

**Cartușe de cerneală, cartușe de toner și piese de schimb  
pentru imprimante, copiatoare, multifuncționale, plottere  
și faxuri**

Anunt de participare simplificat

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti;  
Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Silviana Ileana Drob; Telefon: +40 372843233; Fax:  
+40 213192401; E-mail: silviana.drob@cfr.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului:  
https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

Cartușe de cerneală, cartușe de toner și piese de schimb pentru imprimante, copiatoare, multifuncționale, plottere și faxuri  
Numar referinta: 17/1/223/28.02.2024

#### II.1.2) Cod CPV principal

30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

#### II.1.4) Descrierea succinta

CNCF CFR SA are in dotare o serie de echipamente (imprimante, copiatoare, multifuncționale, plottere, faxuri) necesare pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor de natura administrativa, pentru functionarea lor optima fiind necesar a se achizitiona consumabile si piese de schimb.

#### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 101342,20; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 6

### Sectiunea II.2 Descriere

#### II.2.1) Titlu

1 Cartușe de toner pentru imprimante Lexmark lot 1

#### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform caietului de sarcini nr. 7/3/ 326/12.02.2024 si anexa nr.1 atasata.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

### II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 23496,62; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

2 Cartușe de toner și piese de schimb pentru multifuncționale, faxuri Canon

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 56103,10; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

3 Cartușe de toner și piese de schimb pentru multifuncționale, faxuri Konica Minolta

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform caietului de sarcini nr. 7/3/ 326 /12.02.2024

si anexa nr.1 atasata.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 2171,50; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

4 Cartușe de toner, cartușe de cerneală și piese de schimb pentru imprimante, multifuncționale, plottere HP

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini  
Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini  
Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform caietului de sarcini nr. 7/3/ 326 /12.02.2024

si anexa nr.1 atasata.

#### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

#### II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 16183; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

#### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

#### II.2.1) Titlu

5 Cartușe de toner și piese de schimb pentru faxuri Panasonic

#### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

#### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform caietului de sarcini nr. 7/3/ 326 /12.02.2024

si anexa nr.1 atasata.

#### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 542,65; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

6 Cartușe de toner și piese de schimb pentru imprimante Brother

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

#### Locul principal de executare:

Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini. Cantitățile ce urmează a se contracta sunt prezentate în anexa 1 a caietului de sarcini

Receptia cantitativa si calitativa se va executa conform caietului de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform caietului de sarcini nr. 7/3/ 326 / 12.02.2024

si anexa nr.1 atasata.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 60%

Denumire factor evaluare: Produse OEM

Pondere: 40%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 2845,33; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cer.1.Ofertanții, terții susținători și subcontr nu trebuie să se regăsească în sit prev la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016. Mod prin care poate fi dem îndepl cer: se va compl DUAE de către op ec particip la procedura de atribuire cu inf aferente situației lor. Doc justific care probează îndepl celor asumate prin compl DUAE urmează a fi prezentate, la solict e.c., doar de către of clasat pe primul loc în urma clasam intermediar întocmit la finalizarea eval ofertelor.Ac doc sunt: a) certif constat cu privire la plata impoz, taxelor sau a contrib la bg gen consolidat (bg local, bg de stat etc.) valab la mom prez,de asemenea pentru sediile sec/pct de lucru,

va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndepl. oblig. de plată a impoz. taxelor sau contrib. la bg gen consolidat; b) cazierul judic. al op. ec. și al membrilor organului de admin. de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec. sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prez.; c) după caz, doc. prin care se dem. faptul că op. ec. poate benef. de derogările prev. la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale; d) orice doc. consid. edificator, în țara de origine sau în țara în care of. este stabilit, cum ar fi certif. caziere judiciare, sau alte doc. echiv. emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit doc. de natura celor prev. mai sus sau resp. doc. nu vizează toate sit. prev. la art. 177, 178 și 180 din Lg. nr. 99/2016, e.c. accepta o decl. pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale ref. la decl. pe propria răspundere, se acceptă o decl. autentică dată în fața unui notar, a unei autorități admin. sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Modalitatea de îndepl. și aplicab. în cadrul procedurii: Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontr. cu informațiile aferente situației lor, urmând ca doc. justific. să fie solicit. de către e.c. doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasam. intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cer. 2. Ofertanții, terții susținători și subcontr. nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016. Pers. cu funcție de decizie din cadrul e.c. cu privire la org. derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: SIMU-ALEXANDRU Ion – Director General; MANTESCU Iulian Director Financiar; DASCALU Ana Maria Director; LAZAR Ion Paul – Director RUGEA Mihaela Virginia – Director DUMITRESCU Daniela – Director; JITEA Monica – Sef serviciu PETA Andreea – Expert achizitii – DROB Silvana Expert achizitii MUNTEANU Raluca – Expert achizitii BACHES Adriana – Teodora – Inginer POPESCU Cornel – Sef serviciu; STANCIU Emilia Marina – economist MITROI Marilena – economist ZAHARIA Eugenia – economist; PREDA Georgian – Sef serviciu; BUHOLT Mariana – consilier juridic MIHAI Crenguta Mihaela – consilier juridic MARUNTU Violeta – consilier juridic GEORGESCU Roxana – Vasilica – consilier juridic GHEORGHE Maria Alexandra – consilier juridic DIDU Renatty Gabriela – Sef serviciu; BURLACU Liana – ec.; IONESCU Cristina – ec.; VLAD Veronica – ec.; PANTAZI Florin – Sef serviciu; PRUNESCU Elena – ec. Se va compl. DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontr. cu inf. aferente sit. lor, urmând ca doc. justific. să fie prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasam. intermediar întocmit la finalizarea evaluării of. Se va depune decl. conf. cu art. 73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr. 3 din secțiunea formulare și modele de doc.) de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontr./ terț susținător odată cu depunerea DUAE. Se va completa DUAE de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontr./ terț susținător. În cazul unui grup de op. ec. care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are oblig. de a dep. ac. decl. (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontr. propus și/ sau terț susținător). Notă: 1. Doc. emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română. 2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația pers. a respectivilor ofertanți, e.c. are dreptul de a solicit. inf. de la autoritățile competente care emit doc. de natura celor prevăzute.

Cer. 1. Op. ec. care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înreg. în cond. lg. din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capac. prof. de a realiza activce fac obiectul contractului. Cer. se aplică inclusiv pentru asociații (în cazul unei asocieri), subcontr. sau terți susținători care completează inf. aferente sit. lor la nivelul unui DUAE distinct. Doc. emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română. În cazul of. comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune doc. de mai sus. Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontr. cu înfor. afer. sit. lor, urmând ca doc. justific. să fie prezentate, la solicit. e.c., doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Doc. suport DUAE: Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial. Pentru pers. jur. străine: doc. edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca pers. juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător. Notă: 1. În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct. 2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarații în DUAE. 3. Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului. Cerința nr. 2. Ofertanții vor prezenta un document „Descrierea produselor oferite” (anexa nr. 2 din caietul de sarcini) prin care să declare, după caz, cel puțin următoarele: • dacă produsele sunt OEM • dacă produsele sunt echivalente, în acest caz se vor prezenta rapoarte de testare privind numărul de pagini conform standardelor ISO/IEC 19752 (standard destinat declarării capacității cartușelor utilizate în imprimantele cu toner monocrom), ISO/IEC 19798 (standard pentru măsurarea capacității în număr de pagini a cartușelor folosite în echipamentele cu toner color), ISO/IEC 24711 (standard pentru măsurarea capacității în număr de pagini a cartușelor folosite în echipamentele cu jet de cerneală). În cazul ofertării de produse echivalente, pentru a demonstra ca produsele oferite sunt echivalente cu cele OEM, ofertantul are obligația de a prezenta următoarele documente: • dosarul tehnic al producătorului, constând în: buletine de analiză/rapoarte de încercare/testare. În scopul verificării și acceptării buletinele de analiză/rapoartele de încercare/testare trebuie să conțină informații referitoare la: - laboratorul/organismul de certificare care le-a emis (denumire, adresă, alte date de identificare etc); - denumirea/codul produsului încercat, testat, precum și denumirea/modelul și seria echipamentelor pe care a fost încercat/testat produsul; - standardul ISO conform căruia s-a realizat încercarea/testarea produsului; - rezultatul încercării/testării (nr. de pagini printate/tipărite); - numele și prenumele, semnătura și ștampila; - data eliberării. Buletinul va fi emis de un laborator de încercări neutru, recunoscut și acreditat, care respectă standardele europene aplicabile, recunoscut în Uniunea Europeană. Laboratorul de încercări trebuie să fie independent, să aibă certificările în perioada de valabilitate (la data testării produsului și emiterii raportului de testare) și nu trebuie să aparțină producătorului, operatorilor economici din lanțul de distribuție a produsului sau ofertantului. Buletinele de analiză/rapoartele de încercare vor fi

traduse, dacă va fi cazul, de către un traducător autorizat în limba română. Echipamentele pe care s-a realizat testarea vor fi echivalente/compatibile cu tipul echipamentului deținut de autoritatea contractantă pe care va fi utilizat respectivul consumabil. • declarație pe proprie răspundere privind capacitatea cartușelor de a furniza informații referitoare la starea de low toner, empty toner, seria și capacitatea acestuia. În cazul în care după livrare se constată că produsele nu generează aceste informații vor fi refuzate de către entitatea contractantă și vor fi înlocuite cu cartușe ce prezintă aceste informații. Ofertanții au obligația de a face dovada conformității fiecărui produs oferit prin prezentarea „Certificatului de calitate și conformitate” sau „Declarația de conformitate”, la aceste documente anexându-se copia documentelor de conformitate emise de către producătorul produsului oferit. Ofertanții vor prezenta în oferta lor informații privind producătorul consumabilelor oferite prin completarea tabelului „Detalii producător” (anexa nr. 3 din caietul de sarcini).

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei depunerea se poate face la casieria CFR în numerar. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul CNCF CFR SA, CUI: RO11054529 Cont IBAN: RO73WBAN009948500013RO02, BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A., AGENTIA MIHALACHE BUCURESTI.

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. Valoarea totală a garanției de participare ( 6 loturi) = 940 lei. Valabilitatea garanției de participare: 4 luni (de la termenul limita de depunere a ofertelor).

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul constituirii garanției de bună execuție a contractului prin- virament bancar - OP în contul RO72EGNA101000001324012 deschis la VISTA BANK Rom SA Suc. Centrala.

## Sectiunea IV: Procedura

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 25.03.2024 15:00 pentru toate loturile

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 25.03.2025 pentru toate loturile

Durata in luni: 12

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data si ora locala: 25.03.2024 15:00 pentru toate loturile

**Locul:**

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

Documentele de achizitie sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit (Website) : [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor /candidaturilor: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 6 zile înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/ informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 4 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la adresa mentionata mai sus.

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea entității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către entitatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către entitatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către entitatea contractantă după semnarea contractului de achiziție sectorială cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție sectorială cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care entitatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit entității contractante o solicitare în acest sens. Entitatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

1.Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.

2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

3. Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea " solicitari de



clarificare/intrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

5. Raspunsurile, la solicitarile de clarificari postate in SEAP inainte de data limita de depunere a ofertelor, se vor posta in a 12 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, la rubrica de "Lista clarificari/Notificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "solicitari de clarificare/intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "solicitari de clarificare/intrebari" integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

8. Garantia de participare se restituie conform art 164<sup>^</sup>1 si art 164<sup>^</sup>2 din Legea nr 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificarile si completarile ulterioare

9. Entitatea contractanta raspunde doar solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit. (art.29 alin.(3) H.G. nr. 394/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificarile si completarile ulterioare.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;  
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.03.2024