

Reparatie planificata RP la vagoane de uz administrativ

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA

Cod de identificare fiscala: 15603417; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: OVIDIU MARCULESCU - Sef Serviciu A.S.; Bogdan Serbanescu - Expert achizitii; Telefon: +40 351403282; Fax: -E-mail: ovidiu.marculescu@cfr.ro; bogdan.serbanescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100099726

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Reparatie planificata RP la vagoane de uz administrativ

Numar referinta: 112/1325/09.07.2020

II.1.2) Cod CPV principal

50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Cu ocazia reparatiei planificate la vagoanele de uz administrativ se efectueaza lucrari obligatorii, avand drept scop restabilirea capacitatii normale de functionare a vagoanelor, cu reducerea parametrilor tehnici la valorile prescrise in documentatia tehnica de reparatie, conform nomenclatorului de lucrari avizate AFER al prestatorului. Lucrarile efectuate cu ocazia reparatiei planificate se fac cu ridicarea vagoanelor de pe osii. Norma de timp la care se efectueaza reparatia planificata este de 10 ani, in conformitate cu Ordinul MT nr. 315/2011, modificat prin OMT nr. 1359/2012, tabelele 3.3 si 3.4.

Se vor avea in vedere prevederile caietului de sarcini nr. 22/5/104/29.06.2020

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 22 zile.

Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari cu 12 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

În conformitate cu art. 29 alin. 3 din HG 394/2016, entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul menționat anterior.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 106000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului La sediul prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Cu ocazia reparatiei planificate la vagoanele de uz administrativ se efectueaza lucrari obligatorii, avand drept scop restabilirea capacitatii normale de functionare a vagoanelor, cu reducerea parametrilor tehnici la valorile prescrise in documentatia tehnica de reparatie, conform nomenclatorului de lucrari avizate AFER al prestatorului. Lucrarile efectuate cu ocazia reparatiei planificate se fac cu ridicarea vagoanelor de pe osii. Norma de timp la care se efectueaza reparatia planificata este de 10 ani, in conformitate cu Ordinul MT nr. 315/2011, modificat prin OMT nr. 1359/2012, tabelele 3.3 si 3.4.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 60

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

II.2.14) Informatii suplimentare

Fonduri proprii

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
4. Alte documente edificatoare, după caz

2. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016. Declarația se va prezenta odata cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

Ciucă Dorel – Director, Stroe Constantin – Șef Revizorat SC, Scăunașu Doru Fredi – Consilier, Manuela Iovan – Șef Divizia Tehnică, Caval Anca – Director Adjunct Economic, Fetoiu Lucian Radu – Șef Divizie Linii, Badescu Viorel – Șef Divizia A.S.C.V.A., Leoveanu Aurelian – Șef Serviciu Linii, Costea Nicolae – Șef Serviciu TE, Nicu Mugurel Scarlat – Șef Serviciu Mecanizare, Adrian Croitorescu – Ing. Serviciu mecanizare, Liliana Stefanescu – Ing. Serviciu Mecanizare MR, Tudoran Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic, Isail Iuliana – Șef Birou ADR, Vizitiu Cristiana-Vichi – Consilier juridic, Neamțu Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic, Voinea Claudia – Consilier juridic, Marinescu Madalina – Florentina – Consilier Juridic, Vasilescu Mihaela – Consilier juridic; Stoeni Mihaela – Consilier juridic; Lambropulos Hanelore – Consilier juridic, Diaconu Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC-F, Hertzog Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI, Trăsnea Elena-Adriana – Șef Serviciu Contabilitate, Ciorgan Emilia – Șef Serviciu Financiar, Matei Dumitru – Ec. Serviciul B.A.I., Stăicuș Justin – Ec. Serv. Contabilitate, Constantinescu Mariana – Ec. Serviciul Financiar, Stancu Carmen Antoanela – Ec. Serviciul P.D.F.C., Dobrescu Sabina – Șef Birou FUC, Berceanu Paulina – Șef Serviciu Elaborare si Urmarire Contracte, Cioroianu Adriana Lavinia – Cons. Juridic Serviciu Elaborare si Urmarire Contracte, Duțu Violeta- Ing. Serviciu Elaborare și Urmărire Contracte, Mărculescu Ovidiu Virgil – Șef Serviciu Achizitii Sectoriale, Mihart Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achiziții Sectoriale, Murărețu Doina Liliana – Ing. Serviciu Achiziții Sectoriale, Șerbănescu Bogdan – Expert Achiziții Serviciu Achizitii Sectoriale, Afrenie Andrei Viorel – Ec. Serviciu Achiziții Sectoriale.

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să facă dovada că dețin Certificat ERI pentru funcția de efectuare a întreținerii – serviciului de reparatie planificata RP la vagoane de uz administrativ seria Ks, Uy, Gbs, Gbgs, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificat ERI pentru funcția de efectuare a întreținerii – serviciului de reparatie planificata RP la vagoane de uz administrativ seria KS, Uy, Gbs, Gbgs, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante,

doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Operatorii economici asociați/subcontractanții trebuie să dețină Certificat ERI pentru partea de contract pe care s-a angajat în acordul de asociere/subcontractare ca o va executa, în cazul în care oferta comucă va fi declarată câștigătoare.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele echivalente emise în țara de rezidență vor fi prezentate în traducere în limba română.

Terțul nu poate susține, prin prezentarea unei astfel de autorizații, operatorul economic ofertant, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Notă: În cazul în care valabilitatea Certificatului nu este pe toată perioada de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează că va prelungi valabilitatea Certificatului ERI pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Specificati cifra de afaceri medie anuala

Prezentarea cifrei medii de afaceri anuale pe ultimii trei ani (2017, 2018, 2019), care trebuie sa fie de minimum: 106.000 lei. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii respectivi, 2017, 2018, 2019. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (ex. bilanțurile contabile 2017, 2018,2019 sau orice documente relevante).

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experiența similară

Ofertantul trebuie să prezinte o listă a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani a prestat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, servicii similare (servicii de reparatie planificata la vagoane de uz administrativ) a căror valoare individuală/valoare cumulată a fost de minim 71.000 lei fără TVA.

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative (contracte / recomandări / certificate constatatoare etc.) pentru îndeplinirea experienței similare urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Numarul membrilor personalului de conducere

Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic care prestează servicii și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează susținerea cerinței urmează sa fie prezentate doar la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

3.) Efectivele medii anuale de personal

Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic care prestează servicii și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează susținerea cerinței urmează sa fie prezentate doar la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

4.) Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări pentru executarea contractului. - Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

5.) Proportia de subcontractare

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractanta solicita ofertantului o singura data să înlocuiască un subcontractant în legătura cu care a rezultat, în urma

verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 68 alin. (1) și (2) din Legea nr.99/2016 ofertantul va preciza în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va completa DUAE (ofertant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Conform notificării nr. 256/08.12.2016 se solicita ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementării sistemului de management al calității în conformitate SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută. - Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism independent care atesta ca acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calității pentru activitatea principală ce face obiectul contractului sau

- orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității în cazul în care se poate demonstra că operatorul economic nu a avut acces la un astfel de certificat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile. Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentării acestuia. Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

1.) 1. Informații privind asocierea

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu DUAE, până la data limită de depunere a ofertelor, se va prezenta și acordul de asociere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordul de asociere urmează să fie prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

2. Informații privind terțul susținător (dacă este cazul)

În conformitate cu prevederile art.196 alin (2) din Legea nr.99/2016, în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale prevăzute la art. 192 lit. g) sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea terțului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu depunerea DUAE ofertanții vor prezenta și angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în angajament urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. -

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

Valoarea garanției de participare este: 1060 lei.

Garanție de participare este în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR înainte cu 5 zile de data limită stabilită pentru depunere a ofertelor, valabilă 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor, va fi constituită prin:

- virament bancar -OP, sau

- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau

- depunerea la casieria CFR a sumei in numerar.

Cont garanție de participare:

Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova

CUI 15603417

Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA

Garantia de participare este irevocabila.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, în condițiile art. 43 alin. (1) din HG nr. 394/2016.

Restituirea garanției se realizează potrivit art. 44 din HG nr.394/2016.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Instrumentul de garanție se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanție de bună execuție este 5% din valoarea contractului sectorial, fără TVA.

Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului sectorial de achiziție publică:

- virament bancar; sau

- printr-un instrument de garanție emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii; sau

- rețineri succesive conform prevederilor legale în vigoare, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului sectorial fără TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

Instrumentul de garanție trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin. (3) din HG 394/2016.

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art. 47 din HG nr.394/2016.

Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 48 alin.(2) din HG nr. 394/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.08.2020 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.12.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.08.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Până la data limită de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, formularul DUAE. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

În conformitate cu notificarea ANAP, disponibilă prin accesarea link-ului: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>, pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 67 alin. (1) și (4), art. 76 alin. (1) și (3), art. 129 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de entitatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către entitatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Deoarece procedura de atribuire se va desfășura într-o singură etapă, doar ofertantul aflat pe locul I în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare/simplificat, va trebui să prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE la solicitarea E.C.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe locul I cu preț egal, E.C. va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea departajării acestora, respectiv, încărcarea electronică de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Clauzele contractuale obligatorii sunt: obiectul și prețul contractului, documentele contractului, obligațiile executantului și ale achizitorului, penalități și daune interese, garanția de bună execuție.

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire/lotului aflate în desfășurare.

E.C. are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților. În acest sens, aceasta va proceda la accesarea secțiunii dedicate „Solicitări de clarificări/întrebări/comunicări”.

În același timp, în vederea asigurării principiului transparenței, cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului, autoritatea/E.C. va publica atât răspunsurile, cât și întrebările aferente și în secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” din cuprinsul anunțului de participare/anunțului de participare simplificat, în vederea accesării acestora și de către alți operatori economici (neînscrisi în cadrul procedurii on-line).

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Craiova

Adresa: Bulevardul Decebal nr.1; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Telefon: +40 351403214; Fax: -; E-mail: irina.g.tudoran@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

17.07.2020