

Achiziția de echipament și software informaticAnunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Bogdan Iulian Stanescu; Telefon: +40 372843299; Fax: +40 213192432; E-mail: iulian.stanescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.6) Activitate principala**Servicii feroviare**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**Achiziția de echipament și software informaticNumar referinta: 11054529_2018_PAAPD1010078**II.1.2) Cod CPV principal**30213300-8 Computer de birou (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Furnizare**II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul procedurii de achizitie il constituie achizitia de

Achiziția de echipament și software informatic

Sistem PC / Computer de birou

Necesarul de sisteme PC / Computer de birou este de 24 bucăți.

Computer portabil / Laptop

Necesarul de computere portabile / laptop-uri este de 5 bucăți.

Copiator multifunctional A3 color

Necesarul de copiatoare multifuncționale A3 color este de 4 bucăți.

II.1.5) Valoarea totala estimateValoarea fara TVA: 184000; Moneda: RON*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)***II.1.6) Informatii privind loturile**Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**Cod CPV principal: 30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMANIA

Locul principal de executare:

Sediul Autoritatii Contractante: Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Bucuresti

Conditii de livrare: DDP conform INCOTERMS Sediul Autoritatii Contractante: Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Bucuresti

Conditii de livrare: DDP conform INCOTERMS

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Termen maxim de raspuns la solicitarea de clarificări: cu 6 zile inainte de deschiderea ofertelor

Obiectul procedurii de achizitie il constituie achizitia de

Achiziția de echipament și software informatic

Sistem PC / Computer de birou

Necesarul de sisteme PC / Computer de birou este de 24 bucăți.

Computer portabil / Laptop

Necesarul de computere portabile / laptop-uri este de 5 bucăți.

Copiator multifunctional A3 color

Necesarul de copiatoare multifuncționale A3 color este de 4 bucăți.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) In cazul in care , in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente

situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

NOTA - Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

GAVRILA Ion- Director General

BAICU Sorina - Director Financiar;

MOLDOVAN Macarie Alexandru-Director General Adjunct Tehnic ;

SCURTU Viorel - Dir. General Adjunct Exploatare;

DOROBANTU Valentin - Dir. General Adjunct Investitii

FLUTUR Sorin-Georgel- Dir. General Adjunct Guvernanta si Administrare

UNGUREANU Mihai - Director - Directia Comerciala;

BUDULAN Constantin – Director - Directia Achizitii Publice;

CALINA Ruxandra Florentina - Director Directia Pregatire Derulare Investitii

BLEOTU Iulian-Danut- Director Directia Suport Contracte si Finantari Investitii

CRETU Corneliu - Director - Directia Operatiuni Financiare;

BARCAU Elena Tudor – Director - Directia Juridica;

DIDU Renatty Gabriela-Sef-Serviciu-Directia Financiară;

DRAGOI SILVIA- Economist - Directia financiara

BURLACU LIANA -Şef proiect - Directia financiara

GHEORGHE MIRELA- Şef proiect - Directia financiara

SINCAI FLORIN DANIEL- Şef proiect Directia financiara

DUMITRESCU Manuela Daniela-Sef Serviciu Directia Achizitii Publice;

MANEA Daniela -Sef Birou Directia Achizitii Publice;

HROPACIOV Lorena-Sef Birou Directia Achizitii Publice,

VLADDESCU Viorica-Expert Achizitii Directia Achizitii Publice;

STANESCU Bogdan Iulian - Sef Proiect-Directia Achizitii Publice;

BOSCO Mihnea - Sef Proiect - Directia Achizitii Publice;

COMAN Mariana Sef Proiect- Directia Achizitii Publice;

FIERARU Doinita-Sef Proiect-Directia Achizitii Publice;

DRAGOMIRESCU Bianca-Economist Directia Achizitii Publice.

JITEA Monica – Expert Achizitii - Directia Achizitii Publice.

PLAVITU Maria Ecaterina- economist - Directia Achizitii Publice.

DROB Silvana- economist-Directia Achizitii Publice

LINCA Mircea-inginer-Directia Achizitii Publice

MELINTE Ionut – Sef proiect – Directia Juridica;

GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;

PREDA Georgiana- Sef Proiect – Directia Juridica;

BUHOLT Mariana – Sef proiect – Directia Juridica;

PETRESCU Violeta - Consilier juridic - Directia Juridica;

BIOLAN Constantin -Consilier juridic - Directia Juridica;

MIHAILA Costinela- Sef Serviciu – Directia Juridica

MIHAI Crenguta- Consilier juridic – Directia Juridica

OLTEANU Traian – Sef Serviciu- Directia Pregatire Derulare Investitii

TACEA Ionut- Sef Proiect - Directia Pregatire Derulare Investitii

LEAHU Iulian – Sef Proiect - Directia Pregatire Derulare Investitii

DUBLESIU Simona- Promotor imagine senior- Directia Pregatire Derulare Investitii

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si/sau tert sustinator).

Note :

1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta

are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute. De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Lg.99/2016 (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Cerința nr. 1

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului București/Teritorial, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țară în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun în limba română, iar cele în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completea în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Document suport DUAE :

Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țară în care candidatul / ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat

NOTA - Declarația DUAE se completează online accesând site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>. În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte .

Informații privind asocierea.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va Completa DUAE.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de asociere. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea entității contractante.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

GP = 1840 lei. GP se va constitui lei sau echiv. leu/valută la cur. stab. de BNR din data publ. AP, val. 120 de zile de la term. lim. de dep. a of., va fi constit. prin: -virament bancar - OP, sau- instr. de gar. emis de o inst. de credit din România sau din alt stat sau de o soc. de asig. în cond. legii.- dep. la casieria CFR în numerar, în caz în care val. GP este mai mică de 5.000 lei. Cont GP: Benef. CNCF CFR SA, CUI: RO11054529, Cont IBAN : RO73WBAN009948500013RO02 BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A. Sucursala/Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE. Comisia de evaluare va solicita clarificări în termen de 1 zi lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor , privind eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare. Dovada constit. GP trebuie să fie prez. cel mai târziu la data și ora lim. de dep. a of. GP este irevocabilă. ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constit. atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele cazuri: a) își retrage of. în per. de valab. a acesteia; b) oferta sa fiind stab. câștig nu constit. gar. de bună executie. c) oferta sa fiind stab. câștig, refuza să semneze contr. sectorial în per. de valab. a of. Restit. GP se realiz. potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise, cf. formular 4 din secțiunea formulare. În cazul dep. de oferte în cadrul unei asoc. de op. ec. GP tr. constit. în numele asoc. și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii gr. de op. ec. În caz constit. GP sub formă de scrisoare de garanție de participare, OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o

societate de asigurari , se va transmite in SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

10% din valoarea contractului sectorial, fără TVA .

Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica:

- scrisoare de garantie , sau
- instrument de garantare emis de o institutie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, sau
- prin retineri successive pentru care contractantul are obligatia de a deschide cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fical competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG nr 394/2016.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 24.08.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 24.11.2018

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 24.08.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, entitatea contractantă va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflatii in aceasta situatie, în vederea departajării ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.
8. Restituirea garantiei de participare se face la cerere, prin completarea formularului 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente in conformitate cu prevederile art. 44 din HG 394/2016.
9. Receptia cantitativa si calitativa se face la beneficiar - conditia de livrare: DDP – la sediul Autorității Contractante, Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38
10. Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CNCF „CFR” SA - Directia Juridica

Adresa: Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Telefon: +40 213192526; Fax: +40 213192526; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

01.08.2018