

## "Kit sudura tip R65" (Materiale consumabile pentru sudură aluminotermică)

Anunt de participare

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: MirelaToma; Telefon: +40 372843233; Fax: +40 213192433; E-mail: mirela.toma@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100100457

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

"Kit sudura tip R65" (Materiale consumabile pentru sudură aluminotermică)

Numar referinta: 7/4/557/24.07.2020

##### II.1.2) Cod CPV principal

44315300-4 Materiale de sudare sau de sudare puternica (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

##### II.1.4) Descrierea succinta

Rețeaua națională CFR are în componența sa 8436 km de cale fără joante, iar cea mai eficientă metodă, din punct de vedere tehnico-economic, de sudare a șinelor în cale pentru eliminarea intreruperilor caili fără joante și pentru sudarea reperelor de rulare ale aparatelor de cale este metoda sudurii aluminotermice.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta nu va raspunde la solicitarile de clarificari transmise dupa data limita stabilita.

Orice solicitare de clarificari trebuie transmisa in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 750000; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 44315300-4 Materiale de sudare sau de sudare puternica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

#### Locul principal de executare:

Termenul de livrare pentru „Kit sudură tip R65 (Materiale consumabile pentru sudură aluminotermică)”, va fi de 3,5 luni de la data semnării contractului de achiziție.

Furnizorul va include in oferta sa graficul de livrare propus .

Condiția de livrare DDP conform INCOTERMS - locații de pe raza sucursalelor RCF 1-8, stabilite prin comanda emisă în baza contractului.

Recepția cantitativă si calitativa se face conform caietului de sarcini.

-Sunt obligatorii cerintele din caietul de sarcini.Termenul de livrare pentru „Kit sudură tip R65 (Materiale consumabile pentru sudură aluminotermică)”, va fi de 3,5 luni de la data semnării contractului de achiziție.

Furnizorul va include in oferta sa graficul de livrare propus .

Condiția de livrare DDP conform INCOTERMS - locații de pe raza sucursalelor RCF 1-8, stabilite prin comanda emisă în baza contractului.

Recepția cantitativă si calitativa se face conform caietului de sarcini.

-Sunt obligatorii cerintele din caietul de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Kit sudură tip R65 (Materiale consumabile pentru sudură aluminotermică)”- 3.000 bucati

Rețeaua națională CFR are în componența sa 8436 km de cale fără joante, iar cea mai eficientă metodă, din punct de vedere tehnico-economic, de sudare a șinelor in cale pentru eliminarea intreruperilor caili fără joante si pentru sudarea reperelor de rulare ale aparatelor de cale este metoda sudurii aluminotermice.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 4; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

### II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare este asigurată din Sursele Proprii ale CNCF CFR SA repartizate Direcției Linii la capitolul- Cheltuieli pentru exploatare- Cheltuieli materiale- prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al CNCF CFR SA pe anul 2020 aprobat prin hotărârea de Guvern nr.333/23 aprilie 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 347/29 aprilie 2020.

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) orice document considerat edificator, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respective.

In cazul in care, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa in acest sens documentul DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre entitatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, doar la solicitarea entitatii contractante.

Nota:

Raspunsurile la DUAE se completeaza in SEAP in mod direct dupa autentificare.

Necompletarea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarilor sociale, C – Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerinta nr. 2.

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

IOAN PinteA – Director General;

BAICU Sorina - Director Financiar;

UNGUREANU Mihai-Director Gen.Adj Guvernanță și Administrare  
SCURTU Viorel - Dir. General Adjunct Exploatare;  
CRETU Corneliu –Director Directia Operatiuni Financiare;  
MARUNTIS Horia -Director Directia Linii  
DOBRE Marius Adrian- Director Adjunct Mecanizare C-tii Montaj- Directia Linii  
MITROI Valentin- Director Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
STROE Ion Claudiu Director – Directia Juridica si Resurse Umane  
DIDU Renatty Gabriela -Sef Serviciu Directia operatiuni financiare  
BURLACU Liana -Sef Proiect Directia operatiuni financiare  
DRAGOI Silvia- Economist – Directia operatiuni financiare  
DUMITRESCU Manuela Daniela- Sef Serviciu Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
HROPACIOV Lorena -Sef Birou Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
TOMA Mirela- Expert achizitii publice Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
JITEA Monica- Expert achizitii publice Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
DROB Silvana -Expert achizitii publice Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
MUNTEANU Alin-Mihai -Sef Proiect Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
DRAGOMIRESCU Bianca- Expert achizitii publice Directia Achizitii Sectoriale Fonduri Proprii si Buget de Stat  
POPESCU Constantin Cornel -Sef Serviciu Contracte- Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
CRISTESCU Emilia Marina- Sef Birou Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
MITROI Marilena- Economist specialist -Serviciul Contracte - Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
ALECU Iulia-Dana –Economist-Serviciul Contracte - Directia Achizitii Sectoriale, Contracte si Valorificare Active  
MELINTE Ionut- Sef serviciu – Directia Juridica si Resurse Umane  
GREAB Viorica -Sef serviciu – Directia Juridica si Resurse Umane  
PREDA Georgiana- Consilier Juridic Superior- Directia Juridica si Resurse Umane  
BUHOLT Mariana- Sef proiect- Directia Juridica si Resurse Umane  
MARUNTU Violeta-Elena- Consilier juridic – Directia Juridica si Resurse Umane  
MIHAL Crenguta-Mihaela- Consilier juridic – Directia Juridica si Resurse Umane  
BALACI Elena-Consilier juridic-Directia Juridica si Resurse Umane  
MIU Jean Daniel Sef serviciu - Directia Linii  
MIDOSCHI Liviu – Inginer I- Directia Linii

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa in acest sens DUAE, de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

De asemenea, se vor depune declaratii in conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat odata cu depunerea DUAE.

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator).

Nota:

1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.

2.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

Cerinta nr. 1.

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. In cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

Pentru persoane juridice straine.

- Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenența profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
- Documentul se va prezenta însoțit de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii

- a) Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe

locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

b) Document suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau un document edificator.
- Pentru persoanele fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.
- Se depune de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant
- Declarația DUAE se completează online accesând site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter>.

c) În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte, iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul.

Declarație DUAE se va completa în SEAP în mod direct, după autentificare în sistem. Corespondent DUAE- Partea IV – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor – Înscrierea în registrul relevant.

Cerința nr. 2

Cerință minimă obligatorie referitoare la atestate AFER.

Conform Ordinului MT 290/2000 ofertantul trebuie să dețină pentru produsele licitate Autorizație de furnizor feroviar sau agrement tehnic feroviar/certificate de omologare, după caz, eliberate de AFER, valabile la momentul prezentării.

În cazul în care Autorizațiile/Omologările/Agrementele solicitate, eliberate de AFER, își pierd valabilitatea în perioada derulării contractului, atunci operatorul economic va depune un angajament prin care se obligă să facă demersurile necesare de prelungire a valabilității pe toată durata contractului.

Recomandăm consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro)

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmand ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Recomandăm consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro)

Nota:

1. Se recomandă consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro).

2. În cazul unei oferte depuse de un grup de operatori economici, acestia trebuie să respecte prevederile art.58 alin.(1) din H.G. nr. 394/2016.

3. Pentru persoanele fizice/ juridice străine, se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență și care să fie recunoscute de AFER.

4. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/ părți din contract, vor fi respectate prevederile art. 202 alin.(3) din Legea nr. 99/2016 și prevederile art. 58 alin.(2) din H.G. nr. 394/2016.

Corespondent DUAE- Partea IV – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor – Înscrierea în registrul relevant.

Informații privind asocierea:

În cazul asocierii ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc, acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea din contract pe care urmează să o execute fiecare). În cazul declarării ofertantului ca și câștigător, acordurile de asociere vor fi prezentate în forma legalizată până la semnarea contractului.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

### III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

### III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare = 7.500 lei

Valabilitatea garanției de participare: : 4 luni (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul: Cont garanție de participare: Beneficiar:

CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN : RO73WBAN009948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., AGENTIA MIHALACHE BUCURESTI

Dovada constituirii garanției de participare, trebuie să fie prezentă cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA .

În conformitate cu art.46 din H.G. nr. 394/2016, modalitatea de constituire a garanției de bună execuție a contractului sectorial se va realiza prin:

- virament bancar - OP în contul RO15RNCB0080002713930059 deschis la Banca Comercială Română, sau
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează

-

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

## III.2) Condiții referitoare la contract

### III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

### III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

-

#### IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al

**dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloce care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 08.09.2020 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.01.2021

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 08.09.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) in cadrul anuntului de participare publicat pe site–ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertantii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea

corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

7. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, entitatea contractantă va solicita prin intermediul SEAP reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflați în aceasta situație, în vederea departajării ofertelor și va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar și numai în urma solicitarii entitatii contractante.

În continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din secțiunea formulare și modele de documente.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub forma de scrisoare de garanție de participare, OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnatura electronică, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

###### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

28.07.2020