

Modernizarea/reabilitarea a 47 de statii de cale ferata din Romania – Lot SRCF Craiova statia Caracal (proiectare si executie lucrari)

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA

Cod de identificare fiscala: 15603417; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 200646; Tara: Romania; Persoana de contact: ANDREI VIOREL AFRENIE; Telefon: +40 351403282; Fax: -E-mail: andrei.afrenie@cfr.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186618

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Modernizarea/reabilitarea a 47 de statii de cale ferata din Romania – Lot SRCF Craiova statia Caracal (proiectare si executie lucrari)

Numar referinta: 112/1841/24.10.2024

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Stația CF Caracal se află pe raza municipiului Caracal, județul Olt, amplasata în partea de Nord-Est a orasului.

În prezent stația de cale ferată Caracal nu se ridică la standardele de interoperabilitate impuse transportului feroviar de călători, prezentând o serie de carente în ceea ce privește confortul, accesibilitatea, precum și exploatarea acesteia ca terminal de transport. Lucrările propuse au ca scop principal imbunatatirea conditiilor de exploatare în statii si furnizarea de servicii de calitate pentru calatori, prin aducerea statiilor la parametrii de functionare care sa respecte normele de exploatare romanesti, internationale si europene in domeniul feroviar.

Cladirea de calatori este formata dintr-un corp cu regim de inaltime S partial+P+1E partial. Aria construita este de Ac=248mp, arie desfasurata (inclusiv subsol) este Ad=535mp.

Reabilitarea cladirii existente include lucrari de consolidare recomandate de expertul tehnic si rezultate in urma modificarilor de compartimentari interioare si de reconfigurare a golurilor in pereti si plansee, lucrari concepute in scopul refuncionalizarii si modernizarii cladirii si refacerii instalatiilor.

Masuri de consolidare si reparative bazate pe situatia existenta:

- repararea fisurilor existente in elementele structural din beton, daca se gasesc asemenea elemente dupa decopertarea integrala

- revizuirea si repararea locala a zonelor de zidarie de caramida degradata: fisuri, crapaturi, dislocari, exfolieri etc., relevante sau constatate dupa decopertare. Aceste lucrari constau in injectari, refacerea rosturilor de mortar, plombari locale, tencuieli armate, rezidiri, recostituiri de legaturi;
- revizuirea/repararea planseelor de lemn de peste parter si de peste etaj;
- revizuirea/repararea sarpantei si a copertinei de lemn

Interventiile nu sunt limitative, in functie de sondajele si decopertarile generale executate in timpul executiei se pot aplica solutii adaptate la situatia intalnita.

Avand in vedere rezultatele investigarii de teren, se recomanda urmatoarele masuri de interventie nestructurale:

- realizarea unor trotuare perimetrare etanse ce vor indeparta apa meteorica;
- lucrari de reducere a infiltratiilor: refacerea hidroizolatiilor;
- lucrari de refacere termoizolatiilor;
- refacerea tencuielilor degradate.

Durata totală estimată a contractului este de 60 luni după cum urmează:

- elaborare Proiect Tehnic : 9 luni;
- execuție lucrări : 11 luni (inclusiv 3 luni – perioada pentru sezonul rece, condiții meteo nefavorabile pentru execuția lucrărilor);
- perioada de garanție : 36 luni;
- perioada de închidere: 4 luni.

Durata de elaborare și avizare a proiectului tehnic și a documentațiilor aferente acestei faze, inclusive obtinerea Autorizatiei de Construire este de 9 luni, din care:

- Elaborare proiect tehnic, inclusive documentatia tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire necesara pentru Lucrarile Permanente, la nivelul de calitate specificat in Lege si in Contract (DTAC/DTAD/DTOE/PT/PTH-DE, Obținere avize/acorduri, Avizare AFER etc.) – 5 luni;
- Avizarea documentelor mentionate la punctul (a) de mai sus – 2 luni;
- Obținerea Autorizatiei de Construire – 2 luni.

Se vor avea in vedere prevederile caietului de sarcini nr. 132/97/14.02.2024

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 6862260,22 si 7490089,29; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO414 Olt

Locul principal de executare:

Statia CF CaracalStatia CF Caracal

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Stația CF Caracal se află pe raza municipiului Caracal, județul Olt, amplasata in partea de Nord-Est a orasului.

În prezent stația de cale ferată Caracal nu se ridică la standardele de interoperabilitate impuse transportului feroviar de călători, prezentând o serie de carente în ceea ce privește confortul, accesibilitatea, precum și exploatarea acesteia ca terminal de transport.

Clădirea și întregul aparat de funcționare a Gării CF CARACAL sunt degradate fizic și depășite din punct de vedere tehnic, nemaifiind

de mult conforme standardelor actuale de igienă, siguranță și confort. Clădirea de călători, instalațiile de informare și avertizare, instalațiile care ar trebui să asigure confortul termic și serviciile conexe oferite călătorilor, necesită revizuirii și modernizării.

Lucrarile propuse au ca scop principal imbunatatirea conditiilor de exploatare in statii si furnizarea de servicii de calitate pentru calatori, prin aducerea statiilor la parametrii de functionare care sa respecte normele de exploatare romanesti, internationale si europene in domeniul feroviar.

Cladirea de calatori este formata dintr-un corp cu regim de inaltime S partial+P+1E partial. Aria construita este de $A_c=248\text{mp}$, arie desfasurata (inclusiv subsol) este $A_d=535\text{mp}$.

Reabilitarea cladirii existente include lucrari de consolidare recomandate de expertul tehnic si rezultate in urma modificarilor de compartimentari interioare si de reconfigurare a golurilor in pereti si plansee, lucrari concepute in scopul refuncionalizarii si modernizarii cladirii si refacerii instalatiilor.

Masuri de consolidare si reparative bazate pe situatia existenta:

- repararea fisurilor existente in elementele structural din beton, daca se gasesc asemenea elemente dupa decopertarea integrala
- revizuirea si repararea locala a zonelor de zidarie de caramida degradata: fisuri, crapaturi, dislocari, exfolieri etc., relevante sau constatate dupa decopertare. Aceste lucrari constau in injectari, refacerea rosturilor de mortar, plombari locale, tencuieli armate, rezidiri, recostituirii de legaturi;
- revizuirea/repararea planseelor de lemn de peste parter si de peste etaj;
- revizuirea/repararea sarpantei si a copertinei de lemn

Interventiile nu sunt limitative, in functie de sondajele si decopertarile generale executate in timpul executiei se pot aplica solutii adaptate la situatia intalnita.

Avand in vedere rezultatele investigarii de teren, se recomanda urmatoarele masri de interventie nestructurale:

- realizarea unor trotuare perimetrare etanse ce vor indeparta apa meteorica;
- lucrari de reducere a infiltratiilor: refacerea hidroizolatiilor;
- lucrari de refacere termoizolatiilor;
- refacerea tencuielilor degradate.

Lucrarile de interventie realizate pe baza situatiei expuse in cadrul reabilitarii/modernizarii statiei: daca se impun goluri in peretii portanti din zidarie de caramida, acestea se vor borda corespunzator, astfel incat sa se asigure o buna conlucrare intre zidaria existenta si noile elemente de beton armat. Orice gol practicat in peretii din zidarie se va executa doar cu acceptul expertului.

Durata totală estimată a contractului este de 60 luni după cum urmează:

- elaborare Proiect Tehnic : 9 luni;
- execuție lucrări : 11 luni (inclusiv 3 luni – perioada pentru sezonul rece, condiții meteo nefavorabile pentru execuția lucrărilor);
- perioada de garanție : 36 luni;
- perioada de închidere: 4 luni.

Durata de elaborare si avizare a proiectului tehnic si a documentatiilor aferente acestei faze, inclusive obtinerea Autorizatiei de Construire este de 9 luni, din care:

- Elaborare proiect tehnic, inclusive documentatia tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire necesara pentru Lucrarile Permanente, la nivelul de calitate specificat in Lege si in Contract (DTAC/DTAD/DTOE/PT/PTH-DE, Obtinere avize/acorduri, Avizare AFER etc.) – 5 luni;
- Avizarea documentelor mentionate la punctul (a) de mai sus – 2 luni;
- Obtinerea Autorizatiei de Construire – 2 luni.

Se vor avea in vedere prevederile caietului de sarcini nr. 132/97/14.02.2024

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnica

Pondere: 60%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 60; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Modernizarea/reabilitarea a 47 de statii de cale ferata din Romania – Lot SRCF Craiova, statiile Caracal, Filiasi, Rosiori Nord

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Transport POT 2021-2027

II.2.14) Informatii suplimentare

Finanțarea obiectivului de investiții se realizează din fonduri externe nerambursabile din Programul Operațional Transport (POT) 2021-2027, de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și din veniturile proprii ale Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” – S.A, precum și din alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Fond de finanțare: 50 Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027.

Fișa proiectului cod proiect: 24365.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința 1

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (Sectiunea Motive de excludere - pct. A, B, C). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea EC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- 1.CertIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat
- 2.Cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC/actul constitutiv;
- 3.După caz, documente prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.
- 4.Alte documente edificatoare, după caz

Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Terțului susținător sau a țării în care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terțul susținător este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

În conformitate cu prevederile art. 178 alin.(3) din Legea nr.99/2016,OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1) din același act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Notă 1: Răspunsurile la DUAE se completează în SICAP în mod direct după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondent DUAE: Partea III – Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Nota 2: Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Nedepunerea acordului de asociere și/sau a acordului de subcontractare și/sau a angajamentului ferm al terțului susținător odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, EC are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința 2

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul EC :

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

De asemenea, se vor depune declarații în conformitate cu art. 73 din Legea nr. 99/2016 de către fiecare ofertant, ofertant asociat odată cu depunerea DUAE.

Se va completa în acest sens DUAE de către fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător.

În cazul unui grup de OE care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

1. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Cerința 1

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

OE care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca OE este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti sau terti sustinatori care completeaza informatii aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Conform prevederilor Legii 129/2019 privind identificarea beneficiarului real, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va depune Declarație privind beneficiarul real al persoanei juridice, inclusiv pentru asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Nedepunerea Declarației privind beneficiarul real al persoanei juridice odată cu documentele justificative DUAE (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea ofertei.

Documentele se depun în limba romana, iar cele în alta limba vor fi însoțite de traducere autorizata în limba romana.

În cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea EC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele juridice fizice/ juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Conform prevederilor Legii 129/2019 privind identificarea beneficiarului real, ofertantul castigator va depune o Declaratie privind beneficiarul real al persoanei juridice, pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, subcontractanți și/sau terți susținători.

Astfel:

a) ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, vor depune Declarația privind beneficiarul real al persoanei juridice emisa de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial

b) ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) ofertanții straini, înregistrați în afara Romaniei, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, însoțit de traducerea în limba romana, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, aceasta va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președintele, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Se depun de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

1. În cazul unui grup de OE care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune DUAE distinct.
2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant, declarații în DUAE.
3. Declarația DUAE se va completa, în SEAP, în mod direct, după autentificarea în sistem. Corespondent DUAE- Partea IV – Criterii de selecție – A- Capacitate de a corespunde cerințelor – Înscrierea în registrul relevant.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Diplome de studii și calificări profesionale

Numărul membrilor personalului de conducere

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Proporția de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Experiența similară pentru proiectare: Lista principalelor servicii prestate și duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel puțin 3 (trei) ani, din care să reiasă prestarea de servicii similare, la nivelul unui contract/mai multe contracte în valoare individuală/cumulate de minim 297.500,00 LEI fără TVA.

Servicii similare acceptate: servicii de proiectare pentru domeniul construcțiilor civile.

Experiența similară pentru execuție: Lista lucrărilor realizate și duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel puțin ultimii 5 (cinci) ani, din care să reiasă executarea de lucrări similare, la nivelul unui contract/mai multe contracte în valoare individuală/cumulate de minim 5.900.290,72 lei fără TVA.

Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de execuție în domeniul construcțiilor civile.

Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) Servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) Servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor.

Prin sintagma lucrări duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 11 alin. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor;

sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE.-

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asocierie, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terți, cu respectarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016 și ale art. 55 din HG nr. 394/2016.

Se acceptă și lucrări superioare din punct de vedere al complexității obiectului contractului conform prevederilor art. 5 alin. 1) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

Ultimii 3 ani respectiv 5 ani se calculează prin raportare inversă de la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al

perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limita prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. În cazul decalării termenului limita de depunere a ofertei, perioada aferenta experienței similare se va extinde corespunzător cu numărul de zile de decalare. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv. În cazul în care operatorul economic invocă susținerea unui terț sunt aplicabile prevederile capitolului V - Secțiunii a 6-a Paragraful 6 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative (procese verbale de recepție/recomandări/documente constatatoare etc.) pentru îndeplinirea experienței similare urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente vor fi prezentate și de către Ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Formular - DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a prezenta documente din care să rezulte modul de îndeplinire al angajamentului de susținere.

În cazul în care beneficiază de susținerea unui terț, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm, completat în conformitate cu FORMULARUL pus la dispoziția ofertanților de Entitatea Contractantă, privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător, Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

- Documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, completat în conformitate cu FORMULARUL 8A pus la dispoziția ofertanților de Entitatea Contractantă și

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să facă dovada că dețin Autorizație de furnizor feroviar însoțită de agrementele tehnice feroviare, în conformitate cu prevederile art. 1 alin. 1 și 2 din OMT 290/2000 privind admiterea tehnică a produselor/serviciilor destinate a fi utilizate în activitățile de construire, modernizare, întreținere și reparare a infrastructurii feroviare și a materialului rulant pentru transportul feroviar și cu metroul și a HG 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare România (art. 1 alin. 2) sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării, pentru categoriile de servicii/lucrări feroviare critice:

Autorizație de Furnizor feroviar pentru Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare;

Autorizație de Furnizor feroviar pentru Construcția, întreținerea, repararea, modernizarea, consolidarea clădirilor cu specific feroviar și instalațiile aferente;

Agrement Tehnic feroviar pentru Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare;

Agrement Tehnic feroviar pentru Construcția, întreținerea, repararea, modernizarea, consolidarea clădirilor cu specific feroviar și instalațiile aferente

Autorizațiile și agrementele solicitate mai sus trebuie să fie valabile la data prezentării documentelor. Autorizațiile și agrementele AFER trebuie să fie valabile pe toată perioada de derulare a contractului. În caz contrar, ofertantul va depune odată cu autorizația de furnizor feroviar și Agrementul tehnic feroviar un angajament pe proprie răspundere din care să reiasă faptul că își va menține valabilitatea autorizațiilor și agrementelor AFER pe toată perioada de derulare a contractului.

Agrementele echivalente emise de organisme (similare AFER-ului) din statele în care ofertantul este stabilit, trebuie să fie recunoscute de AFER.

Note:

se recomandă consultarea site-ului www.afer.ro.

În cazul unei oferte depusă de un grup de operatori economici, aceștia trebuie să respecte prevederile art. 58 alin.(1) din H.G. nr. 394/2016.

pentru persoanele fizice/ juridice străine, se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență și care să fie recunoscute de AFER.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/ părți din contract, vor fi respectate prevederile art. 202 alin.(3) din Legea nr. 99/2016 și prevederile art. 58 alin.(2) din H.G. nr. 394/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. (Corespondent DUAE-Partea IV Criterii de Selecție-C-Capacitatea tehnică și profesională). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Autorizație de furnizor feroviar și Agrement tehnic feroviar eliberate de

AFER, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență urmează a fi prezentate, la solicitarea EC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Operatorii economici asociați/subcontractanții trebuie să detină Autorizație de furnizor feroviar și Acord tehnic feroviar pentru partea de contract pe care s-au angajat în acordul de asociere/subcontractare ca o vor executa, în cazul în care oferta comuna va fi declarată câștigătoare.

Ofertantul străin trebuie să întreprindă, dacă este cazul, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnării contractului atestatul recunoscut de autoritățile romane (Acord AFER).

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele echivalente emise în țara de rezidență vor fi prezentate în traducere în limba română. Operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea terțului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.

Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani la care se vor atașa CV-urile persoanelor de conducere.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează susținerea cerinței urmează să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări pentru executarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații privind subcontractarea

Potrivit art.185 alin (4) din Legea nr 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătura cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație. Potrivit art. 68 alin. (1) și (2) din Legea nr.99/2016 ofertantul va preciza în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Potrivit art. 58 alin.(2) din HG nr. 394/2016 subcontractantul trebuie să dețină autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va completa DUAE (ofertant și subcontractant), urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se solicită ofertantului, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

Cerința nr. 1

Dovada implementării sistemului de management al calității în conformitate SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism independent care atestă ca acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calității pentru activitatea principală ce face obiectul contractului sau
- orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității în cazul în care se poate demonstra că operatorul economic nu a avut acces la un astfel de certificat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile. Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentării acestuia. Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere în limba română.

Cerința nr. 2.

Dovada implementării sistemului de management al mediului în conformitate SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- un certificat acordat de un organism independent care atesta ca acesta are implementat și menține, conform seriei de standarde ISO 14001 un sistem de management al mediului pentru activitatea principală ce face obiectul contractului sau
- orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al managementului mediului în cazul în care se poate demonstra că operatorul economic nu a avut acces la un astfel de certificat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile. Valabilitatea documentului se va raporta la momentul prezentării acestuia. Ofertantii straini vor prezenta documentul în traducere în limba romana.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare: 68.600,00 LEI

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare conform prevederilor art. 42 din HG 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si va fi valabila 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

În cazul constituirii prin viramanet bancar se va folosi contul RO12OTP150000831356RO01 deschis la OTP BANK ROMANIA SUC. CRAIOVA.

Entitatea Contractantă are dreptul de a reține garanția de participare conform prevederilor art. 43 din HG 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu art. 46 din H.G. nr. 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile modelului de contract anexat. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin (3) din HG 94/2016.

Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.47 din HG nr.394/2016. Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 48, alin(4) din HG nr. 394/2016.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

Conform contract

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

Contractul poate fi executat doar de catre operatori economici autorizati AFER

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 11.12.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 11.04.2025

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 11.12.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.

2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
 3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro.
 4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
 5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
 6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuiu sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.
 7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, entitatea contractanta va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP
- În continuarea secțiunii III.1.6.a) - Restituirea garanției de participare se realizează potrivit art. 44 din H.G. nr.394/2016, în baza cererii scrise, conform modelului de formular din secțiunea formulare și modele de documente.
- În cazul depunerii de oferte de către o asocierie de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul constituirii garanției de participare sub formă de scrisoare de garanție de participare/ OP/ orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnătură electronică, până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încarca în SEAP însoțită de traducere autorizată în limba română.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

06.11.2024