

**Întocmirea documentațiilor cadastrale și înscrierea în
Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public
al statului, aflate în administrarea MT și concesionate
către CNCF CFR S.A pentru entități cadastrale situate pe
raza SRCF Galați și de evaluarea terenurilor**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: [RO 11054529](#); Adresa: [str. Dinicu Golescu , nr. 38, Sector 1, București, prin Sucursala Regionala CF Galati - Strada Domneasca, nr. 51](#); Localitatea: [Galati \(Galati\)](#); Cod NUTS: [RO224 Galați](#); Cod postal: [800008](#); Tara: [Romania](#); Persoana de contact: [Anisoara Lipan](#); [Simina Tufa](#); Telefon: [+40 236340760](#); Fax: [+40 236340760](#); E-mail: anisoara.lipan@cfr.ro; simina.tufa@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

[adresa mentionata mai sus](#)

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

[adresa mentionata mai sus](#)

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Întocmirea documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR S.A pentru entități cadastrale situate pe raza SRCF Galați și de evaluarea terenurilor

Numar referinta: [11054529_2019_30.B.1.1](#)

II.1.2) Cod CPV principal

[71354300-7 Servicii de cadastru \(Rev.2\)](#)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR S.A pentru entități cadastrale situate pe raza SRCF Galați și de evaluare a terenurilor, pentru suprafața total exprimată de 264,00 ha, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 15.

La solicitările de clarificări/informatii suplimentare se va raspunde in a 10-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise in termen.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 468000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați

Locul principal de executare:

Raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati, conform cerintelor din caietul de sarcini Raza de activitate a Sucursalei Regionale CF Galati, conform cerintelor din caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR S.A pentru entități cadastrale situate pe raza SRFC Galați și de evaluare a terenurilor, pentru suprafata total exprimata de 264,00 ha, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Terenurile ce aparțin infrastructurii feroviare publice pentru care se dorește achiziționarea serviciului de intabulare și evaluare sunt următoarele: L501 - Adjud – Ghimeș-62.25ha, L700 – Făurei –Galați-112.6ha, L702 - Buzău-Făurei- Țândărei-9.60ha, L 700N - Urziceni- Făurei-6.97ha, L500 - Buzău - Focșani – Adjud- 32.31ha, L 504 - Buzău -Berca-Nehoiășu -0.07ha, L 703 - Galați – Bârlad- 5.93ha, L 704 - Tecuci- Barboși- 18.38ha, L 602 - Mărășești- Tecuci –Frunzeasca-14.88ha, L 600 - Făurei – Tecuci- 0.9ha, L 508 - Comănești- Moinești-0.11ha.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 15.

La solicitările de clarificări/informații suplimentare se va răspunde în a 10-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări transmise în termen.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 6; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Numărul de candidați preconizat: -

sau Număr minim preconizat: - /Numărul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:

-

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

Fonduri asigurate de la bugetul de stat pentru C.N.C.F. „CFR” S.A. prevăzute la cap. – Alte cheltuieli. Poziția în PAAS 2019 al Sucursalei Regionale C.F. Galați este U07-30.B.1.1

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținător / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Correspondent DUAE – Motive de excludere

Cerinta 2: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016, întocmită conform Formularului 9 din Secțiunea Formulare de către ofertanți, asociați, terț susținător și subcontractant, va fi prezentată odată cu DUAE.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție sectorială sunt: ing. Ioan Anchidin - director, ec. Floarea Năstase – director adjunct economic, ing. Ionel Dragusanu – șef Divizie Tehnica, ing. Constantin Chitanu – Șef Divizie Instalații, ec. Nicoleta Ștefan – șef Serviciu Buget Analize Indicatori, Cristiana Bernea – ec. Serviciul BAI Sandica Tomev – ec. Serviciul Buget Analize Indicatori, ec. Dănuț Maricel Andronache – șef Serviciu Contabilitate, ec. Silvia Cristina Ciobotaru – șef Serviciu Prelucrare Date Financiar Contabile, ec. Mihaela Gabriela Borș – șef Serviciu Financiar, Doinita Boșneaga – ec. Serviciul Financiar, ec. Teodora Stratulat – Șef Serviciu Evidente Economice și Salarizare Trafic, Gabriela Iosipescu – ec. Serviciul Contabilitate, Tudorita Darjan – ec. Serviciul Contabilitate, ec. Rodica Casian – Șef Serviciu Dezvoltare și Management Sisteme Informatice, Lucian - Cristi Candussi – ec. Serviciul Prelucrare Date Financiar Contabile, ec. Geta Trenchea – șef Serviciu Aprovizionare Evidență Bunuri Administrativ, ec. Aurenta Neagu – șef Birou Asigurare Utilități, ec. Mirela Nedelcu – șef Serviciu Tehnic de Evidențe Active Imobilizate (MF), ec. Claudia Petrolena Ceprazov – șef Serviciu Buget Verificare Financiară Plăți și Raportări, ec. Mihaela Popa – șef Birou Facturare, ec. Mirela-Liliana Ungureanu – Șef Serviciu T-E Linii, cons. jr. Cristian Leon - șef Oficiu Juridic, cons. jr. Cosmin Gabriel Bărbieru – Oficiu juridic, cons. jr. Claudia Constanța Guțanu - Oficiu Juridic, cons. jr. Elena Costiniu – Oficiu juridic, ing. Constantin Bors – șef Serviciu TEC, ing. Viorica Grecu – șef Serviciu OTN, ing. Aurora Hobincu- Serviciul TEC, ing. Claudia Repcaru- Serviciul TEC, ing. Anișoara Lipan – șef Serviciu Achiziții Publice, Simina Tufă – ing. Serviciul Achiziții Publice, Cecilia Milea – ing. Serviciul Achiziții Publice, Angela Niculcea – ing. Serviciul Achiziții Publice, Ileana Toader – ec. Serviciul Achiziții Publice.

Note:

1. Fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în

care se va completa inițial un DUAE separat de către fiecare dintre acestia. Nedepunerea de catre ofertant/ofertant asociat / terț susținător/ subcontractant a DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertanții aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, dacă vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

3. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau documentele nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 se va accepta o declarație pe propria răspundere, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

4. Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016 (pentru ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus), iar pentru operatorii economici straini Declarația pe proprie raspundere privind neincadrarea în situațiile prevazute la art. 177, 178. 180 din Legea 99/2016, vor fi depuse impreuna cu DUAE.

5. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului / ofertantului asociat, cât și ale subcontractantului/terțului susținător.

6. Operatorii economici (Ofertanții, terții susținători și subcontractanții) împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Entitatea Contractantă, în baza documentelor/informațiilor transmise de către operatorii economici, poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în condițiile în care operatorii economici se află:

a) fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pentru continuarea sustenabilă a activității curente;
b) fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

7. In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta. Documentele emise in alta limbă decât limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate, in limba romana.

8. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:

a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.

b) Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Corespondent DUAE – Motive de excludere

Cerința 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidenta, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

1) Certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/terțului susținător/subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

2) Alte informații minimale ce trebuie sa se regaseasca in certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentanții legali.
- mențiuni înscrise privind procedura insolventei.

3) In cazul in care ofertantul utilizează capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondență in activitatea ofertantului / subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

4) În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi depuse în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Corespondent DUAE - Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

Cerința 2: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dețină Certificat de autorizare în termen de valabilitate, clasa I sau clasa II, emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, în conformitate cu prevederile art. 26 și 37 din Regulamentul

privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice sau juridice române, ale unui stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al ANCPI.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere/ acordul de subcontractare că o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizației emise de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară clasa I sau clasa II nu este pe toată durata de derulare a contractului sectorial de servicii, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungea autorizația pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație emisă de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară clasa I sau clasa II pentru persoane juridice, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Corespondent DUAE - Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor – Pentru contractul de servicii este necesară o anumită autorizație.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerința 1: Experiența similară - Lista serviciilor similare realizate efectuate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani, raportată la data limită de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor și suprafețelor precum și a beneficiarilor publici sau privați. Experiența similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multe contracte din care să reiasă servicii similare prestate în ultimii 3 ani.

Note:

1) Se acceptă ca experiența similară serviciile de întocmire a documentațiilor cadastrale de o complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului.

(2) Ultimii 3 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare). În cazul în care, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala această dată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițială stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

(3) La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul, data și numărul documentului care dovedește îndeplinirea contractului.

Corespondent DUAE - Criterii de selecție - C - Capacitatea tehnică și profesională. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Documentele prin care se confirmă realizarea de servicii similare, respectiv certificări de bună execuție (Exemple de certificări de bună execuție: certificate constatatoare / recomandări / procese verbale de recepție / părți relevante din contracte etc - prin care să se precizeze cel puțin următoarele aspecte: denumirea beneficiarului, perioada și locul prestării serviciilor, mențiunea dacă acestea au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit), urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul contractelor încheiate în euro, ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2016: 1 euro = 4,4908 lei, Anul 2017: 1 euro = 4,5621 lei, Anul 2018: 1 euro = 4,6535 lei. Cursul leu/alta valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR.

2.) Proportia de subcontractare

Cerința 2: Informații privind subcontractarea – Precizarea părții / părților din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare. Acordul de subcontractare se va încheia între Ofertant (în cazul unei asocieri, Acordul se va încheia între toți membrii Asocierii și respectivul subcontractant) și subcontractant și va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze, parte din contractul de achiziție sectorială, cât și procentul aferent acesteia. În cazul în care, Ofertantul va prezenta documente ale subcontractanților, semnate cu semnatura electronică a reprezentantului legal al Ofertantului sau a unei alte persoane împuternicite în acest sens, se va prezenta și o împuternicire din partea subcontractantului. Corespondent DUAE - CRITERII DE SELECȚIE - C - Capacitatea tehnică și profesională.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

1.) Informații privind asocierea (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa și prezenta DUAE de către fiecare operator economic membru al asocierii, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016 și Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și "Instrucțiuni către ofertanți" din documentația de atribuire. Odată cu DUAE, până la data și ora limită de depunere a ofertelor se va prezenta și acordul de asociere (Formular 8 din Secțiunea Formulare pentru depunerea ofertei).

Note:

- 1) Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.
- 2) Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă [art.58 alin.(l) din HG 394/2016].
- 3) Criteriile referitoare la capacitatea tehnică și / sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerințelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte în conformitate cu partea / părțile din contract pe care aceștia o vor executa conform acordului de asociere. -

2.) Informații privind tertul/terții sustinatori – În conf cu art. 196 alin. (3), în cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și / sau profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm din partea tertului / tertilor sustinatori, din care să rezulte accesul în orice moment la resursele necesare, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul. În cazul în care susținerea tertului / tertilor vizează resurse netransferabile, angajamentul va asigura entității contractante îndeplinirea oblig. asumate prin acesta, în situația în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării acestuia, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, cu referire la autorizările / acordurile solicitate.

În conformitate cu art. 196 alin.(2) din Legea 99/2016, pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale prevăzute la art. 192 lit. g) din Legea 99/2016 sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea tertului sustinator doar atunci când acesta va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea tertului / tertilor sustinatori.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016, Notificării ANAP /08.04.2019 privind utilizarea DUAE și "Instrucțiuni către ofertanți" din documentația de atribuire. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul privind susținerea tehnică și profesională (Formular 12 din Secțiunea Formulare pentru depunerea ofertei), însoțit de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere.

Note:

- 1) Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.
- 2) Entitatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
 - a) tertul/terții sustinator(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
 - b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.
- 3) Angajamentul ferm al persoanei care va asigura susținerea trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii, și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.

Nedepunerea angajamentului privind susținerea tehnică și profesională, însoțită de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, precum și a acordului/rilor de subcontractare și / sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventuale inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale tertului sustinator / subcontractantului/ilor, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

Cuantumul GP este de 4.680,00 lei. Echivalenta leu/alta moneda, pentru garanția de participare (GP) constituită în alta moneda, se face la cursul valutar BNR valabil anterior datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. GP trebuie să fie irevocabilă, perioada de valabilitate fiind de 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a GP: prin virament bancar în favoarea entității contractante Sucursala Regională de Cai Ferate Galați, CUI 15567497, în contul IBAN nr. RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Patria Bank - Sucursala Galați, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă (recomandabil din România) până la data și ora limita de depunere a ofertelor sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii, care devine anexă la contract - Formular 7.

Dovada constituirii GP se va face astfel:

a) În cazul viramentului bancar dovada constituirii GP se va transmite în SEAP în format electronic. Documentele ce fac dovada constituirii GP vor fi semnate cu semnătură electronică, în baza art. 67 alin. (1) din HG nr. 394/2016;

b) În cazul instrumentelor de garantare emise de instituții de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări acestea trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se va transmite în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Cuantumul Garanției de bună execuție - 10% din valoarea contractului sectorial fără TVA.

GBE este irevocabilă și poate fi constituită în termen de cel mult 5 zile de la data semnării contractului sectorial prin:

a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii, care devine anexă la contract. Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție și trebuie să prevadă că plata garanției se face necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) rețineri succesive din plata convenită pentru situațiile de plată lunare, pe perioada derulării contractului. În acest caz, contractantul va deschide la dispoz. entității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoz. achizitorului. Suma inițială depusă nu va fi mai mică de 0,5 % din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilită drept GBE în documentația de atribuire. GBE se va restitui conform art. 48 din HG 394/2016. În cazul asocierii GBE va fi constituită în numele asocierii și să se menționeze ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.07.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.11.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 29.07.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

(1) Până la data și ora limita de depunere a ofertelor, pt demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune odata cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii. Nedepunerea DUAE pentru ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, în conf cu art. 143 alin.(2) lit.b) din HG 394/2016.

(2) În conformitate cu art. 202 din Legea 99/2016, dacă este cazul, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți și tert sustinator și se va depune un DUAE separat pentru acestia, însoțit de angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicit de clarificari pt eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât a ofertantului/ofertantului asociat, cât și a subcontractantului/tertului susținător.

(3) Deoarece procedura se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în AP, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, la solicitarea entității contractante în termenul prev în solicitare.

(4) Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi clasamentul final al ofertelor în ordinea crescătoare a prețurilor oferite, iar oferta castigatoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va avea prețul cel mai scăzut.

(5) Modul de departajare a ofertelor cu preț egal - În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu prețuri egale, entitatea contractantă va solicita clarificări prin SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

(6) Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sect "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire, în termenul precizat în AP. Răspunsurile la solicit de clarif se vor posta la rubrica de "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire și la rubrica "Clarificari - Lista clarificari, notificari si decizii" a AP, publicat pe site -ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

(7) Comisia de evaluare va transmite solicit de clarif privind ofertele depuse, în SEAP la Sect "Solicitare de clarificari/intrebari/comunicari". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarif și eventualele docum solicitate pe parcursul eval ofertelor prin SEAP (Sect "Solicit de clarif/intrebari/ comunicari"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnătura electronică extinsă.

(8) Pt îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Regulamentul 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, fiecare reprezentant împuternicit al operatorului economic, al tertului susținător, al subcontractantului sau fiecare persoană nominalizată în documentele ofertei ca specialist tehnic, expert, consultant etc., după caz, și pentru care sunt furnizate în documentele ofertei date cu caracter personal, va completa și va lua la cunostință sub semnatura Nota de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal care se regăsește în sect Formulare din cadrul DA. Notele de informare vor fi depuse în cadrul Fisierului 1 – Documente de înscriere, până la data și ora limita de depunere a ofertelor, menționată în cadrul AP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conf. cu prev. Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contract. de achiz. publică, a contract. sectoriale și a contract. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru org. și funct. CNSC

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galați

Adresa: str. Domnească, nr. 51; Localitatea: Galați (Galați); Cod postal: 800008; Tara: Romania; Telefon: +40 236461236; Fax: +40 236461236; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

02.07.2019