

**Produse agrochimice: erbicid lichid – SRCF Craiova**

Anunt de participare simplificat

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Compania Națională de Căi Ferate „CFR”-S.A. prin Sucursala Regionala CF Craiova, B-dul Decebal nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: Adriana Cioroianu, Șef Serviciu Achiziții Publice, Doina Muraretu, Inginer Serviciu Achizitii Publice; Telefon: +40 351403282; Fax: +40 351403282; E-mail: adrianacrvcioroianu@cfr.ro, liliانا.muraretu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.6) Activitate principala**Servicii feroviare**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**Produse agrochimice: erbicid lichid – SRCF CraiovaNumar referinta: 11054529\_2018\_PAAPD1024737**II.1.2) Cod CPV principal**24453000-4 Erbicide (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Furnizare**II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul contractului il constituie achiziționarea de erbicid lichid cu acțiune totală pentru combaterea vegetației pe terasamentul căii ferate.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr. 22/5/694/15.10.2018.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și concret tuturor solitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare cu 3 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**Valoarea fara TVA: 220275; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**Cod CPV principal: 24453000-4 Erbicide (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

#### Locul principal de executare:

Secțiile L 1 Pitești, L2 Roșiori, L3 Rm. Vâlcea, L4 Dr. Turnu Severin, L5 Tg. Jiu și L6 Craiova Secțiile L 1 Pitești, L2 Roșiori, L3 Rm. Vâlcea, L4 Dr. Turnu Severin, L5 Tg. Jiu și L6 Craiova

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectul contractului il constituie achizitionarea unei cantități de 8900 litri Erbicid lichid cu acțiune totală pentru combaterea vegetației pe terasamentul căii ferate cu transport asigurat în locațiile prevăzute în graficul de livrare anexă la caietul de sarcini.

Caracteristicile pentru Erbicid lichid cu acțiune totală: Erbicid lichid cu acțiune totală cu substanța activă - Glifosat acid 450 g / l, surfactant 90 g/l.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr. 22/5/694/15.10.2018.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

1.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, dupa caz

2.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta Declaratia privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant,ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt: Scăunașu Doru-Fredi – Director, Stroe Constantin – Șef Revizorat SC, Răduț Viorel – Șef Divizia Tehnică, Leoveanu Lidia – Director Adjunct Economic, Fetoiu Lucian Radu – Șef Divizie Linii, Costea Nicolae – Șef Serviciu TE, Ciofu Ion – Șef Serviciu LAT, Cazacu Nicolae – Inginer Serviciu LAT, Corodescu Maria – Ing. Divizia Linii, Tudoran Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic, Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamțu Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic, Marinescu Mădălina Florentina – Consilier juridic, Isail Iuliana – Consilier juridic; Stoeni Mihaela– Consilier juridic, Stefan Hanelore – Consilier juridic, Vasilescu Mihaela – Consilier juridic, Berceanu Paulina – Șef Divizie Comercial, Ancuța Adrian Mihăiță – Șef Serviciu Divizie Comercial, Mărculescu Ovidiu Virgil- Șef Serviciu EUC, Cojocaru Cristinel Constantin– Inginer Serviciul EUC, Dutu Violeta – Inginer Serviciul EUC, Irimia Cornel – Inginer Serviciul EUC, Diaconu Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC-F, Hertzog Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI, Trăsnea Elena-Adriana – Șef Serviciu Contabilitate, Caval Anca – Șef Serviciu Financiar, Dobrescu Sabina – Șef Birou FUC, Erdei Emil-Marian – Șef Birou Contractare, Stăicuș Justin – Ec.

Serviciu Contabilitate, Matei Dumitru – Ec. Serviciu BAI, Constantinescu Mariana – Ec. Serviciu Financiar, Dide Lenuța – Ec. Serviciu Contabilitate, Stancu Carmen-Antoanela – Ec. Serviciu PDFC-F, Stancu Petrică – Ec. Serviciu Comercial, Ciorgan Emilia – Ec. Serviciu Financiar, Cioroianu Adriana Lavinia – Șef Serviciu Achiziții Publice, Mihart Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achiziții Publice, Șerbănescu Bogdan – Consilier juridic Serviciu Achiziții Publice, Afrenie Andrei Viorel – Ec. Serviciu Achiziții Publice, Murărețu Doina Liliana- Ing. Serviciu Achiziții Publice, Stoian Narcisa – Ec. Serviciu Achiziții Publice

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/ terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să fie autorizați pentru comercializarea produselor de uz fitosanitar conform art. 13 alin.(1) din Ordonanța nr. 4/1995 privind fabricarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar pentru combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în agricultură și silvicultură

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (Correspondent DUAE - Partea IV-Criterii de selecție-A-Capacitatea de a corespunde cerintelor, înscrierea într-un registru profesional relevant). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificare/omologare conform Ordonanței 4 / 1995, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării. Pentru persoanele juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) 1. Lista principalelor livrări de produse efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a furnizat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, produse similare. - Completare DUAE conform notificării nr. 240/2016.

Documentele justificative (contracte / procese verbale de recepție/ recomandări / certificate constatatoare etc.) pentru îndeplinirea experienței similare urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) 2. Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (dacă este cazul). - Se va completa DUAE (oferant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Conform notificării nr. 256/08.12.2016 se solicita ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

3.) 3. Terț susținător (dacă este cazul). În conformitate cu prevederile art.196 din Legea 99/2016, în cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. - Se va completa DUAE (oferant și terț susținător), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către

tert/terți susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care vor constitui anexe la respectivul angajament. Conform notificării nr. 256/08.12.2016, se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul terțului susținător.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare este: 2202,75 lei.

GP este in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:

-depunere la casierie a sumei in numerar, sau

-virament bancar -OP, sau

-printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în condițiile legii.

Cont garanție de participare:

Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova

CUI 15603417

Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA

GP este irevocabila.

ENTITATEA CONTRACTANTA are obligația de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, în condițiile art. 43 din HG nr. 394/2016.

Restituirea garanției se realizează potrivit art.44 din HG nr.394/2016.

In cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici GP trebuie constituita în numele asocierii si trebuie sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.11.2018 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.03.2019

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 22.11.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Până la data limită de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat – <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea 99/2016, dacă este cazul DUAE va include informațiile solicitate cu privire la terțul susținător și/sau cu privire la subcontractanți.

Atenționari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

2. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/ terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Deoarece procedura de atribuire se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare/simplificat, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE la solicitarea entității contractante.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu preț egal, entitatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul și prețul contractului, documentele contractului, obligațiile furnizorului și ale achizitorului, penalități și daune interese, garanția de buna execuție.

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferenta acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, până la data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate în desfășurare.

Autoritatea/entitatea contractanta are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților. În acest sens, aceasta va proceda la accesarea secțiunii dedicate „Întrebări”.

În același timp, în vederea asigurării principiului transparenței, cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului, autoritatea/entitatea contractanta va publica atât răspunsurile, cât și întrebările aferente și în secțiunea „Documentație, clarificări și decizii” din cuprinsul anunțului de participare/anunțului de participare simplificat, în vederea accesării acestora și de către alți operatori economici (neînscrisi în cadrul procedurii on-line).

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) www.cncsc.ro;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova**

Adresa: Bulevardul Decebal nr.1; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Telefon: +40 351403214; Fax: +40 351403214; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

01.11.2018