

## Container dormitor

Anunt de participare

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Silviana Drob; Telefon: +40 372843233; Fax: +40 213192401; E-mail: silviana.drob@cfr.ro; daniela.dumitrescu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100130358

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Container dormitor

Numar referinta: 7/4/783/30.06.2021

##### II.1.2) Cod CPV principal

34221000-2 Containere mobile cu utilizare speciala (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

##### II.1.4) Descrierea succinta

Având în vedere situația infrastructurii feroviare la acest moment: subfinanțarea continuă a sistemului feroviar și evoluția descrescătoare a volumului de trafic, acțiunea de eficientizare a costurilor a condus la promovarea unor programe de dotare tehnică și investiții în tehnologie specifică. În acest context, urmare a analizelor efectuate, s-a stabilit a se aborda eficientizarea activității de întreținere și reparații linii prin dotarea cu utilaje și tehnologie specifică pentru înlocuirea forței de muncă manuale în vederea recuperării restanțelor de întreținere și reparație a liniilor CF.

Containerele dormitor asigură confortul necesar, similar unei locuințe clasice, indiferent de zona de amplasare. Containerele sunt construite ca ansambluri ușoare bazate pe o structură demontabilă formată din podea, acoperiș, stâlpi și panouri cu spumă poliuretanică pentru pereți.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 150000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 34221000-2 Containere mobile cu utilizare speciala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO România

**Locul principal de executare:**

Locul principal de livrare: SRCF Bucuresti conform punctului 3.5.2.8 din caietul de sarcini nr. 2A/1/47/16.02.2021. Locul principal de livrare: SRCF Bucuresti conform punctului 3.5.2.8 din caietul de sarcini nr. 2A/1/47/16.02.2021.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform caietului de sarcini nr.2A/1/47/16.02.2021

Cantitatea (unitatea de măsură): 2 bucati .

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 150

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

### II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare este reprezentată de alocații de la bugetul statului identificată la titlul bugetar 55.01.12 -"Investiții ale agenților economici cu capital de stat", Anexa 1b, Capitolul C-Alte cheltuieli de investiții, pct. b) Dotări independente.

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificat constatator privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile publice;
- d) orice document considerat edificator, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, entitatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa in acest sens documentul DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre entitatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota:

Raspunsurile la DUAE se completeaza in SEAP in mod direct dupa autentificare.

Necompletarea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarilor sociale).

Cerința nr. 2.

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

PINTEA Ioan – Director General;

BAICU Sorina - Director Financiar.;

SCURTU Viorel - Director Gen. Adj. Exploatare;

UNGUREANU Mihai-Director Gen. Adj. Guvernanță și Administrare;

PREOTEASA Traian-Director General Adj. Tehnic;

DOROBANTU Valentin - Director – D.P.D.M.I.F.

MITROI Valentin – Director - Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

CRISTEA Daniela - Director - Direcția Operațiuni Financiare;

STROE Claudiu - Director - Direcția Juridică și Resurse Umane;

MĂRUNȚIȘ Horia – Director Direcția Linii;

DOBRE Marius – Director adjunct MCM CF – Directia Linii;

DUMITRESCU Daniela- Șef Serviciu – Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

TOMA Mirela - Expert achiziții – Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

JITEA Monica - Expert achiziții – Birou Achiziții Directe, Monitorizări Raportări;

DRAGOMIRESCU Bianca-Expert achiziții-Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

DROB Silvana - Expert achiziții – Serviciul Achiziții Sectoriale Fonduri Proprii și Buget de Stat;

MUNTEANU Alin - Sef proiect – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

PEȚA Andreea Ileana - Expert achiziții – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;

TOMUȘ Gabriel – Consilier Juridic Specialist – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;  
STANCIU Emilia Marina – Șef Birou – Birou Emitere Facturi;  
MITROI Marilena – Economist Specialist – Direcția Achiziții Sectoriale, Contracte și Valorificare Active;  
POPESCU Constantin Cornel – Șef Serviciu – Serviciul Contracte;  
MELINTE Ionuț - Șef Serviciu – Direcția Juridică și Resurse Umane;  
GEORGESCU Roxana - Consilier juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane;  
MIHAI Crenuța Mihaela – Consilier Juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane;  
MĂRUNTU Violeta - Consilier Juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane;  
BALACI Elena -Consilier Juridic – Direcția Juridică și Resurse Umane;  
GAFITOI Daniela Mariana- Șef Serviciu C.M. C.F. – Direcția Linii;  
BALASA Catalin – Inginer – Direcția Linii;  
IONESCU Mugar Costin – Inginer – Direcția Linii;  
DIDU Renatty Gabriela- Șef Serviciu – Direcția operațiunii financiare;  
DRAGOI Silvia- Economist – Direcția operațiunii financiare;  
BURLACU-Sef Proiect – Direcția operațiunii financiare.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare și modele de documente) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

- 1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.
- 2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

Cerința nr. 1 Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului București/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/ actuale la data prezentarii documentului.

Pentru persoane juridice straine se vor depune documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/ atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele se vor prezenta însoțite traducerea autorizata a acestora în limba romana.

In cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune acest document.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători care completează informații aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

- 1.În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct.
2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarați în DUAE.
- 3.Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrisura în registrul comerțului.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Cifra de afaceri anuala generala

În vederea susținerii capacității economico – financiare, ofertantul trebuie să demonstreze un nivel minim al cifrei anuale de afaceri de 150.000 lei (fără TVA) pentru ultimii 3 ani. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia valorilor în altă monedă vor utiliza cursul de schimb mediu anual leu/valută stabilit de către BNR corespunzător fiecărui an în parte. - Completare DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente pot fi situații financiare, extrase ale acestora sau orice alte documente relevante, inclusiv formulare.

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Cerința: Experiența similară

Ofertantul trebuie sa prezinte o lista a principalelor livrari de produse similare din ultimii 3 ani cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de cel putin 150.000 lei fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte.

Prin produse similare se inteleg produse de natura si complexitatea celor supuse achizitiei.

„Ultimii 3 ani” se vor calcula retroactiv de la data limita depunerii ofertelor si daca se decalaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare, avand in vedere prevederile art.13 alin (2) din Instructiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017.

Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia valorilor in alta moneda vor utiliza cursul de schimb mediu anual leu/valuta stabilit de catre BNR corespunzator fiecarui an in parte.

Containerele Dormitor asigură confortul necesar, similar unei locuințe clasice, indiferent de zona de amplasare. Containerele sunt construite ca ansambluri ușoare bazate pe o structură demontabilă formată din podea, acoperiș, stâlpi și panouri cu spumă poliuretanică pentru pereți.

Se solicită experiență în activități având ca obiect furnizarea de echipamente cu utilizări identice sau asemănătoare cu cele de mai sus menționate. - Se va completa în DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator cerintei, urmand ca documentele justificative sa fie solicitate de catre entitatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative:

Ofertantii, pentru fiecare contract invocat ca experienta similara, vor prezenta documente/certificate sau orice alte înscrisuri semnate de beneficiarul contractului ce demonstreaza faptul ca acestia au furnizat produse de natura si complexitatea celor supuse achizitiei.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -**

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Cuantumul garanției de participare: 1.500 lei. Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor si va fi constituita prin:

- virament bancar – OP în contul RO73WBAN009948500013RO02 deschis la BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A. Sucursala/Agentia AGENTIA BUCURESTI MIHALACHE, sau

- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita depunere a ofertelor.

Garanția de participare este irevocabila

Comisia de evaluare, va solicita clarificari in termen de o zi lucratoare (1) de la data limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante cu privire la îndeplinirea conditiilor de forma a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare, in conf. cu prev. art.

138 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre următoarele situatii:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

Garantia de buna executie va fi in cuantum de 10% din pretul contractului, fără TVA .

In conformitate cu art.46 din H.G. nr. 394/2016, modalitatea de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial se va realiza prin:

- virament bancar - OP in contul RO15RNCB0080002713930059 deschis la Banca Comerciala Romana, sau
- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii.

### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016. In cazul asocierii ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odata cu oferta si documentele care o însotesc, acordul de asociere (operatorii economici asociati vor specifica in acordul de asociere partea din contract pe care urmeaza sa o execute fiecare). În cazul declararii ofertantului ca si câștigator, acordurile de asociere vor fi prezentate în forma legalizata pâna la semnarea contractului.

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 14.12.2021 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 14.04.2022

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 14.12.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
  2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
  3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
  4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
  5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
  6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertantii vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.
  7. În cazul în care se constată că după aplicarea criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” există mai multe ofertele cu preț egal clasate pe primul loc, entitatea contractantă va solicita (prin intermediul SEAP la Secțiunea “Solicitații de clarificare/Întrebări/Comunicări”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflați în această situație, în vederea departajării ofertelor și va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mică. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.
  8. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și este valabil 150 zile. Furnizarea produselor aferente contractului va începe imediat după semnarea contractului sub rezerva constituirii garanției de bună execuție anterior livrării și va dura 120 zile.
  9. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevederilor Legii 99/2016 art. 237, art. 238, art. 240 alin (1) lit. b) și alin. (2) și (3), coroborat cu prevederile art. 241 din același act normativ.
- In continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform

Formularului nr. 5 din secțiunea formulare și modele de documente.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub forma de scrisoare de garanție de participare, OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnatura electronică, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

###### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

29.10.2021