

**Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în
Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public
al statului, aflate în administrarea MT și concesionate
către CNCF CFR SA pentru entități cadastrale situate pe
raza SRCF Galați din județele Galati si Braila și de
evaluarea terenurilor**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A. - SUCURSALA REGIONALĂ C.F. GALAȚI – UNITATE OPERAȚIONALĂ

Cod de identificare fiscala: 15567497; Adresa: Strada: Domnească, nr. 51; Localitatea: Galati; Cod NUTS: RO224 Galati; Cod postal: 800008;
Tara: Romania; Persoana de contact: LIPAN ANISOARA; Telefon: +40 236340760; Fax: +40 236340760; E-mail: anisoara.lipan@cfr.ro;
Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR SA pentru entități cadastrale situate pe raza SRCF Galați din județele Galati si Braila și de evaluarea terenurilor

Numar referinta: 15567497_2022_PAAPD1353951

II.1.2) Cod CPV principal

71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR SA pentru entități cadastrale situate pe raza SRCF Galați din județele Galati si Braila și de evaluarea terenurilor, pentru suprafața total exprimată de 78,2510 ha, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 10-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 6 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 133026,70; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 79419000-4 Servicii de consultanta în domeniul evaluarii (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO România

Locul principal de executare:

Raza de activitate a SRCF Galati - conform precizarilor din Caietul de sarcini Raza de activitate a SRCF Galati - conform precizarilor din Caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Întocmire a documentațiilor cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor ce aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea MT și concesionate către CNCF CFR S.A pentru entități cadastrale situate pe raza SRCF Galați din județele Galați și Braila și de evaluarea terenurilor, pentru suprafața total exprimată de 78,2510 ha, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 10-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 6 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1 - Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, art. 178, art. 180 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta DUAE – conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținător / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedură, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

Correspondent DUAE- MOTIVE DE EXCLUDERE (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 2 - Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta DUAE –conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant / ofertant asociat / terț susținător / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedura, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016, întocmită de către ofertanți, asociați, terț susținător și subcontractant, conform Formularului 7 din Secțiunea Formulare și modele de formulare, va fi prezentată odată cu DUAE, inițial la depunerea ofertei.

Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 76 din Legea nr. 99/2016, se declară persoanele cu funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție sectorială, astfel:

Gabriel Oprea – Director, Rodica Casian –Economist Compartiment Buget Verificare Financiară Plăți și Raportări, Claudia Constanța Guțanu – consilier juridic - Oficiul Juridic, Sorin Valerian Mihăilescu – Director Sector Exploatare, Lucian-Cristi Candussi – Ec. Serviciul Prelucrare Date Financiar Contabile, Elena Costiniu – consilier juridic- Oficiul Juridic, Floarea Năstase – Director Adjunct Economic, Geta Trenchea – Economist Serviciul AEBAAU, Anișoara Lipan – Șef Serviciu Achiziții Sectoriale, Viorica Grecu – Sef Divizie Tehnica, Aurența Neagu – Economist Serviciul Aprovizionare și Evidență Bunuri, Administrativ, Asigurare Utilități, Simina Tufă – Ing. Serviciul Achiziții Sectoriale, Nicoleta Pavel – Șef Serviciu BAI, Mirela Nedelcu – Șef Birou Tehnic de Evidență Active Imobilizate (MF), Cecilia Milea – Ing. Serviciul Achiziții Sectoriale, Cristiana Bernea – Economist Serviciul Elaborare, Urmărire Contracte, Facturare, Mirela - Liliana Ungureanu – Șef Serviciu Tehnico-Economic Linii, Angela Niculcea – Ing. Serviciul Achiziții Sectoriale, Sândica Tomev – Ec. Serviciul BAI, Mihaela Popa – Economist Serviciul Elaborare și Urmărire Contracte, Facturare, Ileana Toader – Expert Achiziții Publice Serviciul Achiziții Sectoriale, Silvia Cristina Ciobotaru – Șef Serviciu PDFC, Maria Bejan – Economist Serviciul Financiar, Constantin Bors – șef Serviciu TEC, Danut Maricel Andronache – Șef Serviciu Contabilitate, Silvica Oprea – Economist Serviciul Contabilitate, Simona Mihai – Sef Serviciu O.T.N., Teodora Stratulat – Economist Serviciul Bugete Analize si Indicatori, Cristian Leon – Șef Oficiu Juridic, Aurora Hobincu – Ing. Serviciul TEC, Gabriela Iosipescu – Economist Serviciul Contabilitate, Cosmin Gabriel Bărbieru – consilier juridic - Oficiul Juridic, Claudia Repcaru – Ing. Serviciul TEC, Doinita Bosneaga - Sef Serviciu Financiar.

Correspondent DUAE – Motive de excludere

Note aferente cerințelor 1 și 2:

1.Fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în care se va completa inițial un DUAE separat, în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare dintre aceștia. Nedepunerea de către ofertant/ofertant asociat / terț susținător/ subcontractant a DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2.Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertanții aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, dacă vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

3.În cazul în care în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180, entitatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, se va accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

4.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

5.Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016 (pentru ofertant/ ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus), va fi depusă împreună cu DUAE, la data limită de depunere a ofertelor.

6. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

7. Operatorii economici (Ofertanții, terții susținători și subcontractanții) împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Entitatea Contractantă, în baza documentelor/informațiilor transmise de către operatorii economici, poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în condițiile în care operatorii economici se află:

a) fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pentru continuarea sustenabilă a activității curente;

b) fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

8. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de traduceri autorizate, în limba română.

9. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:

a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.

b) Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Cerința 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta DUAE – conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținători / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedură, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

1) Certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului / ofertantului asociat / terțului susținător / subcontractantului pentru partea din contract pe care o realizează. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

2) Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali.
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

3) În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului / subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

4) În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi depuse în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Corespondent DUAE- Criterii de selecție – Capacitatea de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

Cerința 2: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dețină Certificat de autorizare în termen de valabilitate, emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară /OCPI, conform Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice sau juridice române, ale unui stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al ANCP.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere/ acordul de subcontractare că o va executa, dacă partea respectivă necesită această certificare. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea autorizărilor emise de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nu este pe toată durata de derulare a contractului sectorial de servicii, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune un angajament prin care se angajează ca va prelungea autorizația pe toată durata de derulare a contractului și va depune la entitatea contractantă prelungirea valabilității acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta DUAE – conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținători / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedură, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație emisă de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară / OCPI pentru persoane fizice sau juridice, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Corespondent DUAE- Criterii de selecție - Capacitatea de a corespunde cerințelor - Pentru contractul de servicii este necesara o anumita autorizație.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experiența similară - Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 (trei) ani până la data limită de depunere a ofertei, a prestat servicii de natura sau complexitate similare cu obiectul procedurii, la nivelul unui contract sau mai multe contracte.

Note:

1) Prin formula "servicii similare" se înțelege servicii de evaluare și de întocmire a documentațiilor cadastrale pentru imobilele aparținând domeniului public.

2) Ultimii 3 ani se calculează până la data limita de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare simplificat). În cazul în care, ulterior inițierii procedurii entitatea contractantă va decala aceasta data, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

3) La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară, perioada de prestare, beneficiarul contractului, data și numărul documentului prin care se confirma prestarea de servicii similare, din care să reiasă valoarea efectiv realizată, precum și ponderea pentru care a fost responsabil. În cazul în care ponderea nu este 100% se vor specifica activitățile pentru care a fost responsabil. - Se va prezenta DUAE – conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținători / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedură, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Documentele prin care se confirmă realizarea de servicii similare, respectiv certificate / documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că prestarile de servicii au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale (certificate constatatoare/ recomandări/ procese verbale de recepție/ părți relevante din contracte etc), urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul contractelor încheiate în altă valută, ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/altă valută mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv. Pentru valuta euro: Anul 2019: 1 euro= 4,7452 lei, Anul 2020: 1 euro= 4,8371 lei, Anul 2021: 1 euro = 4,9204 lei. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2022 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat pentru prezenta procedură. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia în altă valută decât Euro vor utiliza cursul mediu anual leu/altă valută, comunicat de BNR.

Corespondent DUAE - Criterii de selecție - Capacitatea tehnică și profesională – Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

2.) Proportia de subcontractare

Precizarea părții / părților din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul, indiferent de procentul de subcontractare, potrivit prevederilor art. 68 alin.(1) și (2) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. - Se va prezenta DUAE –conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant / ofertant asociat / terți susținători / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedura, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a

procedurii de interes. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare - Formular 5 din Secțiunea Formulare și modele de formulare. Documentele justificative care probează cele asumate prin acorduri vor fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Acordul de subcontractare se va încheia între ofertant (în cazul unei asocieri, acordul se va încheia între toți membrii asocierii și respectivul subcontractant) și subcontractant și va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze, parte din contractul de achiziție sectorială, cât și procentul aferent acesteia. În cazul în care, ofertantul va prezenta documente ale subcontractanților, semnate cu semnatura electronică a reprezentantului legal al ofertantului sau a unei alte persoane împuternicite în acest sens, se va prezenta și o împuternicire din partea subcontractantului.

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizațiile solicitate prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care sunt solicitate autorizațiile respective.

Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului se poate face numai cu acordul entității contractante și cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentată inițial.

Corespondent DUAE - Criterii de selecție - Capacitatea tehnica și profesionala - Proporția de subcontractare.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Cuantumul GP este de 1.330,00 RON. GP se va constitui în lei sau echiv. leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării APS, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor și va fi constituită prin:

- virament bancar – OP în contul RO23 CARP 0180 0031 8299 RO06 deschis la Patria Bank – Suc. Galați, sau
- instrument de garantare (Formular 2) emis în cond legii astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă de:

- i) o societate de asigurări care detine autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau este înscrisă în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;
- ii) o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către ASF.

Comisia de eval. va solicita clarificări în termen de 1 zi lucrătoare de la termen limită de dep. a of., privind event. neconcordanțe cu privire la îndeplinirea cond de formă a GP, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, acordând ofert. un termen de 3 zile pt. a răspunde la solicit de clarif, în conf. cu prev. art.138 alin.(3) din HG 394/2016.

Dovada constit GP se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnătură electronică, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. GP emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română. GP este irevocabilă.

Entit. Contract are dreptul de a reține GP, ofert pierzând astfel suma constit, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre urmat situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stab. câștigătoare refuză să semneze contractul sectorial în per de valabilit a ofertei;
- c) oferta sa fiind stab. câștigătoare, ofert. nu a constit GBE.

În cazul dep de oferte de către o asocierie de op. ec., GP tb. constit. în numele asocierii și să se menț. că acoperă în mod solidar toți membrii grup de op. ec.

Cuantumul Garanției de bună execuție - 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garanția de bună execuție este irevocabilă și poate fi constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Garanția de bună execuție se constituie prin:

a) virament într-un cont deschis la Trezoreria Statului

b) rețineri succesive din plata convenită pentru situațiile de plată lunare, pe perioada derulării contractului sectorial. În acest scop:

i. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la Trezoreria Statului.

ii. Prestatorul va depune în contul astfel deschis o sumă inițială care nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

iii. În termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție, prestatorul va comunica achizitorului contul deschis la Trezoreria Statului și va transmite copii după ordinul de plată și extrasul de cont pentru suma inițială depusă.

iv. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului, până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 28.04.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.08.2022

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 28.04.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

(1) Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare simplificat, publicat pe site-ul: <https://www.e-licitatie.ro/>.

(2) Până la data si ora limita de depunere a ofertelor, pt demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare, operatorii economici vor depune odata cu oferta în SEAP, obligatoriu, doar formularul DUAE, completat direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii. Nedepunerea DUAE pentru ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, in conf cu art. 143 alin.(2) lit.b) din HG 394/2016.

(3) În conf cu art. 202 din Legea 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la subcontractanti si tert sustinator si se va depune un DUAE separat pentru acestia, insotit de angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

(4) Deoarece procedura se va desfasura într-o singura etapa, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasam intermediar realizat dupa evaluarea ofertelor depuse, cf criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare simplificat, va trebui sa prezinte documentele suport, în vederea probării celor asumate prin DUAE, la solicitarea entității contractante în termenul prev în solicitare.

(5) Comisia de evaluare a ofertelor va intocmi clasamentul final al ofertelor in ordinea crescatoare a preturilor ofertate, iar oferta castigatoare va fi cea admisibila, a carei propunere tehnica si financiara va raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate prin documentatia de atribuire și va fi pe primul loc .

(6) Modul de departajare a ofertelor cu pret egal - În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu

preturi egale, entitatea contractanta va solicita clarificari prin SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi.

(7) Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti privind documentatia de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sect "Solicat de clarif/intrebari" din cadrul procedurii de atribuire, în termenul precizat în anunțul de participare simplificat. Raspunsurile la solicit de clarif se vor posta la rubrica "Lista clarif, notificari si decizii" din cadrul procedurii de atribuire si la rubrica "Solicat de clarif/intrebari" a anunțului de participare simplificat, publicat pe site -ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

(8) Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări privind ofertele depuse, în SEAP la Sect "Solicitare de clarificari/intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin SEAP (Sețiunea "Solicat de clarif/intrebari"), integral în sețiunea corespunzătoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnat electronica extinsa.

(9) Modificările aduse contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin act adițional, cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor contractuale fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art.235÷243 din Legea nr. 99/2016, precum și la art.158 din HG. nr. 394/2016.

(10) Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale de Cai Ferate Galati

Adresa: str. Domnească, nr. 51; Localitatea: Galati (Galati); Cod postal: 800008; Tara: Romania; Telefon: +40 236461236; Fax: +40 236461236; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

11.04.2022