

„Studiu de Fezabilitate pentru modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București”

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Iulia Staicu; Telefon: +40 372843255; Fax: +40 3158549; E-mail: iulia.staicu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100123878>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

„Studiu de Fezabilitate pentru modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București”

Numar referinta: 1.D/2/1182/15.06.2021

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://www.e-licitatie.ro/pub>).

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 22 zile înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractantă va raspunde în mod clar și complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire în a 12-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va raspunde la solicitarile de clarificari transmise dupa data limita stabilita.

Serviciile aferente „Studiu de Fezabilitate pentru modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București” constau în elaborarea studiului de fezabilitate în conformitate cu legislația și reglementările tehnice în vigoare.

Studiul de fezabilitate va identifica și prezenta opțiunea investițională optimă pentru modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București, atât din punct de vedere tehnico-economic, cât și operațional, ținând cont de necesitatea asigurării interoperabilității depline a infrastructurii feroviare din Nodul feroviar București cu rețeaua feoviară TEN-T, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 1315/2013, Regulamentul Comisiei 1299/2014 și Directiva de interoperabilitate 2008/57/CE.

Contractantul va îndeplini, în cadrul contractului de prestări servicii sectorial, următoarele obiective specifice: elaborarea Studiului de Fezabilitate în conformitate cu Anexa 4 la H.G. nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice), cu scopul

de a determina soluția optimă de investiții pentru modernizarea parametrilor tehnici ai infrastructurii feroviare existente;

- elaborarea documentației necesare emiterii Hotărârii de Guvern privind exproprierea imobilelor necesare lucrării de utilitate publică;
- elaborarea documentației pentru finalizarea procedurii de expropriere;
- elaborarea documentației tehnice necesară întocmirii documentației de licitație pentru achiziția proiectării și execuției lucrărilor, respectiv a serviciilor de consultanță/supervizare execuție lucrări.

Studiul de Fezabilitate se va realiza în conformitate cu legile, reglementările, directivele, standardele, instrucțiunile specifice și metodele aprobate aflate în vigoare la momentul prestării serviciilor contractuale, cu respectarea conformității standardelor impuse pentru Coridoarele Europene TEN-T și asigurarea specificațiilor tehnice de interoperabilitate pe teritoriul României.

Valoarea estimată pentru achiziționarea serviciilor de elaborare a Studiului de Fezabilitate este 22.537.410,05 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 4.282.107,91 lei, rezultând o valoare totală estimată de 26.819.517,96 lei.

Durata contractului este de 21 luni.

Durata de prestare a serviciilor este de 21 luni de la data de începere a prestării serviciilor, care include perioada necesară activităților de verificare și aprobare a documentelor/livrabilelor de către Entitatea Contractantă, inclusiv emiterea de către Entitatea Contractantă a Certificatului de Finalizare a obligațiilor prevăzute în Contract.

În situația în care prestarea serviciilor nu se încadrează în planul de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate în caietul de sarcini, durata contractului sectorial de prestări servicii poate fi prelungită peste perioada menționată conform clauzelor contractuale și legislației în vigoare. Această prelungire a duratei contractului se poate face numai în cazuri bine justificate, când finalizarea unei activități depinde de aprobări care întârzie din cauze ce nu pot fi imputate ca fiind exclusiv din vina Contractantului.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 22537410,05; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

RomaniaRomania

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii din România are ca obiectiv strategic general asigurarea unei rețele feroviare sustenabile, eficiente din punct de vedere economic, flexibile, favorabile mediului înconjurător, sigure și echilibrate, care să se integreze cu celelalte moduri de transport și care să fie compatibilă cu rețeaua de bază și extinsă TEN-T, să respecte Standardele Tehnice de Interoperabilitate și regulamentele UE.

Strategia CNCF CFR-SA de modernizare a Complexului Feroviar București, cu o lungime de a liniilor de cale ferată desfășurată de aproximativ 605,700 km, cuprinde următoarele zone de analiză/dezvoltare:

- Complexul Feroviar București Nord – în lungime de 156,055 km;
- Inelul Feroviar București - în lungime de 316,323 km;
- Conexiunile cu Inelul Feroviar București - în lungime de 133,348 km.

Municipiul București este inclus în ANEXA II a Regulamentului nr. 1315/2013 - LISTA NODURILOR REȚELEI CENTRALE ȘI A CELEI GLOBALE fiind principalul nod feroviar din România. În el converg 5 din cele 8 magistrale feroviare care sunt pe teritoriul României (300, 500, 700, 800, 900) și 3 linii secundare (801, 901, 902).

Complexul Feroviar București face legătura între ramura nordică a Coridorului Rin-Dunăre (Constanța - București – Brașov – Sighișoara – Simeria – Arad – Curtici – Lokoshaza), ramura sudică a Coridorului Rin-Dunăre (Arad – Craiova - București) și alte secțiuni ale rețelei centrale TEN-T (București - Giurgiu, București – Ploiești – Focșani – Pașcani - Ungheni/Vadu Siret).

Studiul de fezabilitate va identifica și prezenta opțiunea investițională optimă pentru modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București, atât din punct de vedere tehnico-economic, cât și operațional, ținând cont de necesitatea asigurării interoperabilității depline a infrastructurii feroviare din Nodul feroviar București cu rețeaua feroviară TEN-T, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 1315/2013, Regulamentul Comisiei 1299/2014 și Directiva de interoperabilitate 2008/57/CE.

Studiul de Fezabilitate va fi elaborat în conformitate cu legislația națională în vigoare (Hotărârea Guvernului nr. 907/29.11.2016 cu modificările și completările ulterioare) și va prezenta soluția optimă din punct de vedere tehnic și economic pentru realizarea obiectivului de investiții „Modernizarea liniilor și instalațiilor din Complexul Feroviar București”, după parcurgerea următoarelor etape principale:

1. stabilirea criteriilor de analiză și proiectare, inclusiv pentru relația cu celelalte moduri de transport dezvoltate la nivelul Regiunii București-Ilfov;
2. analizarea stării actuale a infrastructurii feroviare existente în vederea identificării blocajelor și a altor deficiențe care afectează circulația materialului rulant pe rețeaua feroviară a Complexului Feroviar București și traseele convergente nodurilor feroviare situate pe acesta;
3. identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico - economice posibile, compararea lor prin analiză multicriterială și selectarea a două – trei variante de traseu;
4. compararea detaliată a variantelor de traseu la nivel de proiect conceptual, pe baza studiilor tehnice, analizei cost-beneficiu și evaluării preliminare a impactului asupra mediului, în vederea selectării variantei optime de investiții.
5. detalierea variantei optime și finalizarea studiului de fezabilitate.

Obiectivul principal al lucrărilor de modernizare a infrastructurii feroviare aferente Complexului Feroviar București este creșterea atractivității/competitivității transportului feroviar prin îmbunătățirea calității serviciilor pentru călători și pentru marfă, concomitent cu îmbunătățirea siguranței în exploatare. O atenție specială se va acorda Complexului Feroviar București Nord care deservește cea mai mare parte a traficului feroviar actual. Restul infrastructurii feroviare din cadrul Complexului Feroviar București va fi, de asemenea, analizată pentru a identifica cererea potențială de trafic și funcționalitățile viitoare (noile servicii sub-urbane/peri-urbane de călători sau ca by-pass pentru traficul de marfă pe Inelul Feroviar București etc.) pentru fiecare linie / stație care face parte din Nodul feroviar București, precum și strategia optimă de funcționare și exploatare a rețelei feroviare a Complexului Feroviar București, atât pentru trenurile de pasageri, cât și pentru cele de marfă.

Modernizarea infrastructurii feroviare și implementarea unui Centru de Management al Traficului la nivelul Complexului Feroviar București vor reduce considerabil durata de traversare a centurii feroviare a Bucureștiului de către trenurile de transport marfă, asigurând un timp de parcurs mult mai redus și fără opriri, precum și un volum de mărfuri crescut față de situația actuală.

Prin interconectarea rețelei feroviare a Complexului Feroviar București cu modulele de transport urban (metrou, tramvai etc.), rutier (construirea de spații pentru parcuri de transfer) și aerian (Aeroportul Internațional Henri Coandă București) se pot atinge obiectivele dezvoltării mobilității regionale/urbane durabile prevăzute în Regulamentul UE nr. 1315/2013, respectiv:

integrarea Nodului feroviar urban București în rețeaua europeană de transport TEN-T;

atragerea unui număr cât mai mare de călători din localitățile limitrofe Municipiului București (Județul Ilfov) pe transportul feroviar; atragerea unui număr cât mai mare de călători de pe modulele de transport aerian, rutier și urban pe modul de transport feroviar (regional sau național).

Prin lucrările de modernizare care vor fi propuse/proiectate în cadrul Studiului de Fezabilitate, Gara de Nord trebuie să devină polul intermodal principal al Municipiului București și al zonei sale de influență principale – Județul Ilfov.

Obiectivul general al proiectului de referință este de a identifica soluțiile de modernizare a subsistemelor feroviare ale Complexului Feroviar București (infrastructură, echipamente tehnice, sisteme de operare și siguranță feroviare etc.), cu un accent special pe Complexul Feroviar București Nord, în vederea asigurării interoperabilității depline a infrastructurii feroviare din Nodul feroviar București cu rețeaua feroviară TEN-T, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 1315/2013, Regulamentul Comisiei 1299/2014 și Directiva de interoperabilitate 2008/57/CE.

Obiectivele specifice ale investiției sunt următoarele:

- 1) îmbunătățirea condițiilor de călătorie și de siguranță a circulației feroviare la nivelul Complexului Feroviar București;
- 2) eficientizarea managementului traficului pentru transportul de mărfuri la nivelul rețelei feroviare naționale;
- 3) prezentarea unei alternative competitive pentru transportul urban între diferitele zone ale Regiunii București-Ilfov.
- 4) decongestionarea traficului rutier în Municipiul București și implicit reducerea factorului poluat.

Durata contractului este de 21 luni.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică are în componenta doi subfactori de evaluare

Descriere: Denumire subfactor de evaluare: 2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului

Metodologia de acordare a punctajului pentru acest factor este detaliată în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de date) - punctaj maxim 36 puncte

Denumire subfactor de evaluare: 2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie

propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului - punctaj maxim 24 puncte

Pondere: 60%

Algoritm de calcul: Componenta tehnică - Ttehnic(n)

Punctajul acordat pentru factorul de evaluare: „Componenta tehnică” cu o pondere de 60% - punctaj maxim 60 puncte din totalul de 100 puncte se vor acorda după cum urmează:

Ttehnic(n) = punctele obținute la factorul 2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului +punctele obținute la factorul 2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului.

Punctajul pentru factorul de evaluare se constituie din suma punctajelor obținute pentru fiecare expert cheie după cum urmează: 2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului = punctele obținute la subfactorul 2.2.1 Experiența deținută-Coordonator de echipă + punctele obținute la subfactorul 2.2.2 Experiența deținută-Expert infrastructură feroviară + punctele obținute la subfactorul 2.2.3 Experiența deținută- Expert suprastructură feroviară + punctele obținute la subfactorul 2.2.4 Experiența deținută- Expert lucrări de artă/structuri – poduri/ podețe/viaducte/pasaje + punctele obținute la subfactorul 2.2.5 Experiența deținută - - Specialist în domeniul economic (Analiză Cost Beneficiu)

PCalcul PUNCTAJ TOTAL – Maxim 100 de puncte

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (Ppret(n) - maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică (Ttehnic(n)- maximum 60 puncte) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are oferta admisibilă și cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător în condițiile admisibilității ofertei.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, entitatea contractanta va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP.

În vederea acordării punctajului, ofertantii vor depune pentru demonstrarea experienței specifice documente doveditoare (ca de exemplu scrisori de recomandare de la Angajator/ Beneficiar, copie a fișei postului, copie a contractului de muncă, decizie de numire etc.) pentru fiecare contract prezentat.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de date SEAP).

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 21; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Alte finantari

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Alte finantari

II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de Finantare este asigurată din Fonduri alocate prin Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF) astfel:

- a) finanțare externă nerambursabilă (85%) acordată CNCF CFR-SA conform Acordului de Finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2019/2092039/07.10.2020;
- b) finanțare națională (15%+TVA) alocată de la Bugetul de Stat.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr.1

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

- Va completa în DUAE: - secțiunea Partea III "Motive de excludere"
- - pct. A "Motive referitoare la condamnări penale" (art. 177 din legea 99/2016)
- - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016)
- - pct. C. "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale". (art. 180 din legea 99/2016)

Documente suport DUAE:

- - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) a unității administrativ teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante scadente la plata la momentul prezentării;
- - cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
- - orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asociației cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota:

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, acesta va depune odată cu DUAE angajamentul ferm al al terțului susținător, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Toate documentele privind susținerea acordată de terț/ terți vor fi depuse odată cu DUAE, pana la termenul limită de depunere a ofertelor.

Cerința nr.2

Informatii privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea 99/2016

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

POPA GABRIEL Membru C.A.
FERENCZ ȘTEFANIA GABRIELLA Membru C.A.
GÎRLĂ LAURA-DIANA Membru C.A.
ILEA GEORGE-BOGDAN Membru C.A.
MOCANU MIHAELA Membru C.A.
PINTEA IOAN -Director General
BAICU SORINA- Director Financiar (CFO)
SCURTU VIOREL- Director General Adjunct Exploatare
MONICA MARIA MIHĂILEANU -Director General Adjunct Proiecte cu Finanțare Externă
STROE ION CLAUDIU -Director - Direcția Juridică și Resurse Umane
BLEOTU IULIAN -Director - Directia Operatiuni Financiare Proiecte cu Finanțare Externă
CRISTEA DANIELA -Director - Direcția Operațiunii Financiare
MARIN FLORINA - Șef Serviciu - Direcția Operatiuni Financiare Proiecte cu Finanțare Externă
DEDU EUGEN- Director – Direcția Management Executie Proiecte cu Finanțare Externă
BADEA MANUELA-Șef Serviciu - Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă
DRAGOMIRESCU ADRIAN -Șef Serviciu - Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă
GHICIU FLORIN VASILE- Inginer I- Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă
STAIU IULIA- Șef Serviciu – Serviciul Achiziții Sectoriale și Contracte cu Finanțare Externă
FIERARU DOINIȚA- Șef Birou -Serviciul ASCFE
BALA SIMONA LAVINIA Șef Birou -Serviciul ASCFE
ILIE MARIANA- Șef Proiect- Serviciul ASCFE
ARHIRE MĂDĂLINA- Șef Proiect -Serviciul ASCFE
KISS MARIANA -Șef Proiect- Serviciul ASCFE
STĂNESCU BOGDAN IULIAN -Șef Proiect -Serviciul ASCFE
LINCĂ MIRCEA -Șef Proiect -Serviciul ASCFE
CONSTANTIN DOINA-Șef proiect -Serviciul ASCFE
MEDELEȚ CECILIA MARCELA- Șef proiect -Serviciul ASCFE
MELINTE IONUȚ -Șef Serviciu -Direcția Juridică și Resurse Umane
GREAB VIORICA -Șef Serviciu –Direcția Juridică și Resurse Umane
PREDA GEORGIANA- Consilier juridic specialist– Direcția Juridică și Resurse Umane
BUHOLT MARIANA -Șef Proiect - Direcția Juridică și Resurse Umane
MĂRUNTU VIOLETA -Consilier juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane
MIHAI CRENGUȚA MIHAELA- Consilier juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane
BALACI ELENA -Consilier juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane
GHEORGHE MIRELA -Șef Proiect – Direcția Operațiuni Financiare
ȘINCAI FLORIN DANIEL- Șef Proiect – Direcția Operațiuni Financiare

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/subcontractant în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asociației cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Note:

- 1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română
- 2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.
3. De asemenea se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr.99/2016 de către fiecare ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/subcontractant (Formular 7 din Secțiunea Formulare), odată cu depunerea DUAE

Cerința nr.1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către Entitatea Contractantă ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor".

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, sau document edificator. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare

- În cazul unei asocierii, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza

- Pentru persoanele fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

- În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerința nr.2 Autorizații/Agremente AFER

În conformitate cu prevederile Ordinului MT nr. 290/2000 cu completările și modificările ulterioare, privind admiterea tehnică a produselor și/sau serviciilor destinate utilizării în activitățile de construire, modernizare, întreținere și de reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant, pentru transportul feroviar, pentru servicii de proiectare, operatorii economici vor prezenta autorizații/ agremente AFER valabile la momentul prezentării. Operatorii economici străini care nu dețin autorizații/ agremente AFER, vor prezenta documente echivalente eliberate de autoritățile relevante din țările de origine, valabile la momentul prezentării (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat). Entitatea Contractantă (Comisia de evaluare) va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea autorizației/ agrementului AFER. Se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro. În cazul asocierilor, cerința trebuie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează. Ofertanții care dețin autorizații/agremente AFER a căror valabilitate expiră înainte de încetarea contractului vor depune un angajament ferm ce va stipula ca în cazul în care va fi declarat câștigător va obține prelungirea valabilității acestora pe toată durata contractului. Informațiile cuprinse în autorizațiile/ agrementele AFER pentru servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare – cu excepția metroului și tramvaiului, sa fie actualizate la data prezentării acestor autorizații.

Nota: 1. Documentele emise în alta limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

2. În cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, cerințele privind capacitatea tehnică și profesională se considera îndeplinite dacă aceștia demonstrează ca dispun de respectivele documente și/sau ca unul dintre membrii asocierii detine autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (1) din HG nr. 394/2016).

3. În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, cerința referitoare la prezentarea unor autorizații specifice se considera îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat detine autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG nr.394/2016).

4. Se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro. calificări (art.196, alin.(2) din Legea nr.99/2016). Se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE să fie prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor. Ofertanții/subcontractanții vor completa în DUAE specialitatea, seria, numărul și perioada de valabilitate a autorizațiilor/ agrementelor AFER, după caz.

Documentele suport DUAE sunt: Autorizațiile/ agrementele AFER pentru:

- Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare (cu excepția metroului și tramvaiului)

Recomandăm consultarea site-ului www.afer.ro, http://www.afer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experienta similara:

Ofertantul trebuie sa faca dovada că a prestat si a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor), servicii de elaborare/actualizare/revizuire documentatii tehnico economice pentru specialitățile suprastructura c.f., terasamente cf, lucrari de arta - cale ferata (poduri/podete/viaducte,etc.), instalații de semnalizare c.f. (Centralizare electronica si ETCS nivel 2), telecomunicații c.f. (inclusiv GSM-R), energoalimentare c.f.(inclusiv SCADA), linie de contact c.f. în valoare cumulată de minimum 10.000.000 lei fără T.V.A. Cerinta poate fi indeplinita si prin prez. de contr.care sa contina cel putin o specialitate din cele sol. drept exp.similara, astfel incat prin cumularea contr.sa poata fi dovedita indep. cerintei privind specialitatile solicitate (nu este oblig. ca fiec.contract prez.sa contina toate specialitatile sol.in cadul cerintei)

Notă:

1. Domeniile c.f. se referă la calea ferata și nu cuprind domeniile metrou și tramvai.

2. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) Servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permita elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) Servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune exp.perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor.

2. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/alta valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

3. Documentațiile tehnico economice, așa cum sunt definite în conformitate cu prevederile HG 907/2016, cuprind cel puțin elaborarea soluției tehnico-economice pentru realizarea obiectivelor/proiectelor de investiții.

Daca, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada prestarii serviciilor in cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează cap.tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terți, acesta are oblig. de a prezenta documente din care să rezulte modul de îndeplinire al angajamentului de susținere.

In cazul in care beneficiaza de sustinerea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu of. si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in cd. legii.

- Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii. - Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă.

Ofertantul/Ofertantul asociat / Tertul susținător va completa în DUAE la secțiunea "Criterii de selectie " pct. C "Capacitatea tehnică și profesională" în mod explicit pentru fiecare contract prezentat cel puțin următoarele informații necesare pentru îndeplinirea cerinței: denumirea contractului, beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, specialitatea, valoarea și perioada de prestare a serviciilor, numărul și data documentului justificativ precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA.

Se vor depune odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător si documentele din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acordului de asociere și/sau a acordului de subcontractare și/sau a angajamentului ferm al tertului susținător odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

Ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, va prezenta la solicitarea Entității Contractante, documentele justificative care atestă îndeplinirea cerinței și anume: Copii ale părților relevante ale contractelor/ Certificări de bună execuție/ Documente/certificate constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/recomandări sau orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului/ Proiectantul General (în cazul în care ofertantul/ tertul susținător a fost subcontractant), care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract menționat în DUAE, în conformitate cu art.192 alin. b) din Legea nr.99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru

confirmarea îndeplinirii cerinței.

Notă:

1. Dacă un grup de operatori economici depun o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională". Acordul de asociere se va posta în SEAP odată cu DUAE.

2. Documentele emise de beneficiarul contractului/ Proiectantul General (în cazul în care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), din care reies toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entității Contractante.

2.) Proportia de subcontractare

Se precizează partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art.184 din Legea nr.99/2016, Entitatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ce se află în această situație. Potrivit art.68 alin (1) din Legea nr.99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților. În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție sectorială. Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante. - Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu completarea DUAE să prezinte acordul de subcontractare. Nedepunerea acordului de subcontractare odată cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016). Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Se va preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare sau a valorii subcontractate.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Asigurarea calității. Operatorii economici vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, sau echivalent.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută. - Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii (- secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu"), pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractantă, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor, anterior atribuirii contractului.

Document suport DUAE:

Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui standard de asigurare a calității conform standard ISO 9001 sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Ofertanții vor preciza în DUAE informații cum ar fi: denumirea, numărul, data și perioada de valabilitate a documentului/lor care atestă îndeplinirea cerinței.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu".

Nota:

Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent va fi îndeplinită de fiecare participant la procedura în mod individual ofertant/ofertant asociat în corelare cu activitățile pe care le desfășoară în cadrul contractului, respectiv pentru activitatea principală a contractului.

Cerința nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare: 100.000 lei si va avea o perioada minima de valabilitate de 7 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:virament bancar (OP), sau instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau un alt stat sau de o societate de asigurari , in conditiile legii.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul unui instrument de garantare emis de catre o societate de asigurari, se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare, documente care vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529 Cont IBAN: RO73WBAN009948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Formular 2 din sectiunea formulare. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formular 11 din sectiunea formulare . Incadrarea in prevederile art. 43 alin (1) din HG nr. 394/2016 da dreptul entitatii contractante de a retine garantia de participare.

Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. În cazul în care pe parcursul executării contractului sectorial se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectoriala din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Entitatea Contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract în conformitate cu art. 47 din HG 394 din 2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, în conformitate cu art. 48. alin. (2) din HG 394 din 2016. Cont garanție de bună execuție: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529. Cont IBAN RO15 RNCB 0080 0027 1393 0059, deschis la Banca Comercială Română.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de entitatea contractanta.

Se solicită tuturor ofertanților ca odată cu completarea DUAE sa prezinte și acordul de asociere. Nedepunerea acordului de asociere odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016). Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de către Entitatea Contractantă, ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara, in conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 16.08.2021 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 16.03.2022

Durata in luni: 7

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 16.08.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro/pub>.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea „SOLICITARI DE CLARIFICARE/ INTREBARI” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta în termen legal în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul: <http://www.e-licitatie.ro/pub>.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea „SOLICITARI DE CLARIFICARE/ INTREBARI”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „SOLICITARI DE CLARIFICARE/ INTREBARI”), integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/ fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. Declaratia DUAE se completeaza direct în SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, în caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila în conformitate cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016.
8. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, entitatea contractanta va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP.
9. Modificările aduse Contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevazute la art. 235 - 243 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificarile si completarile ulterioare, precum și prevederile Art. 158 din HG nr. 394/2016.
10. În cazul în care oferta desemnata castigatoare este o asociere, înainte de incheierea contractului se va prezenta acordul de asociere în forma autentificata.catiile, serviciile si cerintele solicitate în cadrul documentatiei de
11. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caietul de sarcini) sunt însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

CNCF „CFR” - SA colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prin acest document, C.N.C.F. „CFR” – S.A. informează persoanele vizate, ale căror date sunt colectate, cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și, în același timp, informează persoanele vizate despre drepturile care li se cuvin.

Entitatea contractantă informează în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de următoarele:

Prin semnarea contractului se consideră că toate persoanele fizice nominalizate în ofertă/ documentele ce însoțesc oferta respectivă au fost informate de C.N.C.F. „CFR” – S.A. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord în condițiile menționate mai jos:

Scopul și destinarii prelucrării datelor cu caracter personal sunt cele reglementate de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziției sectorială și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Destinatari ai datelor cu caracter personal:

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- Autorități și Instituții ale Statului și/sau autorități/instituții internaționale, având desemnate atribuții/drepturi de verificare/control, etc.;

- Instanțe Judecătorești;
- Destinatari care cer informații pe baza Legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Transferul datelor în afara țării:

Datele cu caracter personal colectate de către C.N.C.F. „CFR” - S.A. pot fi transmise în afara țării, către Direcțiile din cadrul Comisiei Europene, localizate în Bruxelles (Belgia) și utilizate de acestea în scopurile prelucrării menționate mai sus și a Directivei 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE.

Perioada stocării datelor:

Datele dumneavoastră personale vor fi păstrate pentru întreaga perioadă de timp în care contractul de achiziție sectorială produce efecte juridice, incluzând perioada de garanție a contractului respectiv, la care se adaugă o perioadă suplimentară de minim 5 ani după ce contractul respectiv nu mai produce efecte.

Drepturile persoanei vizate:

Aveți următoarele drepturi asupra datelor cu caracter personal, care vă aparțin, și care sunt prelucrate de către CNCF „CFR” - SA:

- dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal;
- dreptul de a solicita rectificarea datelor cu caracter personal, inexacte sau incomplete;
- dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Temeiul legal pentru prelucrarea datelor personale, pentru fiecare din scopurile definite mai sus, este:

- încheierea și executarea Contractului de Achiziție Sectorială, la care persoana vizată este parte;
- obligațiile legale ce îi revin CNCF „CFR” - SA. conform prevederilor legale aplicabile, dintre care menționăm: Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție sectorială, Ordonanța de Urgență nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție sectorială, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

Termenul legal de prelucrare a datelor cu caracter personal, cât și perioada de stocare a datelor sunt cele reglementate de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție sectorială și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Entității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile sectoriale, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul Entității Contractante considerat nelegal.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CNCF „CFR” SA - Directia Juridica si Resurse Umane

Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Bucuresti; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Telefon: +40 213192526; Fax: +40 213192525; E-mail: OfficeCFR@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro/CFR_new/infrastructura;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.07.2021

