

Piatra sparta pentru balastarea liniilor de cale ferata - SRCF Galati

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: str. Dinicu Golescu , nr. 38, Sector 1, București, prin Sucursala Regionala CF Galati - Strada Domneasca, nr. 51; Localitatea: Galati; Cod NUTS: RO224 Galati; Cod postal: 800008; Tara: Romania; Persoana de contact: Anisoara Lipan; Telefon: +40 236340760; Fax: +40 236340760; E-mail: anisoara.lipan@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Piatra sparta pentru balastarea liniilor de cale ferata - SRCF Galati

Numar referinta: 11054529_2019_21.A.2.3.2

II.1.2) Cod CPV principal

14212300-3 Piatra de cariera si concasata (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Achizitia de piatra sparta pentru balastarea liniilor de cale ferata in cantitate de 12.700 tone, necesară pentru completarea prismei caii in vederea stabilitatii C.F.J. (calea fara joante) si pentru reparatia periodica cu ciuruire integrala a caii, in vederea mentinerii in conditii de siguranta a traficului feroviar, conform prevederi caiet de sarcini. Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 6. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 571500; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 14212300-3 Piatra de cariera si concasata (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galati

Locul principal de executare:

Livrarea se va face pe raza Sectiei L1 Galati in statia CF Galati Bazin, conform prevederi caiet de sarcini. Livrarea se va face pe raza Sectiei L1 Galati in statia CF Galati Bazin, conform prevederi caiet de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia de piatra sparta pentru balastarea liniilor de cale ferata in cantitate de 12.700 tone, necesară pentru completarea prismeii caii in vederea stabilitatii C.F.J. (calea fara joante) si pentru reparatia periodica cu ciuruire integrala a caii, in vederea mentinerii in conditii de siguranta a traficului feroviar, conform prevederi caiet de sarcini. Piatra sparta va fi transportata de furnizor la statia CF Galati Bazin, unde va fi incarcata de furnizor in vagoane CFR specializate autodescarkatoare. Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 6. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / tertii sustinator / subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE si Instructiuni pentru ofertantii din documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate doar la solicitarea entitatii contractante de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Correspondent DUAE – Motive de excludere

Cerinta 2: Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, conform Notificarii nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE si Instructiuni pentru ofertantii din documentatia de atribuire. Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016, intocmita conform Formularului 9 din Sectiunea Formulare de către ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractant, va fi prezentata odata cu DUAE. Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art. 76 din Legea nr. 99/2016, se declara persoanele cu functii de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achizitie sectoriala, astfel: ing. Ioan Anchidin - director, ec. Floarea

Nastase – director adjunct economic, ing. Constantin Chițanu – Șef Divizie Instalații, ec. Nicoleta Ștefan – șef Serviciu Buget Analize Indicatori, Sandica Tomev – ec. Serviciul Buget Analize Indicatori, ec. Dănuț Maricel Andronache – șef Serviciu Contabilitate, ec. Silvia Cristina Ciobotaru – șef Serviciu Prelucrare Date Financiar Contabile, ec. Mihaela Gabriela Borș – șef Serviciu Financiar, Doinița Boșneagă – ec. Serviciul Financiar, ec. Teodora Stratulat – șef Serviciu Evidente Economice și Salarizare Trafic, Cristiana Bernea – ec. Serviciul Buget Analize Indicatori, Gabriela Iosipescu – ec. Serviciul Contabilitate, Tudorița Dârjan – ec. Serviciul Contabilitate, ec. Rodica Casian – șef Serviciu Dezvoltare și Management Sisteme Informatice, ec. Geta Trenchea – șef Serviciu Aprovizionare Evidență Bunuri Administrativ, ec. Aurenta Neagu – șef Birou Asigurare Utilități, ec. Mirela Nedelcu – șef Serviciu Tehnic de Evidențe Active Imobiliare (MF), Lucian - Cristi Candussi – ec. Serviciul Prelucrare Date Financiar Contabile, ec. Claudia Petrolena Ceprazov – șef Serviciu Buget Verificare Financiară Plăți și Raportări, ec. Mihaela Popa – șef Birou Facturare, ec. Mirela-Liliana Ungureanu – Șef Serviciu T-E Linii, cons. jr. Cristian Leon – șef Oficiu Juridic, cons. jr. Cosmin Gabriel Bărbieru – Șef Birou ADR, cons. jr. Claudia Constanța Guțanu – Oficiul Juridic, cons. jr. Elena Costiniu – Oficiul juridic, ing. Anișoara Lipan – șef Serviciu Achiziții Publice, Simina Tufă – ing. Serviciul Achiziții Publice, Cecilia Milea – ing. Serviciul Achiziții Publice, Angela Niculcea – ing. Serviciul Achiziții Publice, Ileana Toader – ec. Serviciul Achiziții Publice, ing. Petre Moscalu – șef Divizie Linii, ing. Liliana Toader – șef Serviciu Linii, Simona Mihai – ing. Serviciul Linii, Carmen Agheorghesi – sing. Serviciul Linii, Cristian Burgaza – ing. Serviciul Linii.

Correspondent DUAE – Motive de excludere

Note aferente cerințelor 1 și 2:

1. Fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în care se va completa inițial un DUAE separat de către fiecare dintre acestia. Nedepunerea de către ofertant/ofertant asociat / terț susținător/ subcontractant a DUAE odată cu oferta atrage respingerea acestuia ca inadecvată.
 2. Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertanții aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, dacă vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.
 3. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180, entitatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, se va accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.
 4. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.
 5. Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016 (pentru ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus), iar pentru operatorii economici straini Declarația pe proprie raspundere privind neincadrarea în situațiile prevazute la art. 177, 178. 180 din Legea 99/2016, vor fi depuse impreuna cu DUAE.
 6. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului / ofertantului asociat, cât și ale subcontractantului/terțului susținător.
 7. Operatorii economici (Ofertanții, terții susținători și subcontractanții) împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Entitatea Contractantă, în baza documentelor/informațiilor transmise de către operatorii economici, poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în condițiile în care operatorii economici se află:
 - a) fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pentru continuarea sustenabilă a activității curente;
 - b) fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.
 8. În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta. Documentele emise în alta limbă decât limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate, în limba romana.
 9. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:
 - a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.
 - b) Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
- Cerinta 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
- Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către

ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

1) Certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/terțului susținător/subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

2) Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali.
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

3) În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului / subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

4) În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi depuse în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Correspondent DUAE- Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrisura în registrul comerțului.

Cerința 2: Autorizație de furnizor feroviar / agrement tehnic feroviar / certificat de omologare tehnică AFER, după caz, eliberate de AFER pentru produsele ce fac obiectul achiziției, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7) și a HG nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române [art.1 alin.(2)] sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării.

În cazul în care ofertantul are calitatea de producător, va prezenta:

- Autorizație de furnizor feroviar;
- Certificat de omologare tehnică feroviară pentru produsele ce fac obiectul achiziției.

În cazul în care ofertantul are calitatea de distribuitor autorizat, va prezenta:

- Agrement Tehnic Feroviar de comercializare pentru distribuitor;
- Certificat de omologare tehnică feroviară / agrement tehnic feroviar (după caz), pentru produsele ce fac obiectul achiziției.

Ofertanții străini care nu dețin autorizări / agremente / omologări AFER, vor depune copii ale documentelor echivalente, eliberate de autoritățile relevante din țările de origine (copii traduse de un traducător autorizat), recunoscute de AFER.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere/ acordul de subcontractare că o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizației de furnizor feroviar / agrementului tehnic AFER / certificatului de omologare tehnică AFER nu este pe toată durata de derulare a contractului sectorial de produse, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungea autorizările AFER pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, la Criterii de selecție, pct. A – Capacitatea de a corespunde cerințelor – Înscrisura într-un registru profesional relevant, cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de furnizor feroviar / agrement tehnic / certificat de omologare tehnică feroviara eliberate de AFER după caz, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Correspondent DUAE- Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrisura într-un registru profesional relevant.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Cerința 1: Experiența similară - Lista principalelor livrări de produse efectuate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei)

ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privați. Experiența similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multe contracte din care sa reiasă livrarea unor produse similare în ultimii 3 ani în valoare individuala / cumulata de minim 500.000 lei.

Note:

1) Ultimii 3 ani se calculează până la data limita de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare simplificat). În cazul în care, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala aceasta data, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

2) La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentelor prin care se confirma livrările de produse similare, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil (dacă este cazul).

În cazul contractelor încheiate în euro, ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2016: 1 euro = 4,4908 lei, Anul 2017: 1 euro = 4,5621 lei, Anul 2018: 1 euro = 4,6535 lei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat pentru prezenta procedura. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR.

Correspondent DUAE - Criterii de selecție - C - Capacitatea tehnică și profesională. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele prin care se confirma livrările de produse similare, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că livrările de produse au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale (certificate constatatoare/ recomandări/ procese verbale de recepție/ părți relevante din contracte etc), urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Proporia de subcontractare

Cerința 2: Informații privind subcontractarea – Precizarea părții / părților din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare - Formular 6 din Secțiunea Formulare. Documentele justificative care probează cele asumate prin acorduri vor fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Acordul de subcontractare se va încheia între ofertant (în cazul unei asocieri, acordul se va încheia între toți membrii asocierii și respectivul subcontractant) și subcontractant și va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze, parte din contractul de achiziție sectorială, cât și procentul aferent acesteia. În cazul în care, ofertantul va prezenta documente ale subcontractanților, semnate cu semnatura electronică a reprezentantului legal al ofertantului sau a unei alte persoane împuternicite în acest sens, se va prezenta și o împuternicire din partea subcontractantului.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului se poate face numai cu acordul entității contractante și cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentată inițial

Correspondent DUAE - Criterii de selecție - C - Capacitatea tehnică și profesională.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

1.) Cerința 1: Informații privind asocierea (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa și prezenta DUAE de către fiecare operator economic membru al asocierii, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu DUAE, până la data și ora limită de depunere a ofertelor se va prezenta și acordul de asociere (Formular 8 din Secțiunea Formulare).

Note:

- 1) Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna fara a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.
- 2) Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectiva [art.58 alin.(l) din HG 394/2016].
- 3) Criteriile referitoare la capacitatea tehnică și / sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerințelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte în conformitate cu partea / părțile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere. -
- 2.) Cerința 2: Informații privind tertul/terții sustinatori – În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (3), în cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și / sau profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm din partea tertului / tertilor sustinatori, din care să rezulte accesul în orice moment la resursele necesare, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul. În cazul în care susținerea tertului / tertilor vizează resurse netransferabile, angajamentul va asigura entității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării acestuia, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, cu referire la autorizările / agrementările solicitate. În conformitate cu prevederile art. 196 alin.(2) din Legea nr. 99/2016, pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale prevăzute la art. 192 lit. g) din Legea nr. 99/2016 sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea tertului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea tertului / tertilor susținători.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul privind susținerea tehnică și profesională, însoțit de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere.

Note:

- 1) Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.
- 2) Entitatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
 - a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
 - b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.
- 3) Angajamentul ferm al persoanei care va asigura susținerea trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii, și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.
- 4) Nedepunerea angajamentului privind susținerea tehnică și profesională, însoțită de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, precum și a acordului/rilor de subcontractare și / sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventuale inadvergente de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale tertului susținător / subcontractantului/ilor, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Cuantumul GP este de 5.715,00 lei. Echivalența leu/altă monedă, pentru GP constituită în altă monedă, se face la cursul valutar BNR valabil la data publicării APS în SEAP. GP trebuie să fie irevocabilă, per. de valabil. fiind de 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a GP: prin virament bancar în favoarea entității contractante SRCF Galați, CUI 15567497, în contul IBAN nr. RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Patria Bank-Suc. Galați, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă (recomandabil din România) până la data și ora limită de depunere a ofertelor sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii - Formular 7. Dovada constituirii GP se va face astfel:(a) În cazul viramentului bancar dovada constituirii GP se va transmite în SEAP în format electronic. Documentele ce fac dovada constituirii GP vor fi semnate cu semnătură electronică, în baza art. 67 alin. (1) din HG nr. 394/2016;(b) În cazul instrumentelor de garantare emise de instituții de credit din România sau din alt stat sau de societăți de asigurări, acestea trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se va transmite în SEAP în format electronic, semnate cu semn. electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora- limită de depunere a ofertelor.Entitatea contract. are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită,

în condițiile art. 43 alin. (1) din HG nr. 394/2016. Restit. GP se realizează potrivit art. 44 din HG nr.394/2016. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori ec. GP trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toti mb. grupului de operatori ec. Inf. suplim. se găsesc în "Instrucțiuni pentru ofertanți" din documentație

Cuantumul Garanției de buna execuție - 10% din valoarea contractului sectorial fara TVA.

Garanția de buna execuție este irevocabilă și poate fi constituită în termen de cel mult 5 zile de la data semnării contractului sectorial prin:

- a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii, care devine anexă la contract. Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție și trebuie să prevadă că plata garanției se va face necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau
- b) rețineri succesive din plata cuvenită pentru situațiile de plată lunare, pe perioada derulării contractului sectorial. În acest scop:
 - i. Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la Trezoreria Statului.
 - ii. Furnizorul va depune în contul astfel deschis o sumă inițială care nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.
 - iii. În termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție, furnizorul va comunica achizitorului contul deschis la Trezoreria Statului și va transmite copii după ordinul de plată și extrasul de cont pentru suma inițială depusă.
 - iv. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite furnizorului, până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

Informații suplimentare se găsesc în "Instrucțiuni pentru ofertanți" din documentația de atribuire atașată anunțului de participare simplificat.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locală: 12.08.2019 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 12.12.2019

Durata în luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 12.08.2019; Ora locală: 15:00

Locul:

În SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

(1) Până la data și ora limită de depunere a ofertelor, pt demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune odată cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii. Nedepunerea DUAE pentru ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă, în conf cu art. 143 alin.(2) lit.b) din HG 394/2016.

(2) În conformitate cu art. 202 din Legea 99/2016, dacă este cazul, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți și tert sustinator și se va depune un DUAE separat pentru acestia, însoțit de angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicit de clarificări pt eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât a ofertantului/ofertantului asociat, cât și a subcontractantului/terțului susținător.

(3) Deoarece procedura se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în APS, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, la solicitarea entității contractante în termenul prev în solicitare.

(4) Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi clasamentul final al ofertelor în ordinea crescătoare a prețurilor oferite, iar oferta castigatoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va avea prețul cel mai scăzut.

(5) Modul de departajare a ofertelor cu preț egal - În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu prețuri egale, entitatea contractantă va solicita clarificări prin SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

(6) Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sect "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire, în termenul precizat în APS. Răspunsurile la solicit de clarif se vor posta la rubrica de "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire și la rubrica "Clarificari - Lista clarificari, notificari și decizii" a APS, publicat pe site -ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

(7) Comisia de evaluare va transmite solicit de clarif privind ofertele depuse, în SEAP la Sect "Solicitare de clarificari/intrebari/comunicari ". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarif și eventualele docum solicitate pe parcursul eval ofertelor prin SEAP (Sect "Solicit de clarif/intrebari/ comunicari"), integral în secțiunea corespunz respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnătura electronică extinsă.

(8) Pt îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Regulamentul 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, fiecare reprezentant împuternicit al operatorului economic, al terțului susținător, al subcontractantului sau fiecare persoană nominalizată în documentele ofertei ca specialist tehnic, expert, consultant etc., după caz, și pentru care sunt furnizate în documentele ofertei date cu caracter personal, va completa și va lua la cunostință sub semnătura Nota de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal care se regăsește în sect Formulare din cadrul DA. Notele de informare vor fi depuse în cadrul Fisierului 1 – Documente de înscriere, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul APS.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conf. cu prev. Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contract. de achiz. publică, a contract. sectoriale și a contract. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru org. și funct. CNSC

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galați

Adresa: str. Domnească, nr. 51; Localitatea: Galați (Galați); Cod postal: 800008; Tara: Romania; Telefon: +40 236461236; Fax: +40 236461236; E-mail: cabinetSRCF.Galati@cfr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cfr.ro>;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.07.2019