

Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată-faza studiu de fezabilitate- SRCF Iași

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: -prin Sucursala Regionala CF Iași – Serviciu Achiziții Publice Piata Garii nr.1; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iași; Cod postal: 700090; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Mirela Harabagiu; Telefon: +40 232273507; Fax: +40 232273507; E-mail: anca.harabagiu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100243524

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată-faza studiu de fezabilitate- SRCF Iași

Numar referinta: Cod unic de identificare obiect contract :11054529-2019-UO6.6.B.3.3

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

C.N.C.F. „CFR” - S.A. prin S.R.CF. Iasi, in calitate de entitate contractanta va achizitiona serviciul: „Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată-faza studiu de fezabilitate- SRCF Iași”, pentru minim 20 de treceri la nivel cu calea ferata de pe raza SRCF Iași. Pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, Contractantul va respecta actele normative și de reglementare specifice infrastructurii feroviare, construcții, aplicabile, în vigoare, în vederea prezentării unui proiect “matur”, care să corespundă celei mai eficiente soluții din punct de vedere tehnico – economic, pentru care să se aprobe asigurarea sursei de finanțare pentru implementarea obiectivului de investiție, cu respectarea conformității standardelor impuse pentru Coridoarele Europene și Coridoarele TEN-T și asigurarea specificațiilor tehnice de interoperabilitate pe teritoriul României. Pe perioada de desfășurare a contractului, Contractantul va respecta prevederile contractului, ale Caietului de sarcini, reglementările legale naționale și europene aplicabile în materie, precum și acordurile internaționale AGTC și AGC, în vederea elaborării unei documentații complete a Studiului de Fezabilitate.

Nota: Numar zile pana la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor: 20 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor (entitatea contractanta raspunde clarificarilor intr-o singura zi). Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de

clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

Durata contractului este de 12 luni si include perioada de prestare a serviciilor de 9 luni si perioada necesară activităților de verificare și aprobare a documentelor / livrabilelor de către Entitatea Contractantă, inclusiv emiterea de către Entitatea Contractantă a Certificatului de Finalizare a obligațiilor prevăzute în Contract, de 3 luni.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1400000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului/La sediul prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conf.Caietului de sarcini,se vor intocmi conf.HG nr.907/2016, Studiile de fezabilitate pentru min 20 treceri la nivel, separat pentru fiecare trecere la nivel, care vor conține,dar nu se vor limita la: Studiu de prioritizare;Studiu de Fezabilitate conf prev HG nr. 907/2016, cu modif și complet în vigoare la data aprobării doc;Planul de amplas și a coridorului de expropriere conf variantei finale și a soluției tehnice adoptate,dacă va fi cazul;Transferul de proprietate a imobilelor supuse exproprierii în numele Statului Român,dacă va fi cazul;Evaluarea Impactului asupra Mediului, finalizat cu obținerea Acordul de Mediu, cu tot ceea ce implică acesta, în conf cu legislația europeană și românească în vigoare, dacă este cazul; Expertizele pentru toate structurile existente asupra cărora urmează să se intervină;Studii de teren complete(studiu topografic,studiu geotehnic și/sau studii de analiză și de stabilitate a terenului,studiu topografic,analize, studii de diagnoză,etc.);Analiza Cost Beneficiu,inclusiv Analiza de senzitivitate și Analiza de risc finală;Doc.necesară și obț în numele Entit Contr.a Certificatului de Urbanism și a avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism, cât și a altor avize, acorduri,autorizații necesare în această fază de proiectare (SF);Doc. pentru asig tuturor utilit necesare și a sporurilor de putere și obț în numele CNCF CFR-SA-SRCF Iași, a tuturor acordurilor, avizelor de amplasament și a avizelor tehnice de racordare necesare la această fază de proiectare (SF),(bransamente/ posturi de transformare/ rețele de alimentare apă, canal, energie electrică, gaze etc.);Devizul Gen, conf prev HG nr.907/2016, cu modif și complet valabile la data aprobării doc., pentru întreg obiectivul, pentru fiecare trecere la nivel, precum și pe loturi, așa cum vor fi stabilite de Entit Contr;Evaluarea riscului de cost;Graficul de derulare a serviciului,cu respectarea pe toată perioada de derulare a acestuia, întocmit și actualizat conf solicitărilor SRCF Iași.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Componenta tehnica

Descriere: Conform Anexei privind criteriul de atribuire

Pondere: 60%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” (Informatiile complete privind modul de aplicare a criteriului de atribuire si a factorilor de evaluare se gasesc in Documentatia de atribuire atasata Anuntului de participare, in „Anexa privind criteriul de atribuire”), în punctajul total vor fi calculate dupa cum urmează:

P1- Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului – maxim 20 puncte.

P2- Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre membrii echipei – maxim 15 puncte.

P3- Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principal propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului – maxim 25 puncte.

Ptehnic(n) =P1 + P2 +P3

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică (maximum 60 puncte) = maxim 100 de puncte.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare va fi asigurată din cadrul Titlului de Cheltuielă 58 Proiecte cu Finanțare din Fonduri Externe Nerambursabile, aferente cadrului financiar 2014-2020 – 58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

- Raspunsurile la DUAE ale op ec care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant.

Pt cazurile in care ofertantul este o asociere de op ec sau are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare op ec se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se inscrie si depune oferta unul dintre membrii asocierii sau op economic care participa cu oferta individuala iar ceilalti participanti completeaza direct in sistem doar DUAE.

Cerința 1- Entitatea contractantă va exclude din procedura ofertantul care se află în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art.

177 din Legea 99/2016.

Correspondent DUAE– Motive de excludere –A - Motive referitoare la condamnări penale

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Se va completa initial DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Doc justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entit doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE - Ofertanții vor prezenta caziere judiciare ale op economici și ale membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, din care sa reiasă că ofertantul nu se încadrează în nici una din situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016.

- După caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca op economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

- Alte documente edificatoare, după caz.

Cerința 2- Entitatea contractantă va exclude din procedură ofertantul care se afla în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art.178 din Legea nr.99/2016.

Correspondent DUAE– Motive de excludere –B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Se va completa initial DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Doc. justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entit doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

-ofertantii vor depune

Cazier fiscal pentru operatorul economic

si

Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii.

Dovada achitării taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată.

-după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;

-Alte documente edificatoare, după caz.

Ofertanții străini vor prezenta documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți din care sa rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurari sociale la bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, la momentul depunerii acestora.

Cerința 3- Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în una sau mai multe din situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99/2016

Correspondent DUAE– Motive de excludere –C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

- Se va completa initial DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Doc justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entit doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

- După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2), art.184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 4 –informații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul CNCF „CFR” SA-SRCF Iași în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, conf. art. 76 din din Legea nr. 99/2016:

Director General CNCF CFR SA: Constantin AXINIA

Director General Adjunct Investitii: Marius Marian CHIPER

Director Financiar: Sorina BAICU

Membri CA: Laura Diana GIRLA

Membru CA: Elena BALTAG KUZMANOVIC
Membru CA: Adrian MOLDOVAN
Membru CA: Alexandru IVAN
Membru CA: Simona-Nicoleta ISTRATE
Director SRCF Iasi: George Radu PIPA Sef Divizie Trafic: Vasile COZUBAS
Director Adjunct Economic: Maria RUSU Sef Serviciul BAI: Constantin HOSTINAR
Sef Oficiu Juridic: Luminita Aneta STĂNESCU
Sef Divizie Investitii: Sorin Alexandru TRANDAFIRESCU
Sef Divizie Comerciala: Carmen Mihaela NEGRU
Sef Serviciu Pregatire Verificare Tehnica Proiecte: Leonard Tiberiu BOCA
Sef Serviciu Achizitii Publice: Anca Mirela HARABAGIU
Sef Birou Avizare, Documentare, Reprezentare: Ioan MANOLE
Sef Serv. Elaborare si Urmarire Contracte: Adina Marcela CARARE
Expert Achizitii Serviciul Achizitii Publice: Georgiana Laura LUPU
Resp. Viza CFP- Ec. Cristian CUCUTIANU

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire entit. contr va efectua toate demersurile necesare p a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale în conformitate cu prevederile art. 71 -75 din Legea nr. 99/2016.

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

-Se va completa DUAE, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate, de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completată de toți participanții ofertant / ofertant asociat/ tert sustinător/ subcontractant propus odata cu depunerea DUAE. - Formular 3A

- Nota Cerintele 1-4:

1. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 se va accepta o declarație pe propria răspundere, sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.conform art. 181.(3) din legea 99/2016.

2. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

3. În cadrul procedurii de atribuire, conf prev art. 53 din HG nr. 394/2016 și fara a afecta posibilitatea op ec de a depune ofertă alternativă, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

4. Prezumția de legalitate și autenticitate a doc prezentate:

a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor doc prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.

b) Analizarea doc prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

5. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pt asociat/subcontractant/ tert sustinător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă, conf. art .143 alin (2) lit b) HG 394/2016.

Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant.

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se inscrie si depune oferta unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participa cu oferta individuala iar ceilalti participanti completeaza direct in sistem doar DUAE.

Cerinta nr. 1 - Forma de inregistrare. Obiectul de activitate

Conform DUAE- Criterii de selectie – A- Capacitate de a corespunde cerintelor- Inscrierea in Registrul comertului

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți sustinători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

- Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor.

CertIFICATELE constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondența în activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la momentul prezentării.

Alte informații minimale ce trebuie să se regasească în certificatul constatator sunt:

-date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);

-activitățile principale și secundare;

-reprezentanții legali;

- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, fiecare membru al grupului- asociat/ are obligația de a prezenta certificatul constatator pentru partea de contract pe care o va realiza.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul în care ofertantul pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară solicitată de entitatea contractantă la Sect. III.1.3 a)- Capacitatea tehnică și/sau profesională- Cerința 1, se bazează pe capacitatea terțului/terților susținători, tertul sustinator are obligația de a prezenta certificatul constatator pentru partea de contract pe care o va realiza. Certificatul constatator trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondența în activitatea tertului, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota: Documentele emise în alta limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Cerința 2 - Atestate, autorizații, certificate

Corespondent DUAE- Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor- la rubrica: Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație.

Cerința 2 din cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. (art. 58 alin 1 din HG 394/2016)

În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, Cerința 2 din cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului referitoare la prezentarea de autorizații specifice se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.(art. 58 alin 2 din HG 394/2016).

Cerința privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Ofertantul va face dovada următoarelor certificări/autorizări:

a) Autorizație de furnizor feroviar eliberată de Autoritatea Feroviară Română - AFER pentru categoria serviciilor feroviare critice :

- Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare, în conformitate cu prevederile art. 1 a OMT 290/2000, valabilă la momentul prezentării;

b) Acord tehnic AFER pentru categoria serviciilor feroviare critice:

- Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare (pentru activitățile de proiectare aferente lucrărilor de reparații curente/construcții-montaj/ modernizare a liniilor CF și a instalațiilor SCB), în conformitate cu prevederile art. 1 a OMT 290/2000, valabilă la momentul prezentării

- Specificații tehnice în baza cărora s-a obținut Acordul Tehnic Feroviar, din care să rezulte că are dreptul să presteze serviciile feroviare critice pentru activitățile de proiectare aferente instalațiilor SCB și reparații curente/modernizare linii CF, destinate utilizării la infrastructura feroviară administrată de CNCF „CFR” S.A.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmând ca la semnarea contractului (în cazul în care vor fi declarați câștigători) să prezinte documentele recunoscute de autoritățile române.

Ofertantul are obligația de a prezenta un angajament, în cazul expirării autorizației/atestatelor/certificatelor pe perioada de derulare a contractului, prin care va proceda la prelungirea valabilității acestora în termen util, din proprie inițiativă, aducând acest fapt și la cunoștința entității contractante.

INFORMAȚII ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertanții vor prezenta:

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor, respectiv:

a) Autorizație de furnizor feroviar – AFER pentru categoria serviciilor feroviare critice:

- Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare, sau alte documente echivalente în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, valabilă la data prezentării;

b) Acord tehnic feroviar- AFER pentru categoria serviciilor feroviare critice:

- Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare (pentru activitățile de proiectare aferente lucrărilor de reparații curente/constructii-montaj/ modernizare a liniilor CF și a instalațiilor SCB), sau alte documente echivalente în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, valabil la data prezentării.

- Specificații tehnice în baza cărora s-a obținut Acordul Tehnic Feroviar, din care să rezulte că are dreptul să presteze serviciile feroviare critice pentru activitățile de proiectare aferente instalațiilor SCB și reparații curente/modernizare linii CF, destinate utilizării la infrastructura feroviara administrată de CNCF „CFR” S.A., în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

- Angajament pentru prelungirea valabilității autorizației/atestatelor/certificatelor sau a certificatelor echivalente pe perioada de derulare a contractului, dacă este cazul.

Nota:

1.Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerința 1-Experiența similară

Ofertantii trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare cu obiectul procedurii, în valoare cumulată de cel puțin 1.400.000 lei (fără TVA), realizate în cadrul unuia sau mai multor contracte.

NOTA: Prin servicii de natură sau complexitate similare cu obiectul procedurii se înțelege servicii de elaborare documentații tehnico-economice în domeniul infrastructurii feroviare care să includă elemente de infrastructură și suprastructură de cale ferată (se exclud metroul și tramvaiul) și instalații SCB, finalizate în ultimii 5 ani cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Ultimii 5 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare). În cazul în care, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala această dată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (art.37 alin 3 din HG 394/2016).

Dacă operatorul economic invocă susținerea unui/unor terți/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la experiența similară, atunci terțul va desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări. (Legea 99/2016 art.196 alin.2), situație în care acesta devine subantreprenor și va respecta prevederile din Sect.III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională - Cerința 2.

Dacă ofertantul/ grupul de operatori își dem. îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată de către unul sau mai mulți susținători, cerința va fi îndeplinită prin cumularea capacității tehnice și/sau profesionale a terțului/terților cu cea a ofertantului/ grupului de operatori, după caz, cu precizarea că susținerea va fi acordată asocierii și nu unuia dintre asociați.(art 199 Legea 99/2016). Doc./contr./procese verbale de rec. prezentate din partea tertului, vor trebui să îndeplinească aceleași cerințe solicitate mai sus ofertanților.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară, conf art 55 alin (1) din HG 394/2016, vor fi considerați și terți susținători și vor desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.(art 196 alin(2) din Legea 99/2016).

Operatorul economic, pentru subcontractanții propuși, va transmite documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv, la solicitarea entității contractante. (art 187 din Legea 99/2016). - Ofertanții vor prezenta:

Corespondent DUAE – Criterii de selectie – C- Capacitatea tehnică și profesională

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea acestuia (fara TVA), perioada de prestare, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea valorică (%) și activitățile pentru care a fost responsabil.

Entitatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final care face obiectul contractului prezentat drept experiența similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la finalizarea evaluării ofertelor. Se va prezenta Formularul 5 pentru fiecare dintre contractele prezentate ca experiență similară completat inițial în DUAE, însoțit de documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar prin care să probeze îndeplinirea cerinței, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor prezentate ca experienta similara;
- certificate de predare-primire;
- recomandare din partea beneficiarilor;
- certificări de bună execuție;
- documente constatatoare;
- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea serviciilor/ proces verbal pe obiect sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării;
- alte documente echivalente.

Din documentele prezentate trebuie să reiasă ca aceste servicii au fost finalizate în ultimii 5 ani și că acestea au fost sau au fost duse la bun sfârșit, în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, conf. Instr. 2/2017 emisă de ANAP. În documentele prezentate se vor regăsi mențiuni privind: beneficiarul, perioada (inclusiv data încheierii contractului), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciului), valoarea, ponderea și/ sau activitățile pentru care a fost responsabil, locul prestării serviciilor.

Contractele la care fac referința documentele prezentate trebuie să acopere categoriile de servicii solicitate.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/alta monedă mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv. Pentru alte monede se va utiliza cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte.

2.) Proportia de subcontractare

Informații privind subcontractarea

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Dacă este aplicabil, se vor preciza în DUAE partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Subcontractantul răspunde pentru executarea unei parti din contractul de achiziție publică sau pentru executarea defectuoasă a acestuia, numai în fața contractantului.

Dacă un ofertant subcontractează o parte/parti din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune la încheierea contractului cu entitatea contractantă, contractul în original, încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexa la contractul de achiziție publică (art. 232 alin. 5 din Legea 99/2016).

Introducerea unor noi subcontractanți după atribuirea contractului se poate face numai cu acordul entității contractante și cu condiția ca schimbarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului sectorial, în condițiile art. 235-241 din Legea 99/2016. - Ofertanții vor prezenta pentru fiecare subcontractant:

- Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE,

-În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile privind capacitatea, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

-Subcontractanții precizează în DUAE informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1a) precum și pe cele aferente criteriilor privind capacitatea pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

-Dacă prin subcontractant nu se îndeplinesc criteriile privind capacitatea, atunci subcontractantul va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și ca obiectul contractului are corespondența în activitatea subcontractantului, pentru partea din contract pe care o va realiza.

Ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de subcontractare, urmând ca dacă va fi declarat câștigător al procedurii de atribuire să depună la încheierea contractului cu entitatea contractantă, contractul în original, încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexa la contractul de achiziție publică.

Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară, conf art 55 alin (1) din HG 394/2016, vor fi considerați și terți sustinatori și vor desfășura efectiv lucrările în

legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.(art 196 alin(2) din Legea 99/2016).

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea entitatii contractante.

Operatorul economic, pentru subcontractantii propusi, va transmite documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acestia urmează să le îndeplinească efectiv, la solicitarea entitatii contractante. (art 187 din Legea 99/2016).

- Formular 3A - Declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant / ofertant asociat/ terț sustinător/ subcontractant propus se va depune odata cu DUAE

Formularul 23- Acord de subcontractare, se va depune odata cu DUAE

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

- Se va completa initial DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) urmand ca ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile sa faca dovada îndeplinirii cerintei privind asigurarea standardelor de asigurare a calității. - Ofertantul va prezenta dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalentul lui emis de organisme abilitate, pentru activitățile principale ce fac obiectul contractului.

În cazul în care un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat de entitatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, entitatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, valabil la momentul prezentării în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.(conf. Art 195 din Legea 99/2016).

În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din tara operatorului economic participant la procedura de achizitie publica.

Nota: Documentele privind standardele de asigurare a calitatii nu pot fi prezentate de tertul sustinator in favoarea ofertantului. Pentru situatiile în care se depun oferte în asociere, cerinta trebuie îndeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o presteaza.

Documente justificative pot fi:

- Certificat SR EN ISO 9001 sau echivalent sau certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/ dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor:

1.) Cerinta 1- Informatii privind tertul/tertii sustinator

Cap. tehnică și prof. a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contr. de către unul sau mai mulți terți, în cond. prev. de art.196 din Lg. 99/2016. Cand ofertantul își demonstreaza cap. tehnica si profesională invocând sustinerea unui/unor tert/terți, are obligația de a dovedi entității contr. că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Op. ec. și tertul/terții susținător/susținători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contr. sectorial.

Tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor ref. la capacitatea tehnica si profesionala vor demonstra ca îndeplinește/îndeplinesc cerintele solicitate mai sus ofertantilor, și nu se încadrează în motivele de excludere prev la art. 177, 178 și 180 din Lg. 99/2016.

Cand un ofertant invoca sustinerea unui/unor tertii pentru o parte/parti din contr. si este declarat câștigător al proc. de atrib., va depune la încheierea contr.cu entitatea contractanta,in original,Angajamentul de sustinere, care se constituie anexa la contr. de achiz. publica.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor prezenta pt fiecare tert/terti:

Dacă este aplicabil,se va completa initial DUAE de ofertanti în care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte,la care se atasează:

- DUAE si angajamentul ferm completate si semnate în mod corespunzător de tertul sustinător; se va prezenta si o Declaratie care să ateste ca op. ec. are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, doc. justificative respective. Art 202 alin(4)Lg. 99/2016.

- Formularul 26,angajament de sustinere,se va depune odata cu DUAE;

- anexe la respectivul angajament,conform art. 196 alin (4) din Legea 99/2016,respectiv documentele transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.In cadrul acestor documente,conf art 57 alin (1)din HG 394/2016 se va include actul încheiat cu tertul/terții susținător/susținători,care trebuie să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm.Totodata, prin actul încheiat între ofertant si tertul/terții susținător(i) părțile vor stabili si dreptul Achizitorului la orice drept la despăgubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Prestatorul împotriva tertului/tertilor sustinător(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. (art.57 alin 2 din HG 394/2016).

- Formular 3A -Declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant/ofertant asociat/terț sustinător/subcontractant propus odata cu depunerea DUAE -
- 2.) Cerinta 2-Informații privind asocierea
- Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare.
- Modalitatea de indeplinire
- Ofertantii vor prezenta pentru fiecare asociat:
- se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociati, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia, ca primă dovadă a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate, urmand ca la solicitarea entitatii contractante doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile sa prezinte documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea criteriilor de calificare.
- ofertantii odata cu depunerea DUAE vor prezenta si acordul de asociere, Formularul 22 –Acord de asociere,conf.Notificare nr.256/08.12.2016 ANAP, se va depune odata cu DUAE
- Formular 3A - Declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant / ofertant asociat/ terț sustinător/ subcontractant propus se va depune odata cu DUAE -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garanția pentru participare este de: 14.000 lei și este irevocabilă. Perioada de valabilitate a garanției de participare este de minim 4 luni, de la data limită de depunere a ofertelor.

Garantia de participare se va depune conform Sect. IV.4.3 pct. 9 si poate fi constituita in lei, cursul de referinta calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei la data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Modul de constituire a garantiei de participare - in conformitate cu prevederile art. 42 din HG nr. 394/2016, prin una dintre urmatoarele forme:

- prin virament bancar (ordin de plata) în contul Sucursalei Regionale CF Iași nr. RO20BTRLRONCRT0P88856701, deschis la banca Transilvania, Sucursala Iași, CUI 15670513,

sau

- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. (Formularul 1A din Sectiunea III – Formulare).

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor(art 42 alin.7 din HG 394/2016).

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de buna executie se exprima procentual si reprezinta 10 % din pretul contractului fara TVA, se constituie in lei și este irevocabilă. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.

Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. conf art. 46, alin (3) HG 394/2016. Contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia entitatii contractante. Suma initiala care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului.

În situatia executării garanției de bună execuție, partial sau total, contractantul are obligatia de a reîntregi garantia în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executarii acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia în corelatie cu noua valoare.

Garantia de buna executie se va constitui în perioada de valabilitate a ofertei în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de ambele parti. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie cu respectarea art.47 din HG nr.394/2016.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract**III.2.1) Informatii privind o anumita profesie**

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.10.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.02.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelorData: 29.10.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Secțiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

A) Ref. la modificarea contractului:

Părțile contr. au dreptul, pe durata îndeplinirii contr., de a conveni modificarea clauzelor Contr. prin act adițional fără a afecta caracterul general al contr., în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contr., cu respectarea legislației în vigoare.

Modif. aduse Contr. fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contr. se fac prin Act Adițional cu respectarea legislației în vigoare.

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contr., de a conveni modif. clauzelor contr. fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 237, art. 238, art. 240 alineat (1) b) alineat 2 coroborat cu alineat 3 și art. 241 din Legea nr. 99/2016.

B) Inf. generale:

1. Un op. ec. poate participa la procedura numai daca este înregistrat în SEAP.

2. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie transmise în scris, prin mijloace electronice (prin intermediul SEAP), și doar ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice. Corespondența și toate doc. depuse de op. Ec. vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.

3. Doc. de atribuire se postează integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro.

4. Solicit. de clarif. ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunile dedicate ale anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro - Formularul 24 din Sect. Formulare, cu respectarea termenului-limită stabilit de entit. Contr. în anuntul de participare.

5. Răspunsurile la solicit. de clarif. se vor posta în termen legal la secțiunile dedicate ale anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro.

6. După data limită de depunere a ofertelor, Comisia de evaluare va transmite solicit. de clarif. privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "SOLICITARI DE CLARIFICARE/INTREBARI/COMUNICARI" a anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Op. ec. vor transmite răspunsurile la clarif. și eventualele doc. solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitari, sub forma unuiu sau a mai multor doc./fișiere distincte semnate cu semnatura electronică.

7. Evaluarea ofertelor se va realiza prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în doc. de atribuire.

Oferta câștigătoare va fi cea clasată primul loc în clasamentul ofertelor stabilit prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute.

Dacă, după aplicarea criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere, cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică – P3. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experti principali propuși) pentru realizarea activ. în cadrul contr.

În cazul în care egalitatea se menține, entit. contr. va departaja oferta câștigătoare după punctajul cel mai mare obținut la prețul ofertei.

Dacă egalitatea se menține, entit. contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Limba care guvernează contr. este limba română. Toate comunicările între Op. ec. și entit. Contr. vor fi în limba română.

- Pt vizualizarea doc. de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizată o aplicație care permite deschiderea și verificarea oricărui tip de doc. semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului și aplicației cu care au fost semnate doc., în condițiile respectării Legii 455/2001 privind semnatura electronică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Iași**

Adresa: Str. Piata Garii nr.1; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700090; Tara: Romania; Telefon: +40 232215600; Fax: +40 232215601;
E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

26.09.2019