

SERVICII DE AUDIT DE SECURITATE CIBERNETICĂ

Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA**

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010873; Tara: Romania; Persoana de contact: Andreea PEȚA; Telefon: +40 372843233; Fax: +40 213192401; E-mail: andreea.peta@cfr.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100203523

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus**I.6) Activitate principala**Servicii feroviare**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**SERVICII DE AUDIT DE SECURITATE CIBERNETICĂNumar referinta: 17/1/1052/16.12.2025**II.1.2) Cod CPV principal**72800000-8 Servicii de audit informatic si de testari informatice (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Servicii / Servicii diverse**II.1.4) Descrierea succinta**

Achiziția este necesară ca urmare a aprobării Ordonanței de Urgență nr. 155/2024 privind instituirea unui cadru pentru securitatea cibernetică a rețelelor și sistemelor informatice din spațiul cibernetic național civil, se adresează organizațiilor din domeniul public și privat din anumite sectoare de activitate, cum ar fi: energie, transport, sector bancar, infrastructuri ale pieței financiare, sănătate, furnizarea și distribuirea de apă potabilă, care prestează servicii considerate a fi esențiale.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire pana in a 22-a zi inainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legatură cu documentația de atribuire cu 12 zile inainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

II.1.5) Valoarea totala estimateValoarea fara TVA: 750000; Moneda: RON*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a*

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72800000-8 Servicii de audit informatic si de testari informatice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bd. Dinicu Golescu Nr. 38, Sector 1, București. Bd. Dinicu Golescu Nr. 38, Sector 1, București.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția este necesară ca urmare a aprobării Ordonanței de Urgență nr. 155/2024 privind instituirea unui cadru pentru securitatea cibernetică a rețelelor și sistemelor informatice din spațiul cibernetic național civil, se adresează organizațiilor din domeniul public și privat din anumite sectoare de activitate, cum ar fi: energie, transport, sector bancar, infrastructuri ale pieței financiare, sănătate, furnizarea și distribuirea de apă potabilă, care prestează servicii considerate a fi esențiale.

CNCF „CFR” - SA este înscrisă ca Operator de servicii esențiale în Registrul Operatorilor de Servicii Esențiale (ROSE) din luna iunie 2021, pentru sectorul /subsectorul Transport/Transport feroviar (conform Deciziei 5620/II/A/ din 23.06.2021 emisă de Centrul Național de Răspuns la Incidente de Securitate Cibernetică – CERT RO).

La momentul actual, pentru respectarea prevederilor OUG nr. 155/2024, s-au întreprins demersurile necesare, către Directoratul Național de Securitate Cibernetică, pentru înregistrarea companiei în Registrul entităților esențiale și importante.

Potrivit legislației în vigoare, în urma analizei preliminare a sistemelor și a infrastructurilor informatice ale societății au fost identificate în categoria serviciilor esențiale, următoarele sisteme:

- Controlul și gestionarea traficului feroviar (supravegherea și reglementarea traficului, semnalizarea; planificarea traficului, gestionarea traseului trenurilor) – E11;

Sistem informatic “Circulație trenuri” cu componentele: IRIS – ATLAS – IM, IRIS – CRONOS, IRIS – FOCUS, IRIS – FOCUS – RU, IRIS – CALIPSO, IRIS – INFO – IM, E – TELEX INFOKIOSK, CRONOS VOX, TraficAlert, Hărți DDR, Editare Hărți transparentă, Regim de performanță, Accepte Programare, IMComm, Polifem Constanța, Tarife pentru servicii adiționale (T.S.A.), WIMO-IM, Căi Libere.

- Întreținerea infrastructurii feroviare – E 24;

Sistem informatic “Infrastructură feroviară” cu componentele: IRIS – IMA (MP5i), IRIS – IMA (Harta GIS CFR), Web – INSPIRE, IRIS – IMA (WebSCB), IRIS – IMA (WebSIMC), IRIS – IMA (WebSafety), WebEMM, ENTRAC, Program Cadru Anual IT / ITP, AVI–GABARITE, e–RINF, RegistruActive,

Sistem informatic IT “Gestiune stocuri și imobilizări corporale” cu următoarele componente: e–MPS, e–SIGMA, eMiFixe;

- Întreținerea materialului rulant (locomotive, vagoane etc) – E 25.

Sistem informatic “Material rulant” cu următoarele componente IRIS – RSMA (Spear2000), I – PARC.

Cantitatea: Achizitia serviciului IT „Audit de securitate cibernetică” conform Caietului de sarcini nr. 8/1/1482/04.11.2025.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 6; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa de finanțare: surse proprii ale CNCF "CFR" - SA prevăzute în BVC pe anul 2025, repartizate Direcției Tehnice la capitolul I) "Cheltuieli cu alte servicii executate de terți din care 12) Cheltuieli cu serviciu „Audit de securitate cibernetică”.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare**III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- a) certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, de asemenea pentru sediile secundare/punctele de lucru, va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- d) orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens documentul DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către entitatea contractantă doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: Răspunsurile la DUAE se completează, în SEAP, în mod direct, după autentificare. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Correspondența DUAE - Motive de excludere (A – Motive referitoare la condamnările penale, B – Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, C – Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 2.

Informații privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

ION SIMU-ALEXANDRU – Director General; IULIAN MANTESCU - Director Financiar; DOROBANȚU Valentin- Director General Adj. Tehnic ; DUMITRESCU DANIELA – Director - Direcția Achiziții; BAICU Sorina - Director - Direcția Operațiuni Financiare
DASCALU Ana-Maria - Director - Direcția Juridică; LAZAR ION PAUL - Director Direcția Comercială; DOBRESCU Cristian- Florin – Director Direcția Tehnică; MITROI Valentin - Șef Serviciu ASFPBS; CARCAN Raluca – Șef Serviciu Tehnic; MUNTEANU Raluca –Expert achizitii ASFPBS; BACHEȘ Adriana - Inginer - Direcția Achiziții; PEȚA Andreea – Ileana - Expert achizitii ASFPBS; JITEA Monica – Inginer Specialist; POPESCU Cornel -Sef Serviciu Contracte, Facturare; STANCIU Emilia Marina- Economist Direcția Comercială;
MITROI Marilena- Economist specialist Direcția Comercială; ZAHARIA Eugenia – Economist Direcția Comercială; DIDU Renatty Gabriela -Sef Serviciu operațiuni financiare; BURLACU Liana -Economist Direcția operațiuni financiare; IONESCU Cristina- Economist Direcția Operațiuni Financiare; PREDA Georgiana- Sef Serviciu - Direcția Juridică; MARUNTU Violeta- Consilier juridic – Direcția Juridică; MIHAI Crenguta-Mihaela- Consilier juridic – Direcția Juridică; GEORGESCU Roxana-Vasilica-Consilier juridic-Direcția Juridică;
GHEORGHE Maria-Alexandra- Consilier juridic-Direcția Juridică; OTĂRANU Mădălina- Inginer Specialist Direcția Tehnică;
IGNATOVICI Bogdan Gheorghe – Analist III Direcția Tehnică

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa în acest sens DUAE, de către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: 1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română. 2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

Cerința nr. 1 - Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți care completează informații aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/Teritorial;
- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant.

Cerința 2 – Atestat ANSRSI

Ofertantul trebuie să îndeplinească toate cerințele legislației în vigoare în România, referitoare la desfășurarea activității de audit de securitate cibernetică și să fie autorizat, conform legislației și normelor aplicabile (Ordonanța de Urgență nr. 155/2024, Ordinul nr. 1323/2020, Ordinul nr. 559/2021, Decizia nr. 88/30.04.2020) pentru domeniul de audit detaliat în Anexa 1 a legislației incidente.

Componentele auditului se realizează de către auditori atestați ANSRSI, conform normelor aplicabile (Regulament SGG din 22 martie 2021) și în baza standardelor enumerate în decizia nr. 88 din 30 aprilie 2020 a CERT-RO.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerința este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere ca o va executa. Terțul nu poate sustine prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizarea ANSRSI urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți (dacă este cazul), care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr. 1 – Experiență similară

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să prezinte lista principalelor servicii prestate/efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare contractului ce urmează a fi atribuit, în valoare cumulată de minim 350.000,00 lei din maxim 3 contracte. Perioada de 3 ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Entitatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar. Prin servicii similare contractului ce urmează a fi atribuit se înțelege servicii din categoria de audit și testare informatică pentru asigurarea unui nivel ridicat de securitate a rețelelor și a sistemelor informatice.

Modalități de îndeplinire

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător cu informațiile aferente situației lor prezentând în mod clar lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente suport DUAE:

- certificate sau orice alte înscrisuri semnate de beneficiarul contractului din care să reiasă obiectul, valoarea, perioada și care să confirme recepționarea serviciilor prestate în cadrul perioadei de 3 ani.

În cazul în care un operator economic își exercită dreptul prevăzut la art. 196 din Legea nr. 99/2016 de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime atunci acesta trebuie să marcheze DA în propriul DUAE la Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități să transmită împreună cu oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea ofertelor următoarele documente:

- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică ce include: o enumerare și descriere a resurselor pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția operatorului economic, prin raportare la cerința minimă comunicată în documentația de atribuire și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm; specificarea în mod expres a faptului că terțul susținător își asumă în mod solidar cu operatorul economic ofertant răspunderea pentru executarea contractului ce rezultă din această procedură, în cazul în care acesta (terțul) nu își îndeplinește obligațiile de susținere asumate prin angajament; anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează operatorul economic ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități le utilizează operatorul economic ofertant și operatorul economic ofertant.

- un formular DUAE separat pentru operatorul economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "executarea de livrări de tipul specificat", completat și semnat în mod corespunzător de terțul susținător

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Valoarea garanției de participare: 7.500 lei fără T.V.A. Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de constituire este conform art.164 alin(4) din Legea nr.99/2016. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul: Cont garanție de participare: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529, Cont IBAN : RO88BFER120000001350RO03, BANCA TECHVENTURES BANK S.A., Sucursala Municipiului București. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în SEAP cel mai târziu la data și ora limită depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, iar instrumentul de garantare trebuie să respecte prevederile art.164 alin (4) din Legea nr.99/2016

Garantia de buna executie va fi in cuantum de 5% din valoarea contractului. Modalitatea de constituire a garanției de bună executie

a contractului sectorial va fi în conformitate cu prevederile art.164 alin.(3) din Legea 99 coroborat cu prevederile art.46 din H.G. 394.2016. În cazul constituirii garanției de bună execuție a contractului prin virament bancar - OP în contul RO72EGNA1010000001324012 deschis la VISTA BANK Rom SA Sucursala Centrală.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului sectorial și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

conform clauzelor contractuale

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

conform prezentei documentatii de atribuire

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 28.01.2026 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati

selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.05.2026

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 28.01.2026 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Contractul de furnizare va fi incheiat in lei. Plata se va face prin ordin de plată, în contul Prestatorului în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data comunicării în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura în conformitate cu prevederile art.7 Cap.III Contracte între profesioniști și autorități contractante din Legea nr. 72/2013, având la bază ca justificare volumul mare de facturi intrate/iesite la nivelul companiei precum și efectuarea plăților cu întârziere a Tarifului de utilizare a infrastructurii feroviare (TUI), de către operatorii de transport feroviar (OTF), cât și obligațiile asumate prin contract și evitarea acumulării de penalități.
2. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP.
3. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
4. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
5. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
6. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.29 alin. (3) din H.G. nr.394/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
7. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP.
8. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
9. Cu privire la datele cu caracter personal, se consideră că ofertanții vor lua la cunoștința Nota privind informarea prelucrării datelor cu caracter personal, anexată documentației de atribuire.
10. Modificările aduse contractului de furnizare fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului t, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 235 - 243 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt19.12.2025