

**CONSULTANȚĂ ȘI SUPERVIZARE a proiectării și execuției  
lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea  
liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu  
Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea  
circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și  
Comana”**

Anunt de participare

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

#### Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Alin - Mihai MUNTEANU; Telefon: +40 372843233; Fax: +40 213192401; E-mail: alin.munteanu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100110625

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

CONSULTANȚĂ ȘI SUPERVIZARE a proiectării și execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana”

Numar referinta: 1.D/2/1252/29.12.2020

#### II.1.2) Cod CPV principal

71310000-4 Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii diverse

#### II.1.4) Descrierea succinta

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://www.e-licitatie.ro/pub>).

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 22 zile înainte de data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 12-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va raspunde la solicitarile de clarificari transmise dupa data limita stabilita.

Activitatea Contractantului/ Supervizorului este aceea de supervizare, în calitate de „Supervizor”, a proiectării și execuției de lucrări în conformitate cu prevederile HG nr. 1/ 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

În cadrul serviciului de consultanță și supervizare în domeniul managementului execuției și pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferentă obiectivului de „Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana” Contractantul va desfășura activități de coordonare, consultanță și supervizare.

Lucrările supervizate sunt situate între Vidra și Comana (inclusiv stația Comana), între km 18+180 (capătul Y al stației Vidra) și km 30+200 (capătul Y al stației Comana).

Valoarea totală estimată este 7.081.671,68 lei fără TVA, compusă din:

- 1) Total servicii de Consultanță și Supervizare: 7.071.671,68 Lei, fără TVA.
- 2) Cheltuieli pentru informare și publicitate: 10.000,00 Lei, fără TVA, conform Cap. 5.4 din Devizul General

### II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fara TVA: 7081671,68; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71310000-4 Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

**Locul principal de executare:**

Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana  
Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

În cadrul serviciului de consultanță și supervizare în domeniul managementului execuției și pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferentă obiectivului de „Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră, Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana” Contractantul va desfășura activități de coordonare, consultanță și supervizare.

Lucrările supervizate sunt situate între Vidra și Comana (inclusiv stația Comana), între km 18+180 (capătul Y al stației Vidra) și km 30+200 (capătul Y al stației Comana).

Cele mai importante lucrări sunt la:

- Pod km 23+607 (km proiectat 23+602, existent conform studiilor topo 23+577) peste râul Argeș, între Haltele Vidra și Grădiștea și asigură supratraversarea căii ferate peste râul Argeș. În zona râului Argeș, traversarea va fi asigurată printr-o suprastructură de cale simplă, tip grindă cu zăbrele cu calea jos, cu deschiderile 70,00+145,00+70,00m, cuvă de balast. Pe malul stâng al Argeșului (direcția București) se vor executa viaducte de acces cu 8 deschideri de 30,00m. Pe malul drept al Argeșului (direcția Giurgiu) se vor executa viaducte de acces cu 23 deschideri de 30,00m și 3 deschideri de câte 33,00m.

- Pod km 18+265 peste râul Sabar. Noul tablier va avea deschiderea de 45,00m.

- Pod km 18+402 peste râul Sabar. Noul tablier va avea deschiderea de 45,00m.

- Pod km 28+375 peste râul Neajlov. Noul tablier va avea deschiderea de 70,00m.

Datorită perioadei lungi, de circa 14 ani, în care linia nu a fost exploatată și întreținută, rezultă necesitatea executării unor lucrări de punere în siguranță (lucrări de întreținere și reparații), suplimentare față de cele aferente Lotului 1 – „Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana”

Contractantul/ Supervizorul va desfășura o primă activitate în ceea ce privește studierea, verificarea și însușirea studiului de fezabilitate pus la dispoziție de Entitatea Contractantă.

După realizarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către Antreprenor, Contractantul/ Supervizorul va desfășura activități

specifice pentru verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție aferente lucrărilor ce urmează a fi executate, cu includerea activităților echipei Contractantului/ Supervizorului care va include coordonarea, verificarea și supervizarea lucrărilor, ce urmează a fi executate în baza proiectului tehnic pus la dispoziție de Entitatea Contractantă, precum și a celor necesare a fi proiectate de Antreprenor, în conformitate cu legislația și toate reglementările tehnice în vigoare, române și europene (standarde naționale și europene, normative specifice, ghiduri, eurocoduri etc.), Contractantul/ Supervizorul fiind pe deplin răspunzător de respectarea cadrului legislativ și de reglementările în vigoare.

În cazul în care există neclarități cu privire la aplicarea legislației și a reglementărilor tehnice relevante, Contractantul/ Supervizorul va cere clarificări și instrucțiuni de la C.N.C.F. „C.F.R.”-S.A., în timp util pentru realizarea cu succes și în termenul prevăzut a serviciilor solicitate.

Contractantul/ Supervizorul va presta serviciile în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale în domeniul transporturilor, respectiv al căilor ferate.

Contractantul/ Supervizorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă, în termen și de calitate a cerințelor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Contractantul/ Supervizorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor adiționale (dacă sunt necesare în vederea îndeplinirii scopului Proiectului), fără a solicita Entității Contractante alte costuri suplimentare.

Durata totală estimată a serviciilor este de 91 luni, care este calculată luându-se în considerare:

- durata estimată de proiectare și execuție a lucrărilor - 30 luni din care:
  - \* 6 luni proiectare (Perioada de pre-construcție)
  - \* 24 luni execuție de lucrări (Perioada de construcție)
- perioada de garanție și notificare a defecțiunilor - 60 luni;
- perioada de închidere - 1 lună

## II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică sau Propunerea tehnică

Descriere: 2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului - 25% - Punctaj maxim factor -25 puncte

2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de Asigurare a Calității în cadrul Contractului) - 15% - Punctaj maxim factor -15 puncte

2.3. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului - 20% - Punctaj maxim factor -20 puncte

Pondere: 60%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul

Punctajul factorului de evaluare „Componenta tehnică” – cu o valoare de 60 puncte din valoarea totală de 100 de puncte și cu o pondere de 60% în totalul criteriului de atribuire va fi acordat pe baza aplicării sub-factorilor:

1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului – maxim 25 puncte
2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de Asigurare a Calității în cadrul Contractului) – maxim 15 puncte
3. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului – maxim 20 puncte

Punctajul obținut pentru fiecare sub-factor de evaluare va fi ponderat cu ponderea fiecărui sub-factor de evaluare în totalul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total vor fi calculate după cum urmează:

$T_{\text{tehnic}(n)} = \text{Punctele obținute pentru 1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului} + \text{Punctele obținute pentru 2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de Asigurare a Calității în cadrul Contractului)} + \text{Punctele obținute pentru 3. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului}$ .

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică (maximum 60 puncte)= maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Entitatea Contractantă va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică”, 3. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului.

Algoritmul de calcul este detaliat în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanți

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 91; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

### II.2.14) Informatii suplimentare

Titlul 58 Proiecte cu Finanțare din Fonduri Externe Nerambursabile, aferente cadrului financiar 2014-2020 - 58.03 Programe din Fondul de Coeziune (FC).

Obiectivul de investiții "Modernizarea liniei de cale ferată București Nord – Jilava – Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontiera", Lot 1 - Redeschiderea circulației feroviare pe pod peste râul Argeș, între Vidra și Comana face parte din Master Planul General de Transport al României (MPGT) și finanțarea va fi asigurată din fonduri POIM, Axa Prioritară (AP) 1. Îmbunătățirea mobilității prin dezvoltarea rețelei TEN-T și a transportului cu metroul, Obiectivul Specific (OS) 1.2. Creșterea mobilității pe rețeaua feroviară TEN-T centrală

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr.1

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa în DUAE: - secțiunea Partea III "Motive de excludere"

- - pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016)
- - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016)
- - pct. C. "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale". (art. 180 din legea 99/2016)
- 

Documente suport DUAE:

- - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) a unității administrativ teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante scadente la plata la momentul prezentării;
- - cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
- - orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asociației cât și fiecare subcontractant propus și/sau tert sustinator)

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator, nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota:

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Nedepunerea odată cu DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire

Cerința nr.2

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea 99/2016

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

IOAN PINTEA	Director General
POPA GABRIEL	Președinte C.A.
FERENCZ ȘTEFANIA GABRIELLA	Membru C.A.
GIRLA LAURA-DIANA	Membru C.A.
MOCANU MIHAELA	Membru C.A.
CERNEȘTEAN MIHAI-FELICIAN	Membru C.A.
SCURTU VIOREL	Director Gen. Adj. Exploatare
ION STOICHESCU	Director Gen. Adj. Tehnic
UNGUREANU MIHAI	Director Gen. Adj. Guv. și Administrare
MARIA MONICA MIHAILEANU	Director Gen. Adj. Proiecte cu Finanțare Externă
BAICU SORINA	Director Financiar
STROE ION CLAUDIU	Director - Directia Juridica și Resurse Umane
BADEA MANUELA	Director - Directia Pregătire Proiecte cu Finanțare Externa
BLEOTU IULIAN	Director - Directia OP.Financiare Proiecte cu Finanțare Externa
CRETU CORNELIU	Director - Directia Operatiuni Financiare
DEDU EUGEN	Director – Directia Management Executie Proiecte cu Finanțare Externa
STAIU IULIA	Sef Serviciu – Serviciul Achizitii Sectoriale și Contracte cu Finanțare Externa

ILIE MARIANA Sef Proiect- Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
ARHIRE MADALINA Sef Proiect - Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
KISS MARIANA Sef Proiect- Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
STANESCU BOGDAN IULIAN Sef Proiect - Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
FIERARU DOINITA Sef Birou -Serviciul Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
LINCA MIRCEA Sef Proiect -Serviciul Serviciul Achizitii Sectoriale si Contracte cu Finantare Externa  
BALA SIMONA LAVINIA Sef Birou - Birou Contracte Sectoriale  
CONSTANTIN DOINA Șef proiect - Birou Contracte Sectoriale  
MEDELEȚ CECILIA MARCELA Șef proiect - Birou Contracte Sectoriale  
MELINTE IONUT Sef Serviciu -Directia Juridica si Resurse Umane  
GREAB VIORICA Sef Serviciu -Directia Juridica si Resurse Umane  
PREDA GEORGIANA Consilier juridic specialist- Directia Juridica si Resurse Umane  
BUHOLT MARIANA Sef Proiect - Directia Juridica si Resurse Umane  
MARUNTU VIOLETA Consilier juridic - Directia Juridica si Resurse Umane  
MIHAI CRENGUTA MIHAELA Consilier juridic - Directia Juridica si Resurse Umane  
BALACI ELENA Consilier juridic - Directia Juridica si Resurse Umane  
GHEORGHE MIRELA Șef Proiect - Direcția Operatiuni Financiare  
SINCAI FLORIN DANIEL Șef Proiect - Direcția Operatiuni Financiare  
DIDU RENATTY GABRIELA Șef Serviciu - Directia Financiara  
BURLACU LIANA Sef Proiect - Directia Financiara  
DRAGOI SILVIA Economist - Directia Financiara  
DRAGOMIRESCU ADRIAN Sef Serviciu - Serviciul Pregatire Derulare Studii de Fezabilitate Finantate din CEF si Imprumuturi Externe  
BADIU OFELIA Șef Proiect - Directia Pregătire Proiecte cu Finantare Externa  
RADU VALENTIN Inginer I - Directia Pregătire Proiecte cu Finantare Externa  
ISTRATE CATALIN Inginer III - Directia Pregătire Proiecte cu Finantare Externa

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE

În cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asociației cât și fiecare subcontractant propus și/sau tert sustinator)

Note :

- 1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română
  - 2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.
  3. De asemenea se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Lg.99/2016 de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (Formular 4 din Secțiunea Formulare și modele de documente ), odată cu depunerea DUAE
- Cerința nr. 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor".

Documente suport DUAE:

Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, sau document edificator. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere,

administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

- In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza

- Pentru persoanele fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizica sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident

- In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza

## Cerința nr. 2

### Autorizații/Agremente AFER

În conformitate cu prevederile Ordinului MT nr. 290/2000 privind admiterea tehnică a produselor și/sau serviciilor destinate utilizării în activitățile de construire, modernizare, întreținere și de reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant, pentru transportul feroviar și cu metroul, pentru servicii consultanță și expertizare tehnică în domeniul infrastructurii feroviare, operatorii economici vor prezenta autorizații/ agremente AFER valabile la momentul prezentării.

Operatorii economici străini care nu dețin autorizații/ agremente AFER, vor prezenta documente echivalente eliberate de autoritățile relevante din țările de origine valabile la momentul prezentării (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat).

Entitatea Contractantă (Comisia de evaluare) va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea autorizației/ agrementului AFER. Se recomandă consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro).

În cazul asocierilor, cerința trebuie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

Ofertantii care dețin autorizații/agremente AFER a caror valabilitate expira înainte de încetarea contractului vor depune un angajament ferm ce va stipula ca în cazul în care va fi declarat câștigător va obtine prelungirea valabilitatii acestora pe toata durata contractului. Informatiile cuprinse in autorizatiile/ agrementele AFER pentru servicii consultanță și expertizare tehnică în domeniul infrastructurii feroviare în domeniul infrastructurii feroviare, sa fie actualizate la data prezentarii acestor autorizatii.

Recomandam consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro), [http://www.afer.ro/documents/Lista\\_clase\\_editia\\_%202-2008.pdf](http://www.afer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf). de supervizare

### Notă:

1. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
2. În cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, cerințele privind capacitatea tehnică și profesională se consideră îndeplinite dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele documente și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția că respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (1) din HG 394/2016).
3. În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, cerință referitoare la prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).
3. Se va avea în vedere ca autorizațiile/agrementele AFER sa nu aiba ca referinte exceptii privind consultanta tehnica de specialitate pentru specialitatile ce fac obiectul contractului de proiectare și executie lucrari.
4. Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin.(2) din Legea nr.99/2016).

Se recomanda consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmand ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sa fie prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt: Autorizațiile/ agrementele AFER pentru servicii consultanță și expertizare tehnică în domeniul infrastructurii feroviare. Recomandăm consultarea site-ului [www.afer.ro](http://www.afer.ro), [http://www.afer.ro/documents/Lista\\_clase\\_editia\\_%202-2008.pdf](http://www.afer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf). respectiv Lista produselor feroviare critice, Capitolul C: Lucrări, servicii și produse destinate domeniului infrastructurii feroviare, pct. 5 Servicii



### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerința nr. 1

Ofertantul trebuie sa facă dovada că în ultimii 5 ani (perioada ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) a prestat servicii similare cu cele licitate în valoare cumulată de minim 4.000.000 fără T.V.A. prin prezentarea a minim 1 contract, maxim 5 contracte.

Prin servicii similare se înțelege servicii de Consultanță și/sau supervizare a proiectării și execuției lucrărilor în domeniul infrastructurii feroviare care să includă elemente de infrastructură și suprastructură de cale ferată, (se exclude metroul și tramvaiul), inclusiv cele aflate în derulare și cele finalizate în ultimii 5 ani, duse la bun sfârșit (servicii recepționate parțial și/sau servicii recepționate la terminarea prestării), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Nota:

1. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

- a) Servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permita elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) Servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor.

2. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta moneda decat in lei, cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.

Daca, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada prestării serviciilor in cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. - Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sect. dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja config. de EC.

Ofertantul/Ofertantul asociat / Tertul sustinator va completa Formularul 10 din Sectiunea Formulare si modele de documente si DUAE la sectiunea "Criterii de selectie " pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala" in mod explicit pentru fiecare contract prezentat cel puțin urm. info. necesare pentru indepl. cerintei: denumirea contractului, beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, specialitatea, valoarea si perioada de prestare a serviciilor, nr. document justificativ.

Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii ctr., va prezenta la solicitarea Entitatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: Copii ale partilor relevante ale contractelor/ Certificari de buna executie/ Documente/certificate constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau Certificari de buna executie/recomandari sau orice inscriurii semnate de beneficiarul contractului/ Proiectantul General (in cazul in care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), care sa confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract mentionat in DUAE, in conformitate cu art.192 alin. b) din Legea nr.99/2016, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terți, acesta are obligația de a prezenta documente din care sa rezulte modul de indeplinire al angajamentului de sustinere.

In cazul in care beneficiaza de sustinerea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

- Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Se vor depune odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator si documentele din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Of.I clasat pe primul loc, dupa aplic. crit. de atrib. a of. admisibile, va prezenta, anterior atrib.contr., la sol. Entitatii Contractante, documentele justific. care atesta indepl. cerintei, si anume: Copii ale partilor relevante ale contractelor/ Procese verbale de receptie/



P.V de receptie pe obiect/ P.V. de receptie finala/ Certificari de buna executie/ Documente/certificate constatatoare emise de beneficiarul contractului/ Proiectantul General (in cazul in care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica etc.

2.) Proportia de subcontractare

Informații privind subcontractarea - Formular 13

Se precizeaza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art.184 din Legea nr.99/2016, Entitatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ce se află în această situație. Potrivit art.68 alin (1) din Legea nr.99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților. În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție sectoriala. Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante. - Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractanta.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu completarea DUAE să prezinte acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Se va preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare sau a valorii subcontractate.

Potrivit art.185 alin. (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, conform prevederilor art.184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractanta va solicita ofertantului o singura data, conform prevederilor art.187, înlocuirea subcontractantului. Potrivit art.68 alin (1) din Legea nr.99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Asigurarea calității. Operatorii economici vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, sau echivalent.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută - Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii (- secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu"), pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractanta, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor, anterior atribuirii contractului

Document suport DUAE:

Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu". De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota:

Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

### III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

### III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

### III.1.6) Depozite și garanții solicitate

Valoarea garanției de participare: 30.000 lei

Valabilitatea garanției de participare: minim 7 luni.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 7 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor, va fi constituită prin:

- virament bancar (OP), sau

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau un alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Instrumentul de garantare/dovada se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Cont garanție de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529

Cont IBAN: RO73WBAN09948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE.

Comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și quantumul sau valabilitatea acesteia.

Garanția de participare este irevocabilă.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare nu constituie garanția de bună execuție

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

Conform art. 43 (3) din HG nr. 394 /2016, entitatea contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contra

10 % din Valoarea Contractului (fără TVA).

Garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

Entitatea Contractantă are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a tuturor obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă.

Se solicită tuturor ofertanților ca odată cu completarea DUAE să prezinte și acordul de asociere (Formular 8 din Secțiunea Formulare și modele de documente). Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

**Sectiunea IV: Procedura**

---

**IV.1) Descriere****IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**

-

**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 09.02.2021 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.09.2021

Durata in luni: 7

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 09.02.2021; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

## VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3) Informatii suplimentare

1. Un op. ec. poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Coresp. si toate doc. depuse de op. ec. vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Doc. de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro/pub>.
4. Sol. de clarif. ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebari/ Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Rasp. la sol. de clarif. se vor posta in termen legal la rubrica de " Solicitari de clarificare/ Intrebari/ Comunicari" a anuntului de participare publicat pe site-ul: <http://www.e-licitatie.ro/pub>.
6. C.E. va transmite sol. de clarif. privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebari/ Comunicari". Op. ec. vor transmite rasp. la clarif. si eventualele doc. solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebari/ Comunicari"), integral in sectiunea coresp. respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor doc./ fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conf. cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016.
8. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, E.C. va solicita noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, E.C. va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP.
9. Modif. aduse Ctr. fara org. unei noi proceduri de atribuire, aferente optiunilor de revizuire cuprinse in clauzele ctr. se fac prin Act Additional cu respectarea leg. in vigoare. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor ctr. fara org. unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute la art. 235 - 243 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prev. Art. 158 din HG nr. 394/2016.
10. In cazul in care oferta desemnata castigatoare este o asociere, inainte de incheierea ctr. se va prezenta acordul de asociere in forma autentificata.
11. Pentru prezentul contract nu se acorda avans.

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

CNCF „CFR” - SA colecteaza si prelucreaza date cu caracter personal in conf. cu prev. Reg. U.E. nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Prin acest document, C.N.C.F. „CFR” – S.A. informeaza persoanele vizate, ale caror date sunt colectate, cu privire la modul in care sunt utilizate aceste date si, in acelasi timp, informeaza persoanele vizate despre drepturile care li se cuvin.

E.C. informeaza in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal de urmatoarele:

Prin semnarea ctr. se considera ca toate persoanele fizice nominalizate in oferta/ doc. ce insotesc oferta respectiva au fost informate de C.N.C.F. „CFR” – S.A. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si sunt de acord in conditiile mentionate mai jos:

Scopul si destinarii prelucrării datelor cu caracter personal sunt cele regl. de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a ctr. de achiziție publică, a ctr. sectoriale și a ctr. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC; Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a ctr. de achiziției sectorială și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la inf. de interes public, republicată, cu modif. și compl. ulterioare și Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Reg. (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Reg. general privind protecția datelor).

Destinatari ai datelor cu caracter personal:

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, urm. categorii de destinatari:

- Autorități și Instituții ale Statului și/sau autorități/instituții internaț., având desemnate atribuții/drepturi de verificare/control, etc.;
- Instanțe Judecătorești;
- Destinatari care cer inf. pe baza Legii 544/2001, privind liberul acces la inf. de interes public, republicată, cu modif. și compl. ulterioare;

Transferul datelor în afara țării:

Datele cu caracter personal colectate de către C.N.C.F. „CFR” - S.A. pot fi transmise în afara țării, către Direcțiile din cadrul Comisiei Europene, localizate în Bruxelles (Belgia) și utilizate de acestea în scopurile prelucrării menționate mai sus și a Directivei 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE.

Perioada stocării datelor:

Datele dvs. personale vor fi păstrate pentru întreaga perioadă de timp în care ctr. de achiziție sectorială produce efecte juridice, incluzând perioada de garanție a ctr. respectiv, la care se adaugă o perioadă supl. de minim 5 ani după ce ctr. respectiv nu mai produce efecte.

Drepturile persoanei vizate:

Aveți următoarele drepturi asupra datelor cu caracter personal, care vă aparțin, și care sunt prelucrate de către CNCF „CFR” - SA:

- dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal;
- dreptul de a solicita rectificarea datele cu caracter personal, inexacte sau incomplete;
- dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Temeiul legal pentru prelucrarea datelor personale, pentru fiecare din scopurile definite mai sus, este:

- încheierea și executarea Contractului de Achiziție Sectorială, la care persoana vizată este parte;
- obligațiile legale ce îi revin CNCF „CFR” - SA. conform prevederilor legale aplicabile, dintre care menționăm: Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la inf. de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a ctr. de achiziției sectorială, Ordonanța de Urgență nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a ctr./acordurilor-cadru de achiziție sectorială, a ctr./acordurilor-cadru sectoriale și a ctr. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

Term. legal de prel. a datelor cu caracter personal, cât și perioada de stocare a datelor sunt cele regl. de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a ctr. de achiziție publică, a ctr. sectoriale și a ctr. de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC; Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a ctr. de achiziției sectorială și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la inf. de interes public, republicată, cu modif. și compl. ulterioare

Documentele solicitate de la ofertanți sunt:

- A. Garanția de participare la licitație
- B. DUAE pentru toți Op. Ec. implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- C. Declarația privind conflictul de interese pentru toți Op. Ec. implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- D. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii, doar în cazul unei Asocieri.
- E. În cazul unei Asocieri se va prezenta împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire.
- F. Angaj. al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofert. în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documente transmise op. ec. Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere - dacă este cazul
- G. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei - dacă este cazul
- H. Propunerea Tehnică
- I. Propunerea Financiară

Formularele care vor fi utilizate de către ofertanți pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea- Formulare, aferentă a Documentației de atribuire

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Term. de exercitare a căilor de atac sunt cele prev. în Legea nr. 101/2016.

Conf. prev. Legii 101/2016, orice pers. care cons. că a fost vătămată de o eroare/nereg. printr-un act al E.C. care încalcă leg. priv. ach. pub. poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua urm. luării la cunoștință despre actul E.C. cons. nelegal:

- i. fie pe cale adm.-jurisdicț. la CNSC
- ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată

Indif. de proc. aleasă, contest. va fi transm. în același timp și EC

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

04.01.2021