

Utilaje multifunctionale cu deplasare mixta rutiera/feroviara

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Bogdan Iulian Stanescu; Telefon: +40 372843299; Fax: +40 213192432; E-mail: iulian.stanescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Utilaje multifunctionale cu deplasare mixta rutiera/feroviara

Numar referinta: 11054529_2018_13.A.2.0.2.4

II.1.2) Cod CPV principal

43262000-7 Utilaje excavatoare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

II.1.4) Descrierea succinta

Utilaje multifunctionale cu deplasare mixta rutiera/feroviara - 16 bucati conform caietului de sarcini

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 29500000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 43262000-7 Utilaje excavatoare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

locul de livrare - locațiile de pe raza Sucursalelor RCF 1-8 conform prevederilor din ANEXA la caietul de sarcini. Conditii - DDP conform INCOTERMS
locul de livrare - locațiile de pe raza Sucursalelor RCF 1-8 conform prevederilor din ANEXA la caietul de sarcini. Conditii - DDP conform INCOTERMS

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Utilaje multifunctionale cu deplasare mixta rutiera/feroviara - 16 bucati conform caietului de sarcini. Sursa de finantare - investitii fonduri proprii

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: TERMEN DE GARANTIE

Descriere: componenta tehnica

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: TERMEN DE GARANTIE (pentru termen de garantie ofertat de 60 luni si peste acesta se acorda punctajul maxim de 15 puncte)

Termenul minim de garantie acceptat este de 12 luni de la data procesului verbal (protocol) de receptie calitativă.

- a) Pentru termen de garanție ofertat de 60 luni si peste acesta - TG(max) se acorda punctajul maxim de 15 puncte
- b) Pentru alt termen de garanție TG(n) mai mare de 12 luni si mai mic decât TG(max) se va acorda punctajul aplicând formula:

$$Ptg(n) = (TG(n) / TG(max)) \times 15.$$

Punctajul maxim ce poate fi obtinut de un ofertant este de 100 puncte si va fi calculat folosind formula de calcul: $P_{total}(100p) = P_{financiar}(85p) + P_{tehnic}(15p)$.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respective P financiar. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 16; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr. 1

1.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) In cazul in care , in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitate contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

NOTA - Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea nr.99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire

GAVRILA Ion – Director General;

ZOBIUAN IULIANA Mihaela - Membru CA

CRETU Nicolae Viorel- Membru CA

PITIGOI Mihut Marius-Membru CA

RAICU Serban Gheorghe - Membru CA

TEODORESCU NICULAE - Membru CA

BAICU Sorina - Director Financiar.;

PREOTEASA Traian – Director Gen. Adj. Tehnic ;

SCURTU Viorel - Dir. Gen. Adj. Exploatare;

MINCU Daniela - Director Directia Comerciala;

MARUNTIS Horia Antonel – Director – Directia Linii;

FLUTUR Sorin – Georgel – Director Gen. Adj. Guvernanta si Administrare;

STAIU Iulia – Director – Directia Achizitii Publice (din data de 16.10.2018);
BUDULAN Constantin– Director - Directia Achizitii Publice(pana la data de 15.10.2018);
CRETU Corneliu - Director - Directia Operatiuni Financiare;
DAMIAN Liliana – Director - Directia Juridica;

DIDU Renaty Gabriela – Sef Serviciu – Directia Financiara;
BURLACU Liana- Sef Proiect – Directia Financiara;
DRAGOI Silvia- Economist – Directia FFinanciara;
DUMITRESCU Daniela- Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice;
MANEA Daniela – Sef Birou – Directia Achizitii Publice;
HROPACIOV Lorena – Expert achizitii - Directia Achizitii Publice,
VLADDESCU Viorica – Expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect –Directia Achizitii Publice;
COMAN Mariana - Sef Proiect- Directia Achizitii Publice;
FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;
DRAGOMIRESCU Bianca – Expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
JITEA Monica - Expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
LINCA Mircea - Inginer– Directia Achizitii Publice;
DROB Silviana - Economist – Directia Achizitii Publice;

MITROI Valentin- Sef Serviciu – Directia Comerciala;
POPESCU Constantin Cornel – Sef birou– Directia Comerciala;
MITROI Marilena – Economist – Directia Comerciala;
CRISTESCU Emilia-Marina - Economist – Directia Comerciala;

STROE Ion Claudiu - Sef serviciu – Directia Juridica;
MELINTE Ionut – consilier juridic specialist – Directia Juridica;
GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;
MIHAILA Costinela - Sef Serviciu – Directia Juridica;
PREDA Georgiana- consilier juridic specialist– Directia Juridica;
BUHOLT Mariana – Sef proiect – Directia Juridica;
MARUNTU Violeta - consilier juridic - Directia Juridica;
MIHAI Crenguta-Mihaela- consilier juridic - Directia Juridica;
BALACI Elena – consilier juridic – Directia Juridica;

RACHISANU Liviu – Inginer – Directia Linii;
TUTU Robert – Inginer – Directia Linii;
SABAU Bogdan - Sef Serviciu Mecanizare Material Rulant – Directia Linii
CARAIVAN Violeta – Sef Proiect – Directia Linii.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va completa în acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

În cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si/sau tert sustinator).

Nota :

- 1.Documentele emise în alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate în limba romana.
- 2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. De asemenea, se vor depune declaratii în conformitate cu art.73 din Lg. nr 99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

Cerinta nr. 1

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun în limba romana, iar cele în alta limba vor fi însoțite de traducere autorizata în limba romana.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

- declaratia DUAE care se completeaza online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

- În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa în acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Cerinta 1

Experiență similară

Ofertantul trebuie să prezinte o Lista a principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de furnizare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Lista va fi confirmata prin prezentarea cel puțin a unui document / contract/parte din contract/proces verbal de receptie care sa confirme livrarea produselor similar cel puțin 5 utilaje.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnica și profesionala invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.

Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnica și /sau profesionala prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe - Se va completa în acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Document suport DUAE:

-lista cu furnizari,

- contracte/certificate/documente emise de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, din care să rezulte că produsele au fost recepționate.

- angajamentul de susținere (dacă este cazul)

2.) Informații despre subcontractanți

Operatorii economici care depun oferta trebuie să precizeze partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. - Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către ofertant, ofertant asociat și terț susținător după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței este declarație privind subcontractarea

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garantie de participare 295.000 lei

GP este in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicarii anuntului de participare, valabila 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: virament bancar (OP), sau instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau un alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se transmite în SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica (Formular 2), împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN : RO73WBAN009948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE.

Comisia de evaluare solicita clarificari, in termen de o zi lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante referitoare la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, precum si cuantumul sau valabilitate acesteia. GP este irevocabila. GP se retine in conf. art.43 din HG nr 394 /2016:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie garantia de buna executie
- c) oferta sa fiind stabilita câstigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formular 4 .

10% din valoarea contractului sectorial, fără TVA .

Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica:

- scrisoare de garantie , sau
- virament bancar (OP), sau
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, sau
- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale pentru care contractantul are obligatia de a deschide cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG nr. 394/2016.

Cont garantie de buna executie: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN : RO15 RNCB 0080 0027 1393 0059, deschis la BANCA COMERCIALA ROMANIA

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.01.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.05.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 29.01.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.

4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 12 zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor in anuntul de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Entitatea contractanta raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise in termenul indicat in anunt.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.
8. Restituirea garantiei de participare se face la cerere, prin completarea formularului 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente in conformitate cu prevederile art. 44 din HG 394/2016.
9. Părțile contractante pot să hotărască de comun acord, prelungirea valabilității contractului prin act adițional, în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare si a clauzelor contractuale.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

12.11.2018