



COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE „CFR” - S.A.
SUCURSALA REGIONALA CF CRAIOVA
Cod 200646, CRAIOVA, B-dul. Decebal nr. 1, ROMÂNIA
Tel:0351-403201, Fax : 0351-403202, CFR 92-123000
e-mail: SecretariatCRV.Cncfr@cfr.ro
Registrul Comerțului J2003001063166, CUI:15603417



F4

Oficiu Achizitii
112/628/04.06.2026

APROBAT
DIRECTOR
Ninel CERCEL



DE ACORD
SEF DIVIZIE FINANCIAR-CONTABILA
Anca CAVAL

VIZAT
Oficiul Juridic
Irina TUDORAN

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI/CANDIDAȚI

SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire si adrese

- **C.N.C.F. “C.F.R.” S.A. – SUCURSALA REGIONALA C.F. CRAIOVA – UNITATE OPERATIONALA**
- Cod de identitate fiscală: RO15603716
- Adresa: **bulevardul Decebal nr. 1**
- Localitate: **Craiova**
- Judet: **Dolj**
- Cod Poștal: **200645**
- Cod NUTS: **RO411 DOLJ**
- Țara: **România**
- E-mail: **liliana.muraretu@cfr.ro**
- Telefon: **+40 351.403.282**
- Persoană de contact: **Doina Murărețu**
- Adresa web a sediului principal al entității contractante(URL): **www.cfr.ro**

I.2) Activitate principală: Servicii feroviare

I.3) Modalitate de comunicare

- Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.cfr.ro secțiunea Informatii de interes public/Achizitii publice/Proceduri interne achizitii publice; www.e-licitatie.ro secțiunea Publicitate Anunturi
- Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor: **4**
- Informații suplimentare pot fi obținute de la: adresa menționată mai sus.
Oferta se va transmite la adresa de email liliana.muraretu@cfr.ro pana la data si ora stabilite in anuntul publicitar.

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Titlu: Examinare periodica medicala (lot 1) si Examinare periodica psihologica (lot 2)

Număr de referință: 112/628/04.06.2026

II.1.2) Cod CPV Principal:

85121200-5 servicii prestate de medici specialisti

85121270-6 servicii de psihiatrie sau psihologie

II.1.3) Tip de contract: prestari servicii

Categoria serviciilor: 1- servicii de sanatate, servicii sociale si servicii conexe (servicii cuprinse in anexa 2 din legea 99/2016)

II.1.4 Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Lot 1 - Efectuarea examinarii medicale pentru personalul cu atributii in siguranta transportului feroviar – pentru un numar estimat de **1500** salariați cu responsabilități in siguranța circulației scadenți la examinarea periodică medicală și **500** de salariați la reexaminare medicală.

Lot 2 – Efectuarea examenarilor psihologice pentru personalul cu atributii in siguranta transportului feroviar – pentru un număr estimat de **1500** salariați cu responsabilități in siguranța circulației scadenți la examinarea periodică psihologică.

Se vor avea in vedere prevederile caietelor de sarcini [152/1/970/29.05.2026](#) si/sau [152/1/967/29.05.2026](#)

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a **4-a zi înainte de termenul limita de depunere** a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a **2-a zi înainte** de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă la adresa bulevardul Decebal nr. 1 sau la adresa de e-mail liliana.muraretu@cfr.ro

II.1.5) Valoarea totală estimată:

- Valoarea estimată fără TVA este **427.500,00 lei**
- Lot 1 - valoarea estimată fără TVA este **307.500 lei fara TVA**
- Lot 2 - valoarea estimată fără TVA este **120.000 lei fara TVA**
- Moneda: **RON**

II.1.6) Împărțirea în loturi:DA

Ofertele trebuie depuse pentru:

un singur lot toate loturile numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi pentru care se poate depune oferta: **2**

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: **2**

II.2) Descriere

II.2.1) Denumire lot	Numar lot: 1
Examinare periodica medicala	

II.2.2) Coduri CPV	
Cod CPV principal:	85121200-5 servicii prestate de medici specialisti
Coduri CPV secundare	

II.2.3) Locul de executare	
Codul NUTS	Locul principal de prestare
RO411- Dolj	Cabinetul/cabinetele de specialitate ale contractantului situate pe raza Sucursalei RCF Craiova, având cel puțin un punct de lucru pe raza municipiului Craiova cu dotarea tehnică aferentă, înregistrate la Registrul Comertului, Registrul Unic al cabinetelor medicale, Colegiul Medicilor din Romania, care funcționează conform legislației naționale, O.G. nr.124/1998 (cu modificările și completările ulterioare), O.M.S.F. nr. 153/2003 (cu modificările și completările ulterioare), O.M.S. nr.240/2004, H.G. 144/2010, O.U.G. nr.8/2013, HG 24/2013, O.M.T.I 579/2025.

II.2.4) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut	
-----------------------	---

II.2.5) Durata contractului, concesiuni, a acordului cadru sau a sistemului dinamic de achizitii	
Durata in luni: Serviciul se va presta pe o perioada de 12 luni de la data emiterii ordinului de incepere a prestarii serviciului	
Contractul se reinnoieste	da
<input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Daca da, descrierea reinnoirilor	

II.2.6) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)		
Numarul de candidati estimat:		
sau		
Numarul minim – maxim de candidati estimat:		
Criterii de preselecție:		

II.2.7) Ajustarea prețului contractului: NU

II.2.1) Denumire lot	Numar lot: 2
Examinare periodica psihologica	

II.2.2) Coduri CPV	
Cod CPV principal:	85121270-6 servicii de psihiatrie sau psihologie
Coduri CPV secundare	

II.2.3) Locul de executare	
Codul NUTS	Locul principal de prestare

RO411- Dolj	Cabinetul/cabinetele de specialitate ale contractantului situate pe raza Sucursalei RCF Craiova, având cel puțin un punct de lucru pe raza municipiului Craiova cu dotarea tehnică aferentă, înregistrate la Registrul Comerțului, Registrul Unic al cabinetelor medicale, Colegiul Psihologilor din România, care funcționează conform legislației naționale, O.G. nr.124/1998 (cu modificările și completările ulterioare), O.M.S.F. nr. 153/2003 (cu modificările și completările ulterioare), O.M.S. nr.240/2004, Legea nr. 213/2004, HG 144/2010, O.U.G. nr.8/2013, HG nr. 24/2013, O.M.T.I 579/2025.
--------------------	---

II.2.4) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut	
-----------------------	---

II.2.5) Durata contractului, concesiuni, a acordului cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata in luni: Serviciul se va presta pe o perioada de 12 luni de la data emiterii ordinului de incepere a prestarii serviciului	
Contractul se reinnoieste	da
<input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Daca da, descrierea reinnoirilor	

II.2.6) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati estimat:	
sau	
Numarul minim – maxim de candidati estimat:	
Criterii de preselecție:	

II.2.7) Ajustarea prețului contractului: **NU**

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1

Informații privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

CERCEL Ninel – Director;

RAȚĂ Liviu Florin – Șef Divizie Linii

IOVAN Manuela – Șef Divizie Tehnica

UDRISTE CIOATĂ Mihai Emil - Șef Divizie Trafic

JIROVEANU Enache Claudiu - Șef Divizie Instalatii

POPESCU Dumitru Daniel – Șef Serviciu R.R.S.C.F.

CAVAL Anca – Șef Divizie Financiar - Contabila;

BADESCU Viorel - Șef Divizie Comerciala

ANCUTA Mihai – Șef Serviciu Logistica;

DOBRESCU Sabina – Șef Serviciu CF;

TUDORAN Irina Valentina – Șef Oficiu Juridic;

ISAIL Iuliana – Consilier juridic Specialist;

VIZITIU Cristiana -Vichi – Consilier Oficiu Juridic

LAMBROPULOS Hanelore – Consilier Oficiu Juridic
STOENI Mihaela – Consilier Oficiu Juridic
VASILESCU Mihaela – Consilier Oficiu Juridic
MIHAILA Nicolae Ionut – Consilier Oficiu Juridic
CRANGUS Eduard George – Consilier Oficiu Juridic
ALDEA Marin – Sef Oficiu RU
CATANA Ramona Maria - Inspector de specialitate R.U.
MĂRCULESCU Ovidiu - Virgil – Șef Oficiu Achiziții
ȘERBANESCU Bogdan – Consilier Juridic Specialist Oficiu Achizitii
AFRENIE Andrei - Viorel – Expert Achiziții Oficiu Achiziții
MIHART Elmira - Manuela – Expert Achiziții Oficiu Achiziții
IORDACHE Corina – Daniela – Expert Achiziții Oficiu Achiziții
MOANGA Corina Ana-Maria – Economist Oficiu Achiziții
MURARETU Doina Liliana - Ing. Oficiu Achiziții

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant vor depune declarații în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare) odată cu depunerea ofertei.

În cazul unui grup de operatori economici care își depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii cât și fiecare subcontractant propus și/sau terț susținător).

Notă:

1.Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

2.În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1.

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători .

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul ofertelor comune (asocieri), toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Odata cu oferta se vor depune următoarele documente:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.

- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Notă:

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parte din contract, acesta va prezenta certificat constatator și pentru terțul susținător/ subcontractant.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici ce depun ofertă vor face dovada ca dețin Certificat de Agreare emis de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii pentru efectuarea examinării medicale și/sau psihologice pentru personalul cu atribuții în siguranța transporturilor feroviare, conform cerințelor din O.M.T.I 579/2025.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Certificatul de agreare emis de Ministerul Transporturilor si Infrastructurii, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi depuse odata cu oferta.

Operatorii economici asociați în vederea depunerii unei oferte comune, vor specifica în acordul de asociere partea de contract pe care urmează sa o presteze fiecare operator economic din asociere.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința este considerată îndeplinită dacă fiecare dintre asociați/subcontractanți deține Agrearea solicitată și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitată agrearea.

Ofertanții vor prezenta un angajament prin care, în cazul expirării Certificatului de Agreare emis de Ministerul Transporturilor si Infrastructurii pe perioada de derulare a contractului, vor proceda la prelungirea valabilității acestuia în termen util, din proprie inițiativă, aducând acest fapt și la cunoștința autorității contractante.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară: NU

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională: NU

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului: NU

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Valoarea garanției de participare este: 3000 lei pentru lotul 1 si 1200 lei pentru lotul 2.

GP va fi constituita prin:

- depunere la casierie a sumei in numerar, sau
- virament bancar - OP, sau
- orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii astfel:
- Scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat.
- Scrisori de garantie emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat.
- Asigurari de garantii emise de:
 - Fie de o societate de asigurari care detine autorizatie de functionare emisa in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care este inregistrata in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
 - Fie de o societate de asigurari dintr-un stat tert, printr-o sucursala autorizata in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara.

Cont garanție de participare:

Beneficiar: Sucursala Regionala CF Craiova

CUI 15603417

Cont IBAN: **RO67BTRLRONCRT0211443901** deschis la Banca Transilvania

Dovada constituirii GP se va depune până la data si ora limita de depunere a ofertei.

GP este irevocabila.

Entitatea contractanta are obligația de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, în condițiile art. 43 din HG nr. 394/2016.

In cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici GP trebuie constituita in numele asocierii si trebuie sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Restituirea garanției de participare se realizează potrivit art. 164¹ din H.G. nr.394/2016.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu art. 164 alin. (4) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile modelului de contract anexat. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45 alin (3) din HG 394/2016. Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.47 din HG nr. 394/2016. Entitatea

contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 164[^]2 din Legea 99/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016
- b) H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016, modificată și completată ulterior;
- c) O.M.T.I 579/2025
- d) O.G. nr.124/1998
- e) O.M.S.F. nr. 153/2003
- f) O.M.S. nr.240/2004
- g) O.U.G. nr.8/2013
- h) Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini
- i) PO 0-8.4-02 – Achizitii la CNCF “CFR” SA pentru care nu se aplica prevederile Legii nr. 99/2016

III.2) Condiții referitoare la contract: conform model de contract

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: procedura proprie pentru achiziția de servicii prevăzute în Anexa 2 din Legea 99/2016

IV.1.1.b) Tipul Procedurii: procedura proprie, conform Procedurii Operationale PO 0-8.4-02

IV.2.1) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: **RON**

IV.2.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 2 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei:

IV.4.1) Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul/Caietele de sarcini nr. **152/1/970/29.05.2026 și/sau 152/1/967/29.05.2026**. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din aceasta.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligația de a prezenta și:

- dovada unui contract de asigurare malpraxis care să acopere responsabilitatea civilă în caz de greșeli în activitatea profesională.

- Declarație prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului: - Ministerul Mediului și Pădurilor sau de pe site-ul: www.mmediu.ro. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii: - Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Fiecare operator economic va stabili, în conformitate cu prevederile legale, dacă informațiile incluse în propunerea tehnică sunt clasificate sau protejate de către un drept de proprietate intelectuală. În acest caz, documentele care sunt încadrate de ofertant ca fiind clasificate sau protejate de către un drept de

proprietate intelectuală, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexă la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.

Propunerea tehnică va fi întocmită distinct pentru fiecare lot în parte.

Nu se admit oferte alternative.

IV.4.2) Modul de prezentare al propunerii financiare:

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă (Formular 10C) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Formularul de ofertă (Formular 10C) va fi însoțit de anexa la formularul de ofertă (Formularul 11 C).

Un exemplar de contract, semnat și ștampilat sau declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere.

Prețul include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator pentru prestarea serviciilor.

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei.

Propunerea financiară va fi întocmită distinct pentru fiecare lot în parte.

IV.4.3) Modul de prezentare al ofertei:

Nu se accepta oferte alternative.

Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: **SUCURSALA REGIONALA CF CRAIOVA, BULEVARDUL DECEBAL NR.1, CRAIOVA, DOLJ** sau la adresa de e-mail liliana.muraretu@cfr.ro

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt în sarcina operatorului economic.

Documentele solicitate vor fi numerotate, semnate și stampilate (acolo unde este cazul)

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă **până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de organizare a procedurii.**

Oferta va cuprinde:

- documentele de înscriere
- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- documente clasificate sau protejate de către un drept de proprietate intelectuală (dacă e cazul). În acest caz ofertanții vor justifica în mod detaliat în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și propunerea financiară sunt confidențiale, prezentând dovezi care le conferă caracterul de confidențialitate, dovezi ce devin anexă la ofertă.

Documentele de înscriere care vor fi depuse sunt următoarele:

1. Opisul documentelor prezentate în ofertă,
2. Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale (dacă este cazul).
3. Imputernicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru încheierea contractului sectorial (Formularul nr.1 din secțiunea formulare). Imputernicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (carte de identitate/ pașaport) și traducerea autorizată în limba română dacă este cazul.
4. Garanția de participare. În cazul constituirii prin instrument de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări aceasta va respecta întocmai formularul 2A
5. Certificat de Acreare emis de Ministerul Transporturilor pentru efectuarea examinării medicale și/sau psihologice pentru personalul cu atribuții în siguranța transporturilor feroviare, conform cerințelor din O.M.T.I 579/2025
6. Declarație în conformitate cu art.73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr.3 din secțiunea formulare)
7. Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator.
Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
Se depune de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

8. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (formularul 4) sau modelul de contract semnat
9. Acord de asociere (formularul 2), dacă este cazul

Informații privind asocierea:

În cazul asocierii ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc, acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea din contract pe care urmează să o realizeze fiecare, precum și procentul ce îi revine fiecăruia). În cazul declarării ofertantului ca și câștigător, acordurile de asociere vor fi prezentate în forma legalizată până la semnarea contractului.

Modificarea și retragerea ofertei:

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertei.

Operatorul economic nu are dreptul de a retrage oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială și a pierderii garanției de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică: nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Proceduri de contestare:

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor: *Compania Nationala de Cai Ferate "C.F.R." S.A. prin Sucursala Regionala CF Craiova:*

- Cod de identitate fiscală: RO15603716
- Adresa: *bulevardul Decebal nr. 1*
- Localitate: *Craiova*
- Județ: *Dolj*
- Cod Poștal: *200646*
- Cod NUTS: RO411 DOLJ
- Țara: *România*
- Telefon: *+40 351.403.282*
- Adresa web a sediului principal al entității contractante(URL): *www.cfr.ro*

VI. 3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

- a) In termen de 2 zile lucratoare de la data publicarii pe site-ul *www.e-licitatie.ro* a anuntului de publicitate, daca acestea sunt formulate impotriva prevederilor documentatiei de atribuire;
- b) In termen de o zi lucratoare de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire.

Contestatia se depune in scris la registratura Sucursalei Regionale CF Craiova.

SEF OFICIU R.U.

Marin ALDEA

SEF OFICIU A.S.

Ovidiu MARCULESCU

Ing. OFICIU A.S

Doina MURARETU

