

Tirfoane B5- SRCF Galati

Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: str. Dinicu Golescu , nr. 38, Sector 1, București, prin Sucursala Regionala CF Galati - Strada Domneasca, nr. 51; Localitatea: Galati; Cod NUTS: RO224 Galati; Cod postal: 800008; Tara: Romania; Persoana de contact: Anisoara Lipan; Telefon: +40 236340760; Fax: +40 236340760; E-mail: anisoara.lipan@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

Tirfoane B5- SRCF Galati

Numar referinta: 11054529_2019_21.A.2.5.13

II.1.2) Cod CPV principal

44531520-2 Suruburi si tirfoane (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Achizitia tirfoanelor B5 (24,4 tone) este necesara pentru executarea unor lucrari de reparatie a prinderilor sinei de traverse prin inlocuirea tirfoanelor uzate sau rupte cu tirfoane noi, in vederea mentinerii in conditii de siguranta a traficului feroviar, in conformitate cu cerințele din caietel de sarcini. Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 10. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 5-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 142642,40; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 44531520-2 Suruburi si tirfoane (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

Livrarea se va face pe raza sectiilor L1-L5 in statii: Galati – Baza de Montare, Faurei, Buzau, Focsani si Tg. Ocna, conform anexei la caietul de sarcini. Livrarea se va face pe raza sectiilor L1-L5 în statii: Galati – Baza de Montare, Faurei, Buzau, Focsani si Tg. Ocna, conform anexei la caietul de sarcini.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia tirfoanelor B5 (24,4 tone) este necesara pentru executarea unor lucrari de reparatie a prinderilor sinei de traverse prin inlocuirea tirfoanelor uzate sau rupte cu tirfoane noi, in vederea mentinerii in conditii de siguranta a traficului feroviar, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Numărul zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 10. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 5-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertanții, asociatii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținător / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Correspondent DUAE – Motive de excludere

Cerinta 2: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Declarația privind neîncadrarea in situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016, întocmită conform Formularului 9 din Secțiunea Formulare de către ofertanți, asociați, terț susținător și subcontractant, va fi prezentată odată cu DUAE. Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 76 din Legea nr. 99/2016, se declară persoanele cu funcții de decizie in ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achiziție sectorială, astfel:

Ioan ANCHIDIN – Director, Tudorița Dârjan –Ec. Serviciul Contabilitate, Elena Costiniu – consilier juridic- Oficiul Juridic, Floarea Năstase – Director Adjunct Economic, Casian Rodica –Șef Serviciu Dezvoltare și Management Sisteme Informatice, Anișoara Lipan –Șef Serviciu Achiziții Publice, Constantin Chițanu – Șef Divizie Instalații, Lucian-Cristi Candussi – Ec. Serviciul Prelucrare Date Financiar Contabile, Simina Tufă – Ing. Serviciul Achiziții Publice , Nicoleta Ștefan – Șef Serviciu BAI, Geta Trenchea –Șef Serviciu Aprovizionare Evidență Bunuri și Administrativ, Cecilia Milea – Ing. Serviciul Achiziții Publice, Cristiana Bernea – Ec. Serviciul BAI,

Aurența Neagu –Șef Birou Asigurare Utilități, Angela Niculcea – Ing. Serviciul Achiziții Publice , Sândica Tomev –Ec. Serviciul BAI, Mirela Nedelcu – Șef Serviciu Tehnic de Evidențe Active Imobilizate (MF), Ileana Toader – Ec. Serviciul Achiziții Publice, Silvia Cristina Ciobotaru – Șef Serviciu PDFC, Claudia Petrolena Ceprazov – Șef Serviciu Buget Verificare Financiară Plăți și Raportări, Petre Moscalu – Șef Divizie Linii, Danut Maricel Andronache – Șef Serviciu Contabilitate, Mirela-Liliana Ungureanu – Șef Serviciu Tehnico-Economic Linii , Liliana Toader- Șef Serviciu Linii, Mihaela Gabriela Borș - Șef Serviciu Financiar, Mihaela Popa –Șef Birou Facturare, Simona Mihai – ing. Serviciul Linii, Doinița Boșneagă –Ec. Serviciul Financiar, Cristian Leon –Șef Oficiu Juridic, Carmen Agheorghesi - sing. Serviciul Linii, Teodora Stratulat –Șef Serviciu Evidențe Economice și Salarizare Trafic, Cosmin Gabriel Bărbieru – Sef Birou ADR, Dumitru Vasilescu – ing. Serviciul Linii, Gabriela Iosipescu –Ec. Serviciul Contabilitate, Claudia Constanta Gutanu – consilier juridic-Oficiu Juridic.

Corespondent DUAE – Motive de excludere

Note aferente cerintelor 1 și 2:

Note:

1. Fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în care se va completa inițial un DUAE separat de către fiecare dintre acestia. Nedepunerea de către ofertant/ofertant asociat / terț susținător/ subcontractant a DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertanții aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, dacă vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.
3. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180, entitatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, se va accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.
4. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.
5. Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016 (pentru ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus), iar pentru operatorii economici straini Declarația pe proprie raspundere privind neincadrarea în situațiile prevazute la art. 177, 178. 180 din Legea 99/2016, vor fi depuse impreuna cu DUAE.
6. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului / ofertantului asociat, cât și ale subcontractantului/terțului susținător.
7. Operatorii economici (Ofertanții, terții susținători și subcontractanții) împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Entitatea Contractantă, în baza documentelor/informațiilor transmise de către operatorii economici, poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în condițiile în care operatorii economici se află:
 - a) fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pentru continuarea sustenabilă a activității curente;
 - b) fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.
8. In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de traduceri autorizate, în limba română.
9. Presupunția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:
 - a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.
 - b) Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Cerinta 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți LA procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

- 1) Certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondența în activitatea ofertantului/ ofertantului

asociat/terțului susținător/subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

2) Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali.
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

3) În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondența în activitatea ofertantului / subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

4) În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi depuse în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Corespondent DUAE- Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrisura în registrul comerțului.

Cerința 2: Autorizație de furnizor feroviar / agrement tehnic feroviar / certificat de omologare tehnică AFER, după caz, eliberate de AFER pentru produsele ce fac obiectul achiziției, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7) și a HG nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române [art.1 alin.(2)] sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării.

În cazul în care ofertantul are calitatea de producător, va prezenta:

- Autorizație de furnizor feroviar;
- Certificat de omologare tehnică feroviară pentru produsele ce fac obiectul achiziției.

În cazul în care ofertantul are calitatea de distribuitor autorizat, va prezenta:

- Acord de Tehnic Feroviar de comercializare pentru distribuitor;
- Certificat de omologare tehnică feroviară / agrement tehnic feroviar (după caz), pentru produsele ce fac obiectul achiziției.

Ofertanții străini care nu dețin autorizări / acorduri / omologări AFER, vor depune copii ale documentelor echivalente, eliberate de autoritățile relevante din țările de origine (copii traduse de un traducător autorizat), recunoscute de AFER.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere/ acordul de subcontractare că o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizației de furnizor feroviar / agrementului tehnic AFER / certificatului de omologare tehnică AFER nu este pe toată durata de derulare a contractului sectorial de produse, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungi autorizările AFER pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: Se recomandă consultarea site-ului: http://www.afer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, la cap. IV Criterii de selecție, pct. A – Capacitatea de a corespunde cerințelor – Înscrisura într-un registru profesional relevant, cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de furnizor feroviar / agrement tehnic / certificat de omologare tehnică feroviara eliberate de AFER după caz, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Corespondent DUAE- Criterii de selecție - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrisura într-un registru profesional relevant.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Cerința 1: Experiința similară - Lista principalelor livrări de produse efectuate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Experiința similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multe contracte din care să reiasă livrarea unor produse similare în ultimii 3 ani în valoare individuală / cumulată de minim 140.000,00 lei.

Note:

1) Ultimii 3 ani se calculează până la data limita de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare simplificat). În cazul în care, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala aceasta data, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

2) La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil (dacă este cazul).

În cazul contractelor încheiate în euro, ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2016: 1 euro = 4,4908 lei, Anul 2017: 1 euro = 4,5621 lei, Anul 2018: 1 euro = 4,6535 lei. Cursul leu/alta valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat pentru prezenta procedură. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016, Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți din documentația de atribuire. Documentele prin care se confirmă livrările de produse similare, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că livrările de produse au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale (certificate constatatoare/ recomandări/ procese verbale de recepție/ părți relevante din contracte etc), urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Correspondent DUAE - Criterii de selecție - Capacitatea tehnică și profesională.

2.) Proporția de subcontractare

Cerința 2: Informații privind subcontractarea – Precizarea părții / părților din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare - Formular 6 din Secțiunea Formulare. Documentele justificative care probează cele asumate prin acorduri vor fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Acordul de subcontractare se va încheia între ofertant (în cazul unei asocieri, acordul se va încheia între toți membrii asocierii și respectivul subcontractant) și subcontractant și va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze, parte din contractul de achiziție sectorială, cât și procentul aferent acesteia. În cazul în care, ofertantul va prezenta documente ale subcontractanților, semnate cu semnatura electronică a reprezentantului legal al ofertantului sau a unei alte persoane împuternicite în acest sens, se va prezenta și o împuternicire din partea subcontractantului.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului se poate face numai cu acordul entității contractante și cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentată inițial

Correspondent DUAE - Criterii de selecție - Capacitatea tehnică și profesională.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

1.) Cerința 1: Informații privind asocierea (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa și prezenta DUAE de către fiecare operator economic membru al asocierii, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016 și Notificare ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu DUAE, până la data și ora limită de depunere a ofertelor se va prezenta și acordul de asociere (Formular 8 din Secțiunea Formulare).

Note:

1) Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.

2) Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează

că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectiva [art.58 alin.(l) din HG 394/2016].

3) Criteriile referitoare la capacitatea tehnică și / sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerințelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte în conformitate cu partea / părțile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere. -

2.) Cerința 2: Informații privind tertul/terții sustinatori – În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (3), în cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și / sau profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm din partea tertului / tertilor sustinatori, din care să rezulte accesul în orice moment la resursele necesare, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul. În cazul în care susținerea tertului / tertilor vizează resurse netransferabile, angajamentul va asigura entității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării acestuia, precum și modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, cu referire la autorizările / agrementările solicitate. În conformitate cu prevederile art. 196 alin.(2) din Legea nr. 99/2016, pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale prevăzute la art. 192 lit. g) din Legea nr. 99/2016 sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea tertului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea tertului / tertilor susținători.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, conform Notificării nr. 240/2016 și Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul privind susținerea tehnică și profesională, însoțit de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere.

Note:

1) Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

2) Entitatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

3) Angajamentul ferm al persoanei care va asigura susținerea trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii, și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.

4) Nedepunerea angajamentului privind susținerea tehnică și profesională, însoțită de declarația privind modul efectiv prin care se asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, precum și a acordului/rilor de subcontractare și / sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventuale inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale tertului susținător / subcontractantului/ilor, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. -

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

Cuantumul GP este de 1.426,42 lei. Echivalența leu/altă monedă, pentru garanția de participare constituită în altă monedă, se face la cursul valutar BNR valabil la data publicării Anunțului de participare simplificat în SEAP. GP trebuie să fie irevocabilă, perioada de valabilitate fiind de 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a GP: prin virament bancar în favoarea entității contractante Sucursala Regională de Cai Ferate Galați, CUI 15567497, în contul IBAN nr. RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Patria Bank - Sucursala Galați, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă (recomandabil din România) până la data și ora limită de depunere a ofertelor sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii - Formular 7. Dovada constituirii GP se va face astfel:

(a) În cazul viramentului bancar dovada constituirii GP se va transmite în SEAP în format electronic. Documentele ce fac dovada constituirii GP vor fi semnate cu semnătură electronică, în baza art. 67 alin. (1) din HG nr. 394/2016;

(b) În cazul instrumentelor de garantare emise de instituții de credit din România sau din alt stat sau de societăți de asigurări, acestea trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se va transmite în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, în condițiile art. 43 alin. (1) din HG nr. 394/2016. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de op. economice garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. economice.

Garantie de buna executie:

Cuquantumul Garanției de buna execuție - 10% din valoarea contractului sectorial fara TVA.

Garanția de buna execuție este irevocabila si poate fi constituita in termen de cel mult 5 zile de la data semnarii contractului sectorial prin:

- a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare, emis de o instituție de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii, care devine anexă la contract. Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție și trebuie să prevadă că plata garanției se va face necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau
- b) rețineri succesive din plata convenită pentru situațiile de plată lunare, pe perioada derulării contractului sectorial. În acest scop:
 - i. Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la Trezoreria Statului.
 - ii. Furnizorul va depune în contul astfel deschis o sumă inițială care nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.
 - iii. În termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție, furnizorul va comunica achizitorului contul deschis la Trezoreria Statului și va transmite copii după ordinul de plată și extrasul de cont pentru suma inițială depusă.
 - iv. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite furnizorului, până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

Informatii suplimentare se gasesc in "Instrucțiuni pentru ofertanti" din documentatia de atribuire atasata anuntului de participare simplificat.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.12.2019 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.04.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.12.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

(1) Până la data și ora limită de depunere a ofertelor, pt demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune odată cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii. Nedepunerea DUAE pentru ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, în conf cu art. 143 alin.(2) lit.b) din HG 394/2016.

(2) În conformitate cu art. 202 din Legea 99/2016, dacă este cazul, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți și tert sustinator și se va depune un DUAE separat pentru acestia, însoțit de angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicit de clarificari pt eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât a ofertantului/ofertantului asociat, cât și a subcontractantului/tertului susținător.

(3) Deoarece procedura se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în APS, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, la solicitarea entității contractante în termenul prev în solicitare.

(4) Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi clasamentul final al ofertelor în ordinea crescătoare a prețurilor oferite, iar oferta castigatoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va avea prețul cel mai scăzut.

(5) Modul de departajare a ofertelor cu preț egal - În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu prețuri egale, entitatea contractantă va solicita clarificări prin SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

(6) Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sect "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire, în termenul precizat în APS. Răspunsurile la solicit de clarif se vor posta la rubrica de "Solicit de clarif/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire și la rubrica "Clarificari - Lista clarificari, notificari și decizii" a APS, publicat pe site -ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

(7) Comisia de evaluare va transmite solicit de clarif privind ofertele depuse, în SEAP la Sect "Solicitare de clarificari/intrebari/comunicari". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarif și eventualele docum solicitate pe parcursul eval ofertelor prin SEAP (Sect "Solicit de clarif/intrebari/ comunicari"), integral în secțiunea corespunz respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnat electronică extinsă.

(8) Pt îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Regulamentul 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, fiecare reprezentant împuternicit al operatorului economic, al tertului susținător, al subcontractantului sau fiecare persoană nominalizată în documentele ofertei ca specialist tehnic, expert, consultant etc., după caz, și pentru care sunt furnizate în documentele ofertei date cu caracter personal, va completa și va lua la cunostință sub semnatura Nota de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal care se regăsește în sect Formulare din cadrul DA. Notele de informare vor fi depuse în cadrul Fisierului 1 – Documente de înscriere, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul APS.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conf. cu prev. Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contract. de achiz. publică, a contract. sectoriale și a contract. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru org. și funct. CNSC

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galați

Adresa: str. Domnească, nr. 51; Localitatea: Galați (Galați); Cod postal: 800008; Tara: Romania; Telefon: +40 236461236; Fax: +40 236461236; E-mail: cabinetSRCF.Galati@cfr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cfr.ro>;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

28.11.2019