



COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE „CFR” - S.A.

BUCUREȘTI, ROMÂNIA

SUCURSALA REGIONALA CF BUCUREȘTI

Registrul Comerțului J2003008813403, CUI : R 15548207

București, Piața Gării de Nord nr.1-3, sect.1, cod poștal: 010858

srcfbuc@cfr.ro



Cod-F4

OFICIUL RESURSE UMANE

NR.RU.2.1 / 2002 / 05.10.2026

ANUNT

Sucursala Regionala CF Bucuresti organizează concurs, în data de 20.10.2026 ora 12:00, în vederea ocuparii unui post vacant din cadrul Compartimentului Regional CFG.

Structura organizatorică – Compartiment Regional CFG

Postul scos la concurs – Revizor Regional CFG

Condiții de studii: absolventi ai invatamantului superior economic de lunga durata sau ai invatamantului universitar economic de licenta si vechime - experienta de minim 5 ani in functii pentru care au fost necesare studii superioare economice de lunga durata/studii universitare economice.

Condiții generale:

- Sa cunoasca limba romana,inclusiv termenii de specialitate;
- Sa fie apt pentru serviciu din punct de vedere al sanatatii,in baza certificatului medical;
- Sa aiba studiile,pregatirea si vechimea minima necesare functiei;
- Sa nu aiba antecedente penale de natura sa – l faca incompatibil angajarii in functia respectiva.

Condiții specifice: ----

DOSARUL DE PARTICIPARE LA CONCURS VA CUPRINDE:

În vederea participării la concurs, solicitanții vor depune până la data de 12.10.2026 la sediul Sucursalei Regionale CF Bucuresti - Oficiul Resurse Umane,Piata Garii de Nord,nr.1-3, poarta B,etaj 2,camera 171 următoarele documente:

- cerere de participare la concurs adresata Directorului Sucursalei Regionale CF Bucuresti;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea,potrivit legii,dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari,precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de Sucursala Regionala CF Bucuresti;
- curriculum vitae model european;
- cazier juridic

- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- adeverinta care sa ateste vechimea in munca /specialitate;
- declaratie pe propria raspundere ca nu are calitatea de pensionar;
- declaratie pe propria raspundere cu adresa de resedinta (daca este diferita de cea din CI);
- consimtamantul in vederea prelucrării datelor cu caracter personal

Candidatii se vor prezenta cu actele in original in vederea certificarii, "conform cu originalul", la sustinerea concursului.

Locul desfășurării interviului la sediul **CNCF "CFR"SA – Bd Dinicu Golescu nr.38, sector 1**

Concursul se va desfasura astfel:

- depunerea dosarelor 12.10.2026
- verificarea dosarelor 13.10.2026
- interviu 20.10.2026
- perioada depunerii contestatiei 21.10.2026
- perioada solutionarii contestatiei: 22.10 – 23.10.2026

Anexam tematica si bibliografia, cererea de inscriere la concurs si formularul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Informatii se pot obtine la Oficiul Resurse Umane din cadrul Sucursalei Regionale CF Bucuresti nr.tel. 021.319.95.28 interior 133088.

Rezultatele finale ale interviului vor fi publicate pe site-ul oficial al companiei.

Candidatii vor fi notificati prin e-mail sau telefon.

Rezultatele finale obtinute in urma solutionarii contestatiilor vor fi publicate pe site-ul oficial al companiei si comunicate candidatilor prin e-mail sau telefon.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE ÎNTOCMITĂ ÎN VEDEREA SUSȚINERII CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE REVIZOR REGIONAL CFG DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI REGIONAL CFG AL SUCURSALEI REGIONALA DE CĂI FERATE BUCUREȘTI

Bibliografie:

1. **Hotărâre nr. 1.151 din 27 noiembrie 2012** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune
2. **Ordonanța de urgență nr. 94/02.11.2011** – privind organizarea inspecției economico – financiare la operatorii economici , cu modificările și completările ulterioare.
3. **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicata
4. **Ordinul SGG nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. **OMFP 2861/2009** - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare
6. **O.M.F.P. nr. 923 din 11 iulie 2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.
7. **Ordinul 2634/05.11.2015**, privind documentele financiar- contabile , cu modificările și completările ulterioare.
8. **Legea contabilității nr. 82/1991** cu modificările și completările ulterioare
9. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizației , cu modificările și completările ulterioare
10. **Hotărârea nr. 2.230 din 8 decembrie 1969** privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor , cu modificările și completările ulterioare
11. **Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare
12. **Legea nr. 53/2003- Codul muncii**, cu modificările și completările ulterioare

Tematica:

1. **Hotărâre nr. 1.151 din 27 noiembrie 2012** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune- **integral**
2. **Ordonanța de urgență nr. 94/02.11.2011** – privind organizarea inspecției economico – financiare la operatorii economici – **Capitolul I. Dispoziții generale**
3. **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicata **Capitolul II, Secțiunea I- Dispoziții Generale privind Controlul Financiar Preventiv**
4. **Ordinul SGG nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, al entităților publice- **Capitolul II. Considerații generale privind conceptul de control intern managerial**
5. **OMFP 2861/2009** - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare- **integral**
6. **O.M.F.P. nr. 923 din 11 iulie 2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu- **Anexa 1, Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv**

7. **Ordinul 2634/05.11.2015**, privind documentele financiar- contabile , cu modificările si completările ulterioare - **Anexa 1, Norme de întocmire și utilizare a documentelor financiar- contabile, punctele A și B**

8. **Legea contabilității nr. 82/1991** cu modificările si completările ulterioare - **Capitolul I. Dispoziții Generale**

9. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizației , cu modificările si completările ulterioare- **integral**

10. **Hotărârea nr. 2.230** din 8 decembrie 1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor , cu modificările si completările ulterioare

- **Capitolul 1 .Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale**

- **Capitolul 2. Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale**

11. **Legea nr. 227/2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările si completările ulterioare

- **Titlul IV. Impozit pe venit - Capitolul III**

- **Titlul V. Contribuții sociale obligatorii – Capitolele I,II, III, IV, V,VI**

12. **Legea nr. 53/2003- Codul muncii**, cu modificările si completările ulterioare

- **Capitolul II. Răspunderea disciplinară**

- **Capitolul III. Răspunderea patrimonială**

Cerere de înscriere/participare la concurs/examen/interviu în vederea angajării pe postul vacant de

.....

C ă t r e :

DIRECTOR SUCURSALA REGIONALA DE CĂI FERATE BUCUREȘTI

Subsemnatul, domiciliat în localitatea....., strada, nr....., județul, carte de identitate, seria, nr., eliberat de SPCLEP/SPCEP, născut/ă la data de, în localitatea, județul, telefon, absolvent/ă al(a) din, anul, specializarea..... și al cursului, prin prezenta solicit a-mi aproba înscrierea/participarea la concursul/examenul/interviul organizat în data în vederea angajării în cadrul Sucursalei Regionale de Căi Ferate București, conform pregătirii mele profesionale și vechimii, pe postul vacant de,la.....

Menționez că am o vechime în această specialitatea de ani.

Anexez alăturat copii după documentele justificative (CI, acte de studii, acte calificare, avize), necesare angajării.

Cu respect,

Semnătura.....



COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE „CFR” -
S.A.

BUCUREȘTI, ROMÂNIA

SUCURSALA REGIONALA CF BUCUREȘTI

Registrul Comerțului J2003008813403, CUI : R 15548207
București, Piața Gării de Nord nr.1-3, sect.1, cod poștal: 010858
srcfbuc@cfr.ro



Cod-F4

Informare și consimțământ în contextul prelucrării datelor cu caracter personal

CNCF „CFR”-SA colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Prin acest document, CNCF „CFR”-SA informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date, precum și a drepturilor ce li se cuvin.

a) Date de contact

Companie: CNCF „CFR”-SA – SRCF BUCUREȘTI

Număr de înregistrare: J2003008813403, CUI : R 15548207

Adresă: Strada Piața Gării de Nord, nr.1-3, sector 1, București

b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor

E-mail: oana.ungurean@cfr.ro

Telefon: 0213199528, 0213199539 - interior 133.009

c) Tipuri de date cu caracter personal colectate și utilizate

CNCF „CFR”-SA colectează și utilizează date cu caracter personal precum nume și prenume, cod numeric personal, adresă de domiciliu, adresă de e-mail, număr de telefon etc., după caz.

d) Legalitatea și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal

CNCF „CFR”-SA utilizează datele dumneavoastră cu caracter personal furnizate prin e-mail-uri, telefoane de contact sau prin formularul de sesizări, petiții, reclamații de pe site-ul www.cfr.ro atunci când este necesar să răspundem solicitărilor dumneavoastră. Această prelucrare se bazează pe interesul nostru legitim în cunoașterea persoanei căreia trebuie să-i fie adresat răspunsul.

CNCF „CFR”-SA prelucrează date cu caracter personal ale reprezentanților legali, persoanelor de contact, colaboratorilor, angajaților sau ale altor persoane fizice desemnate de partenerii contractuali ai companiei. Datele cu caracter personal sunt furnizate în mod direct de către partenerul contractual la inițierea relațiilor contractuale, cât și pe parcursul derulării acestora pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale CNCF „CFR”-SA, în vederea desfășurării relațiilor contractuale și pentru îndeplinirea interesului legitim al companiei, în vederea desfășurării obiectului său de activitate.

CNCF „CFR”-SA prelucrează date cu caracter personal furnizate în mod direct, prin CV, scrisori de recomandare și/sau cerere de participare, de către participanții la procesele de recrutare și selecție pentru ocuparea unui loc de muncă în cadrul companiei. În acest caz, datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul evaluării competențelor profesionale, cât și pentru comunicarea cu participanții pe tot parcursul derulării procesului de recrutare.

e) Destinatarii datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal sunt utilizate de CNCF „CFR”-SA și sunt comunicate următorilor destinatari:

- angajați ai companiei cu drept de acces, pe baza responsabilităților de serviciu;
- alte entități/organizații cu care CNCF „CFR”-SA se află în relații de parteneriat, dar numai în temeiul unui angajament, din partea acestora, de respectare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora;

solicite/să aibă acces la informații.

f) Perioada de stocare a datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal sunt păstrate pe toată perioada derulării raporturilor contractuale cu CNCF „CFR”-SA, iar după încetarea acestora, în conformitate cu legislația în vigoare, atât timp cât avem obligația legală de a păstra aceste informații în evidența și în arhiva noastră.

În cazul în care sunteți candidat la unul dintre locurile de muncă în cadrul CNCF „CFR”-SA, datele vor fi stocate pe toată perioada desfășurării procesului de recrutare și selecție, iar în situația în care nu sunteți acceptat, datele se păstrează pe o perioadă limitată de timp, și anume 3 ani, excepție făcând cazul în care solicitați ștergerea acestora.

g) Drepturile persoanei vizate

Persoanele vizate ale căror date cu caracter personal sunt colectate de către CNCF „CFR”-SA au următoarele drepturi, conform legislației în domeniu:

- Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal de către CNCF „CFR”-SA;
- Dreptul de a-și retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
- Dreptul de a depune o plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Prelucrarea datelor personale furnizate de dumneavoastră se va efectua doar cu consimțământul dumneavoastră expres, neechivoc, liber, informat și anterior exprimat, cu respectarea drepturilor stabilite prin lege și specificate în prezentul document.

CNCF „CFR”-SA solicită date cu caracter personal pentru a respecta obligațiile contractuale, legale sau în baza interesului legitim al companiei, furnizarea de către dumneavoastră a acestor date fiind obligatorie. Refuzul transmiterii datelor cu caracter personal solicitate atrage în mod automat imposibilitatea gestionării relațiilor contractuale, respectării obligațiilor legale ale companiei sau furnizării, către dumneavoastră, a serviciilor noastre optime.

Menționăm că vă puteți retrage oricând consimțământul, dacă veți dori ca CNCF „CFR”-SA să nu mai prelucreze datele dumneavoastră personale în scopurile menționate la punctul d).

Data completării:

Nume și prenume:

Semnătură:

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul/a.....,CNP.....
domiciliat/ă în localitatea..... jud/sector.....
strada bl.....etaj.....apartament.....posesor al.,
CI seria.....nr..... eliberat de SPCLEP.....,la data
de.....declar pe propria răspundere, sub sancțiunile Codului Penal pentru
fals în declarații că:

**NU am calitatea de pensionar în sistemul public de pensii, sau conform altor legi
speciale, și nu beneficiaz de drepturi de pensie la data prezentei.**

Data

Semnătura