

**Reparatii periodice(RP) cu vopsire fara interventii la  
interioare, decat in caz de defect la 8 vagoane din  
compunerea trenului presidential si vopsire la un vagon  
din compunerea trenului presidential**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Directia Achizitii Publice; Telefon: +40 372843299; Fax: +40 213192432; E-mail: daniela.dumitrescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.6) Activitate principala**

Servicii feroviare

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Reparatii periodice(RP) cu vopsire fara interventii la interioare, decat in caz de defect la 8 vagoane din compunerea trenului presidential si vopsire la un vagon din compunerea trenului presidential

Numar referinta: 11/2/972/28.03.2019

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Termen maxim de raspuns la solicitarea de clarificari: in a 3-a zi inainte de deschiderea ofertelor  
Numar zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor: 5 zile

Efectuarea de Reparatii periodice(RP) cu vopsire fara interventii la interioare, decat in caz de defect la 8 vagoane din compunerea trenului presidential si vopsire la un vagon din compunerea trenului presidential conform caietului de sarcini nr 12/6/150/2004 si anexei de mentiuni a acestuia nr 2/309/2019, Anexa riscuri

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 462000; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### **II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

### **Sectiunea II.2 Descriere**

#### **II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

#### Locul principal de executare:

La unitatea reparatoare de material rulant , iar vagoanele vor fi puse la dispozitie in statia CF care deservește unitatea reparatoare numai in cazul unitatilor reparatoare de pe teritoriul RomanieiLa unitatea reparatoare de material rulant , iar vagoanele vor fi puse la dispozitie in statia CF care deservește unitatea reparatoare numai in cazul unitatilor reparatoare de pe teritoriul Romaniei

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Termen maxim de răspuns la solicitarea de clarificări: in a 3-a zi inainte de data limita de depunerea ofertelor

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: in a 5-a zi inainte de data limita de depunerea ofertelor

Reparatii periodice(RP) cu vopsire fara interventii la interioare, decat in caz de defect la 8 vagoane din compunerea trenului prezidential si vopsire la un vagon din compunerea trenului prezidential

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr. 1

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:1.Ofertantii si tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) orice document considerat edificator, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care , in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre Entitatea Contractanta la finalizarea evaluarii ofertelor, doar ofertantului clasat pe primul loc. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

Nota:

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

AXIANIA Constantin – Director General;  
PREOTEASA Traian – Director Gen. Adj.Tehnic;  
BAICU Sorina – Director Financiar;  
SCURTU Viorel - Dir.Gen.Adj.Exploatare;  
BENDEAC Amalia- Renata – Dir.Gen. Adj. Guvernanta si Administrare  
MARUNTIS Horia -Director Directia Linii;  
BUEA Constanta - Director Directia Comerciala;  
MINCU Daniela – Director - Directia Achizitii Publice;  
CRETU Corneliu - Director - Directia Operatiuni Financiare;  
DAMIAN Liliana –Director Directia Juridica;

DIDU Renatty Gabriela- Sef Serviciu- Directia Financiară;  
DRAGOI SILVIA- Economist - Directia financiara  
BURLACU LIANA -Şef proiect - Directia financiara  
GHEORGHE MIRELA- Şef proiect - Directia financiara  
SINCAI FLORIN DANIEL- Şef proiect Directia financiara

DUMITRESCU Manuela Daniela - Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice  
MANEA Daniela – Sef birou – Directia Achizitii Publice;  
HROPACIOV Lorena –expert achizitii - Directia Achizitii Publice,  
VLADDESCU Viorica – expert achizitii – Directia Achizitii Publice;  
STANESCU Bogdan Iulian – Sef Proiect –Directia Achizitii Publice;  
FIERARU Doinita - Sef Proiect – Directia Achizitii Publice;  
DRAGOMIRESCU Bianca – expert achizitii– Directia Achizitii Publice.  
JITEA Monica – expert achizitii - Directia Achizitii Publice.  
DROB Silviana- economist-Directia Achizitii Publice  
LINCA Mircea-inginer-Directia Achizitii Publice

MITROI Valentin- Sef Serviciu – Directia Comerciala;  
POPESCU Constantin Cornel – sef birou – Directia Comerciala  
MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala;  
ALECU Iulia-Dana-economist– Directia Comerciala  
CRISTESCU Emilia Marina- Economist- Directia Comerciala

STROE Ion Claudiu – Sef serviciu – Directia Juridica  
MELINTE Ionut – consilier juridic specialist – Directia Juridica;  
PREDA Georgiana- consilier juridic specialist – Directia Juridica;  
BUHOLT Mariana – sef proiect – Directia Juridica;  
MARUNTU Violeta - consilier juridic - Directia Juridica;  
MIHAI Crenguta Mihaela –Consilier juridic, Directia Juridica;  
MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica;  
BALACI Elena- Consilier juridic – Directia Juridica;

SABAU Bogdan – Sef serviciu- Directia linii  
VOICULESCU Eugen – inginer - Directia Linii;  
MELESTEU Nicolae - ing. Directia Linii.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si/sau tert sustinator).

Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

Note :

1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

De asemenea, se vor depune declaratii in conformitate cu art.73 din Lg.99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

Cerinta nr. 1

Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele se depun in limba romana, iar cele in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana. In cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

- declaratia DUAE care se completeaza online din site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

- situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa in acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Document suport DUAE :

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul / ofertantul este rezident.

Se depune de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat/tert. NOTA - Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

-În cazul unei oferte comune,situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte.

Cerinta nr. 2

Certificat de siguranta pentru Functia de Intretinere, care confirma acceptarea sistemului de intretinere, in conformitate cu Directiva 2004/49/CE si a OMT 635/2015, pentru vagon tren guvernamental seriile 1930 si 8980 sau pentru vagoane de calatori pentru revizii si reparatii . Executantul acordă o garanție de minim 6 luni de la data semnării documentelor de ieșire din reparație atât pentru reparația periodică cât și pentru vopsire. In cazul cazului materialelor si pieselor de schimb ce vor fi inlocuite in cadrul reparatiei periodice, garantia este garantia maxima oferita de producatorul respectivelor piese.

Nu se admit subcontractanți.

Nota:

În cazul unui grup de operatori economici acestia trebuie sa respecte prevederile art 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016 modificata prin HG nr 419 din 8 iunie / 2018

Tertul /tertiu au obligatia sa respecte art.55 alin.(1) si (2) din HG nr 394/2016 modificata prin HG nr 419 din 8 iunie / 2018.

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta si care sa fie recunoscute de AFER

- In cazul in care operatorul nu este producator, este distribuitor, acesta trebuie sa prezinte din partea producatorului, autorizatie

pentru comercializarea produselor din anexa caietului de sarcini nr. 12/6/150/2004.

In cazul in care aceasta este in alta limba, va fi insotita de traducere in limba romana , de un traducător autorizat  
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii :

Se va completa in acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Cerinta nr.1

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani a prestat servicii similare celor licitate (adica RP la vagoane de calatori sau prezidentiale/guvernamentale si vopsire). - Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, urmând ca documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE să fie solicitate de către entitatea contractantă la finalizarea evaluării ofertelor, doar ofertantului clasat pe primul loc. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

2.) Informatii privind tertul sustinator (daca este cazul).

In conformitate cu prevederile art.196 alin (2) din Legea nr.99/2016, operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor de calificare. - Se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

3.) Informatii privind asocierea.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara, in conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016. - Se va completa DUAE. Se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate de comisia de evaluare, doar ofertantului declarat castigator. Referitor la modalitatea de completare a DUAE, "Sectiunea IV Criterii de selectie", operatorii economici se vor limita la completarea sectiunii "a" INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE din partea IV "Criterii de selectie", fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -**

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare (GP)= 2.300 lei.GP se va constitui in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicarii anuntului de participare, valabila 4 luni de zile de la term limita de dep a ofertelor si va fi constituita prin:- virament bancar – OP in contul RO73WBAN009948500013RO02 deschis la BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A. Sucursala/Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE, sau - instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, sau - depunerea la casieria CFR in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5.000 lei.Comisia de evaluare, va solicita clarificari in termen de 1 zi lucrat de la data lim de depun. a ofertelor, privind event. neconcordante cu privire la indeplinirea cond. de forma a GP, inclusiv cele privind cuantumul si valab. acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarif., in conf. cu prev. art. 138 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016.Dovada constit. GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora lim depun. a ofertelor.GP este irevocabila.Entitatea contrac are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmatoarele situatii:a) își retrage oferta în perioada de valab a acesteia;b) oferta sa fiind stab castig. nu constituie garan de buna exec;c) oferta sa fiind stab câstig, refuza sa semneze contr. sectorial în perioada de valab a ofertei.Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din sectiunea formulare si modele de documente.In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de op ec GP trebuie constituita in

numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op.ec. Continuare in sectiunea VI.3 Informatii suplimentare

10% din valoarea contractului sectorial, fără TVA .

Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica:

-virament bancar, sau

- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii .

Cont garantie de buna executie: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN : RO15 RNCB 0080 0027 1393 0059 deschis la Banca Comerciala Romana

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.04.2019 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.07.2019

Durata in luni: 3

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.04.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin

mijloace electronice.

5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 3 zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor in anuntul de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Entitatea contractanta raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise in termenul indicat in anunt.

6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

8. Restituirea garanției de participare se face la cerere, prin completarea formularului 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente in conformitate cu prevederile art. 44 din HG 394/2016.

9. Părțile contractante pot să hotărască de comun acord, prelungirea valabilității contractului prin act adițional, în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare si a clauzelor contractuale.

Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>

Continuare de la sectiunea III.1.6.a) Garantie de participare: În cazul constituirii garanției de participare sub forma de virament bancar (OP) sau instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau un alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, se va transmite în SEAP/SICAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, Formular 2 din sectiunea formulare. Restituirea garanției se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formular 4 din sectiunea formulare .

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art.8 din legea 101/2016 modificata si completata ulterior

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### CNCF „CFR” SA - Directia Asistenta Juridica

Adresa: Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1,; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Telefon: +40 213192526; Fax: +40 213192525; E-mail: -Adresa internet: (URL) [www.cfr.ro](http://www.cfr.ro);

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

02.04.2019