Autobasculantă cu masa totală maximă autorizată 40 tone

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA

Cod de identificare fiscala: 15603417; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: MANUELA ELMIRA MIHART; Telefon: +40 351403282; Fax: -E-mail: elmira.mihart@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Autobasculantă cu masa totală maximă autorizată 40 tone

Numar referinta: 112/2361/01.11.2022

II.1.2) Cod CPV principal

34142300-7 Autobasculante (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Achiziționarea produsului „Autobasculantă cu masa totală maximă autorizată 40 tone - 1buc", an producție 2022, este necesară pentru transportarea unei game largi de materiale utile execuției lucrărilor cu specific feroviar.

Autobasculanta va fi folosită în scopul diminuării duratei de timp necesară transportului de materiale și implicit, a timpului de execuție a lucrărilor

În același timp achiziția produsului va respecta normele prezente în legislația europeană care reglementează înscrierea și circulația autovehiculelor ca și cea privitoare la protecția mediului înconjurător.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr.136/185/24.10.2022.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire.

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 7 zile.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informaţii suplimentare în legătură cu documentaţia de atribuire în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnatură electronică extinsă.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 560000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 34142300-7 Autobasculante (Rev.2)
Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO411 Dolj

Locul principal de executare:

Locul principal de executare: Sucursala Regionala CF Craiova, Secția RLU, str. Bariera Vâlcii nr. 24, cu transport și instruirea teoretică și practică a personalului tehnic de exploatare și întreținere al Beneficiarului, incluse în preț.

Autovehiculul trebuie să fie livrat în condițiile tehnice prevăzute în Cartea tehnică a produsului, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini.Locul principal de executare: Sucursala Regionala CF Craiova, Secția RLU, str. Bariera Vâlcii nr. 24, cu transport și instruirea teoretică și practică a personalului tehnic de exploatare și întreținere al Beneficiarului, incluse în preț.

Autovehiculul trebuie să fie livrat în condițiile tehnice prevăzute în Cartea tehnică a produsului, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziționarea produsului „Autobasculantă cu masa totală maximă autorizată 40 tone - 1buc", an producție 2022, este necesară pentru transportarea unei game largi de materiale utile execuției lucrărilor cu specific feroviar.

Autobasculanta va fi folosită în scopul diminuării duratei de timp necesară transportului de materiale și implicit, a timpului de execuție a lucrărilor

În același timp achiziția produsului va respecta normele prezente în legislația europeană care reglementează înscrierea și circulația autovehiculelor ca și cea privitoare la protecția mediului înconjurător.

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr.136/185/24.10.2022.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1.

Ofertanţii, terţii susţinători şi subcontractanţii nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute la art. 177, 178 şi 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinţei: se va completa DUAE de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire cu informaţiile aferente situaţiei lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

b) cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale;

d) orice document considerat edificator, în ţara de origine sau în ţara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorităţi competente din ţara respectivă.

În cazul în care, în ţara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art.177, 178 si 180, entitatea contractantă accepta o declaraţie pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, se acceptă o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:
Se va completa în acest sens documentul DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terţ susţinător, subcontractant, cu informaţiile aferente situaţiei lor, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către entitatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Notă: Răspunsurile la DUAE se completează, în SEAP, în mod direct, după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terţ susţinător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
Corespondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvenţă, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerinţa nr. 2.
Informaţii privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.
Persoanele cu funcţii de decizie din cadrul entităţii contractante în ceea ce priveşte organizarea, derularea şi finalizarea procedurii de atribuire:
CERCEL Ninel – Director;
FETOIU Lucian Radu – Șef Divizia Linii;
CAVAL Anca – Șef Divizia Economică;
IOVAN Manuela – Şef Divizia Tehnică;
ANGHEL Gheorghiță – Şef Divizia Investiții;
CĂMĂRAȘU Ileana – Şef Serviciu RK Investiții și Dirigenție de Șantier;
RISTEA Marius Cătălin – Ing. Serviciu RK Investiții și Dirigenție de Șantier;
LEONTE Dan – Ing. Serviciu PVTP;
MANAFU Emil – Ing. Ing. Unitate Management Proiecte;
CIOROIANU Adriana Lavinia – Șef Serviciu Avize Autorizații și Exproprieri;
CIOCAN Alin-Iulian – Șef Serviciu Verificare Financiară Contracte și Plăți;
TUDORAN Irina Valentina – Şef Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
ISAIL Iuliana – Şef Birou Juridic de Reprezentare;
VIZITIU Cristiana-Vichi – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
NEAMŢU Cosmin-Laurenţiu – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
NICULESCU Madalina- Florentina – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
LAMBROPULOS Hanelore – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
VOINEA Claudia – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
STOENI Mihaela – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
VASILESCU Mihaela – Consilier Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică;
HERTZOG Petronela-Laura – Şef Serviciu Buget și Analize Financiar - Contabile;
TRĂSNEA Elena-Adriana – Şef Serviciu Operațiuni Date Contabile;
CIORGAN Emilia – Șef Serviciu Salarizare și Operațiuni Financiare;
BARBU Ștefania-Puica – Ec. Serviciu Operațiuni Date Contabile
NEȚOIU Olivia-Mariana – Ec. Serviciu Operațiuni Date Contabile;
DOBRESCU Sabina – Şef Serviciu Elaborare și Urmărire Contracte, Facturare;
BĂDESCU Viorel – Şef Divizia Comercială;
MĂRCULESCU Ovidiu-Virgil – Şef Oficiu Achiziţii Sectoriale;
MIHART Manuela Elmira – Expert Achiziții Oficiu Achiziţii Sectoriale;
IORDACHE Corina Daniela – Expert Achiziții Oficiu Achiziţii Sectoriale;
AFRENIE Andrei Viorel – Expert Achiziții Oficiu Achiziţii Sectoriale;
ŞERBĂNESCU Bogdan – Şef Birou Contracte Sectoriale;
MURĂREŢU Doina Liliana – Ing. Birou Contracte Sectoriale;
MOANGĂ Corina Ana-Maria – Ec. Birou Contracte Sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:
Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terţ susţinător, subcontractant, cu informaţiile aferente situaţiei lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
De asemenea, se vor depune declaraţii în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secţiunea formulare şi modele de documente) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.
Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terţ susţinător.

În cazul unui grup de operatori economici care îşi depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligaţia de a depune această declaraţie (fiecare membru al asocierii cât şi fiecare subcontractant propus şi/sau terţ susţinător).
Notă:
1. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie insoţite de traduceri autorizate în limba română.
2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce priveşte situaţia personală a respectivilor ofertanţi, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informaţii de la autorităţile competente care emit documente de natura celor prevăzute.
Cerinţa nr. 1.
Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.
Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile ce fac obiectul contractului. Cerinţa se aplică inclusiv pentru asociaţi (în cazul unei asocieri), subcontractanţi sau terţi susţinători care completează informaţii aferente situaţiei lor la nivelul unui DUAE distinct.
Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie insoţite de traduceri autorizate în limba română.
În cazul ofertelor comune (asocieri), toţi semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.
Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:
Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terţ susţinător, subcontractant cu informaţiile aferente situaţiei lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Documente suport DUAE:
- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucureşti/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este rezident.
Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terţ susţinător.
Notă:
1. În cazul unui grup de operatori economici care îşi depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligaţia de a depune DUAE distinct.
2. În situaţia în care ofertantul beneficiază de susţinere din partea unor terţi sau în situaţia în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator şi pentru terţul susţinător/ subcontractant, declaraţi în DUAE.
3. Declaraţia DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE - Partea IV – Criterii de selecţie – A - Capacitate de a corespunde cerinţelor - Înscrierea în registrul comerţului.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu
Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da
Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:
1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat
Cerința nr.1.
Experienţa similară. Lista principalelor livrări de produse efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor şi a beneficiarilor publici sau privaţi. Ofertantul trebuie sa facă dovada ca în ultimii 3 ani de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor a furnizat, la nivelul unui contract/mai multe contracte, produse similare.
Nota: Ultimii 3 ani se calculează prin raportare inversa de la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limita prevăzut în anunţul de participare publicat iniţial. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv. - Documentele justificative (contracte / recomandări / certificate constatatoare etc.) pentru indeplinirea experientei similare urmează a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
2.) Proportia de subcontractare
Cerința nr. 2
Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică şi profesională a subcontractanţilor propuşi pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situaţie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispoziţiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractanta solicita ofertantului o singura data să înlocuiască un subcontractant în legătura cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situaţie. Potrivit art. 68 alin. (1) şi (2) din Legea nr.99/2016 ofertantul va preciza în ofertă partea/părţile din contract pe care urmează să le subcontracteze şi datele de identificare ale subcontractanţilor propuşi, daca aceştia sunt cunoscuţi la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie sa deţină autorizaţia solicitată prin documentaţia de atribuire, cu condiţia ca acesta sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizaţia respectivă. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire

cu informaţiile aferente situaţiei lor. Se va completa DUAE (ofertant şi subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entităţii contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanţiei de participare = 5.600 lei.

Garanţia de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunţului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor şi va fi constituită prin:
- virament bancar, sau
- printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii.

Cont garanţie de participare:
Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova
CUI 15603417
Cont IBAN: RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC.CRAIOVA
GP trebuie să fie irevocabilă şi să fie constituită în suma şi pentru perioada de valabilitate prev. mai sus.
ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, în condiţiile art. 43 alin. (1) din HG nr. 394/2016.
Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art. 44 din HG nr.394/2016.
In cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si trebuie sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.
Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta şi celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data şi ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a autorităţii/entităţii contractante, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.11.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.03.2023
Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 22.11.2022; Ora locala: 15:00
Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu
Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP.

2. Corespondenţa şi toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoţite de traducere autorizată în limba română.
3. Documentaţia de atribuire se postează integral în cadrul anunţului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitările de clarificări ale potenţialilor ofertanţi se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunţului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanţii vor transmite răspunsurile la clarificări şi eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secţiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fişiere distincte semnate cu semnatură electronică.
7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform prevederilor art.145 alin. (3) din H.G. nr.394/2016 cu modificările şi completările ulterioare.
8. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În continuarea secţiunii III.1.6.a) - Restituirea garanţiei de participare se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din secţiunea formulare şi modele de documente.
În cazul depunerii de oferte de către o asociere de operatori economici, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii si să se menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanţiei de participare sub formă de scrisoare de garanţie de participare/ OP/ orice alt instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnatură electronică, până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Garanţia de participare emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoţită de traducere autorizată în limba română.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

10.11.2022