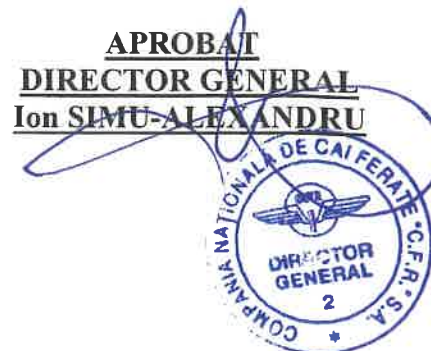


DIRECȚIA RESURSE UMANE

Serviciul Personal Salarizare

Nr.18/1/ 4321 / 14 11.2025

Tel. CFR 122223



ANUNT

Compania Națională de Căi Ferate “CFR” - S.A. , organizează concurs, în data de **04.12.2025**, ora **10:00** în vederea ocupării a unui post vacant de economist I din cadrul CNCF „CFR” S.A astfel:

Structură organizatorică: Serviciul Clienți, Furnizori Compensări – Direcția Operațiuni Financiare
Postul scos la concurs: Economist I

Condiții de studii:

Absolvenți ai învățământului superior de lungă durată de specialitate sau al învățământului universitar de licență de specialitate – domeniul economic.

Condiții generale de ocupare a postului vacant:

- să cunoască limba română, inclusiv termenii de specialitate;
- să fie apt pentru serviciu din punct de vedere al sănătății, în baza certificatului medical;
- să aibă studiile, pregătirea și vechimea minimă necesare funcției;
- să nu aibă antecedente penale de natură să-l facă incompatibil angajării în funcția respectivă;

Condiții specifice:

- vechime de 10 ani în specialitate cu experiență relevantă în activitatea financiar contabilă în unități cu specific feroviar.

DOSARUL DE PARTICIPARE LA CONCURS VA CUPRINDE:

În vederea participării la concurs, solicitanții vor depune până la data de 20.11.2025 la CNCF „CFR” SA următoarele documente:

- Cerere de înscriere/participare la concurs/examen adresată Directorului General al CNCF „CFR” – S.A. (anexată);
- copia actului de identitate(CI electronic trebuie să fie însoțit de un document din care să reiasă adresa de domiciliu) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de CNCF„CFR” – S.A.;
- curriculum vitae model european;
- cazier judiciar;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe propria răspundere că nu are calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale;
- consimțământul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal (anexat).

Candidații se vor prezenta cu actele în original în vederea certificării „conform cu originalul” la susținerea examenului.

Locul desfășurării concursului: Bd. Dinicu Golescu nr. 38, sect. 1, București, etaj 3 camera 17, aripa Grivița, cod poștal: 010873.

Concursul se va desfășura astfel:

- a. depunerea dosarelor: 20.11.2025
- b. verificarea dosarelor: 24-26.11.2025
- c. proba scrisă: 04.12.2025
- d. perioada de contestație a probei scrise: 05.12.2025
- e. perioada soluționării contestației: 08-09.12.2025

Se vor prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Alăturat anexăm Tematica și Bibliografia, cererea și formularul tipizat privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Alte informații se pot obține la Direcția Resurse Umane - Serviciul Personal Salarizare din cadrul CNCF „CFR” SA. Tel: 021.319.24.00 Interior: 122.223 sau 122.225, E-mail: camelia.prioteasa@cfr.ro.

DIRECTOR RU,
Gabriela - Claudia BURLEA

SEF SERVICIU PS,
Ruxandra- Florentina CALINA



Red.: Prioteasa Camelia Mihaela (Semnătura) 
Data redactării: 14.11.2025

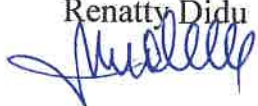
APROBAT
DIRECTIA OPERATIUNI FINANCIARE
Sorina BAICU



TEMATICA

1. Organizarea si statutul CNCF''CFR''S.A.;
2. Scopul, organizarea si continutul controlului financiar preventiv;
3. Operatiuni cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adaugata;
4. Elementele obligatorii ale facturii conform Cod Fiscal;
5. Masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante;
6. Modul de monitorizare a datoriilor nerambursate la scadență ale contribuabililor, persoane juridice, în vederea diminuării blocajului financiar și a pierderilor din economie ;

Propus spre aprobare
Sef Serviciu CFC
Renatty Didu



BIBLIOGRAFIE

1. Hotărarea nr. 581 din 10 septembrie 1998 privind înființarea Companiei Naționale de Căi Ferate "C.F.R." - S.A. prin reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române;
2. Legea nr. 202/2016 este legea privind integrarea sistemului feroviar din România în spațiul feroviar unic European;
3. Ordin nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ;
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările si completările ulterioare;
5. Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
6. Hotărarea nr. 773 din 28 octombrie 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind monitorizarea datoriilor nerambursate la scadență ale contribuabililor, persoane juridice, în vederea diminuării blocajului financiar și a pierderilor din economie.



Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru angajații CNCF „CFR”-SA

CNCF „CFR”-SA colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

În conformitate cu contractul individual de muncă, lit. M, pct. 4(f), salariații companiei, ale căror date sunt colectate, sunt informați asupra obligației angajatorului de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal. Prin acest document, CNCF „CFR”-SA înștiințează salariații cu privire la modul în care sunt utilizate (prelucrate) aceste date, precum și asupra drepturilor ce li se cuvin.

Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor:

E-mail: dpo@cfr.ro

1) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal

CNCF „CFR”-SA colectează datele dumneavoastră cu caracter personal, pe care le prelucrează în scopuri precum:

- Elaborarea și semnarea contractului individual de muncă, contractului colectiv de muncă și a actelor adiționale contractului de muncă;
- Eliberarea legitimației de acces în Palat CFR, a autorizației de călătorie CFR și a permiselor de călătorie CFR;
- Calculul și plata salariilor, conform contractului de muncă;
- Plata tichetelor de masă pe suport electronic/hârtie;
- Declararea și plata contribuțiilor fiscale;
- Îndeplinirea obligațiilor legale legate de condițiile de muncă;
- Decontarea beneficiilor conform contractului colectiv de muncă;
- Popririi pe contul salariaților (acolo unde este cazul, prin ordinul executorului judecătoresc);
- Plata pensiei alimentare copiilor minori ai salariaților (acolo unde este cazul);
- Instruire și formare profesională;
- Instruire aferentă SSM și SU;
- Deplasări/detașări/delegații în interes de serviciu, atât în țară, cât și în afara țării;
- Întocmirea dosarelor medicale;
- Participarea la diferitele activități care fac parte din etapele proceselor de achiziții publice (elaborare de documente inițitoare, elaborare/avizare/aprobare proceduri de achiziție, analiză/evaluare oferte, derulare contracte);
- Obținerea de atestate, licențe sau alte documente necesare desfășurării activităților companiei.

2) Destinatari ai datelor cu caracter personal

În fluxul de procesare și stocare, datele dumneavoastră cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următorilor categorii de destinatari:

- Instituții publice implicate în mod direct sau indirect în executarea contractului individual de muncă;
- Organizații sindicale;
- Furnizori de servicii de medicina muncii;
- Furnizori de activități de instruire;
- Furnizori de bunuri și prestatori de servicii, în scopul executării contractului;

- Autorități și Instituții ale Statului;
- Autorități fiscale;
- Casele de Pensii;
- Bănci;
- Parteneri contractuali;
- Website www.cfr.ro (pentru salariați în funcții de conducere).

3) Transferul datelor în afara țării

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt transferate în afara țării, doar în următoarele cazuri:

- salariații se deplasează în interes de serviciu cu scopul de a participa la sesiuni de instruire profesională;
- pentru a dezvolta relații profesionale cu parteneri similari din terțe țări sau organizații internaționale din Uniunea Europeană sau din afara Uniunii Europene.

4) Perioada stocării datelor cu caracter personal

CNCF „CFR”-SA stochează datele dumneavoastră cu caracter personal pe întreaga perioadă a contractului de muncă. Dosarele personale ale angajaților se păstrează timp de 75 de ani, conform Legii nr. 16/1996, republicată, a Arhivelor Naționale cu completări și modificări ulterioare. Ștatele de salarii se păstrează timp de 50 de ani, conform Legii nr. 82/1991, republicată, a Contabilității, cu modificări și completări ulterioare.

5) Drepturile persoanei vizate

Aveți următoarele drepturi asupra datelor cu caracter personal, care vă aparțin, și care sunt preucrate de către CNCF „CFR”-SA:

- dreptul de a solicita acces la datele personale;
- dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor personale;
- dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor personale;
- dreptul de a vă opune prelucrării datelor personale;
- dreptul de a solicita portabilitatea datelor personale;
- dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Temeiul legal pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru fiecare din scopurile menționate mai sus, este:

- încheierea, executarea, modificarea și încetarea Contractului individual de muncă, conform Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificări și completări ulterioare, la care salariatul este parte;
- obligația legală ce îi revine CNCF „CFR”-SA conform Legii nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziții publice, cu modificări și completări ulterioare și a Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificări și completări ulterioare;
- datele medicale sunt prelucrate în scopuri legate de medicina muncii, evaluarea capacității de muncă a salariatului, conform Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificări și completări ulterioare și a Hotărârii nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificări și completări ulterioare.

Refuzul dumneavoastră de a furniza datele cu caracter personal conduce la imposibilitatea întocmirii și/sau derulării Contractului Individual de Muncă.

Prin prezenta declar că am fost informat de CNCF „CFR”-SA cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, care îmi aparțin.

Nume și prenume salariat:

Data:

Semnătură salariat:

Cerere de înscriere/participare la concurs/examen în vederea angajării pe postul vacant de

Către:

Director General al CNCF "CFR" S.A. / Director Sucursala Regionala de Cai Ferate

Subsemnatul/a, domiciliat/a în localitatea, str., nr., jud., CI seria, nr., eliberat de SPCLEP, născut/a la data de în jud. tel., absolvent/a al din, anul, specializarea, și al cursului, prin prezenta solicit a-mi aproba înscrierea/participarea la concursul organizat în data de în vederea angajării în cadrul Centralului CNCF "CFR" SA/ SRCF, conform pregătirii mele profesionale și vechimii, pe postul vacant de, la

Menționez că am o vechime în această specialitate de ani.

Anexez alăturat copii după documentele justificative (CI, acte studii, acte calificare, avize), necesare angajării.

Cu respect,

Data.....

Semnătura