dacă este cazul, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la terțul susținător și/sau cu privire la subcontractanți și se va depune DUAE separat pentru aceștia.  
Entit contract. va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații, în a 6-a zi înainte termenul limită de depunere oferte. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită depunerea ofertelor: 10  
In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de op. econom. garantia participare trebuie constituita în numele asocierii și să menționeze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. econom.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul Național de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

30.08.2018