

Elaborarea studiului de Fezabilitate aferent proiectului "Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferata"

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Directia Achizitii Publice; Telefon: +40 372843200; Fax: +40 213192432; E-mail: daniela.manea@cfr.ro; monica.jitea@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Elaborarea studiului de Fezabilitate aferent proiectului "Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferata"

Numar referinta: 11054529_2018_13.B.3.9

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Elaborarea Studiului de Fezabilitate se va realiza în conformitate cu cadrul legislativ și de reglementare în vigoare, pentru a prezenta cea mai bună alternativă privind modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată.

Proiectul „Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată” reprezintă una din măsurile de îmbunătățire a siguranței traficului și securității transporturilor pentru toate mijloacele de transport prin acțiuni specifice de tipul modernizării trecerilor la nivel cu calea ferata.

Pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, Contractantul va respecta actele normative și de reglementare specifice infrastructurii feroviare, construcții, aplicabile, în vigoare, în vederea prezentării unui proiect "matur", care să corespundă celei mai eficiente soluții din punct de vedere tehnico – economic, pentru care să se aprobe asigurarea sursei de finanțare pentru implementarea obiectivului de investiție, cu respectarea conformității standardelor impuse pentru Coridoarele Europene și Coridoarele TEN-T și asigurarea specificațiilor tehnice de interoperabilitate pe teritoriul României.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Precizam ca entitatea contractanta va raspunde doar solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare postate in SEAP in termenul prevazut la sectiunea 1.3. din prezenta.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 2919042; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului La sediul prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul specific al proiectului este modernizarea a minim 150 de treceri la nivel cu calea ferată (TN) la nivelul întregii rețele feroviare din Romania, indicator ce va fi stabilit de către Contractant și Entitatea Contractantă în urma analizării rezultatelor studiului de priorizare.

Elaborarea Studiului de Fezabilitate se va realiza în conformitate cu cadrul legislativ și de reglementare în vigoare, pentru a prezenta cea mai bună alternativă privind modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată.

Proiectul „Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată” reprezintă una din măsurile de îmbunătățire a siguranței traficului și securității transporturilor pentru toate mijloacele de transport prin acțiuni specifice de tipul modernizării trecerilor la nivel cu calea ferata.

Pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, Contractantul va respecta actele normative și de reglementare specifice infrastructurii feroviare, construcții, aplicabile, în vigoare, în vederea prezentării unui proiect “matur”, care să corespundă celei mai eficiente soluții din punct de vedere tehnico – economic, pentru care să se aprobe asigurarea sursei de finanțare pentru implementarea obiectivului de investiție, cu respectarea conformității standardelor impuse pentru Coridoarele Europene și Coridoarele TEN-T și asigurarea specificațiilor tehnice de interoperabilitate pe teritoriul României.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică

Descriere: Punctajul va fi acordat pe baza aplicării subfactorilor:

1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului – cu o pondere de 16% totalul criteriului de atribuire

2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de Asigurare a Calității în cadrul Contractului) – cu o pondere 16% totalul criteriului de atribuire

3. Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principal propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului - cu o pondere de 28% totalul criteriului de atribuire. Detalierea factorilor se regaseste în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanti.

Pondere: 60%

Algoritm de calcul: $T_{tehnic}(n) = [(Punctele obținute pentru 1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului)/16]*16 + [(Punctele obținute pentru 2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de Asigurare a Calității în cadrul Contractului)/16]*16 + [(Punctele obținute pentru 3. Calificarea și experiența$

profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principal propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului/28]]*28

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică (maximum 60 puncte)= maxim 100 de puncte.

Detalierea algoritmului de calcul se regăsește în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanti.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Entitatea Contractantă va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică”. 3. Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principal propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 16; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Alte finantari

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Alte finantari

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1

1. Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) Alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta nr.2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea nr.99/2016

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

GAVRILA Ion - Director General;
PREOTEASA Traian – Director Gen. Adj. Tehnic;
BAICU Sorina - Director Financiar;
SCURTU Viorel - Dir. Gen. Adj. Exploatare;
DOROBANTU Valentin- Dir. Gen. Adj. Investitii;
CALINA Ruxandra Florentina – Director Pregatire Derulare Investitii;
BLEOTU Iulian Danut – Director Suport Contracte si Finantari Investitii;
UNGUREANU Mihai – Sef Serviciu Aprovizionare;
STAIKU Iulia - Director - Directia Achizitii Publice;
KISS Mariana - Directia Achizitii Publice;
DUMITRESCU Manuela Daniela – Sef Serviciu - Directia Achizitii Publice;
CRETU Corneliu - Director - Directia Operatiuni Financiare;
DAMIAN Liliana - Director – Directia Juridica;
STROE Ion Claudiu – Sef Serviciu - Directia Juridica;
DIDU Renatty Gabriela – Sef Serviciu – Directia Financiară;
GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;
MANEA Daniela - Sef Birou - Directia Achizitii Publice;
HROPACIOV Lorena – expert achizitii - Directia Achizitii Publice;
VLADESCU Viorica – expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect –Directia Achizitii Publice;
FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;
DRAGOMIRESCU Bianca – expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
DROB Silvana– economist – Directia Achizitii Publice;
JITEA Monica – expert achizitii – Directia Achizitii Publice;
LINCA Mircea – inginer – Directia Achizitii Publice;
MINCU Daniela – Director Comercial;
MITROI Valentin- Directia Comerciala;
POPESCU Constantin Cornel – Sef Birou – Directia Comerciala;
MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala;
CRISTESCU Emilia Mariana - economist – Directia Comerciala;
DRAGOI Silvia – Economist- Directia Financiară;
BURLACU Liana – Sef Proiect- Directia Financiară;
MELINTE Ionut – Director Directia Juridica;
PREDA Georgiana- consilier juridic – Directia Juridica;
BUHOLT Mariana – sef Proiect – Directia Juridica;
BALACI Elena - Consilier juridic - Directia Juridica;
MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica;
MIHAI Crenguta-Mihaela - Consilier juridic, Directia Juridică;
BADEA Manuela – Sef Serviciu Directia Pregatire Derulare Investitii;
MORARU Georgeta – Inginer, Directia Pregatire Derulare Investitii;
NITU Razvan - Sef Proiect, Directia Pregatire Derulare Investitii;

Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asocierii cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator).

Note :

1. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.
2. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. De asemenea se vor depune declaratii in conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul 6 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

- declaratia DUAE care se completeaza online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Cerinta nr. 1

Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun in limba romana, iar cele in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

In cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de indeplinire.

Se va completa DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre Entitatea Contractanta la finalizarea evaluarii ofertelor, doar ofertantului clasat pe primul loc.

Document suport DUAE :

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe langa Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele fizice/juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident.

Se depune de catre fiecare ofertant/ofertant asociat .

Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

NOTA

- Entitatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE – declaratie pe proprie raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul declaratiilor pe proprie raspundere, certificatelor eliberate de catre autoritatile publice.

- Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

-În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

Cerința nr. 2

- În conformitate cu prevederilor Ordinului MT nr. 290/2000 privind admiterea tehnică a produselor și/sau serviciilor destinate utilizării în activitățile de construire, modernizare, întreținere și de reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant, pentru transportul feroviar și cu metroul pentru activități de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare.

- Operatorii economici vor prezenta autorizații/ acorduri AFER valabile la momentul prezentării.

- Operatorii economici străini care nu dețin autorizații/ acorduri AFER, vor prezenta documente echivalente eliberate de autoritățile relevante din țările de origine valabile la momentul prezentării (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat).

- Entitatea Contractantă (Comisia de evaluare) va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea autorizației/ acordului AFER. Se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro.

- În situația în care ofertantul nu îndeplinește cerința așa cum a fost solicitată de Entitatea Contractantă, va fi descalificat. În cazul asocierilor, cerința trebuie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: Autorizațiile/ acordurile AFER pentru servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare.

Recomandam consultarea site-ului www.afer.ro.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

- 1.) Ofertantul (sau fiecare membru al asocierii, în cazul în care ofertantul este o asociere) va declara în DUAE, servicii similare în valoare cumulată de minim 2.900.000 lei fără T.V.A în ultimii trei ani.

Valoarea pentru serviciile similare care va fi luată în considerare pentru experiența similară este valoarea corespunzătoare perioadei de 3 ani, raportată la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

Prin servicii similare se înțelege servicii de elaborare documentații tehnico-economice în domeniul infrastructurii feroviare care să includă elemente de infrastructură și suprastructură de cale ferată, (se exclud metroul și tramvaiul), inclusiv cele aflate în derulare și cele finalizate în ultimii 3 ani, duse la bun sfârșit (servicii recepționate parțial și/sau servicii recepționate la terminarea prestării), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin formula „servicii duse la bun sfârșit” se înțelege servicii recepționate parțial și/sau servicii recepționate la sfârșitul prestării. Cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic prezintă ca experiență similară oricare variantă.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a dovedi că terțul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/ terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/ terții susținător/i din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament. - Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative să fie depuse de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor, prin prezentarea certificatelor sau a oricăror alte înscrisuri semnate de beneficiarul contractului care să confirme recepționarea serviciilor pentru fiecare contract menționat, în conformitate cu art.192 alin. b) din Legea 99/2016, care vor fi prezentate doar la solicitarea Entității Contractante de către ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluării ofertelor.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

2.) Informații privind asocierea:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr. 99/2016. În cazul asocierii oferta reprezentată printr-un grup de operatori economici va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc, acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea de contract pe care urmează să o execute fiecare). - Se va completa DUAE.

Acordul de asociere. În cazul declarării ofertantului ca și castigator, acordurile de asociere vor fi prezentate în original în forma legalizată până la semnarea contractului.

3.) Informații privind subcontractarea

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art.184 din Legea nr.99/2016, Entitatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ce se află în această situație. Potrivit art.68 alin (1) din Legea nr.99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv.

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție publică. Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentată inițial. - Se va completa DUAE.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

1.) Asigurarea calității. Operatorii economici vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 sau echivalent.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută. - Se va completa în acest sens DUAE, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Document suport DUAE:

Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 sau echivalent prin

prezentarea unor certificate valabile emise de organisme acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare este de 29.000 lei. Garantia de participare se va constitui in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicarii anuntului de participare si va fi valabila 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor. Modul de constituire a garantiei de participare este conform art. 42 din HG nr. 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare (Formular 2). Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529 Cont IBAN : RO73WBAN009948500013RO02 BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A. AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE. Instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, in conditiile art.42 alin (4) din HG nr. 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, in format electronic, semnata cu semnatura electronica, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. Comisia de evaluare va solicita clarificari in termen de 1 zi lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante referitoare la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, precum si la quantumul sau valabilitatea acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare. Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia de participare in conditiile art.43 din acelasi act normativ. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, în baza cererii scrise, conform Formular 8. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. 10% din valoarea contractului sectorial, fără TVA.

Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica:

- virament bancar, sau
- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau
- de o societate de asigurari;

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra GBE, respectând condițiile prevăzute la art. 47 din HG nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Entitatea contractantă va elibera/restitui GBE în conformitate cu prevederile art.48, alin. (1) din HG. nr. 394/2016.

Cont garantie de buna executie: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN : RO15 RNCB 0080 0027 1393 0059, deschis la BANCA COMERCIALA ROMANIA

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatiea electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.01.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.05.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 29.01.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in termenul stabilit in anuntul de participare, in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, in anuntul de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului Sectorial de Servicii prin act adițional fără a afecta caracterul general al contractului sectorial de servicii, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu respectarea legislației în vigoare. Modificările aduse Contractului Sectorial de Servicii fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Additional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 237, art. 238, art. 240 alineat (1) b) alineat 2 coroborat cu alineat 3 și art. 241 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
7. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/ fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
8. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Entitatea Contractantă va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Fax: [+40 213104642](tel:+40213104642) / [+40 218900745](tel:+40218900745); E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CNCF „CFR” SA - Directia Juridica

Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: ; Tara: Romania; Telefon: [+40 213192526](tel:+40213192526); Fax: [+40 213192525](tel:+40213192525); E-mail: -Adresa internet: (URL) http://www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.11.2018