

Erbicid lichid

Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**C.N.C.F. "C.F.R." S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA**

Cod de identificare fiscala: 15603417; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: MANUELA ELMIRA MIHART; Telefon: +40 351403282; Fax: -E-mail: elmira.mihart@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.6) Activitate principala**Servicii feroviare**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**Erbicid lichidNumar referinta: 112/316/10.02.2023**II.1.2) Cod CPV principal**24450000-3 Produse agrochimice (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Furnizare / Cumparare**II.1.4) Descrierea succinta**Obiectul contractului il constituie achizitia de: Erbicid lichid

Se vor respecta prevederile Caietului de sarcini nr. 22/3/73/31.01.2023 al SRCF Craiova.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire.

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 7 zile.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 4 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

II.1.5) Valoarea totala estimateValoarea fara TVA: 368880; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturileContractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**Cod CPV principal: 24450000-3 Produse agrochimice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

Locul principal de executare:

Locul principal de executare: Pe raza de activitate a secțiilor: L1 Pitești, L2 Roșiori, L3 Rm. Vâlcea, L4 Dr. Tr. Severin, L5 Tg. Jiu și L6 Craiova. Locul principal de executare: Pe raza de activitate a secțiilor: L1 Pitești, L2 Roșiori, L3 Rm. Vâlcea, L4 Dr. Tr. Severin, L5 Tg. Jiu și L6 Craiova.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul contractului îl constituie achiziția de: Erbicid lichid – 6.360 litri

Se vor respecta prevederile Caietului de sarcini nr. 22/3/73/31.01.2023 al SRCF Craiova.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în sit. prev. la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndepl. cerinței: se va completa DUAE de către op. ec. participanți la procedura de atrib. cu inform. afer. sit. lor.

Doc. justificative care probează îndepl. celor asumate prin completarea DUAE urm. a fi prezentate, la solicitarea E.C. doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasam. intermediar, întoc. la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste doc. sunt:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- b) cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) după caz, doc. prin care se demons. faptul că op. ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- d) orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte doc. echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele doc. nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180, E.C. accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens doc. DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu inform. aferente situației lor, urmând ca doc. justific. să fie sol. de către E.C. doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: Răspunsurile la DUAE se completează, în SEAP, în mod direct, după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 2.

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

CERCEL Ninel – Director;
IOVAN Manuela – Șef Divizia Tehnică;
CAVAL Anca – Șef Divizia Economică;
FETOIU Lucian Radu – Șef Divizia Linii;
RADOVICI Alin – Șef Serviciu L.A.T.;
COSTEA Nicolae – Șef Serviciu T.E.;
CAZACU Nicolae – Ing. Serviciul L.A.T.;
POPESCU Cecilia – Ing. Serviciul L.A.T.;
TUDORAN Irina Valentina – Șef Oficiu A.R.J.;
ISAIL Iuliana – Șef Birou Juridic de Reprezentare;
VIZITIU Cristiana-Vichi – Consilier juridic;
NEAMȚU Cosmin-Laurențiu – Consilier juridic;
NICULESCU Madalina- Florentina-Consilier Juridic;
LAMBROPULOS Hanelore – Consilier juridic;
VOINEA Claudia – Consilier juridic;
STOENI Mihaela – Consilier juridic;
VASILESCU Mihaela – Consilier juridic;
HERTZOG Petronela-Laura – Șef Serviciu BAF-C;
TRĂSNEA Elena-Adriana – Șef Serviciu ODC;
CIORGAN Emilia – Șef Serviciu SOF;
BARBU Puica – Ec. Serviciu ODC;
STANCU Carmen - Antoanela – Ec. Serviciu ODC;
MIHART Claudiu-Cristian – Ec. Serviciu SOF;
MATEI Dumitru – Ec. Serviciu BAF-C;
GHIȚAN Daniela – Ec. Serviciu BAF-C;
MĂRCULESCU Ovidiu-Virgil – Șef Oficiu AS;
MIHART Manuela Elmira – Expert Achiziții Oficiu AS;
IORDACHE Corina Daniela – Expert Achiziții Oficiu AS;
AFRENIE Andrei Viorel – Expert Achiziții Oficiu AS;
ȘERBĂNESCU Bogdan – Șef Birou Contracte Sectoriale;
MURĂREȚU Doina Liliana – Ing. Birou Contracte Sectoriale;
MOANGĂ Corina Ana-Maria – Ec. Birou Contracte Sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu inform. aferente sit. lor, urmând ca doc. justific. să fie prez. de către ofertantul clasat pe primul loc în clasam. intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare și modelele de documente) de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

În cazul unui grup de op. ec. care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are oblig. de a depune această decl. (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

1. Doc. emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.
2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, EC are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit doc. de natura celor prevăzute.

Cerința nr. 1.

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Op. ec. care depun ofertă trebuie să dov. o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că op. ec. este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capac. prof. de a realiza activ. ce fac ob. contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători care completează inform. aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Doc. emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune doc. de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu inform. afer. sit. lor, urmând ca doc. justific. să fie prezentate, la solicit. E.C., doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasam. interm., întocmit la finalizarea eval. ofertelor.

Doc. suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Mun. București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru pers. juridice străine: doc. edificatoare care să dov. o formă de înreg. ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conf. cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

1. În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct.
2. În sit. în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în sit. în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarați în DUAE.
3. Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE - Partea IV – Criterii de selecție – A - Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

Cerința nr.2.

Conform OG 4/1995 și Legea nr. 85/1995 ofertantul trebuie a detina :

- Autorizație de comercializare a prod. de uz fitosanitar elib. și vizată la zi de către Unitatea Fitosanitară Teritorială, în conf. cu prev. Legii nr. 85/1995, cu modif. ulterioare, pentru aprobarea OG nr. 4/1995, privind fabricarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar pentru combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în agricultură și silvicultură, doc. din care să rezulte că este producător sau distribuitor autorizat al firmelor producătoare de asemenea produse, valabile la momentul prezentării.

Furnizorul va menține în stare de valabilitate, pe toată durata de derulare a contractului documentele emise de Unitatea Fitosanitară Teritorială.

Nota:

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerinta este considerata îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Tertul nu poate sustine prin prezentarea autorizatiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursa transferabila.

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta si care sa fie recunoscute de Unitatea Fitosanitară Teritorială.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc, doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Raspunsurile la DUAE se completeaza in SEAP in mod direct dupa autentificare

Documente suport DUAE:

Autorizatiile, agrementele/certIFICATELE pentru produse licitate - valabile la momentul prezentarii.

Corepondent DUAE- Partea IV – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerintelor - Încrierea în regitrul relevant.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare = 3.680,00 lei.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare conform prevederilor art.42 din HG 394/2016 cu modificarile și completările ulterioare și va fi valabila 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

În cazul constituirii prin viramanet bancar se va folosi contul RO12OTPV150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC. CRAIOVA.

Entitatea Contractantă are dreptul de a reține garanția de participare conform prevederilor art. 43 din HG 394/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu art.46 din H.G. nr. 394/2016 cu modificarile și completările ulterioare și cu prevederile modelului de contract anexat. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin (3) din HG 94/2016.

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.47 din HG

nr.394/2016. Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.48, alin(4) din HG nr. 394/2016

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 02.03.2023 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 02.07.2023

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 02.03.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.
7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform prevederilor

art.145 alin. (3) din H.G. nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

8. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției de participare se realizează potrivit art.44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform Formularului nr. 5 din secțiunea formulare și modele de documente.

În cazul depunerii de oferte de către o asociere de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub formă de scrisoare de garanție de participare/ OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnătură electronică, până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

20.02.2023