

**Studiu de Fezabilitate pentru "Lucrări de reparații/
modernizări ale liniilor de cale
ferată (București-Brașov, Timișoara-Arad, București-
Buzău, București-Craiova, Pașcani-Iași, București-Pitești),
pentru asigurarea unei viteze sporite și creșterea calității
serviciilor de transport**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Mirela Toma; Daniela Dumitrescu; Telefon: +40 372843221; Fax: +40 213158549; E-mail: mirela.toma@cfr.ro; daniela.dumitrescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Studiu de Fezabilitate pentru "Lucrări de reparații/ modernizări ale liniilor de cale ferată (București-Brașov, Timișoara-Arad, București-Buzău, București-Craiova, Pașcani-Iași, București-Pitești), pentru asigurarea unei viteze sporite și creșterea calității serviciilor de transport

Numar referinta: 11054529_2018_1008182

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Prestatorul va trebui să realizeze Tema de proiectare și Studiul de Fezabilitate în vederea prezentării unui proiect "matur", care să corespundă celei mai eficiente soluții din punct de vedere tehnico – economic, pentru care să se aprobe asigurarea sursei de finanțare pentru implementarea obiectivului de investiție.

Tema de proiectare și Studiul de Fezabilitate se vor realiza în conformitate cu cadrul legislativ și de reglementare în vigoare, pentru a prezenta cea mai bună alternativă, pentru asigurarea specificațiilor tehnice de interoperabilitate pe teritoriul României.

Termen de raspuns la solicitarea de clarificari: in a 12-a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise in termen.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 20 zile. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare si raspunde doar la solicitarile de clarificare transmise in termenul indicat de anuntul de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 4549820; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: -

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

București-Brașov, Timișoara-Arad, București-Buzău, București-Craiova, Pașcani-Iași, București-Pitești, București-Brașov, Timișoara-Arad, București-Buzău, București-Craiova, Pașcani-Iași, București-Pitești

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția serviciului de elaborare Studii de Fezabilitate "Lucrări de reparații/ modernizări ale liniilor de cale ferată (București-Brașov, Timișoara-Arad, București-Buzău, București-Craiova, Pașcani-Iași, București-Constanța, București-Pitești), pentru asigurarea unei viteze sporite și creșterea calității serviciilor de transport feroviar" pe liniile feroviare București – Craiova, Timișoara – Arad, București – Buzău, Predeal – Brașov, Pașcani – Tg. Frumos – Iași și București – Pitești face parte din capitolul Proiecte de cale ferată cu viteză sporită, orar cadențat și servicii feroviare – Quick Wins, care este inclus în Master Planul General de Transport al României (MPGT) și este propus pentru finanțare din POIM, Axa Prioritară (AP) 2. Dezvoltarea unui transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul Specific (OS) 2.7. Promovarea sistemelor de transport sustenabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurilor rețelelor majore.

Entitatea contractanta va raspunde complet tuturor solicitarilor de clarificare primite in a 12-a zi inainte de data limita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 20.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Componenta tehnica

Descriere: Conform anexa la Instructiuni pt ofertanti

Pondere: 60%

Algoritm de calcul: Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică”(Conform Anexa la Instructiunile pentru ofertanti factor tehnic) în punctajul total vor fi calculate dupa cum urmează:

$T_{tehnic}(n) = \text{Punctele obținute pentru 1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului} + \text{Punctele obținute pentru 2. Resursele umane și materiale precum și realizările corespunzătoare fiecărei activități. Se ia în considerare inclusiv personalul suport} + \text{Punctele obținute pentru 3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre membrii echipei} + \text{Punctele obținute pentru 4. Experiența specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului}$

(experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică (maximum 60 puncte) = maxim 100 de puncte.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 11; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Alte finantari

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Alte finantari

II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare va fi asigurată din cadrul Titlului de Cheltuială 58 Proiecte cu Finanțare din Fonduri Externe Nerambursabile, aferente cadrului financiar 2014-2020, obiectivul fiind propus pentru finanțare din POIM.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

1. Documentele justificative sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) In cazul in care , in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, doar la solicitarea entitatii contractante.

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si/sau tert sustinator).

Note :

- 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.
- 2.In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.
- 3.DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

GAVRILA Ion – Director General;
PREOTEASA Traian – actual Director Gen. Adj. Tehnic;
SCURTU Viorel – Dir. Gen. Adj. Exploatare;
BAICU Sorina – Director Financiar (CFO);
DOROBANTU Valentin – Dir. Gen. Adj. Investitii
FLUTUR Sorin Georgel – Director Gen. Adj. Guvernanta si Administrare
BLEOTU Iulian-Danut – Director Directia Suport Contracte si Finantari Investitii
MINCU Daniela – Director Directia Comerciala
CALINA Ruxandra-Florentina – actual Director Directia Pregatire Derulare Investitii
CHIPER Marian Marius – Director Directia Dezvoltare
STAIU Iulia – Director Directia Achizitii Publice;
MITAN Dorin-Director Directia Strategie Reglementari si Reprezentare Externa
MIHAILEANU Monica Maria – Director Directia Implementare
CRETU Corneliu - Director – Directia Op. Financiare
DAMIAN Liliana – Director Directia Juridică
STROE Ion Claudiu – Sef serviciu
DUMITRESCU Manuela Daniela – Sef serviciu
DIDU Renatty Gabriela – Sef Serviciu
MANEA Daniela – Sef birou
MELINTE Ionut – Consilier juridic specialist
TOPIRCEANU Constanta – Sef proiect
ION Claudia – Sef proiect
HROPACIOV Lorena – Economist
VLADESCU Viorica – Expert Achizitii
STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect
DRAGOI SILVIA – Economist
BURLACU LIANA – Sef proiect
GHEORGHE MIRELA – Sef proiect
SINCAI Florin Daniel – Sef proiect
ILIE Mariana – Sef proiect
ARHIRE Madalina – Sef proiect
TOMA Mirela – Expert achizitii publice
KISS Mariana- Sef proiect
PREDA Georgiana – Consilier juridic specialist
BUHOLT Mariana – Consilier juridic
MITROI Valentin – Sef Serviciu
POPESCU Constantin Cornel – Sef Birou
LUCAN Marius-Sef Serviciu
DONOSE Violeta Mariana-Sef proiect

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, doar la solicitarea entitatii contractante.

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si/sau tert sustinator).

Note :

- 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.
- 2.In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.
2. Se depun declaratii in conformitate cu art.73 din Lg. nr 99/ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator. Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016 – se va completa FORMULARUL 6 din Sectiunea Formulare declaratia va fi prezentata odata cu DUAE.

Cerinta nr. 1

Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. In cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

- Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenența profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
- Documentul se va prezenta însoțit de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii

a) Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

b) Document suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau un document edificator.
- Pentru persoanele fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizica sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.
- Se depune de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant
- Declarația DUAE se completează online accesând site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

c) În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte, iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Experienta similara

Ofertantul va declara în DUAE, servicii similare în valoare cumulată de minim 4.500.000 lei fără T.V.A în ultimii 5 (cinci) ani, îndeplinită din maxim 5 contracte.

Valoarea pentru serviciile similare care va fi luată în considerare pentru experiența similară este valoarea corespunzătoare perioadei de 5 ani raportată la termenul limită de depunere a ofertelor.

Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

Prin servicii similare se înțelege servicii de elaborare documentații tehnico-economice în domeniul infrastructurii feroviare convenționale și/sau de mare viteză, care să includă elemente de infrastructură și suprastructură de cale ferată, inclusiv cele aflate în derulare și cele finalizate în ultimii 5 ani, duse la bun sfârșit (servicii recepționate parțial și/sau servicii recepționate la terminarea

prestării), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terti, acesta are obligația de a dovedi ca tertul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea tertului/ tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/ tertii susținători din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament. - Se va completa DUAE, iar ofertanții vor preciza informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Documentele justificative să fie depuse de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor, prin prezentarea certificatelor sau a oricărui alte înregistrări semnate de beneficiarul contractului care să confirme recepționarea serviciilor pentru fiecare contract menționat, în conformitate cu art.192 alin. a) din Legea 99/2016, care vor fi prezentate doar la solicitarea Autorității Contractante de către ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluării ofertelor.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului/acordurilor de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale tertului susținător /subcontractantului/ilor, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

2.) Autorizații/Agremente AFER

În conformitate cu prevederile Ordinului MT nr. 290/2000 privind admiterea tehnică a produselor și/sau serviciilor destinate utilizării în activitățile de construire, modernizare, întreținere și de reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant, pentru transportul feroviar și cu metroul pentru activități de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare.

- Operatorii economici vor prezenta autorizații/ agremente AFER valabile la momentul prezentării.
- Operatorii economici străini care nu dețin autorizații/ agremente AFER, vor prezenta documente echivalente eliberate de autoritățile relevante din țările de origine valabile la momentul prezentării (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat).
- Entitatea Contractantă (Comisia de evaluare) va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea autorizației/ agrementului AFER. Se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro.
- În situația în care ofertantul nu îndeplinește cerința așa cum a fost solicitată de Entitatea Contractantă, va fi descalificat. În cazul asocierilor, cerința trebuie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

- În cazul în care autozatiile / agrementele AFER urmează să expire după data de deschidere a ofertelor, Operatorii economici vor prezenta o declarație prin care se angajează să obțină, fără costuri suplimentare pentru Entitatea Contractantă, până la data semnării contractului, prelungirea valabilității acestora. - - - Se va completa DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: Autorizațiile/ agrementele AFER pentru servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare. Recomandăm consultarea site-ului www.afer.ro 1.) - Asigurarea calitatii. Operatorii economici vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calitatii conform standard ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principală a contractului

- Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută. - - - Se va completa în acest sens DUAE, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Document suport DUAE:

- Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calitatii conform standard ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii pentru activitatea principală a contractului
- Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

1.) Informații privind subcontractarea

Potrivit art 185 alin 4 din Legea 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art 184 din Legea 99/2016, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării ca se află în această situație. Potrivit art 68 alin 1 din Legea 99/2016 se vor indica partile din contract ce vor fi subcontractate.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere ale subcontractanților precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea din

contract pe care urmeaza sa o indeplineasca efectiv, indiferent de procentul de subcontractare. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca efectiv, entitatea contractanta va respinge subcontractantul propus si va solicita o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.

In cazul in care un ofertant subcontracteaza o parte din contract si e declarat castigator al procedurii de atribuire, va depune inainte de incheierea contractului cu entitatea contractanta, contractul de subcontractare care se va consuti anexa la contractul de achizitie publica. Inlocuirea sau introducerea unui subcontractant dupa incheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entitatii Contractante si cu conditia de a nu modifica propunerea tehnica si financiara prezentate initial.

SModalitatea de indeplinire

Se va completa DUAЕ. Se va solicita tuturor ofertantilor ca o data cu depunerea DUAЕ sa prezinte acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate de catre entitatea contractanta ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii privind asocierea

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura in comun cu alti operatori economici inclusiv in forme de asociere temporara in conformitate cu art 66 din legea 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAЕ. Se va depune odata cu depunerea DUAЕ acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate de catre entitatea contractanta ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor. -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

In vederea participarii la procedura se va constitui o garantie de participare in valoare de 45.000,00 lei.

Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529, Cont IBAN: RO73WBAN009948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A.

Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Perioada de valabilitate va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor. (FORMULAR 2 din Sectiunea Formulare)

Garantia de participare este irevocabila.

Instrumentul de garantare se transmite in SEAP, scanat, semnat cu semnatura electronica extinsa, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia de participare, conform art.43 din HG nr.394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atunci cand ofertantul se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

- isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie garantia de buna executie;
- oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial in perioada de valabilitate a ofertei.

Restituirea garantiei de participare se realizeaza conform art. 44 din HG nr.394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. (FORMULAR 10)

Procent garantie de buna executie: 10 % din Valoarea Contractului (fara TVA).

Cont garantie de buna executie: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529.

Cont IBAN RO15 RNCB 0080 0027 1393 0059 , deschis la Banca Comerciala Romana.

Garantia de buna executie se constituie in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii Contractului.

In cazul in care pe parcursul executarii contractului sectorial se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului.

Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, si devine anexa la contract, prevederile art. 42 alin. (3) si (5) din HG 394 din 2016, cu modificarile si completarile ulterioare, aplicandu-se in mod corespunzator.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila si neconditionata pe toata durata de valabilitate a acesteia.

Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract in conformitate cu art. 47 din HG 394 din 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Entitatea contractanta are obligatia de a elibera/ restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre Contractant a tuturor obligatiilor asumate prin contract, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, in conformitate cu art. 48. alin. (2) din HG 394 din 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 16.04.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii

selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 16.08.2019Durata in luni: 4**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 16.04.2019; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare si raspunde doar la solicitarile de clarificare transmise in termenul indicat de anuntul de participare.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa.
7. In urma evaluarii ofertelor, oferta stabilita ca fiind castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj. In cazul in care, dupa aplicarea criteriului de atribuire, doua oferte prezinta punctaj egal, in vederea departajarii acestora, Entitatea Contractanta va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obtinut la subfactorul de evaluare cu ponderea maxima in cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnica” – „4. Experienta profesionala a personalului desemnat pentru executarea contractului (expertii principal propusi) pentru realizarea activitatilor in cadrul Contractului”.
8. Documentul unic european al achizitiei (DUAE) se acceseaza folosind urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdp/filter>. Referitor la modalitatea de completare a DUAE pentru sectiunea IV Criterii de selectie, operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii a) INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE fara sa completeze alta rubrica in sectiunea IV. In conformitate cu prevederile art.202 din Legea 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti si se va depune document DUAE separate pentru acestia.
9. Restituirea garantiei de participare se face la cerere, prin completarea FORMULARULUI 10 din Sectiunea Formulare si in conformitate cu prevederile art. 44 din HG 394/2016.
10. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului Sectorial de Servicii prin act aditional fara a afecta caracterul general al contractului sectorial de servicii, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, cu respectarea legislatiei in vigoare. Modificarile aduse Contractului Sectorial de Servicii fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente optiunilor de

revizuire cuprinse in clauzele contractuale se fac prin Act Aditonal cu respectarea legislatiei in vigoare. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute la art. 237, art. 238, art. 240 alin. (1) b) alin. (2) coroborat cu alin. (3)si art. 241 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CNCF „CFR” SA - Directia Juridica

Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Telefon: +40 213192525; Fax: +40 213192526; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura.;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.02.2019