

## Piese de schimb pentru aparate de cale

Anunt de participare

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Lorena Hropaciov; Telefon: +40 372843299; Fax: +40 213192432; E-mail: lorena.hropaciov@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Piese de schimb pentru aparate de cale

Numar referinta: 11054529\_2018\_PAAPD1019365

##### II.1.2) Cod CPV principal

34946100-1 Material de constructii feroviare (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

##### II.1.4) Descrierea succinta

Piese de schimb pentru aparate de cale

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 20 zile înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 10 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Ofertele trebuie depuse la adresa mentionata mai sus.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 3253782; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

##### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

#### Sectiunea II.2 Descriere

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 34946100-1 Material de constructii feroviare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMANIA

**Locul principal de executare:**

• Locațiile de pe raza Sucursalelor RCF 1-8 cf.graficului de livrare;

Conditii - DDP conform INCOTERMS• Locațiile de pe raza Sucursalelor RCF 1-8 cf.graficului de livrare;

Conditii - DDP conform INCOTERMS

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

320 tone piese de schimb pentru aparate de cale, conform grafic de livrare

## II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 70%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: garantia acordata

Descriere: Conform caietului de sarcini, garantia este de 5 ani. Acest termen devine minim iar maximul admis va fi de 10 ani

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru oferta cu cea mai buna garantie (exprimata in luni) se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte oferte punctajul va fi determinat dupa formula: punctajul Ptg(n) se calculeaza proportional, astfel:  $Ptg(n) = (\text{termen garantie } n / \text{cel mai mare termen de garantie}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Valorile se vor calcula cu doua zecimale.

## II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 4; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

## II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare : fonduri proprii prevăzută la capitolul cheltuieli pentru exploatare – cheltuieli materiale, din care materii prime, materiale aferente Direcției Linii.

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1

1.Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile publice;
- d) In cazul in care , in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

NOTA - Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Cerinta nr.2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea nr.99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

GAVRILA Ion – Director General;

PREOTEASA Traian– Director Gen. Adj. Tehnic;

SCURTU Viorel - Dir. Gen. Adj. Exploatare;

DOROBANTU Valentin- Dir. Gen. Adj. Investitii

FLUTUR Sorin-Georgel- Director Gen. Adj. Guvernanta si Administrare;

BAICU Sorina - Director Financiar;

MITROI Valentin - Director Directia Comerciala;

BUDULAN Constantin - Director Achizitii Publice;

CRETU Corneliu - Director - Directia Operatiuni Financiare;

TUDOR-BARCAU Elena - Director Directia Juridica;

MARUNTIS Horia – Director – Directia Linii;

DUMITRESCU Manuela Daniela – Sef Serviciu - Directia Achizitii Publice;

MARIN Valentin— Sef Serviciu - Directia Achizitii Publice;

STROE Ion Claudiu – Sef Serviciu - Directia Juridica;

DIDU Renatty Gabriela-Sef-Serviciu - Directia Financiar;

DRAGOI SILVIA- Economist - Directia financiara

BURLACU LIANA -Şef proiect - Directia financiara  
GHEORGHE MIRELA- Şef proiect - Directia financiara  
HROPACIOV Lorena – Expert achizitii publice - Directia Achizitii Publice,  
VLADESCU Viorica – Expert achizitii publice – Directia Achizitii Publice;  
STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect –Directia Achizitii Publice;  
COMAN Mariana - Sef Proiect- Directia Achizitii Publice;  
FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;  
DRAGOMIRESCU Bianca – Expert achizitii publice – Directia Achizitii Publice.  
JITEA Monica – expert achizitii publice - Directia Achizitii Publice.  
MANEA Daniela – Sef Birou – Directia Achizitii Publice;  
DROB Silvana- economist-Directia Achizitii Publice  
LINCA Mircea-inginer-Directia Achizitii Publice  
POPESCU Constantin Cornel – Sef Birou – Directia Comerciala  
MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala;  
CRISTESCU Emilia Mariana - economist – Directia Comerciala;  
MELINTE Ionut – Sef Proiect – Directia Juridica;  
GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;  
PREDA Georgiana- Sef Proiect – Directia Juridica;  
BUHOLT Mariana – Sef Proiect – Directia Juridica;  
MARUNTU Violeta - Consilier juridic - Directia Juridica;  
BIOLAN Constantin - Consilier juridic - Directia Juridica;  
MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica.  
MIHAI Crenguta- Consilier juridic – Directia Juridica  
BALACI Elena - Consilier juridic – Directia Juridica

DOBRE Marius Adrian - Sef Serviciu Directia Linii;  
LASLO Adrian - Sef proiect - Directia Linii;  
FLORESCU Radu- inginer 1 - Directia Linii;

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va completa în acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

În cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asocierii cat si/sau tert sustinator).

Note :

1.Documentele emise în alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate în limba romana.

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

De asemenea, se vor depune declaratii în conformitate cu art.73 din Lg. nr 99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

Cerinta nr. 1

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Municipiului București/Teritorial, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice străine.

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenența profesională în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun în limba română, iar cele în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

NOTA

- Entitatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE – declaratie pe proprie raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul declaratiilor pe proprie raspundere, certificatelor eliberate de catre autoritatile publice.

- declaratia DUAE se completeaza online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

- În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociatii în parte, iar

cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre Entitatea Contractanta la finalizarea evaluarii ofertelor, doar ofertantului clasat pe primul loc.

Document suport DUAE :

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe langa Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele fizice/juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident.

Se depune de catre fiecare ofertant/ofertant asociat .

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Cerinta nr. 1

Cerință minimă obligatorie referitoare la atestate AFER

Conform OMT 290/2000 ofertantul trebuie sa detina :

Autorizatie de furnizor feroviar sau agrement pentru servicii de intermediere a furnizarii produselor feroviare critice pentru produsele licitate, eliberate de AFER, conform nr HG 626/1998 privind organizarea si functionarea Autoritatii Feroviare Romane, art. 1 alin(2) si OMT nr. 290/13.04.2000, art. 1 si 2 si trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

În cazul în care ofertantul are calitatea de producator, va prezenta:

- Autorizatie de furnizor feroviar;
- Certificat de omologare tehnica feroviara pentru produsele ce fac obiectul achizitiei

Autorizatiile , agrementele/certIFICATELE solicitate mai sus trebuie sa fie valabile la data prezentarii.

Agremente echivalente emise de organisme (similare AFER-ului) din statele în care ofertantul este stabilit, trebuie sa fie recunoscute de AFER.

Produsele feroviare critice, provenite din import sau de la furnizori unici, pot fi procurate de la agenti economici care nu detin autorizatie de furnizor feroviar, daca acestia fac dovada ca detin un agrement tehnic feroviar pentru fiecare tip de produs furnizat.

Se recomanda consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro).

Nota:

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerinta este considerata îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Tertul nu poate sustine prin prezentarea autorizatiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursa transferabila.

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta si care sa fie recunoscute de AFER - Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Document suport DUAE :

Certificat de Omologare tehnica AFER sau Agrementul tehnic AFER pentru produsele licitate trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Recomandam consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro)

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -**

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea GP: 30.000 lei.GP este in lei sau echiv leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicarii anuntului de participare, valabila 120 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:

-virament bancar, OP sau- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau un alt stat sau de o societate de

asigurari , in conditiile legii.Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.Cont  
garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529 Cont IBAN : RO73WBAN009948500013RO02, BANCA  
COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE. Comisia de evaluare va solicita  
clarificari , in termen de o zi lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante referitoare la  
indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordand ofertantului  
un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila. Dovada  
constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita depunere a ofertelor. Garantia de  
participare este irevocabila. ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma  
constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmatoarele situatii: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a  
acesteia; b) oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie garantia de buna executie c) of sa fiind stab câstig, refuza sa semneze  
contractul sectorial în perioada de valab a of. Continuare la VI.3 Informatii suplim

5% din valoarea contractului sectorial, fără TVA .

Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica:

- virament bancar sau

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract

### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloce care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

## IV.2) Informatii administrative

### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 28.09.2018 15:00

### IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.01.2019

Durata in luni: 4

### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 28.09.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

1. Un op ec poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Coresp si toate docum depuse de op ec vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Doc de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
4. Solicit de clarif ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea " SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI / COMUNICARI" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Rasp la solicit de clarific se vor posta in termen legal la rubrica de " SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI / COMUNICARI" a anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) Entitat contrac nu va da curs solicit adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Com de eval va transmite solicitarile de clarific privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea " SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI / COMUNICARI". Op ec vor transmite rasp la clarificari si eventualele doc solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea " SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI / COMUNICARI"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, entitat contract va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea " SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI / COMUNICARI") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, in vederea departajării ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.
8. Restituirea GP se face la cerere, prin completarea Formularului 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente in conformitate cu prevederile art.44 din HG nr.394/2016.
9. Declaratia DUAE se completeaza online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Nedepunerea DUAE atrage

respingerea ofertei ca inacceptabila, in conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit.b) din HG nr. 394/2016. În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea nr. 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti si se va depune DUAE separat pentru acestia.

10. Entitatea contractanta raspunde doar solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit. (art.29 alin.3 HG nr.394/2017 modificat cu HG nr.419/2018)

Continuare sectiunea III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate, III.1.6.a) Garantie de participare:Entitatea contractantă nu reține GP în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP, în acest caz nefiind aplicabile dispozițiile alin. (1) lit. c) și ale art. 150 alin. (1). "Restit GP se realizează potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Form 4 din sect formulare. În cazul depunerii de of în cadrul unei asocieri de op ec GP trebuie constituită în numele asoc și să menționeze ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub forma de scrisoare de garanție de participare (Formular 2 din secțiunea Formulare), OP, instrument de garantare emis de o instituție de credit din Rom. sau un alt stat sau de o soc de asig, în cond legii, se va transm în SEAP, în format electr, semn cu semn electr, până la data lim stab pentru depun of.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul de exercitare a cailor de atac este cel prevăzut la art. 8 din Legea nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### CNCF „CFR” SA - Direcția Juridică

Adresa: Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitatea: București; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Telefon: +40 213192526; Fax: +40 213192525; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

21.08.2018