



Horia - Antonel MĂRUNȚIȘ

Data nașterii: 10/07/1963 | **Cetățenie:** română | **Gen:** Masculin | **Număr de**

telefon: (+40) 722693017 (Număr de telefon mobil) | **E-mail:**

horia.maruntis@cfr.ro |

Adresă: Bul. Dinicu Golescu nr.38, Etaj 3, Camera 52, 010873, Bucuresti, România (Muncă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

ÎN CURS

DIRECTOR DIRECȚIA LINII COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA

Funcție deținută în perioadele:

2018 - prezent

2007 - 2011

2005 - 2006

1. Analizează și aprobă programul lucrărilor de întreținere curentă și reparație a suprastructurii căii, lucrărilor de artă, terasamentelor și construcțiilor feroviare speciale, utilajelor, mașinilor de cale, vagoanelor, locomotivelor, macarelelor CF, plugurilor de zapada.
2. Participa în comisii pentru analiza cauzelor producerii evenimentelor feroviare și stabilirea măsurilor ce se impun pentru sporirea siguranței circulației;
3. Analizează documentațiile tehnice privind dezvoltările de capacitate, construcții de linii c.f. noi și industriale, lucrări de artă, achiziții de mașini și utilaje de cale, vagoanelor, locomotivelor, macarelelor CF, plugurilor de zapada;
4. Intocmește pe baza propunerilor primite proiectul de BVC anual al Direcției Linii
5. Analizează și avizează măsurile de prevenire și combatere a calamităților naturale, precum și cele privind restabilirea circulației feroviare în caz de calamități sau evenimente de cale ferată.
6. Reprezintă CFR-S.A. și Direcția Linii în relațiile cu operatorii feroviari și în relațiile cu organismele internaționale în conformitate cu mandatul încredințat.
7. Relații funcționale cu compartimentele din structurile centrale ale CNCF "CFR" SA, ale Ministerului Transporturilor și din regionalele CF, care tratează problemele corespunzătoare activității Direcției Linii.
8. Președinte al comisiilor de evaluare a ofertelor la achizițiile de produse, servicii, lucrări specifice ramurii linii.
9. Analizează / avizează documentațiile pentru autorizarea/agrementarea/certificarea furnizorilor feroviari și participă la omologarea produselor feroviare critice
10. Asigură permanent AQ-ul calitativ, participarea la elaborarea lucrărilor de cercetare, modernizarea tehnologiilor specifice, formarea de specialiști, îmbunătățirea parametrilor de performanță ai infrastructurii feroviare.
11. Analizează derularea contractelor încheiate de CNCF CFR SA referitoare la închirieri, comodat, prestări servicii de reparații, modernizări ale materialului rulant propriu, și urmărește respectarea condițiilor impuse prin caietele de sarcini și a clauzelor contractuale;

2011 - 2018 Bucuresti, România

SEF SERVICIU TEHNICO - ECONOMIC COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA

1. În colaborare cu Serviciile din cadrul Direcției Linii centralizează și analizează "Programul de lucrări și prestări servicii cu terți în activitatea de întreținere și reparații linii, lucrări de artă și terasamente, mecanizare, material rulant" pentru Sucursalele Regionale CF și le prezintă spre aprobare conducerii Direcției Linii.
2. Urmărește modul de realizare a programului de întreținere și reparații linii, lucrări de artă și terasamente, mecanizare, material rulant, din surse proprii alocate prin BVC, în conformitate cu programele anuale aprobate (încadrare în alocațiile aprobate).

3. Elaborează Planul Anual de Achiziții Publice de produse, servicii și lucrări cu terți al Direcției Linii pentru anul în curs conform legislațiilor și dispozițiilor în vigoare și face demersurile necesare pentru aprobarea acestuia.
4. Actualizează în permanență Planul Anual de Achiziții Publice de produse, servicii și lucrări cu terți al Direcției Linii pentru anul în curs, introducând în acesta și achiziții noi de lucrări sau servicii aprobate suplimentar pe parcursul anului ca urmare a calamităților sau a altor evenimente neprevăzute;

2000 – 2005 Bucuresti, România

SEF SERVICIU LINII COMPANIA NATIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA

Inlocuitorul Directorului Linii ;

1. Intocmirea si urmarirea realizarii progamelor anuale de intretinere curenta si reparatie a liniilor de cale ferata de pe reseaua CFR;
2. Participarea in colective pentru elaborarea, modificarea, completarea unor instructii, ordine si dispozitii CFR;
3. Controleaza starea liniilor, calitatea lucrarilor de intretinere si reparatie a liniilor, modul cum sefii de unitati isi fac serviciul cum se aplica prevederile instructiilor, a normelor de SSM ;
4. Analizeaza cauzele evenimentelor feroviare si stabilirea, daca este cazul, propune masuri pentru prevenirea acestora;
5. Participa in comisiile de autorizare in functie a personalului din sectorul liniei;
6. Directia Linii – CNCF,,CFR-S.A." Bdul Dinicu Golescu nr.38 Bucuresti Sector 1 Bucuresti

1993 – 2000 Bucuresti, România

INGINER COMPANIA NATIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA

1. Activitati legate de programarea si urmarirea executarii lucrarilor de intretinere si reparatie a liniilor CF de pe intreaga retea de cale ferata;
2. Coordonarea activitatii de realizare, reparare a caii fara joante de pe intreaga retea CFR
3. Analizarea situatiei sinelor defecte aflate in cale si stabilirea de masuri de inlocuire indeosebi pe zonele cu probleme de sina.
4. Stabilirea si urmarirea realizarii programului de verificare in cale a sinelor si luarea masurilor de siguranta necesară)

1990 – 1993 Bucuresti, România

PREPARATOR UNIVERSITAR UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI - FACULTATEA DE CĂI FERATE, DRUMURI SI PODURI

1. Activitate didactica cu studentii anilor terminali ai facultatii de Cai Ferate Drumuri si Poduri;
2. Participarea in colective de realizare a unor teme de cercetare avind ca beneficiar CFR
3. Coordonarea activitatii de realizare a proiectelor de diploma la studentii anilor terminal

1989 – 1990 Buzău, România

INGINER STAGIAR COMPANIA NATIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA - REGIONALA CF GALAȚI - SECTIA INTRETINERE LINII L3-BUZĂU

1. Desfasurarea programului de inginer stagiar constructii cai ferate
2. Intretinerea si reparatia liniilor cf de pe raza sectiei.

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

1984 – 1989

DIPLOMĂ DE INGINER Institutul de Construcții București - Facultatea de Hidrotehnică Drumuri și Căi Ferate

2007

ATESTAT RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUTIA SERIA B 07497 Ministerul Dezvoltarii Regionale

Adresă Sinaia - Curs teoretic - 2 săptămâni, Montreal, Paris, Londra - "Tur de studiu"

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehenșiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
FRANCEZĂ	B1	B1	A2	B1	B1
ENGLEZĂ	B1	B1	A2	B1	B1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DIGITALE

Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Social Media | Microsoft Office | Microsoft PowerPoint | Buna Utilizare a PC

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

CONFERINȚE ȘI SEMINARE

25/09/2007 – 27/09/2007 – Salzburg (Austria)

Convenția Internațională de Tehnică Feroviară a Societății Austriece pentru Infrastructură – ediția a XVI-a "ÖVG 2007" Tema centrala a Convenției "ÖVG 2007" a fost « Optimizarea sistemului roată / șină – Noul Cadru European ».

12/10/2005 – 13/10/2005 – Frankfurt-Main (Germania)

Seminarul « Optimizarea lucrarilor de întreținere si refacție » - organizat de UIC (Uniunea Internațională a Căilor Ferate) « Optimizarea lucrarilor de întreținere si refacție – cele mai bune practici si tendinte viitoare».

Agenda seminarului:

1. Întreținerea și refacția – strategie, structura și obiective funcționale – perspectiva DB-Netz și Banverket
2. Întreținerea și refacția – provocarea abordarii tradiționale – perspectiva Prorail și Network Rail
3. Întreținerea și refacția – experiența contractorilor – optimizarea întreținerii și a procesului de refacție
4. Întreținerea și refacția – mai buna înțelegere a conceptului « Life cycle cost » ca preconditione esențială în optimizarea investițiilor și a procesului de întreținere cat si necesitatea colectarii de date si a cercetării asupra modelelor de degradare.

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Experiență îndelungată de management și organizare - planificarea, luarea deciziilor si solutionarea cu succes problemelor,

- comunicare internă si externă bună și eficientă - lucrul in echipă ,
- delegarea corecta a sarcinilor,
- motivarea angajatilor aflatii in subordine,
- stabilirea regulilor, mentinerea disciplinei si abordarea corecta a eventualelor conflicte
- capacitatea de îndeplinire a obiectivelor propuse in condiții de eficacitate, stabilirea si respectarea termenelor.

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B