

## Servicii de medicina muncii - SRCF Craiova

## Anunt de participare simplificat

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

## I.1) Denumire si adrese

## Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: prin Sucursala Regionala CF Craiova, B-dul Decebal nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: Adriana Cioroianu, Șef Serviciu Achiziții Publice, Elmira Mihart, Economist Serviciu Achizitii Publice; Telefon: +40 351403282; Fax: +40 351403282; E-mail: adrianacrvcioroianu@cfr.ro; elmira.mihart@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului comparatorului: www.e-licitatie.ro;

## I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

## I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

## Sectiunea II: Obiect

## Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

## II.1.1) Titlu

Servicii de medicina muncii - SRCF Craiova

Numar referinta: 11054529\_2018\_PAAPD1095408

## II.1.2) Cod CPV principal

85147000-1 Servicii de medicina muncii (Rev.2)

## II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

## II.1.4) Descrierea succinta

Serviciul consta în asigurarea măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă a salariaților Sucursalei Regionale C.F. Craiova, prin prestarea serviciului de medicina muncii care constă în:

- a) Examen medical;
- b) Consiliere pe probleme de sănătate;
- c) Întocmirea dosarului medical individual și eliberarea fișei de aptitudine în medicina muncii;
- d) Consultanță în domeniul muncii la solicitarea beneficiarului, pentru fundamentarea strategiei de sănătate și securitate la locul de muncă;
- e) Evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale;
- f) Supravegherea condițiilor de igienă și sănătate în muncă;
- g) Propuneri privind schimbarea locului de muncă al salariaților, determinată de starea de sănătate a acestora.

Serviciul de medicină a muncii va fi asigurat pentru un număr total de 4655 salariați din care 3.880 reprezintă numărul de salariați ființă (existenți) examinați anual, la care se adaugă un număr estimat de 775 (20% - conform datelor statistice din ultimul contract de medicina muncii) salariați pentru care va fi necesară reexaminarea cel puțin o dată în intervalul de 12 luni. Din totalul personalului SRCF Craiova aproximativ 2.464 de salariați sunt încadrați în funcții ce concură la siguranța circulației și efectuează examen medical și psihologic conform OMT 1260/2013.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr.102/3/840/23.09.2019, inclusiv anexele.

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 7 zile

Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 29 alin. (3) din HG 394/2016, Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul mentionat anterior.

## II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 69173; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a*

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 85147000-1 Servicii de medicina muncii (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

**Locul principal de executare:**

Raza Sucursalei Regionala CF CraiovaRaza Sucursalei Regionala CF Craiova

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Serviciul consta în asigurarea măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă a salariaților Sucursalei Regionale C.F. Craiova, prin prestarea serviciului de medicina muncii care constă în:

- Examen medical;
- Consiliere pe probleme de sănătate;
- Întocmirea dosarului medical individual și eliberarea fișei de aptitudine în medicina muncii;
- Consultanță în domeniul muncii la solicitarea beneficiarului, pentru fundamentarea strategiei de sănătate și securitate la locul de muncă;
- Evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale;
- Supravegherea condițiilor de igienă și sănătate în muncă;
- Propuneri privind schimbarea locului de muncă al salariaților, determinată de starea de sănătate a acestora.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr.102/3/840/23.09.2019, inclusiv anexele.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

1.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- CertIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

#### 4. Alte documente edificatoare, dupa caz

2.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016. Declarația se va prezenta odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura de atribuire (oferant,oferant asociat, subcontractant, tert sustinator).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt:

Scăunașu Doru-Fredi – Director, Stroe Constantin – Șef Revizorat SC, Răduț Viorel – Șef Divizia Tehnică, Caval Anca – Director Adjunct Economic, Aldea Marin – Șef Serviciu RU, Catană Maria-Ramona – Inspector de specialitate RU, Patru Cristian – Revizor Regional Revizoratul Regional Sc, Stancu Marin – Revizor Regional Revizoratul Regional Sc, Ștefan Paul – Revizor Regional Revizoratul Regional Sc, Berceanu Paulina – Șef Divizia Comerciala, Ancuța Mihăiță Adrian – Șef Serviciu Aprovizionare EBA, Mărculescu Ovidiu-Virgil – Șef Serviciu Elaborare si Urmarire Contracte, Dutu Violeta – Inginer Serviciul Elaborare si Urmarire Contracte, Cojocaru Cristinel-Constantin – Inginer Serviciul Elaborare si Urmarire Contracte, Irimia Cornel – Inginer Serviciul Elaborare si Urmarire Contracte, Vladoi Aristel – Tehnician Serviciul Aprovizionare și Evidenta Bunuri Administrativ, Tudoran Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic, Isail Iuliana – Șef Birou ADR, Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamțu Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic, Marinescu Madalina – Consilier juridic, Lambropulos Hanelore – Consilier juridic, Voinea Claudia – Consilier juridic, Stoeni Mihaela – Consilier juridic, Vasilescu Mihaela – Consilier juridic, Diaconu Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC-F, Hertzog Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI, Trăsnea Elena-Adriana – Șef Serviciu Contabilitate, Ciorgan Emilia – Șef Serviciu Financiar, Dobrescu Sabina – Șef Birou FUC; Stăicuș Justin – Ec. Serviciul Contabilitate; Constantinescu Mariana – Ec. Serviciul Financiar; Dide Lenuța – Ec. Serviciul Contabilitate; Stancu Carmen Antoanela – Ec. Serviciul PDFC-F; Matei Dumitru – Ec. Serviciul B.A.I, Erdei Emil Marian – Șef Birou Asigurare Utilitati, Stancu Petrica – Șef Serv.Valorificare Active, Cioioianu Adriana Lavinia – Șef Serviciu Achiziții Publice, Mihart Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achiziții Publice, Iordache Corina Daniela – Ing. Serviciu Achiziții Publice, Murărețu Doina Liliana – Ing. Serviciu Achiziții Publice, Șerbănescu Bogdan – Expert Serviciu Achiziții Publice, Afrenie Andrei Viorel– Ec. Serviciu Achiziții, Moangă Corina Ana-Maria – Ec. Serviciu Achiziții Publice.

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/ terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare vor fi prezentate în traducere în limba română.

NOTA: In lipsa inregistrării la ONRC (persoane fizice romane, persoane fizice/juridice straine), sunt acceptate documente echivalente care sa dovedeasca o forma de inregistrare/apartenenta profesionala adecvate in raport cu obiectul contractului.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

1. Lista principalelor prestări de servicii similare in cursul unei perioade care acoperă cel mult 3 (trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Nota:

Ultimii 3 ani se calculeaza pâna la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial (prin anuntul simplificat), chiar daca ulterior initierii procedurii entitatea contractanta va decala aceasta data. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative (contracte/certificate constatatoare/recomandări/procese verbale de recepție, etc.) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare

2. Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (dacă este cazul).

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va completa DUAE (ofertant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare este: 691,73 lei.

GP este în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR înainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:

- depunere la casierie a sumei în numerar, sau

-virament bancar - OP, sau

-orice alt Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, în condițiile legii.

Cont garanție de participare:

Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova

CUI 15603417

Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA

Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.

GP este irevocabila.

ENTITATEA CONTRACTANTA are obligația de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, în condițiile art. 43 din HG nr. 394/2016.

Restituirea garanției se realizează potrivit art.44 din HG nr.394/2016.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici GP trebuie constituita în numele asocierii și trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanție de bună execuție este 5% din valoarea contractului sectorial, fără TVA.

Mod de constituire a garanției de buna executie a contractului sectorial:

- virament bancar; sau

- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii; sau

- rețineri succesive conform prevederilor legale în vigoare, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului sectorial fără TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin (3) din HG 394/2016.

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.47 din HG nr.394/2016.

Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.48, alin(2) din HG nr. 394/2016.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

## IV.2) Informatii administrative

### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 14.10.2019 15:00

### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 14.02.2020

Durata in luni: 4

### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 14.10.2019; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Până la data limită de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, formularul DUAE. Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veti regasi, după autentificarea în sistem, în sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE.

În conformitate cu notificarea ANAP, disponibilă prin accesarea link-ului: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>, pentru îndeplinirea obligatiilor referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanti la procedurile de atribuire, prevazute la art. 67 alin. (1) si (4), art. 76 alin. (1) si (3), art. 129 alin. (2) si (3) din HG nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, acestia vor completa direct în SEAP, în sectiunea dedicata a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de către antitatea contractanta. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat si analizat de către antitatea contractanta în sectiunea dedicata acestuia.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica în sistem si va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie înregistrati în sistem ca utilizatori ai sistemului.

Deoarece procedura de atribuire se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe locul I în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare/simplificat, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE la solicitarea E.C.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe locul I cu preț egal, E.C. va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul și prețul contractului, documentele contractului, obligațiile executantului și ale achizitorului, penalități și daune interese, garanția de bună execuție.

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate în desfășurare.

E.C. are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților. În acest sens, aceasta va

proceda la accesarea secțiunii dedicate „Solicitări de clarificări/întrebări/comunicări”.

În același timp, în vederea asigurării principiului transparenței, cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului, autoritatea/E.C. va publica atât răspunsurile, cât și întrebările aferente și în secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” din cuprinsul anunțului de participare/anunțului de participare simplificat, în vederea accesării acestora și de către alți operatori economici (neînscrisi în cadrul procedurii online).

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

###### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

###### Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova

Adresa: Bulevardul Decebal nr.1; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Telefon: +40 351403214; Fax: +40 351403214; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

30.09.2019