

# Reparații curente la instalațiile SCB pe raza Secției CT 1 Craiova

Anunt de participare

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA

Cod de identificare fiscala: 15603417; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: ELMIRA MIHART; Telefon: +40 351403282; Fax: -E-mail: elmira.mihart@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100137942

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

Reparații curente la instalațiile SCB pe raza Secției CT 1 Craiova

Numar referinta: 102/5/300/18.02.2022

#### II.1.2) Cod CPV principal

45234115-5 Lucrari de semnalizare feroviara (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

#### II.1.4) Descrierea succinta

Pe raza Secției CT1 Craiova în vederea îmbunătățirii condițiilor de funcționare și de siguranța circulației, se va interveni la rețeaua de cabluri la instalații CED și BLA aferent în stațiile: Cotofeni, Racari, Filiasi, Cozia. Lucrările de reparații la rețeaua de cabluri ale instalațiilor SCB, sunt impuse de necesitatea înlăturării uzurilor fizice și a deteriorărilor apărute în funcționarea acestora, în scopul asigurării unei funcționari normale și neîntrerupte, în condiții de siguranță a circulației transporturilor feroviare.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

#### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 999857,96; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 45234115-5 Lucrari de semnalizare feroviara (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

**II.2.3) Locul de executare**

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

**Locul principal de executare:**

Raza de activitatea a Sectiei CT1 Craiova.Raza de activitatea a Sectiei CT1 Craiova.

**II.2.4) Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

În cadrul acestor lucrări se va interveni la cablurile SCB cu rezistența de izolație scăzută sau pe care au fost montate mai multe mufe, prin înlocuirea lor.

Se vor avea în vedere prevederile Caietului de sarcini nr. 32/2/45/07.02.2022.

**II.2.5) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii**

Durata în luni: -; Durata în zile: 170

Contractul se reînnoieste: Nu

**II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

**II.2.10) Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

**II.2.14) Informatii suplimentare**

Fonduri de la bugetul de stat asigurate la capitolul de Reparatii curente la infrastructura feroviara publica, transmise cu actul 3/3/82/02.02.2022, pozitia PAASI 2022 este 0.2.C.1.

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare**

### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

#### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- d) orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180, entitatea contractantă accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens documentul DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către entitatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: Răspunsurile la DUAE se completează, în SEAP, în mod direct, după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Corespondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 2.

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

CERCEL Ninel – Director;  
FETOIU Lucian Radu – Director Sector Exploatare;  
CAVAL Anca – Director Adj. Economic;  
IOVAN Manuela – Șef Divizia Tehnică;  
SCARLAT Nicu Mugurel – Șef Divizia Linii;  
VARTOLOMEI Edmond-Didi – Șef Divizia Instalații;  
NEGRILĂ Cătălin – Șef Serviciu PDA;  
VELICOVICI Cristian – Șef Secția CT1 Craiova;  
TUDORAN Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic;  
ISAIL Iuliana – Șef Birou ADR;  
VIZITIU Cristiana-Vichi – Consilier juridic;  
NEAMȚU Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic;  
NICULESCU Madalina- Florentina – Consilier Juridic;  
LAMBROPULOS Hanelore – Consilier juridic;  
VOINEA Claudia – Consilier juridic;  
STOENI Mihaela – Consilier juridic;  
VASILESCU Mihaela – Consilier juridic;  
DIACONU Crina Smaralda – Șef Serviciu PDFC;  
HERTZOG Petronela-Laura – Șef Serviciu BAI;  
TRĂȘNEA Elena-Adriana – Șef Serviciu Contabilitate;

CIORGAN Emilia – Sef Serviciu Financiar;  
STĂICUȘ Justin – Ec. Serviciul Contabilitate;  
CONSTANTINESCU Mariana – Ec. Serviciul Financiar;  
STANCU Carmen Antoanela – Ec. Serviciul PDFC;  
MATEI Dumitru – Ec. Serviciu B.A.I.;  
CIOCAN Alin-Iulian – Șef Serviciu E.U.C.;  
DOBRESCU Sabina-Șef Birou FUC;  
CIOROIANU Adriana Lavinia – Jurist Serviciu E.U.C.;  
MĂRCULESCU Ovidiu-Virgil – Șef Serviciu Achiziții Sectoriale;  
MIHART Manuela Elmira – Ec. Serviciu Achiziții Sectoriale;  
ȘERBĂNESCU Bogdan – Expert Achiziții Serviciu Achiziții Sectoriale;  
MURĂREȚU Doina Liliana – Ing. Serviciu Achiziții Sectoriale;  
AFRENIE Andrei Viorel – Ec. Serviciu Achiziții Sectoriale;  
IORDACHE Corina Daniela – Ing. Serviciu Achiziții Sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare și modele de documente) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

1. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.
2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

Cerința nr. 1.

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători care completează informații aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

1. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct.
2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarați în DUAE.
3. Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE - Partea IV – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul relevant.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

#### 1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

O listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 (cinci) ani, însoțită de documente care să ateste buna execuție pentru lucrările cele mai importante. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a executat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, lucrări similare a căror valoare individuală / valoare cumulată a fost de minim 1.000.000 lei fără TVA.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anii 2019, 2020, 2021.

Ultimii 5 ani se calculează prin raportare inversă de la data limită de depunere a ofertelor. În cazul decalării termenului limita de depunere a ofertei, perioada aferentă experienței similare se va extinde corespunzător cu numărul de zile de decalare. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru anul respectiv. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative (procese verbale de recepție/recomandări/documente constatatoare etc.) pentru îndeplinirea experienței similare urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

#### 2.) Diplome de studii și calificări profesionale

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să facă dovada că dețin Autorizație de furnizor feroviar și Acord tehnic feroviar eliberate de AFER pentru lucrări de reparatii și întreținere instalații SCB, în conformitate cu prevederile art. 1 alin.1 și 2 din OMT 290/2000 privind admiterea tehnică a produselor/serviciilor destinate a fi utilizate în activitățile de construire, modernizare, întreținere și reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant pentru transportul feroviar și cu metroul. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. (Corespondent DUAE-Partea IV Criterii de Selecție-C-Capacitatea tehnică și profesională). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Autorizație de furnizor feroviar și Acord tehnic feroviar eliberate de AFER, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență urmează a fi prezentate, la solicitarea EC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Operatorii economici asociați/subcontractanții trebuie să dețin Autorizație de furnizor feroviar și Acord tehnic feroviar pentru partea de contract pe care s-au angajat în acordul de asociere/subcontractare ca o vor executa, în cazul în care oferta comuna va fi declarată câștigătoare.

Ofertantul străin trebuie să întreprindă, dacă este cazul, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnării contractului atestatul recunoscut de autoritățile romane (Acord AFER).

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele echivalente emise în țara de rezidență vor fi prezentate în traducere în limba română. Operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea terțului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.

Nota: În cazul în care valabilitatea Autorizației și Acordului AFER nu sunt pe toată perioada de derulare a contractului, la solicitarea EC, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează că va prelungi valabilitatea Autorizației de furnizor feroviar/ Acord tehnic pe toată durata de derulare a contractului și va depune la EC prelungirea valabilității acestora.

#### 3.) Utilaje, instalații și echipament tehnic

Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări pentru executarea contractului. - Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

#### 4.) Proporia de subcontractare

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractanta solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătura cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 68 alin. (1) și (2) din Legea nr.99/2016 ofertantul va preciza în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va completa DUAE (ofertant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

#### 1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

##### Cerința nr. 1

Dovada implementării sistemului de management al calității în conformitate SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din

contract pe care o execută. - Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism independent care atesta ca acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calității pentru activitatea principală ce face obiectul contractului sau
- orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității în cazul în care se poate demonstra că operatorul economic nu a avut acces la un astfel de certificat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile. Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentării acestuia. Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română.

2.) Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Cerința nr. 2

Dovada implementării sistemului de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru domeniul în care se încadrează activitatea/ activitățile principală(e) ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului. - Completare DUAE conform Notificării nr. 240/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- un certificat emis de un organism independent de certificare acreditat care atestă că acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 14001 un sistem de management al protecției mediului.

sau

- orice alte probe / dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentării acestuia.

Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare: 9.900,00 lei.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor și va fi constituită prin:

- virament bancar – OP în contul RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC. CRAIOVA, sau
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Comisia de evaluare, va solicita clarificări în termen de 1 zi lucrătoare de la termenul limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, în conf. cu prev. art. 138 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare este irevocabilă.

Entitatea Contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul nu a constituit garanția de bună execuție.

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA.

În conformitate cu art.46 din H.G. nr. 394/2016, modalitatea de constituire a garanției de bună execuție a contractului sectorial se va realiza prin:

- virament bancar; sau
- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii; sau
- rețineri succesive conform prevederilor legale în vigoare, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mica de 0,5 % din prețul contractului sectorial fără TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin (3) din HG 94/2016.

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.47 din HG nr.394/2016.

Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.48, alin(4) din HG nr. 394/2016.

### **III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza**

-

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

## **III.2) Conditii referitoare la contract**

### **III.2.1) Informatii privind o anumita profesie**

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### **III.2.2) Conditii de executare a contractului**

-

### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## **Sectiunea IV: Procedura**

---

### **IV.1) Descriere**

#### **IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

#### **IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**

#### **IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### **IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

#### **IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 31.03.2022 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 31.07.2022Durata in luni: 4**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 31.03.2022; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
  2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
  3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
  4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
  5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
  6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.
  7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform prevederilor art.145 alin.(3) din H.G. nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.
  8. Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".
- În continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției de participare se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din secțiunea formulare și modele de documente.
- În cazul depunerii de oferte de către o asocierie de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub formă de scrisoare de garanție de participare/ OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnătură electronică, până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

**VI.4) Proceduri de contestare**



**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**28.02.2022