

## LICENȚE IT (WINDOWS SERVER USER CAL ȘI WINDOWS SERVER DATCENTER CORE-2SL)

Anunt de participare

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Alin-Mihai MUNTEANU; Telefon: +40 372843233; Fax: +40 213192401; E-mail: alin.munteanu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100102738

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

LICENȚE IT (WINDOWS SERVER USER CAL ȘI WINDOWS SERVER DATCENTER CORE-2SL)

Numar referinta: 7/4/978/28.08.2020

##### II.1.2) Cod CPV principal

48517000-5 Pachete software IT (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

##### II.1.4) Descrierea succinta

În vederea desfășurării în bune condiții și fără întrerupere a activităților/atribuțiilor din cadrul Companiei Naționale de Căi Ferate "C.F.R." S.A. este necesară achiziția produselor Licențe IT, respectiv WINDOWS SERVER USER CAL ȘI WINDOWS SERVER DATACENTER CORE-2SL.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii cu certificare acreditată.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 998586,30; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 48517000-5 Pachete software IT (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

#### Locul principal de executare:

La sediul C.N.C.F. „C.F.R.” S.A. Termenul de livrare al produselor software de tip pachete de licențe, Windows Server User Cal și Windows Server Data Center Core 2 SL este de minim 10 zile și maxim 40 zile de la data semnării contractului. Pachetele de licențe, Windows Server User Cal și Windows Server Data Center Core 2 SL se vor livra online (drept de acces pentru descărcare de pe site-ul web al producătorului) sau pe suport fizic împreună cu documentația de licențiere și celelalte documente care însoțesc pachetul software oferat.

Livrarea produselor se va face prin e-mailuri de informare către persoana de contact a companiei Mădălina Mirela OTĂRANU – mirela.otaranu@cfr.ro și va fi finalizată când pe portalul Microsoft va fi vizualizat contractul pe numele C.N.C.F. „C.F.R.” S.A. și licențele. Livrarea produselor va fi subiectul unei recepții, vizând conformitatea cu specificațiile caietului de sarcini și a contractului încheiat și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție. La sediul C.N.C.F. „C.F.R.” S.A. Termenul de livrare al produselor software de tip pachete de licențe, Windows Server User Cal și Windows Server Data Center Core 2 SL este de minim 10 zile și maxim 40 zile de la data semnării contractului. Pachetele de licențe, Windows Server User Cal și Windows Server Data Center Core 2 SL se vor livra online (drept de acces pentru descărcare de pe site-ul web al producătorului) sau pe suport fizic împreună cu documentația de licențiere și celelalte documente care însoțesc pachetul software oferat.

Livrarea produselor se va face prin e-mailuri de informare către persoana de contact a companiei Mădălina Mirela OTĂRANU – mirela.otaranu@cfr.ro și va fi finalizată când pe portalul Microsoft va fi vizualizat contractul pe numele C.N.C.F. „C.F.R.” S.A. și licențele. Livrarea produselor va fi subiectul unei recepții, vizând conformitatea cu specificațiile caietului de sarcini și a contractului încheiat și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectivul prezentei proceduri este de a evita creșterea gradului de risc cu privire la infectarea cu malware și utilizarea de software contrafăcut sau nelicențiat, risc ce oferă posibilitatea furtului de informație (date personale sau de importanță vitală pentru companie), distrugerii informațiilor (de pe PC-uri, din bazele de date sau din cutii de poștă electronică) sau poate perturba activitatea curentă a angajaților prin blocarea accesului la diferite servicii critice (aplicații de business, poștă electronică, etc.). În cazul furtului de informații, acestea pot fi vândute mai departe și utilizarea lor poate avea repercusiuni majore asupra companiei și angajaților, atât materiale cât și de imagine.

În vederea desfășurării în bune condiții și fără întrerupere a activităților/atribuțiilor din cadrul Companiei Naționale de Căi Ferate “C.F.R.” S.A. este necesară achiziția produselor Licențe IT, respectiv WINDOWS SERVER USER CAL ȘI WINDOWS SERVER DATACENTER CORE-2SL în conformitate cu prevederile capitolului 3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate din Caietul de sarcini.

Este necesar ca produsele achiziționate să fie de tip licențe perpetue pentru a putea fi îndeplinită durata minimă de garanție și termenul de valabilitate. Perioada de garanție începe de la data încheierii procesului verbal de recepție. Totodată se va asigura acces la platforma ce oferă update-uri și pachete de securitate pe toată durata de viață.

Cantitatea (unitatea de măsură):

Licență Pachet Software Windows Server User CAL - Per User - 3300 buc

Licență Pachet Software Windows Server Data Center Core 2SL –2xcore – 100 buc

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 55

Contractul se reînnoieste: Nu

### **II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### **II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

### **II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### **II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### **II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

### **II.2.14) Informatii suplimentare**

Sursa de finanțare este asigurată din surse proprii ale C.N.C.F. "C.F.R." S.A. repartizate Direcției Tehnice la capitolul "Alte cheltuieli de investiții, punctul (b) Dotări independente – Pachete software IT – licențe" prevazute in Bugetul de Venituri si Cheltuieli al C.N.C.F. "C.F.R." S.A. pe anul 2020, aprobat prin Hotararea de Guvern nr.333/23.04.2020, publicata în Monitorul Oficial nr.347/29.04.2020.

## **Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

### **III.1) Conditii de participare**

#### **III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerința nr. 1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- d) orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 si 180, entitatea contractantă accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens documentul DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către entitatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: Răspunsurile la DUAE se completează, în SEAP, în mod direct, după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondent DUAE - Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 2.

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

PINTEA Ioan – Director General;

BAICU Sorina - Director Financiar.;

STOICHESCU Ion – Director Gen.Adj.Tehnic;

SCURTU Viorel - Director Gen. Adj. Exploatare;

UNGUREANU Mihai–Director Gen. Adj. Guvernanță și Administrare

MITROI Valentin – Director - Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

CREȚU Corneliu - Director - Direcția Operațiuni Financiare;

STROE Claudiu - Director - Direcția Juridică și Resurse Umane;

DUMITRESCU Daniela- Șef Serviciu – Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

HROPACIOV Lorena – Șef Birou – Birou Achiziții Directe, Monitorizări Raportări;

MUNTEANU Alin-Mihai – Șef Proiect – Birou Achiziții Directe, Monitorizări Raportări;

DRAGOMIRESCU Bianca – Expert achiziții – Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

PEȚA Andreea Ileana - Expert achiziții – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

CRISTESCU Emilia Marilena – Șef Birou – Birou Emiteere Facturi;

MITROI Marilena – Economist Specialist – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

POPESCU Constantin Cornel – Șef Serviciu – Serviciul Contracte;

MELINTE Ionuț - Șef Serviciu – Direcția Juridică și Resurse Umane;

MĂRUNTU Violeta - Consilier juridic - Direcția Juridică și Resurse Umane;

IVAN RODICA – Director- Direcția Tehnică

MARIA GALBĂN – Instructor Central- Direcția Tehnică

OTĂRANU MIRELA MĂDĂLINA- Șef Birou I- Direcția Tehnică

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare și modele de documente) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

Cerința nr. 1.

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători care completează informații aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

1. În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct.
2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarați în DUAE.
3. Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

Cerința Nr.2

În conformitate cu O.U.G nr.25/2006 privind întărirea capacității administrative a Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, art.20 alin.(5), operatorii economici care depun ofertă vor prezenta documente care să ateste că operatorul economic are dreptul de a furniza produse Microsoft, respectiv documente ce vor confirma relațiile de partener cu producătorul pachetului software (confirmarea relației contractuale channel partner – distribuitor / scrisoare de confirmare a statutului LSP valabilă la data prezentării, după caz, etc.)

Notă:

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere ca o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv documente ce vor confirma relațiile de partener cu producătorul pachetului software (confirmarea relației contractuale channel partner – distribuitor / scrisoare de confirmare a statutului LSP valabilă la data prezentării, după caz, etc.) sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse în limba română de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractant (dacă este cazul), care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

- 1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat  
Experiența similară – în conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016

Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 (trei) ani: Experiența similară se va demonstra prin prezentarea unui contract sau maxim 5(cinci) contracte din care sa reiasă livrarea unor produse similare în valoare individuală /cumulată de minim 998.586,30 lei.

Prin furnizarea de produse similare se înțelege:

- unul sau mai multe contracte din care reiese că au fost livrate produse similare;
- furnizarea produselor similare din listă, se confirmă prin prezentarea de contracte/ procese verbale de recepție (parțiale/finale) / facturi / documente constatatoare sau recomandări emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar.

NOTĂ :

- 1) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.
- 2) Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor prevazute în anunțul de participare.
- 3) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.
- 4) Pentru contracte a căror valoare este în altă valută calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei /valută comunicat de

BNR pentru fiecare an în parte. - Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 202 alin 1 din Legea 99/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pentru fiecare contract invocat ca experiență similară pot fi: contracte/ procese verbale de recepție (parțiale/finale) / facturi / documente constatatoare sau recomandări emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent valabil la data prezentării. - În cazul în care ofertantul este comerciant, acesta va prezenta documente SR EN ISO 9001 sau echivalent de la producător, valabile la data prezentării.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de către traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă:

În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

2.) Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent valabil la data prezentării. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare = 9.900,00 lei

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor și va fi constituită prin:

- virament bancar – OP în contul RO73WBAN009948500013RO02 deschis la BANCA COMERCIALĂ INTESA SANPAOLO ROMÂNIA S.A. - AGENȚIA BUCUREȘTI MIHALACHE, sau

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Comisia de evaluare, va solicita clarificări în termen de 1 zi lucrătoare de la termenul limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, în conf. cu prev. art. 138 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită depunere a ofertelor.

Garanția de participare este irevocabilă.

Entitatea Contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul nu a constituit garanția de bună execuție.

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA .

În conformitate cu art.46 din H.G. nr. 394/2016, modalitatea de constituire a garanției de bună execuție a contractului sectorial se va

realiza prin:

- virament bancar - OP în contul RO15RNCB0080002713930059 deschis la Banca Comercială Română, sau
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat, sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 07.10.2020 15:00

#### IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii

**selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 07.02.2021Durata in luni: 4**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 07.10.2020; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.
7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform prevederilor art.145 alin.(3) din H.G. nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.  
În continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției de participare se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din secțiunea formulare și modele de documente.  
În cazul depunerii de oferte de către o asocierie de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub formă de scrisoare de garanție de participare/ OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnătură electronică, până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**



-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**02.09.2020