



COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE „CFR” - S.A.  
SUCURSALA REGIONALA DE CĂI FERATE GALAȚI  
Registrul Comerțului J2003000909175, CUI: 15567497  
Str. Domnească, nr. 51, Galați, CP 800008  
e-mail: CabinetSRCF.Galati@cfr.ro  
Centrala CFR: 0236460200, int. 133010



F 4

## OFICIUL RESURSE UMANE

Nr. 700/RU/226 / 21.05.2026

### ANUNȚ

Compania Națională de Căi Ferate “CFR” S.A - Sucursala Regionala de Căi Ferate Galați organizează concurs, în data de **18.06.2026** la ora **10:00**, în vederea ocupării unui post vacant de tehnician II după cum urmează:

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ: DIVIZIA COMERCIALĂ**

**POSTURI SCOASE LA CONCURS ÎN VEDEREA ANGAJĂRII:**

DIVIZIA COMERCIALĂ / Serviciul Logistică	1 POST Tehnician II
--	---------------------

**Condițiile de studii** necesare în vederea ocupării funcției sunt:

- absolvenți ai învățământului liceal de specialitate (CFR);
- absolvenți ai învățământului postliceal de specialitate (CFR) sau ai școlii de maiștri (postliceale);
- absolvenți ai învățământului liceal și curs de calificare în domeniul feroviar;
- absolvenți ai învățământului liceal și curs de calificare în funcțiile IDM, mecanic ajutor locomotivă-automotor, picher, mecanic mașini grele de cale, mecanic mașini grele de cale sudura căii, muncitor în întreținerea, reparația și exploatarea utilajelor, meseriaș cale sau lucrări artă, electromecanic SCB/IFTE/tehnician IFTE/mecanic drezină pantograf.

**Condiții specifice:** nu

**Condițiile generale de ocupare a posturilor vacante :**

- să cunoască limba română, inclusiv termenii de specialitate, interviul desfășurându-se în limba română, din bibliografia și tematica anexată la anunț;
- să aibă studiile și pregătirea necesare funcției;
- să fie apt pentru serviciu din punct de vedere al sănătății în baza certificatului medical;
- să nu aibă antecedente penale de natură să-l facă incompatibil angajării în funcția respectivă.

**DOSARUL DE PARTICIPARE LA CONCURS VA CUPRINDE:**

În vederea participării la concurs, solicitanții vor depune până în data de 05.06.2026 orele 16:00 la Sucursala Regionala de Căi Ferate Galați-Oficiul Resurse Umane, camera P4 din strada Domnească, nr. 51, mun. Galați, județul Galați sau pe adresa de email **CabinetSRCF.Galati@cfr.ro**, următoarele documente:

- **Cererea de înscriere/participare** la concurs/examen (conform anexei), adresată domnului director S.R.C.F.Galați, care trebuie să cuprindă următoarele date:
  - date cu caracter personal - nume prenume, adresa de domiciliu/reședință, telefon, adresa de e-mail, data nașterii;
  - declarație pe proprie răspundere cu adresa de reședință (dacă este diferită de cea din C.I.);
  - studii, calificări și autorizări în funcție;
  - experiența profesională;
  - postul vacant pentru care aplică / locul de muncă.

Cererea de înscriere/participare la concurs/examen în vederea angajării pe postul vacant **va fi însoțită de următoarele documente, în xerocopii:**

- Cartea de identitate (dacă este deținător de C.I. electronic, copia trebuie să fie însoțită de o declarație pe proprie răspundere cu privire la domiciliul stabil);
- Actele de studii și calificări;
- Adeverințe care să ateste vechimea în muncă;
- Cazier judiciar;
- Curriculum Vitae model European;
- Declarație pe propria răspundere că nu are calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale;
- Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Consimțământul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal (anexat).

**Candidații se vor prezenta cu actele în original în momentul prezentării la concurs/examen, în vederea aplicării ștampilei de conformitate cu originalul (dacă au depus dosarul de angajare pe e-mailul menționat mai sus).**

**În procesul de selecție se vor lua în considerare numai cererile de înscriere/participare la concurs/examen în vederea angajării pe postul vacant, completate conform datelor menționate anterior.**

**Locul desfășurării concursului/examenului:** sediul Sucursalei Regionale de Căi Ferate Galați din mun. Galați, strada Domnească, nr. 51, mun. Galați, județul Galați, camera P5 sala audio-video.

**Concursul/examenul se va desfășura astfel:**

- Depunerea dosarelor: 05.06.2026
- Verificarea dosarelor: 09.06.2026
- Concurs/examen: 18.06.2026
- Comunicarea rezultatului: 18.06.2026 pe site-ul oficial al companiei, candidații vor fi notificați prin e-mail sau telefon
- Perioada de contestație a concursului/examenului: 18.06.2026 până la ora 16:00
- Perioada de soluționare a contestației: 19.06.2026
- Comunicarea rezultatului în urma soluționării contestației: 19.06.2026 pe site-ul oficial al companiei, candidații vor fi notificați prin e-mail sau telefon

**Selecția personalului se va face în baza unui interviu.**

Alăturat anexăm: Tematica și Bibliografia  
Cerere de înscriere la concurs (model)  
Consimțământ prelucrare date cu caracter personal

Alte informații se pot obține la Sucursala Regională de Căi Ferate Galați – Oficiul Resurse Umane, telefon:0236.460200, int.133560, e-mail: Violeta.Simionescu@cfr.ro.

**DIRECTOR,**  
/ Ing. Gabriel OPREA



**ȘEF OFICIU RESURSE UMANE**  
Jr. Dr. Vasile STOICA

Bibliografia si tematica pentru organizarea selectiei :

Nr.crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIE
<b>DOCUMENTE EXTERNE</b>		
1	Angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor	Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice
2	Gestionarea bunurilor materiale	HG 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale
3	Organizarea si efectuarea inventarierii	OMFP 2861/2009 - Norme privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
4	Documente financiar contabile Grupa a II-a Mijloace fixe si grupa a III-a Bunuri de natura stocurilor	OMFP 2634/2015 privind documentele financiar-contabile ANEXA 2 Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile
5	Pastrarea documentelor	Legea Arhivelor Nationale nr 16/1996, Cap III, Sectiunea a III-a
<b>DOCUMENTE INTERNE</b>		
1	Protectia salariatului	CCM 2025-2026 Cap VI, Art 68, 70-72 si Anexele 10, 13, 14, 15
2	Scoaterea din uz a obiectelor de inventar si declararea bunurilor materiale	Procedura Operatiunala PO 7-6.3-45 Ed 2, Rev 0
3	Inregistrarea si circuitul documentelor	Procedura Operatiunala cod PO 7-7.5-07 Ed 5 Rev 0
4	Arhivarea documentelor	Procedura operationala PO 0-4.2.4-09, ed. 2, rev. 0

Concursul va consta intr-un interviu din bibliografia si tematica pusa la dispozitie candidatilor.

Sef Serviciu Logistica,  
Geta Trenchea



Cerere de înscriere/participare la concurs/examen în vederea angajării pe postul vacant de

.....

Către:

Director General al CNCF "CFR" S.A. / Director Sucursala Regionala de Cai Ferate .....

Subsemnatul/a ....., domiciliat/a în localitatea ....., str. .... nr. ...., jud. ...., CI seria ....., nr. ...., eliberat de SPCLEP ....., născut/a la data de ..... în ....., jud. ...., tel. ...., absolvent/a al ..... din ....., anul ....., specializarea ....., și al cursului ....., prin prezenta solicit a-mi aproba înscrierea/participarea la concursul organizat în data de ..... în vederea angajării în cadrul Centralului CNCF "CFR" SA/ SRCF, conform pregătirii mele profesionale și vechimii, pe postul vacant de ....., la .....

Menționez ca am o vechime în aceasta specialitate de ..... ani.

Anexez alăturat copii după documentele justificative (CI, acte studii, acte calificare, avize), necesare angajării.

Cu respect,

Data.....

Semnătura

CNCF „CFR”-SA colectează și prelucerează datele dumneavoastră cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Datele dumneavoastră personale sunt colectate cu scopul înscrierii/participării la procesul de recrutare pentru ocuparea unui loc de muncă în cadrul companiei, inclusiv prin înregistrarea audio/video a interviului de selecție.

Conform legislației în domeniu, aveți următoarele drepturi asupra datelor cu caracter personal care vă aparțin: *dreptul de a solicita acces la datele personale, dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea acestora, dreptul de a solicita restricționarea prelucrării, dreptul de a vă opune prelucrării, precum și dreptul de a solicita portabilitatea datelor.* Pentru exercitarea drepturilor dumneavoastră vă rugăm să contactați Responsabilul cu protecția datelor din cadrul CNCF „CFR”-SA la adresa [dnoc@cfrr.ro](mailto:dnoc@cfrr.ro) sau în scris la sediul CNCF „CFR”-SA din Bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, București

Dacă considerați că prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către CNCF „CFR”-SA încalcă Regulamentul general privind protecția datelor, puteți depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

**Informare și consimțământ  
în contextul prelucrării datelor cu caracter personal**

CNCF „CFR”-SA colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Prin acest document, CNCF „CFR”-SA informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date, precum și a drepturilor ce li se cuvin.

**a) Date de contact**

Companie: CNCF „CFR”-SA  
Număr de înregistrare: J1998009774402, CUI: RO 11054529  
Adresă: Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București

**b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor**

E-mail: [dpo@cfr.ro](mailto:dpo@cfr.ro)  
Telefon: +40 372 843 250

**c) Tipuri de date cu caracter personal colectate și utilizate**

CNCF „CFR”-SA colectează și utilizează date cu caracter personal precum nume și prenume, cod numeric personal, adresă de domiciliu, adresă de e-mail, număr de telefon etc., după caz.

**d) Legalitatea și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

CNCF „CFR”-SA utilizează datele dumneavoastră cu caracter personal furnizate prin e-mail-uri, telefoane de contact sau prin formularul de sesizări, petiții, reclamații de pe site-ul [www.cfr.ro](http://www.cfr.ro) atunci când este necesar să răspundem solicitărilor dumneavoastră. Această prelucrare se bazează pe interesul nostru legitim în cunoașterea persoanei căreia trebuie să-i fie adresat răspunsul.

CNCF „CFR”-SA prelucrează date cu caracter personal ale reprezentanților legali, persoanelor de contact, colaboratorilor, angajaților sau ale altor persoane fizice desemnate de partenerii contractuali ai companiei.

Datele cu caracter personal sunt furnizate în mod direct de către partenerul contractual la inițierea relațiilor contractuale, cât și pe parcursul derulării acestora pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale CNCF „CFR”-SA, în vederea desfășurării relațiilor contractuale și pentru îndeplinirea interesului legitim al companiei, în vederea desfășurării obiectului său de activitate.

CNCF „CFR”-SA prelucrează date cu caracter personal furnizate în mod direct, prin CV, scrisori de recomandare și/sau cerere de participare, de către participanții la procesele de recrutare și selecție pentru ocuparea unui loc de muncă în cadrul companiei. În acest caz, datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul evaluării competențelor profesionale, cât și pentru comunicarea cu participanții pe tot parcursul derulării procesului de recrutare.

**e) Destinatarul datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt utilizate de CNCF „CFR”-SA și sunt comunicate următorilor destinatari:

- angajați ai companiei cu drept de acces, pe baza responsabilităților de serviciu;
- alte entități/organizații cu care CNCF „CFR”-SA se află în relații de parteneriat, dar numai în temeiul unui angajament, din partea acestora, de respectare a prevederilor

Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora;

- autoritate judecătorească, poliție, organe de urmărire penală și alte instituții abilitate de lege să solicite/să aibă acces la informații.

**f) Perioada de stocare a datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt păstrate pe toată perioada derulării raporturilor contractuale cu CNCF „CFR”-SA, iar după încetarea acestora, în conformitate cu legislația în vigoare, atât timp cât avem obligația legală de a păstra aceste informații în evidența și în arhiva noastră.

În cazul în care sunteți candidat la unul dintre locurile de muncă în cadrul CNCF „CFR”-SA, datele vor fi stocate pe toată perioada desfășurării procesului de recrutare și selecție, iar în situația în care nu sunteți acceptat, datele se păstrează pe o perioadă limitată de timp, și anume 3 ani, excepție făcând cazul în care solicitați ștergerea acestora.

**g) Drepturile persoanei vizate**

Persoanele vizate ale căror date cu caracter personal sunt colectate de către CNCF „CFR”-SA au următoarele drepturi, conform legislației în domeniu:

- Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a-și retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
- Dreptul de a depune o plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Prelucrarea datelor personale furnizate de dumneavoastră se va efectua doar cu consimțământul dumneavoastră expres, neechivoc, liber, informat și anterior exprimat, cu respectarea drepturilor stabilite prin lege și specificate în prezentul document.

CNCF „CFR”-SA solicită date cu caracter personal pentru a respecta obligațiile contractuale, legale sau în baza interesului legitim al companiei, furnizarea de către dumneavoastră a acestor date fiind obligatorie.

Refuzul transmiterii datelor cu caracter personal solicitate atrage în mod automat imposibilitatea gestionării relațiilor contractuale, respectării obligațiilor legale ale companiei sau furnizării, către dumneavoastră, a serviciilor noastre optime.

Menționăm că vă puteți retrage oricând consimțământul, dacă veți dori ca CNCF „CFR”-SA să nu mai prelucreze datele dumneavoastră personale în scopurile menționate la punctul d).

Data completării:

Nume și prenume:

Semnătură:

**CONTESTATIE**

Către:

Director general al CNCF CFR SA / Director Sucursală Regională de Cai Ferate .....

Subsemnatul/a ....., domiciliat/a în localitatea .....  
str....., nr....., jud....., CI seria ....., nr....., eliberat de  
SPCLEP....., născut/a la data de..... în ..... jud. ....  
tel....., candidat la concursul pentru ocuparea postului vacant de  
..... la ..... din cadrul Centralului CNCF „CFR” – SA /  
SRCF ....., organizat în data de, contest punctajul obținut la proba ..... (practică /  
~~seria~~ / interviu, după caz) din cadrul concursului și solicit reevaluarea acestei probe.

Cu respect,

Data.....

Semnătura