

**CABLURI DE SEMNALIZARE – SRCF Craiova**Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: prin Sucursala Regionala CF Craiova, B-dul Decebal, nr.1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: Adriana Cioroianu, Corina Iordache; Telefon: +40 351403282; Fax: +40 351403282; E-mail: adrianacrv.cioroianu@cfr.ro; corina.iordache@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.6) Activitate principala**

Servicii feroviare

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

CABLURI DE SEMNALIZARE – SRCF Craiova

Numar referinta: 11054529\_2019\_PAAPD1091013

**II.1.2) Cod CPV principal**

31321700-9 Cablu de semnalizare (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

**II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul contractului îl constituie achiziția de: Cabluri de semnalizare utilizate în instalațiile SCB (semnalizare, centralizare, bloc) de la CFR și folosesc atât la realizarea alimentării acestora cu energie electrică cât și la realizarea dependentelor electrice între diferitele echipamente ale sistemului de semnalizare feroviara.

Se vor avea în vedere prevederile Caietului de sarcini nr. 32/2/374/2019.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire.

Numărul de zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 7 zile.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În conformitate cu art. 29 alin. 3 din HG 394/2016, entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul menționat anterior.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 329969; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 31321700-9 Cablu de semnalizare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO411 Dolj

**Locul principal de executare:**

Aleea Depoului, nr.8, Craiova, Dolj/Aleea Depoului, nr.8, Craiova, Dolj

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Cantitate:

1. CSYEALABY 4X2,5 – Cantitate 2000±3% UM [m]
2. CSYEALABY 7X1,5 – Cantitate 5000±3% UM [m]
3. CSYEALABY 12X1,5 – Cantitate 5000±3% UM [m]
4. CSYEALABY 19X1,5 – Cantitate 5000±3% UM [m]
5. CSYEALABY 27X1,5 – Cantitate 3000±3% UM [m]
6. CSYEALABY 37X1,5 – Cantitate 2000±3% UM [m]
7. TA2YEABY 1 X 4 X 0,8 – Cantitate 3000±3% UM [m]

Conform caiet de sarcini nr. 32/2/374/2019

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerința nr. 1.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
- Alte documente edificatoare, dupa caz

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/tețul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Notă:

-Răspunsurile la DUAE se completează în SEAP în mod direct după autentificare

**Cerința nr. 2.**

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Scăunașu Doru-Fredi – Director, Stroe Constantin – Șef Revizorat SC, Răduț Viorel – Șef Divizia Tehnică, Leoveanu Lidia – Director Adjunct Economic, Anghel Gheorghită – Șef Divizie Instalații, Vartolomei Edmond-Didi – Șef Serviciu PDA, Negrilă Ion Cătălin – Inginer, Tudoran Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic, Isail Iuliana – Șef Birou ADR; Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamțu Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic, Marinescu Madalina- Florentina-Consilier Juridic; Lambropulos Hanelore – Consilier juridic; Stoeni Mihaela – Consilier juridic; Voinea Claudia – Consilier juridic; Vasilescu Mihaela – Consilier juridic; Diaconu Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC, Hertzog Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI, Trăsnea Elena-Adriana – Șef Serviciu Contabilitate, Caval Anca – Șef Serviciu Financiar, Stăicuș Justin – Ec. Serviciul Contabilitate; Constantinescu Mariana – Ec. Serviciul Financiar; Dide Lenuța – Ec. Serviciul Contabilitate; Stancu Carmen Antoanela – Ec. Serviciul PDFC-F; Matei Dumitru – Ec. Serviciu B.A.I, Dobrescu Sabina-Șef Birou FUC, Berceanu Paulina – Șef Divizia Comercială, Mărculescu Ovidiu Virgil- Șef Serviciu Elaborare și Urmărire Contracte; Duțu Violeta- Ing. Serviciu Elaborare și Urmărire Contracte, Irimia Cornel – Ing. Serviciu Elaborare și urmărire Contracte, Cojocaru Cristinel Constantin – Ing. Serviciu Elaborare și Urmărire Contracte, Stancu Petrica – Șef Serviciu Valorificare Active, Erdei Emil Marian – Șef Birou Asigurare utilitati, Cioroianu Adriana Lavinia – Șef Serviciu Achiziții Publice, Mihart Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achiziții Publice, Murărețu Doina Liliana – Ing. Serviciu Achiziții Publice, Șerbănescu Bogdan – Consilier juridic Serviciu Achiziții Publice, Afrenie Andrei Viorel- Ec. Serviciu Achiziții Publice, Iordache Corina Daniela- Inginer Serviciu Achiziții Publice, Moangă Corina Ana-Maria- Economist Serviciu Achiziții Publice.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Entitatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant. În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau tert sustinator). De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr.99/2016 (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

**Cerința nr. 1.**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție sectorială de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscrși în registre profesionale, entitatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscrși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție sectorială.

**Cerința nr.2.**

Operatorii economici vor prezenta Autorizație de furnizor feroviar și Acord tehnic feroviar/Certificat de omologare tehnică feroviara, eliberate de Autoritatea Feroviara Română – AFER pentru produsele ce fac obiectul achiziției, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000, art. 1 alin. (1) și (2).

**Modalitatea de îndeplinire:**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. (Corespondent DUAE – Partea IV Criterii de selecție – A – Capacitatea de a corespunde cerințelor, înscrierea într-un registru profesional relevant).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, astfel:

a) Dacă ofertantul are calitatea de producător, va prezenta:

- Autorizație de furnizor feroviar,
- Certificat de omologare tehnică feroviara ,

b) Dacă ofertantul are calitatea de comerciant, va prezenta:

- Autorizație de furnizor feroviar de la producător
- Acord Tehnic Feroviar de comercializare
- Certificat de omologare tehnică feroviara, emis pe numele societății producătoare (în situația în care produsele nu provin din import).

Nota 1:

Se recomanda consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro).

Autorizațiile, acordurile/certIFICATELE trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

În cazul unui grup de operatori economici acestia trebuie să respecte prevederile art 58 alin 1 din HG nr. 394/2016 modificata prin HG nr 419 din 8 iunie / 2018 Tertul /tertii are/au obligatia sa respecte art.55 alin.1 și 2 din HG nr. 394/2016 modificata prin HG nr 419 din 8 iunie / 2018.

În cazul în care, valabilitatea Autorizației AFER sau a Acordului tehnic nu este pe toată durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungi valabilitatea Autorizației de furnizor feroviar și/sau Acordului tehnic și/sau Certificatului de omologare, pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele echivalente emise în țara de rezidență vor fi prezentate în traducere în limba română. Acordurile echivalente emise de organisme ( similare AFER-ului) din statele în care ofertantul este stabilit, trebuie să fie recunoscute de AFER.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Experiența similară. Lista principalelor livrări de produse efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a furnizat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, produse similare.

Nota: Ultimii 3 ani se calculează prin raportare inversă de la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru anul respectiv. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor entității contractante.

Asociații/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări/documente constatatoare;
- alte documente echivalente.-

2.) Proporția de subcontractare

Se vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătura cu care a rezultat,

în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 68 alin. (1) și (2) din Legea nr.99/2016 ofertantul va preciza în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Se va completa DUAE (ofertant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Cuquantum GP : 3.299,69 lei

GP este in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR înainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:

- virament bancar -OP, sau

- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Cont garanție de participare:

Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova

CUI 15603417

Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA

GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prev.mai sus.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, în condițiile art. 43 alin. (1) din HG nr. 394/2016.

Restituirea garanției se realizează potrivit art. 44 din HG nr.394/2016.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Având în vedere că procedura este online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP (scanată) – semnată electronic, până la data și ora limită de depunere a ofertei.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.08.2019 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.12.2019

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 29.08.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

Până la data limită de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, formularul DUAE. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

În conformitate cu notificarea ANAP, disponibilă prin accesarea link-ului: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>, pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 67 alin. (1) și (4), art. 76 alin. (1) și (3), art. 129 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de entitatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către entitatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Deoarece procedura de atribuire se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe locul I în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare/simplificat, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE la solicitarea E.C.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe locul I cu preț egal, E.C. va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate în desfășurare.

E.C. are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților. În acest sens, aceasta va proceda la accesarea secțiunii dedicate „Solicitări de clarificări/întrebări/comunicări”.

În același timp, în vederea asigurării principiului transparenței, cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului, autoritatea/E.C. va publica atât răspunsurile, cât și întrebările aferente și în secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” din cuprinsul anunțului de participare/anunțului de participare simplificat, în vederea accesării acestora și de către alți operatori economici (neînscrisi în cadrul procedurii on-line).

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**

**Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax:

+40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### **VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

#### **VI.4.3) Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

#### **VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

**Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova**

Adresa: Bulevardul Decebal nr.1; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Telefon: +40 351403214; Fax: +40 351403214; E-mail: Irina.G.Tudoran@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

#### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

13.08.2019